



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:

OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ

REŽIM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:

PODLIMITNÍ

DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

STAVEBNÍ PRÁCE

P O D R O B N É P O D M Í N K Y

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Úprava lůžkového oddělení – 1.etapa“

O B S A H :

1.	Úvod.....	3
2.	Informace o zadavateli.....	3
2.1	Základní údaje:	3
2.2	Kontaktní osoby zadavatele:	3
2.3	Části zadávací dokumentace zpracované odlišnou osobou od zadavatele:	3
2.4	Informace v zadávací dokumentaci, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace:	4
3.	Specifikace veřejné zakázky	4
3.1	Obsah předmětu veřejné zakázky:	4
4.	Technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky	4
4.1	Dodavatel musí dodržet podmínky dotčených orgánů státní správy uplatněných ze stavebního řízení a podmínky správců sítí.	5
4.2	Předmět díla bude proveden v projektu definované kvality a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace a je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb.	5
4.3	Zadavatel upozorňuje, že objekty Sanatoria v Jablunkově jsou zapsány v evidenci kulturních památek číslo ÚSKP 36258/8-2328, upřesnění typu ochrany Nemovitá kulturní památka.	5
5.	Informace k zadávací dokumentaci	5
5.1	Obecné informace:	5
5.2	Vyzvání a vyzvednutí částí zadávací dokumentace (příloha č. 7 a 8 ZD) neuveřejněných na profilu zadavatele (dále jen „zadávací dokumentace“):	5
5.3	Úhrada nákladů za poskytnutí zadávací dokumentace a platební podmínky:	5
5.4	Vysvětlení zadávací dokumentace:	6
6.	Podání nabídek	6
6.1	Obecné informace a požadavky:	6
6.2	Označení obálek s nabídkami:	7
6.3	Lhůta pro podání nabídky:	7
6.4	Adresa pro podávání nabídky:	8
6.5	Potvrzení o převzetí nabídky:	8
6.6	Termín otevírání nabídek:	8
6.7	Kontrola a zveřejnění údajů při otevírání obálek:	8
7.	Prohlídka místa plnění	9
8.	Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky	9
9.	Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání	9
9.1	Zadávací lhůta:	9
9.2	Jistota:	9
10.	Kvalifikace	10
10.1	Obecné informace:	10
10.2	Základní způsobilost:	13
10.3	Profesní způsobilost:	13
10.4	Ekonomická kvalifikace:	14
10.5	Technická kvalifikace:	14
10.6	Další požadavky k prokázání kvalifikace:	17
11.	Využití poddodavatele	17
12.	Nabídková cena	18
12.1	Způsob zpracování nabídkové ceny:	18
12.2	Překročení nabídkové ceny:	18
12.3	Mimořádně nízká nabídková cena:	19
13.	Obchodní podmínky	19
13.1	Obchodní podmínky:	19
13.2	Návrh smlouvy o dílo:	19
13.3	Platební podmínky:	19
13.4	Uzavření smlouvy:	19
14.	Hodnocení nabídek	20
14.1	Kritéria hodnocení:	20
14.2	Metoda hodnocení nabídek:	20
14.3	Způsob zpracování hodnotícího kritéria Nabídková cena:	21
14.4	Způsob zpracování hodnotícího kritéria kvalita týmu:	21
14.5	Způsob zpracování hodnotícího kritéria Doba realizace:	22
15.	Další podmínky a požadavky na plnění veřejné zakázky	22
15.1	Dodavatel je povinen do nabídky dále doložit:	22
15.2	Vyhrazené změny závazku dle ust. § 100 zákona:	22
	nepožaduje	22
15.3	Vybraný dodavatel je povinen splňovat a zadavateli předložit:	22
16.	Způsob zpracování a uspořádání nabídky	23
16.1	Obecné informace:	23
16.2	Způsob zpracování a uspořádání nabídky:	24
17.	Závěrečné informace	25

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 – VZOR – Krycí list nabídky

- Příloha č. 2.– VZOR – Čestné prohlášení účastníka ZŘ k profesní způsobilosti
Příloha č. 2.1 – VZOR – Čestné prohlášení účastníka ZŘ o splnění základní způsobilosti
Příloha č. 2.2 – VZOR – Seznam stavebních prací
Příloha č. 2.3 – VZOR – ČP o organizační struktuře technického týmu
Příloha č. 2.4 – VZOR – ČP o hodnocení
Příloha č. 3 – VZOR – ČP o počtu zaměstnanců
Příloha č. 4 – VZOR – Seznam poddodavatelů
Příloha č. 5 – VZOR – Prohlášení účastníka ZŘ o seznámení se zadávací dokumentací, ad.
Příloha č. 6 – Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 7 – Projektová dokumentace
Příloha č. 8 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (součást přílohy č. 7)
Příloha č. 9 – VZOR – Čestné prohlášení o přijetí opatření dle § 36 odst. 8) zákona č. 134/2016 Sb.

1. Úvod

Tato Zadávací dokumentace (dále jen ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení (dodavatelů) ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

2. Informace o zadavateli

2.1 Základní údaje:

Název: Sanatorium Jablunkov, a.s.
Se sídlem: č.p. 442, 739 91 Jablunkov

Zastoupen: **Ing. Janem Zawadou** - předsedou představenstva a
Ing. Zuzanou Mariňákovou – místopředsedou představenstva

IČ: 27835545
DIČ: CZ27835545
Telefon: +420 558 357 291, +420 777 794 423
E-mail: sekretariat@sanatorium-jablunkov.cz

2.2 Kontaktní osoby zadavatele:

Výkonem zadavatelských činností je na základě příkazní smlouvy pověřena společnost Výběrovka, s.r.o.

