

Zadávací dokumentace
k nadlimitní veřejné zakázce zadávané v otevřeném řízení
podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „zákon“ či „ZVZ“)

jejíž předběžné oznámení dle § 86 ZVZ bylo zveřejněno 22. 11. 2013,
pod číslem 374035

Název veřejné zakázky:	Dodávka a implementace Provozního manažerského informačního systému pro oblast zdravotnictví Moravskoslezského kraje a nemocnic Moravskoslezského kraje
Pořadové číslo:	263/2013

článek 1
Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Adresa zadavatele: IČ zadavatele Oprávněná osoba zadavatele:	Moravskoslezský kraj 28. října 117, 702 18 Ostrava 708 90 692 Miroslav Novák, hejtmán kraje
Kontaktní osoba zadavatele: Telefon: Fax: E-mail: URL adresa: Profil zadavatele:	Ing. Radmila Müllerová 595 622 711 595 622 951 radmila.mullerova@kr-moravskoslezsky.cz www.kr-moravskoslezsky.cz https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK

článek 2
Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. **Druh veřejné zakázky:** dodávky

2.2. **Účel veřejné zakázky**

Moravskoslezský kraj (dále též „MSK“) je zřizovatelem určité skupiny krajských nemocnic. Z podstaty této role vyplývá jeho povinnost sledovat a řídit činnost jednotlivých zdravotnických zařízení (dále též „ZZ“), sledovat a optimalizovat jejich výsledky a kontrolovat kvalitu jimi poskytované péče.

Z výše uvedených důvodů je pro kraj žádoucí mít možnost z jednotlivých zdravotnických zařízení získávat ukazatele, které nejen, že popisují dané oblasti zájmu, ale které jsou zároveň metodicky a technicky získané totožným způsobem, tedy navzájem porovnatelné.

Cílem Moravskoslezského kraje je tedy získávat údaje o těchto oblastech:

- Výkonnost ZZ
- Ekonomika ZZ

- Logistika ZZ

- Efektivita ZZ

- Kvalita péče ZZ

- Do budoucna pak také údaje komplexní personální či provozní ZZ

Pro všechny uvedené oblasti by měly být v jednotlivých zdravotnických zařízeních připravovány související plány či korigováno dosažení dané úrovně referenčních hodnot (ať krajských, či národních). Ve zdravotnických zařízeních kraje se standardně používají heterogenní informační systémy, daný zamýšlený manažerský informační systém (dále též „MIS“) by na nich měl být nezávislý. Cílem je také, aby se navržené ukazatele používaly i v jednotlivých zdravotnických zařízeních kraje pro zjednodušení jejich řízení.

Celé řešení krajského MIS by mělo umožňovat efektivní manažerskou práci na všech úrovních řízení, tedy jak kraje, tak jednotlivých zdravotnických zařízení.

Z důvodu možné optimalizace výnosů nemocnic Moravskoslezského kraje by měl provozní manažerský informační systém pro zdravotnictví disponovat i funkcemi pro kontrolní vyúčtování péče či umožňovat sjednocení vyúčtování péče.

Moravskoslezský kraj je zřizovatelem následujících nemocnic – příspěvkových organizací:

- Nemocnice s poliklinikou Karviná – Ráj, příspěvková organizace
- Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
- Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková organizace
- Nemocnice s poliklinikou Havířov, příspěvková organizace
- Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace
- Nemocnice Třinec, příspěvková organizace

2.3. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem této veřejné zakázky je poskytování plnění spočívajícího v:

1. Prováděcím projektu
 - a. Standardy a metodiky používané v provozním manažerském informačním systému pro oblast zdravotnictví (dále PMISZ)
 - b. Detailní analýza integrace PMISZ a datového skladu MSK a implementace PMISZ do prostředí TCK
 - c. Návrh optimální konfigurace HW a SW vybavení s ohledem na celkovou zátěž a maximální ochranu investic;
2. Dodávce a implementaci Provozního manažerského informačního systému pro oblast zdravotnictví pro jednotlivé nemocnice Moravskoslezského kraje
 - a. Dodávka a implementace PMISZ pro jednotlivé nemocnice MSK (Implementace proběhne v TCK)
 - b. Školení uživatelů jednotlivých nemocnic MSK
 - c. Dokumentace PMISZ
3. Dodávce a implementaci Provozního manažerského informačního systému pro oblast zdravotnictví pro pracoviště krajského úřadu Moravskoslezského kraje
 - a. Dodávka a implementace PMISZ pro pracoviště krajského úřadu MSK
 - b. Školení uživatelů pracoviště krajského úřadu MSK
 - c. Dokumentace PMISZ
4. Dodávce služeb integrace Provozního manažerského informačního systému pro oblast zdravotnictví a Datového skladu moravskoslezského kraje pro oblast zdravotnictví (dále DWH MSK)
 - a. Dodávka služeb integrace PMISZ
 - b. Dokumentace integrace PMISZ
5. Dodávce služeb podpory PMISZ
 - a. pro jednotlivé nemocnice Moravskoslezského kraje
 - b. pro pracoviště krajského úřadu MSK
 - c. pro integraci PMISZ a DWH MSK

Předmětem plnění této veřejné zakázky není dodávka technologické infrastruktury (serverových technologií, operačních a databázových systémů) potřebné pro vytvoření a provoz PMISZ, v případě, že uchazeč využije technologie, které jsou nabídnuty zadavatelem. Technologická infrastruktura pro vytvoření a provoz PMISZ bude dodána na základě samostatné veřejné zakázky zadané zadavatelem. Základní požadavky zadavatele na technologickou infrastrukturu pro vytvoření a provoz PMISZ, zadávané v jiném samostatném řízení, jsou uvedeny ve vybraných částech této zadávací dokumentace. Uchazeči jsou povinni zohlednit tuto skutečnost ve svých nabídkách, resp. při plnění smlouvy zadávané na základě tohoto zadávacího řízení, přičemž je třeba vždy zadavateli garantovat kompatibilitu řešení při plnění této veřejné zakázky s finálním stavem technologické infrastruktury pro vytvoření a provoz PMISZ, která bude dodána na základě jiného samostatného řízení.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 (Obchodní podmínky – Smlouva o dílo) a příloze č. 2 (Obchodní podmínky – Servisní smlouva) této zadávací dokumentace.