Název: **Výběrovka, s.r.o.**
Sídlo: Jurečkova 16/1812, 702 00 Ostrava 1
Korespondenční adresa: OFFICE CENTER ZÁRUBEK
Podzámčí 482/62, 710 00 Ostrava 10
Zastoupená: **Ing. Libor Chlopčík** – jednatel společnosti
IČ: 04124847
DIČ: CZ04124847
Telefon: +420 596 613 482
Fax: +420 596 613 297
E-mail: info@vyberovka.eu
(dále jen „zmocněnec“)

2.3 Části zadávací dokumentace zpracované odlišnou osobou od zadavatele:

Podrobné podmínky ZD: Výběrovka, s.r.o.
Přílohy č. 1- 6,9 ZD: Výběrovka s.r.o.

Příloha č. 7-8 ZD:

AF Projekt s.r.o. sídlem Potočná 105/13, 795 01 Stará
Ves, IČO 27838528

2.4 Informace v zadávací dokumentaci, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace:

Tržní konzultace neproběhly.

3. Specifikace veřejné zakázky

3.1 Obsah předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy, spočívající v řešení dispozičních změn a vybudování sociálních zařízení stávajících pokojů ve 2. NP jihovýchodního křídla objektu Sanatorií Jablunkov. Nedílnou součástí předmětu veřejné zakázky je také rekonstrukce výtahu, provedení elektroinstalace ve schodišti, včetně výměny luxferové stěny a dále výměna oken v severní a východní fasádě v 1. NP. Součástí předmětu veřejné zakázky je vybudování nového vstupu k výtahu včetně chodníku.

Předmět díla včetně požadovaných minimálních technických parametrů je vymezen v projektové dokumentaci a soupisu prací, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Dílo musí být provedeno podle předaných podkladů a platných závazných norem a předpisů tak, aby sloužilo k určenému cíli.

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky:

20 679 567,68 Kč bez DPH

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Kód CPV: 45215100-8

Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

Kód CPV: 45454100-5

Rekonstrukce budov

Kód CPV: 45000000-7

Stavební práce

3.1.1 Členění stavby dle projektové dokumentace na stavební objekty a technická a technologická zařízení:

Stavbu tvoří jeden stavební objekt v členění na části:

- medicínální plyny
- silnoproud
- slaboproud
- statika
- stavební vytápění
- vzduchotechnika
- zdravotnická

3.1.2 Součástí předmětu veřejné zakázky je dále zajištění:

Viz návrh smlouvy o dílo.

Náklady spojené s plněním výše uvedených podmínek budou zakalkulovány v ceně díla (viz soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).

4. Technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky

- 4.1 Dodavatel musí dodržet podmínky dotčených orgánů státní správy uplatněných ze stavebního řízení.
- 4.2 Předmět díla bude proveden v projektu definované kvality a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace a je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb.
- 4.3 **Zadavatel upozorňuje, že objekty Sanatoria v Jablunkově jsou zapsány v evidenci kulturních památek číslo ÚSKP 36258/8-2328, upřesnění typu ochrany Nemovitá kulturní památka.**

5. Informace k zadávací dokumentaci

5.1 Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník ZŘ povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem možného vyloučení účastníka ZŘ z další účasti v zadávacím řízení.

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele

https://msk.ezak.cz/profile_display_10.html mimo části zadávací dokumentace související s částí slaboproud – součást přílohy č. 7 a 8, a to v souladu s ustanovením § 36 odst. 8 zákona.

5.2 Vyžádání a vyzvednutí částí zadávací dokumentace (příloha č. 7 a 8 ZD) neuveřejněných na profilu zadavatele (dále jen „zadávací dokumentace“):

Písemnou žádost o poskytnutí zadávací dokumentace je možno zaslat na e-mailovou adresu jitka.jaskova@vyberovka.eu

Součástí žádosti musí být podepsané „Čestné prohlášení o přijetí opatření dle § 36 odst. 8 zákona č. 134/2016 Sb.“ a to elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za společnost – příloha č. 9 ZD. Písemnou žádost a Čestné prohlášení je možné dodat rovněž osobně a podepsat na místě osobou oprávněnou jednat za společnost nebo zaslat s ověřeným podpisem poštou.

Zadavatel odešle či předá části zadávací dokumentace neuveřejněné na profilu zadavatele dodavateli nejpozději do **2 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadávací dokumentaci si dodavatelé **mohou vyzvednout osobně v pracovní dny od 8:30 do 15:00 hod.** s časovým omezením v den podání nabídek **nebo jim bude zaslána dobírkou – viz bod 5.3**

5.3 Úhrada nákladů za poskytnutí zadávací dokumentace a platební podmínky:

Za poskytnutí zadávací dokumentace **v elektronické podobě** není požadována úhrada nákladů. Zadávací dokumentace dle bodu 5.2 bude **poskytována odesláním na e:mail** vyznačený v žádosti.

Za poskytnutí zadávací dokumentace v tištěné a elektronické podobě je požadována úhrada nákladů ve výši **300,- Kč bez DPH**. Zadávací dokumentace dle bodu 5.2 bude poskytována v tištěné podobě, nezveřejněná část přílohy č. 8 pak v tištěné a elektronické podobě.

Zadávací dokumentace bude poskytnuta buď odesláním na e-mail nebo osobně na určené adrese a při převzetí dokumentace uhradí dodavatel stanovenou cenu v hotovosti oproti daňovému dokladu nebo bude zaslána **dobírkou** na adresu uvedenou dodavatelem v jeho žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace s navýšením nákladů o **248,- Kč bez DPH** za balné a poštovné.

Způsob vyzvednutí upřesní dodavatel v žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace.

Náklady na objednanou a nevyzvednutou zadávací dokumentaci budou dodavateli vyfakturovány.

5.4 Vysvětlení zadávací dokumentace:

5.4.1 *Vysvětlení zadávací dokumentace ze strany zadavatele:*

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele nejméně **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

5.4.2 *Vysvětlení zadávací dokumentace na žádost dodavatele:*

Dodavatel je oprávněn v souladu s ust. § 98 odst. 3 zákona požadovat po zadavateli **písemně** vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „vysvětlení ZD“). Písemná žádost musí být doručena na níže uvedenou e-mailovou adresu **nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle bodu 5.4.1 ZD**.

Pokud je žádost o vysvětlení ZD doručena včas, zadavatel uveřejní vysvětlení vč. přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele **do 3 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení**.

V případě, že žádost o vysvětlení **nebude doručena včas**, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout. V případě, že zadavatel vysvětlení na takovouto žádost poskytne, **není povinen dodržet** lhůtu dle bodu 5.4.1 ZD.

Písemnou žádost o vysvětlení ZD doručí dodavatel na adresu:

E-mail:	jana.kleckova@vyberovka.eu
Kontaktní osoba:	Jana Klečková
Telefon:	+420 777 252 206

5.4.3 *Změna nebo doplnění zadávací dokumentace:*

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel před uplynutím lhůty pro podání nabídek provede v souladu s ust. § 99 zákona i změnu zadávacích podmínek, uveřejní tuto změnu dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6. **Podání nabídek**

6.1 Obecné informace a požadavky:

6.1.1 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen 1 nabídku.

6.1.2 Nabídky budou podány:

- v listinné podobě ve formátu A4 (neplatí např. pro harmonogram výstavby, je-li v zadávací dokumentaci požadován)
- v jednom vyhotovení

- v českém jazyce
- výtisk bude řádně čitelný, bez škrtnů a prepisů
- v řádně označené a uzavřené neprůhledné obálce – viz bod 6.2 ZD
- nabídka musí být podepsána účastníkem ZŘ či statutárním orgánem účastníka ZŘ v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).

6.1.3 Zadavatel si vyhrazuje, že nabídky budou v souladu s ust. § 110 odst. 3 zákona otevírány ve dvou fázích a hodnoceny tzv. dvouobálkovou metodou.

Údaje o nabídkové ceně je účastník ZŘ povinen předložit v rámci nabídky výhradně níže uvedeným způsobem:

- **v samostatné neprůhledné obálce**, která bude otevřena až po vyhodnocení kritérií kvality
 - tato obálka s nabídkovou cenou bude vložena **do obálky s nabídkou** dle bodu 6.2 ZD.
 - obálka bude označena nápisem „**Nabídková cena pro VZ „Úprava lůžkového oddělení – 2.NP - účastník ZŘ**“
 - obálka bude na zadní straně na uzavření **opatřena razítkem a podpisem odpovědného zástupce účastníka ZŘ**
 - **veškeré informace** o nabídkové ceně budou **odděleny** od zbývajících částí nabídky tak, aby informace o nabídkové ceně byly obsaženy pouze v samostatně uzavřené obálce, tzn. že
 - ve smlouvě o dílo (příloha č. 6 ZD) nebude účastník ZŘ uvádět cenu
 - Nabídková cena (příloha č. 8 ZD) bude vložena do samostatné obálky s cenou
 - za obsahovou náplň obou obálek odpovídá výhradně účastník ZŘ – výčet výše uvedených dokumentů je pouze demonstrativní – pokud bude nabídková cena uvedena v nabídce účastníka ZŘ i v jiných dokumentech, nemůže se účastník ZŘ zbavit odpovědnosti za její neoddělení od zbývajících částí nabídky poukazem na tento výčet dokumentů
 - nesplnění výše uvedených požadavků zadavatele bude důvodem pro vyloučení účastníka ze ZŘ
- 6.1.4 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.1.5 Zadavatel v souladu s ust. § 107 odst. 5 zákona **vyloučí** účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník ZŘ“ nebo „dodavatel“), který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník ZŘ v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6.1.6 Nabídku nelze podat pouze na dílčí část.
- 6.1.7 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 6.1.8 Podmínky pro dokládání dokladů do nabídky – viz bod 10.1 a 15.1 ZD.
- 6.1.9 Způsob zpracování a uspořádání nabídek – viz bod 16 ZD.

6.2 Označení obálek s nabídkami:

Nabídky budou podány v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené názvem zadavatele a nápisem „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - Úprava lůžkového oddělení – 1.etapa - NEOTEVÍRAT**“. Zadavatel doporučuje obálky s nabídkou na zadní straně na uzavření opatřit razítkem a podpisem odpovědného zástupce účastníka ZŘ.
Na obálkách s nabídkami bude uvedena adresa a název účastníka ZŘ.