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 7.900.000,-- Kč bez DPH

2.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 47 zákona zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

CPV veřejné zakázky:

48814000-7 | Zdravotnické informační systémy

72268000-1 | Dodávka programového vybavení

72263000-6 | Implementace programového vybavení

72267000-4 | Údržba a opravy programového vybavení

72310000-1 | Zpracování dat

2.6. Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, příp. jednotlivá obchodní jména, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

článek 3

Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Smlouva o dílo

Místem plnění je sídlo zadavatele (MSK). Některé činnosti dodavatele (např. vzdálený dohled, laboratorní testování) je dodavatel oprávněn poskytovat z místa a v prostorách provozoven dodavatele.

Lhůtu realizace uvede uchazeč ve svém návrhu smlouvy, a to v počtech celých kalendářních měsíců od nabytí účinnosti smlouvy, přičemž nesmí být překročena lhůta 6 kalendářních měsíců. Lhůta dodání je jedním ze subkritérií hodnocení.

Blíže viz čl. V přílohy č. 1 Obchodní podmínky – Smlouva o dílo.

3.2. Servisní smlouva

Smlouva uzavřená mezi dodavatelem a zadavatelem (MSK) nabude platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uplynutí záruční doby uvedené v čl. IX odst. 4 Smlouvy o dílo. Poskytování služeb bude zahájeno v den nabytí účinnosti servisní smlouvy.

Servisní smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Místem poskytování služeb je sídlo zadavatele (MSK).

Některé činnosti, např. vzdálený dohled, testování je dodavatel oprávněn poskytovat z místa a v prostorách provozoven dodavatele.

Bližší informace jsou uvedeny v obchodních podmínkách veřejné zakázky, viz příloha č. 1 a příloha č. 2 této zadávací dokumentace.

článek 4 **Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 50 odst. 1 ZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle ust. § 53 ZVZ,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle ust. § 54 ZVZ,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle ust. § 56 ZVZ.

4.1. Základní kvalifikační předpoklady:

1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště (§ 53 odst. 1 písm. a) zákona),
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště (§ 53 odst. 1 písm. b) zákona),
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona),
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona),
- e) který není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona),
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona),
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona),
 - i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) zákona),
 - j) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (ust. § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů) (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona).
- 2) Dodavatel **prokazuje** splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 4.1. bodu 1) **předložením**
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 4.1. bod 1) písm. a) a b)] - je-li uchazeč právníčkou osobou, pak výpisy z evidence Rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu a také právnické osoby,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 4.1. bod 1) písm. f)],
 - c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 4.1. bod 1) písm. h)],
 - d) čestného prohlášení [odstavec 4.1. bod 1) písm. c) až e) a g), i) a j)].

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady. Vzor čestného prohlášení dle odst. 4.1. bodu 1) písm. f) ve vztahu ke spotřební dani a odst. 4.1. bodu 1) písm. c) až e) a g), i) a j) je **přílohou č. 11** této zadávací dokumentace.

4.2. **Profesní kvalifikační předpoklady:**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ust. § 54 písm. a) zákona),
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (ust. § 54 písm. b) zákona),

Doklad dle odst. 4.2. písm. a) nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

4.3. **Ekonomická a finanční způsobilost**

V souladu s § 62 odst. 1 zákona požaduje zadavatel prokázání ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku. Dodavatel splní požadavek na prokázání své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je **přílohou č. 11** této zadávací dokumentace.

4.4. **Technické kvalifikační předpoklady:**

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky na služby zadavatel požaduje:

- a) Dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona - seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; seznam bude zahrnovat **nejméně 6 významných dodávek**, kdy:
 - předmětem **nejméně 2** významných dodávek bylo dodání, implementace či provoz manažerských informačních systémů pro oblast zdravotnictví, **každá v minimálním objemu 5.000.000,-Kč bez DPH,**

- předmětem **nejméně 2** významných dodávek byla dodávka, implementace či provoz manažerských informačních systémů pro oblast zdravotnictví používaných v lůžkových zdravotnických zařízeních, **každá v minimálním objemu 400.000,-Kč bez DPH,**
- předmětem **nejméně 2** významných dodávek bylo dodání, implementace či provoz informačních systémů v oblasti vykazování a vyúčtování zdravotní péče, **každá v minimálním objemu 400.000,-Kč bez DPH.**

Zadavatel umožňuje předložení významných dodávek pokrývajících současně všechny výše uvedené požadavky na referenční zakázky, a to při dodržení minimálních finančních limitů pro samostatné oblasti.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

b) dle § 56 odst. 2 písm. b) a e) zákona:

Seznam členů realizačního týmu v počtu minimálně 3 členů (bez ohledu na to, zda jde o jeho zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči), který bude splňovat následující podmínky:

Pozice člena týmu	Min. požadavek na ukončené vzdělání	Další požadavky
Hlavní konzultant MIS	VŠ (min. bakalářské)	Zkušenost na pozici konzultanta IS (nebo obdobné) se 2 projekty spočívajícími v dodávce, implementaci či provozu MIS v oblasti zdravotnictví, přičemž finanční rozsah každého takového projektu činil alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH.
Konzultant MIS	VŠ (min. bakalářské)	Zkušenost na pozici konzultanta IS (nebo obdobné) se 2 projekty spočívajícími v dodávce, implementaci či provozu MIS v oblasti zdravotnictví v lůžkových zdravotnických zařízeních, přičemž finanční rozsah každého takového projektu činil alespoň 400.000,- Kč bez DPH.
Konzultant IS	VŠ (min. bakalářské)	zkušenost na pozici konzultanta IS (nebo obdobné) se 3 projekty spočívajícími v dodávce, implementaci či provozu informačních systémů v oblasti vykazování a vyúčtování zdravotní péče, přičemž finanční rozsah každého takového projektu činil alespoň 400.000,- Kč bez DPH.

Konzultant IS	SŠ	zkušenost na pozici konzultanta IS (nebo obdobné) s 1 projektem spočívajícím v dodávce, implementaci či provozu informačních systémů v oblasti logistiky, přičemž finanční rozsah takového projektu činil alespoň 400.000,- Kč bez DPH.
---------------	----	---

Zadavatel umožňuje doložení člena týmu splňujícího požadavky současně pro více pozic při zachování minimálního počtu 3 členů týmu, přičemž jeden z členů týmu musí být hlavním konzultantem MIS.

Uchazeč závazně použije dokument Realizační tým, který je současně čestným prohlášením uchazeče o pravdivosti uvedených údajů. Dokument Realizační tým je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.

Doklady dle odst. 4.1. 4.2. a 4.4., prokazující splnění kvalifikace, předkládá dodavatel v **prosté kopii**.

Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí vždy existovat ve lhůtě pro podání nabídek.

4.5. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části požadované kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn **splnění kvalifikace** v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím subdodavatele**. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- i. doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- ii. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

4.6. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn **několika dodavateli společně** a za tímto účelem podávají či hodlají podat **společnou nabídku**, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odstavec 4.5. použije obdobně.