6.3 Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **12.12.2017 v 9:00 hod.**

Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídky nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepovažují dle ust. § 28 odst. 2

zákona **za podané a v průběhu ZŘ k nim nebude přihlíženo**; nabídka bude vrácena dodavateli na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

Osobně mohou být nabídky doručeny v pracovní dny **od 8:30 – 15:00 hod.**, nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek uvedené výše.

Rozhodující je prezenční razítko podacího místa, tzn. **Výběrovka, s.r.o.**

V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilkou adresátem, tzn. **Výběrovka, s.r.o.**

6.4 Adresa pro podávání nabídky:

Osobní doručení i doručení poštou:

Výběrovka, s.r.o.

OFFICE CENTER ZÁRUBEK

Podzámčí 482/62

710 00 Ostrava 10

Kontaktní osoba: Ing. Jitka Jašková

Rozhodující je prezenční razítko podacího místa, tzn. **Výběrovka, s.r.o.**

6.5 Potvrzení o převzetí nabídky:

Každý účastník ZŘ, který předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o účastníkovi ZŘ, název veřejné zakázky, údaje o datu a času doručení nabídky.

Doručení nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a času jejich doručení.

6.6 Termín otevírání nabídek:

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **12.12.2017 v 10:00 hod.**

Místem otevírání obálek je Výběrovka, s.r.o., OFFICE CENTER ZÁRUBEK, Podzámčí 482/62, zasedací místnost v 1. NP.

U otevírání obálek má právo být přítomen kromě zadavatele, osob určených zadavatelem, rovněž **jeden, plnou mocí zmocněný zástupce** každého z účastníků ZŘ, jejichž nabídky byly doručeny v zadavatelem stanovené lhůtě pro podání nabídek.

Zástupce účastníků ZŘ svou přítomnost potvrdí podpisem v listině účastníků ZŘ.

O otevírání obálek budou sepsány protokoly **vztahující se k dané fázi otevírání obálek**, které budou obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, identifikační údaje účastníků ZŘ a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

6.7 Kontrola a zveřejnění údajů při otevírání obálek:

Zadavatel otevírá obálky podle pořadového čísla a kontroluje, zda byly nabídky doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s ust. § 107 odst. 2 zákona, tj. zda je nabídka doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Přítomným osobám zadavatel sděluje identifikační údaje účastníků ZŘ a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

6.7.1 Termín otevírání obálek s nabídkovou cenou:

Účastníci ZŘ, kteří podali nabídku do zadávacího řízení, budou bez zbytečného odkladu po ukončení vyhodnocení nabídek dle kritéria kvality zadavatelem informováni e-mailem na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou účastníky ZŘ v jejich nabídkách na Krycím listu (příloha č. 1 ZD) o **místu a termínu druhé fáze otevírání obálek s nabídkovými cenami**, a to **min. 3 pracovní dny před otevíráním těchto obálek**.

7. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění, a to dne **21.11.2017**. Sraz účastníků prohlídky je v **9:00 hod.** před Sanatoriem Jablunkov a.s., č.p. 442, 739 91 Jablunkov.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat dle bodu 5.4.2 zadávací dokumentace.

8. Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění:	dnem předání staveniště
předpoklad předání staveniště	02/2018
Termín dokončení plnění:	max. 180 dnů od předání staveniště, viz bod 14.5 ZD,

Místo plnění veřejné zakázky: Sanatorium Jablunkov, č.p. 442, 739 91 Jablunkov

9. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

9.1 Zadávací lhůta:

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 40 zákona zadávací lhůtu v délce **4 měsíce**.

9.2 Jistota:

Zadavatel v souladu s ust. § 41 zákona **požaduje**, aby účastník ZŘ k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, tj. zejména vázanost účastníka ZŘ nabídkou a poskytnutí řádné součinnosti před uzavřením smlouvy, poskytl **ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 450 000 Kč**.

Jistotu poskytne účastník ZŘ formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota), nebo
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník ZŘ prokáže v nabídce poskytnutí jistoty v případě:

- peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli,
- bankovní záruky předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu,
- pojištění záruky předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

Pro poskytnutí **peněžní jistoty** je stanoven účet č. 43-1848440227/0100 vedený u Komerční banky a.s., Jablunkov., pod variabilním symbolem **IC účastníka ZŘ**.

Účastník ZŘ v příloze č. 1 zadávací dokumentace uvede bankovní spojení a číslo účtu, na které má být peněžní jistota vrácena.

Je-li jistota poskytnuta formou **bankovní záruky** nebo **pojištění záruky**, je účastník ZŘ povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem zadávací lhůty nejbližší následující pracovní den.

Do nabídky doloží účastník ZŘ originál i kopii bankovní záruky. Originál bankovní záruky nebude opatřen číslem stránky, bude vložen do samostatné složky, která bude pevně svázaná s nabídkou a ze které bude možno originál dokumentu vyjmout. Kopie dokumentu bude opatřena příslušným číslem stránky a bude pevně svázaná s nabídkou.

Pokud prokáže účastník ZŘ v nabídce poskytnutí jistoty předložením originálu pojištění záruky, bude postupovat obdobným způsobem.

V případě, že účastník ZŘ neprokáže dle ust. § 41 odst. 4 zákona složení požadované jistoty nebo nezajistí jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty, bude v souladu s ust. § 48 odst. 3 zákona zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel **vrátí bez zbytečného odkladu** peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele

- po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel **má právo na plnění z jistoty** včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

10. Kvalifikace

10.1 Obecné informace:

Dodavatel je povinen v souladu s § 73 a násl. zákona prokázat splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném zákonem a zadávací dokumentací.