4.7. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle odstavce 4.6. **společně několika dodavateli**, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky dle ust. § 51 odst. 6 zákona.

4.8. Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace dle ust. § 127 odst. 1 zákona (tj. výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), nesmí být výpis z tohoto seznamu k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

4.9. Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace dle ust. § 134 odst. 1 zákona (tj. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů), údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Platnost certifikátu je v souladu s ust. § 140 zákona.

4.10. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů se řídí ust. § 143 zákona.

4.11. Způsob prokázání splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem se řídí ust. § 51 odst. 7 zákona.

- 4.12. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
- 4.13. Povinnost podle odstavce 4.12. se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

článek 5 **Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek**

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace (viz **příloha č. 1 a příloha č. 2**). **Od Obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.**

článek 6 **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

- 6.1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění předmětu veřejné zakázky.
- 6.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách
- Příloha č. 1 - Smlouva o dílo – čl. IV. odst. 1 a příloha č. 2 obchodních podmínek;
- Příloha č. 2 - Servisní smlouva – čl. VIII. odst. 1 a příloha č. 1 obchodních podmínek;
- 6.3. Nabídková cena ve skladbě: cena celkem bez DPH, DPH a cena celkem vč. DPH bude uvedena na krycím listu nabídky viz **příloha č. 4** – Krycí list nabídky (vzor).
- 6.4. Nabídková cena bude zpracována v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 6.5. Předložená nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky.

článek 7 **Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny kromě případu, kdy dojde k zákonné změně sazby DPH týkající se předmětu veřejné zakázky.

článek 8 **Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

- 8.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje v souladu s ust. § 68 odst. 2 a ust. § 17 písm. d) zákona, a to v rozsahu:
- a) v případě právnické osoby: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby (dále jen "IČ"), bylo-li přiděleno,
 - b) v případě fyzické osoby: obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, IČ, bylo-li přiděleno,
- a dále uchazeč ve své nabídce uvede: DIČ, jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za uchazeče, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu (viz **příloha č. 10** – Krycí list nabídky (vzor)).
- 8.2. **Dodavatel ve své nabídce předloží návrhy smluv vč. příloh**, tj. obchodní podmínky – Smlouva o dílo vč. příloh č. 1 Specifikace díla, č. 2 Podrobný rozpis ceny za dílo, č. 3 Harmonogram plnění (tato příloha se pro účely nabídky nevyplňuje) a č. 4 Seznam zdravotnických zařízení, a obchodní podmínky – Servisní smlouva vč. příloh č. 1 Popis základních

služeb, cena a č.2 Seznam pověřených pracovníků, kontakty, **podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče**. Pokud návrhy smluv podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc. Písemné návrhy smluv musí akceptovat obchodní podmínky (viz příloha č. 1 a 2 této zadávací dokumentace) a musí být v souladu s textem výzvy o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí této zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrzích smluv se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Uchazeč je povinen podat písemné návrhy smlouv pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. Pro tento účel zadavatel přikládá samostatné vzorové návrhy smluv (obchodní podmínky). Uchazeč je povinen vždy použít ten vzorové návrhy smluv (obchodní podmínky).

- 8.3. Součástí nabídky musí být rovněž (§ 68 odst. 3 zákona):
- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (§ 68 odst. 3 písm. a) zákona),
 - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (§ 68 odst. 3 písm. b) zákona),
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (§ 68 odst. 3 písm. c) zákona).
- Vzor seznamu a prohlášení dle § 68 odst. 3 je **přílohou č. 6** této zadávací dokumentace.
- 8.4. Součástí nabídky budou také další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
- 8.5. Pro sestavení a vyplnění krycího listu uchazeč závazně použije **přílohu** zadávací dokumentace **č. 4** – Krycí list nabídky (vzor).
- 8.6. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 8.7. Součástí nabídky bude také kopie kompletní nabídky vč. návrhu smlouvy v elektronické podobě (na CD-R ve formátu *.doc, *.xls, *.odt nebo *.rtf). V případě rozporů mezi tištěnou a elektronickou podobou návrhu smlouvy je rozhodující písemný návrh smlouvy.
- 8.8. Nabídka uchazeče musí být zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy, avšak takovým, aby současně bylo možné libovolnou stranu nabídky okopírovat bez poškození nabídky.
- 8.9. Uchazeč ve své nabídce použije pořadí dokumentů a čísla stránek u jednotlivých kapitol (oddílů) dle **přílohy** zadávací dokumentace **č. 3** – Obsah nabídky (vzor).
- 8.10. Jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.
- 8.11. Současně s originálem nabídky uchazeč doloží také jednu kopii nabídky, přičemž originál nabídky bude označen výslovně jako „**ORIGINÁL**“, další výtisk bude označen jako „**KOPIE**“. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.
- 8.12. V případě nabídky podané společně více dodavateli bude originál listiny podle § 51 odstavec 6 zákona zařazen bezprostředně za krycím listem nabídky.
- 8.13. Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 8.6. až 8.12. zadávací dokumentace mají doporučující charakter s cílem umožnit zadavateli co nejsnazší a nejrychlejší vyhodnocení doručených nabídek.
- 8.14. Je-li zadavatelem vyžadováno **prohlášení, musí být opatřeno datem a podepsáno osobou oprávněnou za uchazeče podepisovat**, přičemž v nabídce musí být doloženo oprávnění této osoby za uchazeče podepisovat.
- 8.15. Na základě prosazování principů vedoucích k ochraně životního prostředí zadavatel žádá uchazeče, aby při přípravě nabídky respektovali zásady ekologického chování (oboustranný tisk, použití recyklovaného papíru apod.) a společně se zadavatelem chránili životní prostředí.

- 8.16. V případě, že část plnění veřejné zakázky bude plněna formou subdodávky, požaduje zadavatel v nabídce uvést, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám (subdodavatelům) a které osoby to budou (jejich identifikační údaje). V tom případě musí tyto třetí osoby splňovat i zákonné požadavky na oprávnění poskytovat příslušnou službu nebo její část. Tímto není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. V případě, že část plnění veřejné zakázky bude plněna formou subdodávky, uchazeč závazně využije **Přílohu č. 9** této zadávací dokumentace – Seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci veřejné zakázky (vzor). Zároveň bude k seznamu doloženo prohlášení uchazeče o dohodě na spolupráci při realizaci díla se subdodavatelem pro případ, že zadavatel rozhodne o výběru nejuvhodnější nabídky uchazeče.