Předkládání všech dokladů v nabídce

- Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.
- Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79 odstavce 2 písm. a) a b) zákona je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.
- Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

- Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle výše uvedeného odstavce o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Doklady o kvalifikaci

- Dodavatelé předkládají doklady o kvalifikaci v nabídce.
- Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- Zadavatel může v zadávací dokumentaci stanovit, že podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splňovat také jiné osoby, než které jsou uvedeny v odstavci 2; může se jednat pouze o osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním, rozhodováním nebo kontrolou dodavatele.
- V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je povinen do nabídky doložit čestné prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona.
- Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel se sídlem v zahraničí

Základní způsobilost:

- Není povinen prokázat neexistenci odsouzení pro trestný čin evidovaný v Rejstříku trestů podřízenému Ministerstvu spravedlnosti (ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona). Tuto skutečnost prokazuje ve vztahu k zemi sídla dodavatele.
- Splnění podmínek neexistence splatného daňového nedoplatku v evidenci daní, neexistenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění a neexistenci splatného nedoplatku na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (ust. § 74 odst. 1 písm. b - d) zákona prokazuje dodavatel ve vztahu k České republice i k zemi sídla dodavatele).
- Není ve vztahu k České republice povinen prokázat, že není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona). Skutečnost, že není v obdobné situaci, prokazuje podle právního řádu země sídla dodavatele.

Profesní způsobilost:

- Dodavatel nemusí předložit doklady podle § 77 odst. 1 nebo 2 zákona, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

- V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
- Zadavatel může požadovat, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky; zadavatel může vyžadovat, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

- Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) *doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,*
- b) *doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,*

- c) *doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a*
 - d) *písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*
- Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace

- Zadavatel může v zadávací dokumentaci stanovit bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 zákona, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace, pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob; zadavatel však nesmí vyloučit pravidla stanovená v § 82 a 83 zákona. Pokud zadavatel nestanovil jinak, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 zákona každý dodavatel samostatně.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

- Zadavatel může požadovat, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů. V takovém případě je zadavatel povinen v zadávací dokumentaci stanovit rozsah požadovaných kritérií způsobilosti, způsob jejich prokázání a případné sankce za nesplnění povinnosti nahradit poddodavatele podle ust. § 85 odstavce 2 zákona.
- Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle ust. § 85 odstavce 2 zákona a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

- Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že
 - a) *podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,*
 - b) *nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a*
 - c) *nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.*

- Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil výše uvedenou povinnost, zadavatel jej v souladu s ust. § 88 odst. 2 zákona bezodkladně **vyloučí** ze zadávacího řízení.

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

- Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující
 - a) *profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a*
 - b) *základní způsobilost podle § 74 zákona.*

- Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.
- Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Systém certifikovaných dodavatelů

- Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.
- Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

Vyloučení vybraného dodavatele

- Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 5 zákona **vyloučí** účastníka zadávacího řízení, který nepředložil doklady dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona.
- Zadavatel v souladu s ust. § 48 odst. 11 zákona **vyloučí** účastníka zadávacího řízení, který předložil doklady dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona, ale tyto doklady nesplňují podmínky dle ust. § 48 odst. 2 zákona.
- Zadavatel odešle vyloučenému účastníkovi ZŘ bezodkladně oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

10.2 Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 – 3 zákona způsobem dle ust. § 75 odst. 1 zákona**. Čestné prohlášení dle ust. § 74 odst. 1 písm. b) – částečně a c) zákona tvoří doporučený vzor přílohy č. 2.1. zadávací dokumentace.

- **Doklady** prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti **každý dodavatel samostatně**.

10.3 Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 zákona předložením:

§ 77 odst. 1 zákona:

1. **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
 - V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je povinen do nabídky doložit **čestné prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona**.
 - Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.
 - V případě společné účasti dodavatelů prokazuje výše uvedenou část profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 zákona **každý dodavatel samostatně**.

§ 77 odst. 2 zákona

písm. a):

2. Doklad o **oprávnění k podnikání dodavatele v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, a to:
 - **Provádění staveb jejich změn a odstraňování**
- V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění určité části kvalifikace (vyjma bodu 1) požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn tuto část v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob.

10.4 Ekonomická kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění ekonomické kvalifikace dle ust. § 78 odst. 1 zákona předložením:

Výkazu zisku a ztrát, rozvahy (příp. obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele), z něhož bude vyplývat, že obrat dosažený dodavatelem **dosahoval celkem za 3 bezprostředně předcházející účetní období min. úrovně 100 000 000 Kč.**

- Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši **za všechna účetní období od svého vzniku.**
- V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění ekonomické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn tuto část v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob.