Zadavatel si současně v souladu s § 44 odst. 6 zákona vyhrazuje požadavek, že část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem, a to část spočívající v dodávce licencí Provozního manažerského informačního systému pro oblast zdravotnictví pro všechny nemocnice Moravskoslezského kraje, a to jak pro oblast manažerských výstupů, tak pro oblast vyúčtování péče. Tímto požadavkem není zcela vyloučena možnost plnit veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatele.

článek 9

Lhůta a místo pro podání nabídek

- 9.1. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel **do 24. 2. 2014 do 12:00 hodin**. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevívá.
- 9.2. Nabídku v českém jazyce, písemně v listinné podobě a ve dvou vyhotoveních (1x originál, 1x kopie) doručte v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
č. 263 /2013
„Dodávka a implementace Provozního
manažerského informačního systému pro oblast
zdravotnictví Moravskoslezského kraje a nemocnic
Moravskoslezského kraje“
NEOTEVÍRAT

(v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa uchazeče)

na níže uvedenou adresu:

Krajský úřad Moravskoslezského kraje
odbor kancelář ředitele krajského úřadu
oddělení veřejných zakázek
28. října 117
702 18 Ostrava

nebo osobně na podatelnu krajského úřadu, číslo dveří A115, telefon 595 622 155 (166):

- pondělí a středa v době od 7:30 do 17:00 hodin
- úterý a čtvrtek v době od 7:30 do 15:30 hodin
- pátek v době od 7:30 do 14:00 hodin

článek 10

Způsob podání nabídek

- 10.1. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné dle § 71 odst. 6 zákona vyzkoušet uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo dle ust. § 71 odst. 7 zákona o tom, že zadavatel obdržel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku.

- 10.2. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 10.3. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 10.4. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- 10.5. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.

článek 11 **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- 11.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to v souladu s § 49 odst. 1 zákona. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat v písemné příp. e-mailové formě kontaktní osobě uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace. **Písemná (e-mailová) žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, to je nejpozději do 14. 2. 2014.**
- 11.2. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti podle odst. 11.1.
- 11.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Odstavec 11.2. se použije obdobně.
- 11.4. Veškeré dodatečné informace budou uveřejňovány na profilu zadavatele <https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK>.**

článek 12 **Otevírání obálek**

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **24. 2. 2014 ve 12:15 hodin** v sídle zadavatele. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to vždy jeden oprávněný zástupce uchazeče (na základě právoplatné plné moci). Každý zúčastněný zástupce uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v listině uchazečů. U otevírání obálek mají dále právo být přítomni členové komise pro otevírání obálek a osoby určené zadavatelem.

Místo, v níž se bude konat otevírání obálek s nabídkami, bude účastníkům sdělena v týž den na recepci zadavatele.

článek 13 **Požadavky na návrh řešení**

Uchazeč je v souvislosti s následným hodnocením jeho nabídky (viz článek 14 této zadávací dokumentace) povinen předložit v nabídce návrh řešení, který bude splňovat následující:

1. Architektura PMISZ

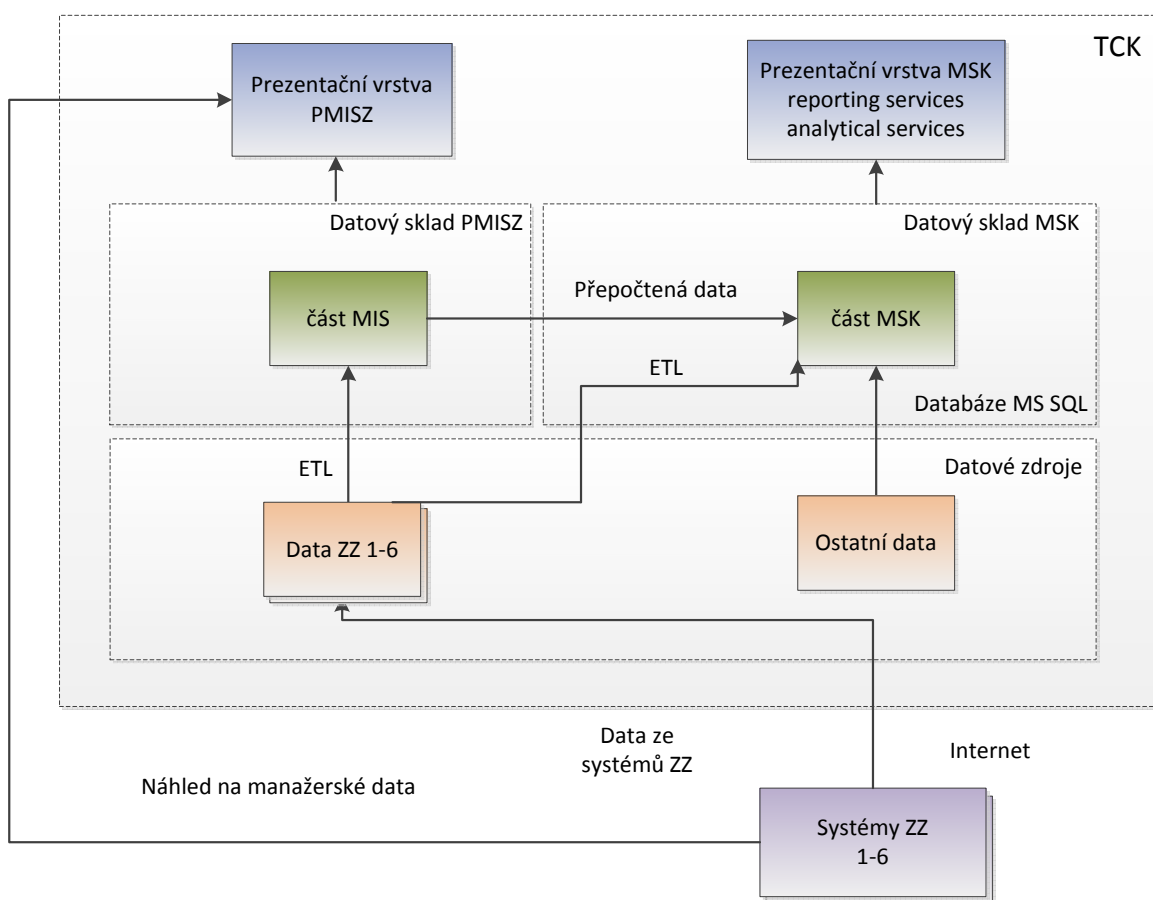
Uchazeč ve své nabídce představí svůj koncept architektury PMISZ. Uvede technické schéma architektury, její popis a funkce včetně popisu navrhovaných technologií. Požadujeme zajištění integrace PMISZ s primárními systémy nemocnic (v rámci nabídky uchazeč popíše řešení integrace jednotlivých primárních systémů).