Zadavatel v souladu s ust. § 83 odst. 3 zákona požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

10.5 Technická kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 předložením:

§ 79 odst. 2 písm. a):

1. **Seznamu stavebních prací** poskytnutých a **dokončených** za posledních **5 let před zahájením zadávacího řízení** včetně **osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací:
- **min. 3 stavby obdobného charakteru, tj. stavby týkající se výstavby, dostavby či rekonstrukce budov z toho:**
 - min. 1 stavby realizované budovách zapsaných v evidenci kulturních památek s finančním objemem min. 10 mil. Kč
 - min. 1 stavby týkající se výstavby, dostavby či rekonstrukce budov občanského vybavení dle definice § 6 vyhlášky č.398/2009 Sb. s finančním objemem min. 10 mil. Kč bez DPH jejíž součástí byla rekonstrukce výtahu.
 - min. 1 stavby realizované za plného provozu objektu zdravotnického zařízení s finančním objemem min. 10 mil. Kč

Způsob prokázání:

Účastník ZŘ prokáže splnění této kvalifikace předložením **Seznamu stavebních prací**, ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 2.2 této zadávací dokumentace.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací, ze kterých bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků zadavatele

Osvědčení vystavené jmenovitě na realizátora stavebních prací musí zahrnovat:

- **přesný** název, přesné označení zakázky
- **podrobný předmět plnění** a charakter zakázky
- **dobu realizace**
- **místo realizace**
- celkové finanční náklady v **částce bez DPH**
- v případě, že byla zakázka realizována společně nebo se účastník ZŘ podílel na realizaci jako poddodavatel, **uvedení konkrétního rozsahu plnění a %-ního vyjádření tohoto podílu ze strany účastníka ZŘ nebo jako poddodavatele**
- **adresa a kontakt** na objednatele
- údaj o tom, zda byly tyto stavební práce **provedeny a dokončeny řádně**

Jestliže z doložených osvědčení jednoznačně nevyplyvá splnění výše uvedených požadavků zadavatele, je dodavatel povinen tyto informace uvést v Seznamu stavebních prací, např. je-li dodavatelem předloženo osvědčení, ze kterého nevyplyvá podrobná specifikace předmětu referenční zakázky, musí dodavatel tuto skutečnost uvést v seznamu stavebních prací **s přesným určením předmětu plnění, hodnoty konkrétního plnění a doby realizace prokazované reference.**

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

§ 79 odst. 2 písm. b):

2. **Seznamu techniků nebo technických útvarů,** které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli,

Tuto technickou kvalifikaci splní dodavatel, který pro plnění předmětu veřejné zakázky disponuje **nejméně:**

- **1 stavbyvedoucím - osobou odpovědnou za vedení zakázky** (osoba zajišťující denně řízení stavby)
- **1 zástupcem stavbyvedoucího**
- **1 technikem - oprávnění v rozsahu IE 02 /TE02**
- **1 technikem k zajišťování úkolů v prevenci rizik**

kterí musí splňovat následující min. požadavky:

a) 1 stavbyvedoucí - osoba odpovědná za vedení zakázky – řádný člen týmu

- VŠ vzdělání
- min. 10 let praxe ve shodném oboru z toho 5 let na shodné pozici nebo obdobné vyšší
- držitel autorizace dle zákona 360/1992 Sb. v oboru *Pozemní stavby*
- zkušenosti s realizací minimálně **min. 1 stavby obdobného charakteru k předmětu zakázky tj. stavby zdravotnického zařízení za jejího plného provozu**, s finančním objemem min. 10 mil. Kč bez DPH /stavba, na jejichž realizaci se podílel v pozici stavbyvedoucího či hlavního stavbyvedoucího, tj. osoby zajišťující řízení stavby.
- zkušenosti s realizací minimálně 1 staveb týkajících se výstavby či rekonstrukce budov (staveb) občanského vybavení dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb., kde jako součást stavebních prací probíhala rovněž rekonstrukce výtahu a na její realizaci se podílel v pozici stavbyvedoucího či hlavního stavbyvedoucího, tj. osoby zajišťující řízení stavby

b) 1 zástupce stavbyvedoucího – řádný člen týmu

- VŠ nebo SŠ vzdělání
- min. 5 let praxe ve shodném oboru na shodné pozici nebo obdobné vyšší

- držitel autorizace dle zákona 360/1992 Sb. v oboru Pozemní stavby (tj. min. autorizovaný technik)
 - zkušenosti s realizací minimálně 1 stavby týkající se **stavby zdravotního zařízení**, s finančním objemem min. 10 mil. Kč bez DPH /stavba, na jejichž realizaci se podílel v pozici zástupce stavbyvedoucího, stavbyvedoucího či hlavního stavbyvedoucího, tj. osoby zajišťující řízení stavby
 - zkušenosti s realizací minimálně 1 stavby týkající se výstavby či rekonstrukce budov (staveb) občanského vybavení dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb., kde jako součást stavebních prací probíhala rovněž rekonstrukce výtahu a na její realizaci se podílel v pozici zástupce stavbyvedoucího, stavbyvedoucího či hlavního stavbyvedoucího, tj. osoby zajišťující řízení stavby
- c) 1 technikem – člen týmu**
- SŠ/ VŠ vzdělání
 - min. 5 let praxe ve shodném oboru na pozici elektrotechnik
 - **oprávnění v rozsahu IE 02/ TE 02** Autorizovaný inženýr / technik elektrotechnická zařízení“
Doloží platným certifikátem vydaným oprávněnou osobou
 - zkušenosti s realizací minimálně 1 stavby zahrnující elektroinstalace při rekonstrukci budov, na jejichž realizaci se podílel.
- d) 1 technik k zajišťování úkolů v prevenci rizik - člen týmu**
- min. střední vzdělání technického zaměření
 - osvědčení k činnosti koordinátora bezpečnosti práce dle § 10 odst.1 písm. a), b) zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
 - min. 5 let praxe ve shodném oboru na požadované pozici, člen týmu odpovědný za koordinaci bezpečnosti práce na straně zhotovitele ve vztahu k subdodavatelům zhotovitele (nejedná se o koordinátora bezpečnosti práce na staveništi, pokud jeho ustanovení vyplývá z právních předpisů pro objednatele) a působil min. u 1 stavby týkající se **rekonstrukce budovy za jejího plného provozu**

Způsob prokázání:

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **Čestného prohlášení o organizační struktuře technického týmu**, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 2.3 zadávací dokumentace, v němž budou uvedeny zadavatelem požadované osoby, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, vč. uvedení, v jakém právním vztahu jsou uvedené osoby k osobě dodavatele.