Požadavky na řešení implementace PMISZ pro oblast zdravotnictví Moravskoslezského kraje a nemocnic Moravskoslezského kraje do prostředí Technologického centra kraje

- Uchazeč ve své nabídce navrhne optimální konfiguraci HW a SW vybavení, poskytnutého zadavatelem (viz čl. 3.2 přílohy č. 1 obchodních podmínek – Smlouva o dílo), případně dodaného uchazečem, s ohledem na celkovou zátěž a maximální ochranu investic;
- Zadavatel preferuje řešení, které bude respektovat současné výchozí systémové HW a SW vybavení poskytnuté pro implementaci PMISZ, a které uchazeč pro implementaci svého řešení využije.
- V případě, že uchazeč pro své řešení bude potřebovat rozšíření poskytnuté kapacity HW a SW vybavení, je dodávka a implementace dalšího HW a SW vybavení součástí nabídky a nabídkové ceny.
- Zhotovitel specifikuje název, počet a licenční podmínky ke všem nutným licencím potřebným pro realizaci řešení. Cena dodávky těchto licencí je součástí nabídkové ceny.
- Uchazeč specifikuje další služby, které jsou nutné pro realizaci dodaného řešení, případně pro zajištění provozu. Cena dodávky těchto služeb je součástí nabídkové ceny.
- V případě, že řešení uchazeče vyžaduje jiný operační systém než MS Windows 2008 R2 a vyšší, je dodávka a implementace tohoto systému součástí nabídky a nabídkové ceny;
- V případě, že řešení uchazeče vyžaduje jiný databázový systém než MS SQL 2012 Enterprise a vyšší, je dodávka a implementace tohoto systému součástí nabídky a nabídkové ceny;
- Uchazeč v rámci projektu dodá 4 licence VMware vSphere 5 Enterprise Plus for 1 processor, pro fyzické aplikační servery;
- Uchazeč ve své nabídce navrhne způsob bezpečného přenosu dat mezi TCK a zdravotnickými zařízení, navrhne potřebnou komunikační infrastrukturu, kterou následně dodá a implementuje. Pokud data, přenášená do TCK budou obsahovat osobní nebo i citlivé údaje, budou tato zabezpečena proti zneužití. Cena dodávky a implementace je součástí nabídkové ceny;
- Přístup uživatelům PMISZ z jednotlivých zdravotnických zařízení do prostředí TCK pro umožnění náhledu na manažerská data bude zprostředkován přes portál MSK, který je vybudován na technologii Liferay. Integrace do portálu může být realizována na různých úrovních od prostého odkazu po plnohodnotný portlet kompatibilní s portálem Liferay. Autentizace a autorizace uživatelů bude probíhat prostřednictvím krajského IDM a SSO. Nastavení oprávnění bude na úrovni rolí a budou je přiřazovat lokální správci identit v jednotlivých zdravotnických zařízeních.
- Dodavatel PMISZ současně naplní rozhraní pro plnění datového tržiště Metadat (součást datového skladu MSK).
- V případě, že uchazeč k implementaci PMISZ využije současné výchozí systémové HW a SW vybavené zadavatelem, které zadavatel pro tento projekt poskytne, zajistí zadavatel provoz systému na těchto technologiích svými zdroji na své náklady.
- V případě implementace systému PMISZ na jiných technologiích, než které jsou nabídnuty k využití, musí být součástí dodávky všechny potřebné SW licence a HW komponenty nad

rámec popisu současného stavu ICT potřebné pro provoz dodávaného systému. Uchazeč také musí plně zajistit provoz systému a podpůrných technologií, zejména:

- jejich implementaci, instalaci i konfiguraci
 - zajistit napojení dodávaných technologií na ICT kraje – doména kraje, monitoring provozu, zálohování dat, ...
 - průběžnou údržbu, profylaxi a povyšování verzi
 - odstraňování provozních incidentů a problémů
 - v případě narušení nebo ztráty datových souborů obnovu dat ze záloh
- Pro zálohování a obnovu dat budou využívány stávající HW a SW prostředky TC kraje. Jedná se o páskovou knihovnu DELL PowerVault ML6020 se 3 mechanikami LTO5, připojené třemi FC rozhraními o rychlosti 8 Gbps a deduplikační jednotku DD 670, pro zálohování je používán software Networker 8.0
 - Uchazeč v rámci projektu dodá pro potřeby zálohování:
 - 1ks SW licence pro zálohování a obnovu v souladu s dodávanou databází
 - 2 ks SW licencí Networker VADP (pro 2 fyzické hosty)
 - Uchazeč je ve svém řešení povinen respektovat architekturu uvedenou na obrázku č. 1.



Obr. č. 1 Architektura implementace PMISZ v TCK

2. Metodika zpracování a kontroly dat a Metodika výpočtu klíčových ukazatelů

Zajištění jednotného a správného zpracování a kontrol dat vzhledem k očekávaným výstupům PMIS ve tvaru klíčových ukazatelů je klíčovým bodem. Bez řádného a jednotného zajištění těchto oblastí nebude dosaženo úspěšné využití PMIS. Uchazeč ve své nabídce uvede návrh Metodiky zpracování a kontroly dat a návrh Metodiky výpočtu klíčových ukazatelů použitých v rámci PMIS.

3. Metodika výpočtu jednicových nákladů a Metodika přiřazení nákladů na péči

Zajištění jednotného a správného zpracování dat pro potřeby výpočtu nákladů na péči je vzhledem k očekávaným výstupům projektu dalším klíčovým bodem. Bez zajištění těchto procesů nebudou informace z jednotlivých subjektů porovnatelné a stejně interpretovatelné. Uchazeč ve své nabídce uvede návrh Metodiky výpočtu jednicových nákladů a návrh Metodiky přiřazení nákladů na péči použitých v rámci PMIS.

4. Metodika pro výpočet referenčních hodnot

Zajištění možností porovnávání informací z PMIS je v rámci řešení zásadně důležitá. Uchazeč ve své nabídce uvede návrh Metodiky výpočtu referenčních hodnot použitých v rámci PMIS.

5. Zajištění operativních funkcí PMISZ

PMIS má být používán jako operativní manažerský IS. Z tohoto důvodu je nutné, aby byla zajištěna aktuálnost používaných informací. Uchazeč ve své nabídce uvede návrh zajištění operativních funkcí PMISZ

6. Koncept pracovní plochy PMIS pro pracoviště krajského úřadu MSK

Pracovní prostředí PMIS je pro pracoviště krajského úřadu MSK důležitou funkcionalitou. Uchazeč ve své nabídce uvede grafický návrh prostředí a popíše přístup k řešení a principy ergonomie ovládání a pohledu na data nemocnic.

7. Zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ

Zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ je absolutní nutností již z důvodu samotných existence údajů o léčbě pacientů. Uchazeč ve své nabídce uvede návrh zajištění bezpečnosti PMIS.

Nabídka uchazeče, jehož návrh řešení nesplní požadavky dle tohoto článku zadávací dokumentace, bude vyřazena.

článek 14

Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

14.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

14.2. Samotnému hodnocení bude předcházet posouzení obsahové části přílohy č. 8 této zadávací dokumentace označené „Základní funkční a technické požadavky“, kterou uchazeči doloží společně s návrhem řešení ve své nabídce a která bude současně čestným prohlášením uchazeče o splnění uvedených funkčních a technických požadavků. Shledá-li zadavatel v obsahu předmětné přílohy nedostatky, ze kterých bude zřejmé, že návrh uchazeče nespĺňuje některý z funkčních či technických požadavků, nabídka takového uchazeče bude vyřazena.

14.3. Nabídka každého uchazeče se bude hodnotit dle následujících kritérií s ohledem na jejich váhu:

1. **Nabídková cena** – váha kritéria 60%
2. **Kvalita návrhu realizace předmětu zakázky** – váha kritéria 30%
3. **Dodací lhůta** – váha kritéria 10%

ad 1. Nabídková cena – váha kritéria 60%

Bude hodnocena součet výše nabídkové ceny bez DPH uvedené uchazečem v návrhu smlouvy o dílo (čl. IV. odst. 1) viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace a výše nabídkové ceny bez DPH

uvedené uchazečem v návrhu servisní smlouvy (čl. VIII. odst. 1) viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace, přepočtené na 48 kalendářních měsíců, tj.:

Nabídková cena – Struktura celkové nabídkové ceny určené k hodnocení		
Pol. č.	Položka	Cena v Kč bez DPH
1.	Prováděcí projekt	
2.	Dodávka a implementace Provozního manažerského informačního systému pro oblast zdravotnictví pro jednotlivé nemocnice Moravskoslezského kraje	
3.	Dodávka a implementace Provozního manažerského informačního systému pro oblast zdravotnictví pro pracoviště krajského úřadu Moravskoslezského kraje	
4.	Dodávka služeb integrace Provozního manažerského informačního systému pro oblast zdravotnictví a Datového skladu moravskoslezského kraje pro oblast zdravotnictví	
5.	Dodávka servisní a uživatelské podpory PMISZ, tj. cena poskytování služeb za 1 kal. měsíc x 48 měsíců	
Celková výše nabídkové ceny – součet položek 1+2+3+4+5		

Pro toto dílčí kritérium, pro které má nejhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

ad 2. Kvalita návrhu realizace předmětu zakázky – váha kritéria 30%

V rámci tohoto kritéria bude hodnoceno následující:

Tabulka 1 Bodování v rámci dílčího hodnotícího kritéria Kvalita návrhu realizace předmětu zakázky

Oblast - podkritéria	Maximální počet dosažených bodů pro podkritérium
Kvalita presentovaného funkčního řešení	35
Kvalita návrhu Metodiky zpracování a kontroly dat a Metodiky výpočtu klíčových ukazatelů požitých v rámci PMIS	20
Kvalita návrhu Metodiky výpočtu jednicových nákladů a Metodiky přiřazení nákladů na péči požitých v rámci PMIS	15
Kvalita návrhu Metodiky pro výpočet referenčních hodnot požitých v rámci PMIS	5
Kvalita návrhu zajištění operativních funkcí PMISZ	5
Kvalita grafického návrhu prostředí a popisu přístupu k řešení a principů ergonomie ovládání PMIS pro pracoviště krajského úřadu MSK	10
Kvalita návrhu zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ	10
Celkem	100

Každá z oblastí (podkritérií) zahrnuje několik požadavků. Nabídka každého uchazeče musí splňovat každý z těchto požadavků, přičemž zadavatel bude hodnotit míru jejich splnění (splněno bez výhrad / splněno částečně).

V případě hodnocení „bez výhrad“ uchazeč obdrží v rámci daného požadavku uvedený maximální počet bodů. V případě hodnocení „splněno částečně“ uchazeč obdrží polovinu z uvedeného maxima počtu bodů.

Kvalita presentovaného funkčního řešení

V rámci tohoto podkritéria bude každý z uchazečů vyzván k prezentaci svého návrhu řešení, které bude obsaženo v nabídce.

Presentace proběhne v sídle zadavatele za účasti členů hodnotící komise a dalších osob pověřených hodnotící komisí. Presentace se skládá z části obecné a praktické, doba trvání presentace je maximálně 180 minut pro každého uchazeče. Praktická část presentace proběhne nad funkčním systémem, kde budou předvedeny minimálně požadavky popsané v tabulce viz níže.

Přesný termín presentace bude stanoven s ohledem na svolání hodnotící komise k jejímu jednání, a oznámen uchazečům ve lhůtě minimálně 5 pracovních dní před jejím konáním. Uchazeči jsou povinni takto stanovený termín presentace akceptovat.

K presentaci budou přizváni pouze ti uchazeči, kteří nebudou vyřazeni při otevírání obálek, prokáží splnění kvalifikace v plném rozsahu a splní požadavky stanovené zákonem a zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takové řešení, které má jednoznačný a praktický koncept vzhledem k požadavkům zadavatele (jednoznačnou formou je myšlen takový způsob zobrazení, který v dané oblasti funkcionality co možná jednoduše zobrazí požadované údaje a jejich limitní hodnoty či souvislosti. Praktickou formou je myšlen takový způsob zobrazení, který minimalizuje požadavky na další ovládání reportu (například nutnost posunu stránky, složitého nastavování parametrů a podobně.). Při presentaci bude předvedeno splnění těchto požadavků:

Tabulka 2 Hodnotící tabulka – Kvalita presentovaného funkčního řešení

	Požadavek	Splněno bez výhrad (maximální počet bodů)	Splněno částečně
QP1	Presentované řešení PMISZ obsahuje reporting základních parametrů produkce pro skupinu nemocnic ve formě tabulkové, grafické či kombinované	3	1,5
QP2	Presentované řešení PMISZ obsahuje reporting hospodářského výsledku pro skupinu nemocnic ve formě tabulkové, grafické či kombinované	3	1,5
QP3	Presentované řešení PMISZ obsahuje reporting základních parametrů produkce nemocnice ve formě tabulkové, grafické či kombinované	3	1,5
QP4	Presentované řešení PMISZ obsahuje reporting vypočtených výnosů nemocnice dle aktuálních smluv a jejich parametrů. Je umožněn drill down na úroveň	4	2

	nákladových středisek.		
QP5	Presentované řešení PMISZ obsahuje reporting v oblasti výpočtu jednicových nákladů dle návrhu Metodiky výpočtu jednicových nákladů.	4	2
QP6	Presentované řešení PMISZ obsahuje nákladově oceněnou péči dle návrhu Metodik přiřazení nákladů na péči.	4	2
QP7	Presentované řešení PMISZ obsahuje benchmarking v oblasti produkce, nákladů a v oblasti logistiky	4	2
QP8	Presentované řešení PMISZ pro manažerský reporting má webovské uživatelské rozhraní.	3	1,5
QP9	Presentované řešení PMISZ pro manažerský reporting odpovídá požadavkům na reportingovou část uvedeným ve Specifikaci předmětu plnění body 4.3.7 a 4.4.3 (viz příloha č. 1 obchodních podmínek – Smlouva o dílo) Presentované řešení PMISZ pro manažerský reporting odpovídá grafickému manuálu.	3	1,5
QP1 0	Presentované řešení PMISZ má funkce pro vyúčtování dat pro ZP.	4	2

Kvalita návrhu Metodiky zpracování a kontroly dat a Metodiky výpočtu klíčových ukazatelů požitých v rámci PMIS

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takový návrh řešení, který bude obsahovat:

- celkově kvalitnější návrh Metodiky zpracování a kontroly dat a Metodiky výpočtu klíčových ukazatelů požitých v rámci PMIS, který bude celkově přesnější, detailnější a systematictější, bude více eliminovat rizika chybného zpracování dat, který umožní flexibilní jednotné nastavení zajištění úrovně kontrol dat z primárních systémů s ohledem na aktuální vývoj projektu a požadavky zadavatele a který méně organizačně, projektově, personálně a časově zatíží zadavatele a který lépe splní následující požadavky:

Tabulka 3 Hodnotící tabulka - Kvalita návrhu Metodiky zpracování a kontroly dat a Metodiky výpočtu klíčových ukazatelů požitých v rámci PMIS

	Požadavek	Splněno bez výhrad (maximální počet bodů)	Splněno částečně
QPK 1	Metodika zpracování a kontroly dat obsahuje popis zpracování všech požadovaných údajů z kapitoly 4.3.2 (viz příloha č. 1 obchodních podmínek – Smlouva o dílo)	5	2,5
QPK 2	Metodika výpočtu klíčových parametrů obsahuje popis výpočtu požadovaných klíčových ukazatelů	5	2,5

	z kapitol 4.3.11 a 4.4.6 (viz příloha č. 1 obchodních podmínek – Smlouva o dílo)		
QPK 3	Obě metodiky odpovídají aktuálním legislativním podmínkám minimálně odpovídají platné vyhlášce či smluvním podmínkám mezi nemocnicemi a ZP.	4	2
QPK 4	Metodika výpočtu klíčových parametrů obsahuje srozumitelná interpretační pravidla pro použití parametru – popis jak se parametr používá pro rozhodování, jak se určí hraniční meze parametru a jak se interpretuje parametr mimo stanovené hranice.	4	2
QPK 5	Metodika zpracování a kontroly dat obsahuje popis řešení chybových událostí a popis procesu úprav/oprav dat. Z popisu by mělo být zřejmé, co se stane v případě, že data neprojdou kontrolou, co se s daty děje, jak se data případně opraví či upraví.	2	1

Kvalita návrhu Metodiky výpočtu jednicových nákladů a Metodiky přiřazení nákladů na péči požitých v rámci PMIS

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takový návrh řešení, který bude obsahovat:

- celkově kvalitnější, přesnější, detailnější a komplexnější návrh Metodiky výpočtu jednicových nákladů a Metodiky přiřazení nákladů na péči požitých v rámci PMIS, který bude umožňovat jednodušší a jednoznačnější interpretaci informací, a který bude dostatečně flexibilní s ohledem na aktuální vývoj projektu a požadavky zadavatele a který lépe splní následující požadavky:

Tabulka 4 Hodnotící tabulka - Kvalita návrhu Metodiky výpočtu jednicových nákladů a Metodiky přiřazení nákladů na péči požitých v rámci PMIS

	Požadavek	Splněno bez výhrad (maximální počet bodů)	Splněno částečně
QMA 1	Metodika výpočtu jednicových nákladů obsahuje komplexní návrh standardů, které jsou s použitím metodiky svázány. Jsou to například standardy organizační struktury, standardy pro práci s režijními náklady, standardy pro práci s náklady na operačních sálech a podobně.	4	2
QMA 2	Metodika výpočtu jednicových nákladů obsahuje jednoznačné a komplexní procesy opravy / úpravy dat v případě, že v zařízení nejsou zcela dodrženy standardy. Jakým způsobem se data upravují tak, aby	4	2

	byla vůbec zpracovatelná a porovnatelná.		
QMA 3	Metodika výpočtu jednicových nákladů obsahuje popis použití přímých nákladů	2	1
QMA 4	Metodika výpočtu jednicových nákladů obsahuje popis použití nákladových ceníků pro různé typy nositelů nákladů (například nákupní ceny léků a materiálu)	2	1
QMA 5	Metodika přiřazení nákladů na péči obsahuje popis použití přímých nákladů	2	1
QMA 6	Metodika přiřazení nákladů na péči obsahuje popis použití nákladových ceníků pro různé typy nositelů nákladů (například nákupní ceny léků a materiálu)	1	0,5

Kvalita návrhu Metodiky pro výpočet referenčních hodnot použitých v rámci PMIS

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takový návrh řešení, který bude obsahovat:

- celkově kvalitnější, srozumitelnější a komplexnější návrh Metodiky výpočtu referenčních hodnot použitých v rámci PMISZ, který bude umožňovat jednodušší a jednoznačnější interpretaci informací, a který bude dostatečně flexibilní s ohledem na aktuální vývoj projektu a požadavky zadavatele a který lépe splní následující požadavky:

Tabulka 5 Hodnotící tabulka - Kvalita návrhu Metodiky pro výpočet referenčních hodnot použitých v rámci PMIS

	Požadavek	Splněno bez výhrad (maximální počet bodů)	Splněno částečně
QMR 1	Metodika pro výpočet referenčních hodnot obsahuje výčet nabízených referenčních hodnot včetně jejich datových zdrojů	3	1,5
QMR 2	Metodika pro výpočet referenčních hodnot obsahuje výpočet všech nabízených referenčních hodnot.	2	1