Zadavatel dále požaduje, aby přílohou tohoto čestného prohlášení byly **následující doklady**, z nichž bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků na praxi, zkušenosti a osobní kvalifikaci členů týmu:

- **Osvědčení o vzdělání a osvědčení o odborné kvalifikaci výše uvedených osob**
- **Strukturovaný profesní životopis výše uvedených řádných členů týmu**, který bude obsahovat níže uvedené údaje:
 - **jméno a příjmení** osoby
 - nejvyšší **dosažené vzdělání**
 - celková **délka praxe a praxe v oblasti relevantní pozice na zakázce** (počet let)
 - **pracovní právní vztah** osoby k dodavateli (smlouva, kterou dodavatel uzavřel s touto osobou, musí být uzavřena na dobu neurčitou nebo na dobu určitou s platností nejméně do konce předpokládané lhůty pro realizaci zakázky)
 - **přehled požadovaného počtu stavebních prací**, na nichž pracovník pracoval, s uvedením přesného **názvu stavby, termínu realizace stavby, popisu předmětu předmětného plnění a celkových finančních nákladů v částce bez DPH** vč. uvedení jména a tel. kontaktu na zástupce objednatele stavby
 - **čestné prohlášení o úplnosti a správnosti údajů** uvedených v životopise
 - **datum podpisu a vlastnoruční podpis** osoby

Zadavatel požaduje, aby osoby, kterými dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, byly osobami, které se skutečně budou podílet na plnění veřejné zakázky. Řádný člen týmu na stavbě zajišťuje denní řízení a kontrolu stavby,

členové týmu – specialisté zajišťují činnosti dle své specializace a potřeb řádných členů týmu.

§ 79 odst. 2 písm. e):

- 3. Opatření v oblasti řízení kvality,** která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky.

Způsob prokázání:

Účastník ZŘ prokáže splnění této kvalifikace předložením

certifikát ISO 9001, ze kterého bude vyplývat jeho udělení **min. pro oblast pozemní stavby (zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení)**

§ 79 odst. 2 písm. h):

- 4. Opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí,** která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky,

Způsob prokázání:

Účastník ZŘ prokáže splnění této kvalifikace předložením

- **certifikát ISO 14001 (systém environmentálního managementu) (zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení)**

§ 79 odst. 2 písm. i):

- 5. Přehledem průměrného ročního počtu zaměstnanců** dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední **3 roky, zadavatel považuje požadavek za splněný předložením přehledu s min. počtem 30 zaměstnanců**

Způsob prokázání:

Účastník ZŘ prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **Čestného prohlášení o počtu zaměstnanců**, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace, v němž budou uvedeny počty zaměstnanců za poslední 3 roky.

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn tuto část v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob.

10.6 Další požadavky k prokázání kvalifikace:

10.6.1 Zadavatel požaduje předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce, tj. tyto doklady není možno nahradit čestným prohlášením.

10.6.2 V případě, že je doklad podepsán elektronickým podpisem, musí být součástí tohoto dokladu úřední ověření elektronického podpisu (ověřovací doložka konverze do dokumentu v listinné podobě).

10.6.3 Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, seznam apod., musí být opatřeno datem a podepsáno osobou oprávněnou jednat za či jménem dodavatele, případě i podpisem další osoby, je-li v ZD vyžadováno. V případě podpisu jinou než oprávněnou osobou, musí být zmocnění této osoby součástí nabídky.

11. Využití poddodavatele

V souladu s ust. § 105 zákona účastník ZŘ určí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, předloží v nabídce Seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, dle doporučené přílohy ZD č. 4 V tomto seznamu vspecifikuje konkrétní části veřejné zakázky vč. jejich uvedení v %, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. U těchto poddodavatelů bude dále uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo.

V případě, že účastník zadávacího řízení prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby – poddodavatele, musí být tento poddodavatel rovněž **uveden v tomto seznamu**.

Zadavatel přitom stanovuje, že činnosti a práce realizované osobou stavbyvedoucí a zástupce stavbyvedoucího není možno plnit poddodavatelem.

Případná změna poddodavatele v průběhu plnění závazku je možná pouze po jeho písemném schválení zadavatelem. Při změně poddodavatele – jiné osoby, prostřednictvím které účastník ZŘ prokázal část kvalifikace v zadávacím řízení, je účastník ZŘ povinen zadavateli předložit doklady, prokazující splnění části kvalifikace novým poddodavatelem alespoň v rozsahu, v jakém byla kvalifikace prokázána poddodavatelem v zadávacím řízení. Účastník ZŘ odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by závazek plnil sám.

Zadavatel nepožaduje samostatné prokázání kvalifikace poddodavatele dle bodu 10.1 ZD.