Kvalita návrhu zajištění operativních funkcí PMISZ

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takový návrh řešení, který bude obsahovat:

- celkově komplexnější, jednoznačnější a propracovanější návrh zajištění operativních funkcí PMISZ, který bude umožňovat zajištění co možná aktuálních dat pro potřeby operativního řízení s pomocí PMISZ a který lépe splní následující požadavky:

Tabulka 6 Hodnotící tabulka - Kvalita návrhu zajištění operativních funkcí PMISZ

	Požadavek	Splněno bez výhrad (maximální počet)	Splněno částečně
--	-----------	--------------------------------------	------------------

		bodů)	
QO1	Návrh zajištění operativních funkcí obsahuje možná řešení zajištění aktuálních dat pro operativní řízení. Zejména se jedná o popis možností získat aktuální data v co možná krátkém čase od jejich vzniku tak, aby se PMISZ dal co možná nejlépe využít i k operativnímu řízení.	3	1,5
QO2	Návrh zajištění operativních funkcí obsahuje možné časové parametry aktualizace dat datového skladu PMISZ. Časový parametr se určuje jako doba, za kterou jsou od okamžiku vzniku v PMISZ přístupná aktuální data z primárních systémů.	2	1

Kvalita grafického návrhu prostředí a popisu přístupu k řešení a principů ergonomie ovládání PMIS pro pracoviště krajského úřadu MSK

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takový návrh řešení, který bude obsahovat:

- přehlednější a srozumitelnější návrh grafického návrhu prostředí PMIS pro pracoviště krajského úřadu MSK a popisu přístupu k řešení a principů ergonomie ovládání a jednoduchého a funkčního zobrazování dat nemocnic a který lépe splní následující požadavky:

Tabulka 7 Hodnotící tabulka - Kvalita grafického návrhu prostředí a popisu přístupu k řešení a principů ergonomie ovládání PMIS pro pracoviště krajského úřadu MSK

	Požadavek	Splněno bez výhrad (maximální počet bodů)	Splněno částečně
QE1	Grafický návrh obsahuje přehledné návrhy grafického řešení pro oblast základních parametrů pro oblast produkce v tabulkové, grafické, kombinované formě (dashboard) pro skupinu nemocnic MSK	4	2
QE2	Grafický návrh obsahuje přehledné návrhy pro oblast logistiky v tabulkové, grafické, kombinované formě (dashboard) pro skupinu nemocnic MSK	3	1,5
QE3	Grafický návrh obsahuje přehledné návrhy pro oblast Hospodářského výsledku v tabulkové, grafické, kombinované formě (dashboard) pro skupinu nemocnic MSK	3	1,5

Kvalita návrhu zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takový návrh řešení, který bude obsahovat:

- celkově komplexnější, srozumitelnější a kvalitnější návrh zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ, komplexnější a pro zadavatele účelnější popis funkcí a navrhovaných technologií s

jednoznačným popisem důvodu použitých technologických prvků včetně návrhu zabezpečení způsobu anonymizace dat osobního charakteru a který lépe splní následující požadavky:

Tabulka 8 Hodnotící tabulka - Kvalita návrhu zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ

	Požadavek	Splněno bez výhrad (maximální počet bodů)	Splněno částečně
QS1	Návrh zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ obsahuje popis funkcí a navrhovaných technologií.	2	1
QS2	Návrh zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ obsahuje popis způsobu anonymizace dat.	3	1,5
QS3	Návrh zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ obsahuje popis zajištění přenosu dat mezi zdravotnickým zařízením a TC	3	1,5
QS4	Návrh zajištění bezpečnosti provozovaného PMISZ obsahuje popis zajištění přístupu uživatelům k funkcím PMISZ.	2	1

Maximální počet bodů, kterého může být dosaženo za kritérium Kvalita návrhu realizace předmětu zakázky, je 100.

Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější (s nejvyšším celkovým součtem bodů za všech 7 podkritérií) k nejméně vhodné (tj. s nejnižším celkovým součtem bodů za všech 7 podkritérií). V případě, že žádný z uchazečů neobdrží 100 bodů, přiřadí komise nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

ad 3. Dodací lhůta – váha kritéria 10%

U tohoto kritéria bude hodnocen termín dodání předmětu veřejné zakázky uveden uchazečem v návrhu smlouvy o dílo dle čl. V, odst. 2. Termín bude uveden v celých kalendářních měsících od nabytí účinnosti smlouvy. Zadavatel nepřipouští překročení lhůty 6 kalendářních měsíců.

Pro toto dílčí kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Uvedení několika rozdílných hodnot tohoto kritéria je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty tohoto kritéria v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Bodové ohodnocení bude zadavatel ve všech případech zaokrouhlovat vždy na 2 desetinná místa.

článek 15 Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Toto se týká rovněž návrhu řešení, které bude předmětem hodnocení. Předloží-li uchazeč ve své nabídce více než jednu variantu návrhu řešení, bude toto považováno za nesplnění požadavku zadavatele a nabídka takového uchazeče bude vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.

článek 16 Ostatní ujednání

- 16.1. Uchazeč ve své nabídce doloží návrh řešení splňující požadavky na návrh řešení dle čl. 13 této zadávací dokumentace. Návrh řešení formou detailního a jednoznačného popisu předloží uchazeč v tištěné i elektronické podobě (CD). Tento návrh řešení bude předmětem hodnocení dle čl. 14 této zadávací dokumentace.**
- 16.2. Uchazeč ve své nabídce doloží rovněž vyplněnou Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace Základní funkční a technické požadavky, a to formou čestného prohlášení o splnění uvedených funkčních a technických požadavků.**
- 16.3. Zadavatel stanovuje délku **zadávací lhůty** na 150 dnů.
- 16.4. **Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání:** Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- 16.5. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 16.6. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- 16.7. Zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací.
- 16.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách.

článek 17 Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Obchodní podmínky – Smlouva o dílo
- Příloha č. 2: Obchodní podmínky – Servisní smlouva
- Příloha č. 3: Obsah nabídky (vzor)
- Příloha č. 4: Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 6: Seznam a prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona (vzor)
- Příloha č. 7: Realizační tým
- Příloha č. 8: Základní funkční a technické požadavky
- Příloha č. 9: Seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci veřejné zakázky (vzor)

V Ostravě dne 27. 12. 2013

„otisk razítka“

Ing. Leo Nevřela, v.r.
vedoucí odboru kancelář ředitele krajského úřadu

Elektronicky podepsáno: Ing. Radmila Müllerová