12. Nabídková cena

12.1 Způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (soupis prací je přílohou Zadávací dokumentace) a oceněním prací, dodávek a služeb v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Účastník ZŘ doloží nabídkovou cenu **položkovým rozpočtem** (soupisem prací dle přílohy č. 8 ZD), který bude datován, orazítován (pokud má účastník ZŘ razítko) a podepsán dodavatelem, v listinné a elektronické (*.xls) podobě. Tento položkový rozpočet bude obsahovat jednotkové ceny prací, materiálů, výrobků a služeb uvedených v soupisu prací. Soupis prací je členěn dle bodu 3.1.1 této zadávací dokumentace.

V případě rozporu mezi elektronickou a písemnou formou platí **písemná** podoba nabídkové ceny.

Nabídková cena bude v nabídce, a to u všech jejích částí, uvedena v českých korunách ve struktuře:

- Celková cena v Kč bez DPH
- Celková výše 21 % DPH v Kč
- Celková cena v Kč s DPH

Soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Účastník ZŘ je povinen dodržet strukturu tohoto soupisu prací.

Jakýkoliv nesoulad mezi neoceněným soupisem prací dle zadávací dokumentace a soupisem prací doloženým účastníkem ZŘ v jeho nabídce (scházející položky, scházející ocenění položky, nesprávná množství měrných jednotek, nulová ocenění položek) může být důvodem k **vyločení účastníka**.

Nabídková cena bez DPH je **cena konečná a nejvýše přípustná** a musí obsahovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky, tj. veškeré náklady spojené s úplným poskytnutím prací včetně veškerých rizik a vlivů během poskytování prací a zisk dodavatele.

Jednotkové ceny uvedené účastníkem ZŘ v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace stavby v případě, že nenastanou podmínky pro možné překročení ceny – viz smlouva o dílo.

Pokud zadavatel upřesní na základě žádostí dodavatelů nebo z vlastního rozhodnutí (§§ 98 a 99 zákona) soupis prací formou doplnění položek soupisu prací nebo vyloučením položek soupisu prací, je účastník ZŘ povinen tuto změnu oznámenou v zákonné lhůtě zahrnout, příp. vyjmout ze svých položkových rozpočtů. Tato změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení. Účastník ZŘ tyto změny zohlední ve své nabídce.

12.2 Překročení nabídkové ceny:

Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě, že v průběhu **realizace zakázky** dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Ostatní podmínky pro překročení nabídkové ceny jsou stanoveny v příloze č. 6. – závazný návrh smlouvy o dílo

12.3 Mimořádně nízká nabídková cena:

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny provede zadavatel před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

V případě, že zadavatel požádá účastníka ZŘ o písemné objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny a toto objasnění nebude doručeno ve stanovené lhůtě, bude posouzeno jako nedůvodné nebo nebude splňovat ust. § 113 odst. 6 zákona, bude takovýto účastník ZŘ **vyločen** z účasti v zadávacím řízení.

13. Obchodní podmínky

13.1 Obchodní podmínky:

Zadavatel pro plnění předmětné veřejné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou Smlouvy o dílo.

13.2 Návrh smlouvy o dílo:

Dodavatel je **povinen předložit v nabídce** návrh smlouvy o dílo dle přílohy č.6 zadávací dokumentace v písemné i elektronické podobě (formát *.doc).

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ. V případě zplnomocnění je nutno předložit plnou moc jako součást nabídky. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy.

Účastníkem ZŘ předložený návrh smlouvy musí po obsahové stránce akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci včetně veškerých příloh.

Návrh smlouvy rovněž musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění příslušné veřejné zakázky.

Do návrhu smlouvy o dílo doplní účastník ZŘ tyto údaje:

- identifikační údaje dodavatele – čl. I.1
- cena – čl. V.1 – **NEUVÁDÍ SE**

Příloha č. 1 smlouvy – Cenová nabídka (příloha č. 8 ZD) – **SAMOSTATNÁ OBÁLKA**

Příloha č. 2: Vzor prohlášení poddodavatelů o součinnosti s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

Příloha č. 3: Časový harmonogram

V návrhu smlouvy mohou být účastníkem ZŘ doplňovány pouze údaje požadované zadavatelem, text smlouvy **nesmí být ze strany účastníka ZŘ měněn**. Jakákoli změna smluvních podmínek bude při posouzení nabídky považována za nedodržení požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách s **následným vyloučením účastníka ZŘ z účasti v zadávacím řízení**.

Listinná forma návrhu smlouvy má v případě rozporu mezi oběma dokumenty prioritu.

Terminologie ve smlouvě o dílo určuje zadavatele slovem „objednatel“ a účastníka ZŘ slovem „zhotovitel“.

13.3 Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
Podrobnosti – viz návrh smlouvy o dílo

13.4 Uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona uzavřena **bez zbytečného odkladu**.

Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli potřebnou součinnost, aby mohla být smlouva dle ust. § 124 odst. 1 zákona bez zbytečného odkladu uzavřena, bude tento dodavatel z účasti v ZŘ **vyloučen**. Zadavatel stanovuje pro poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy 14 dnů od uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu, pokud se s dodavatelem nedohodnou jinak.

Zadavateli dle bodu 9.2 ZD případně plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

Uplatnění práva na předsmluvní odpovědnost dle ust. § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tím není dotčeno.

Pokud se zadávacího řízení účastní více účastníků, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele znovu postupovat dle ust. § 125 zákona.

14. Hodnocení nabídek

14.1 Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky, a to podle níže uvedených kritérií:

Celková nabídková cena	60%
Doba realizace	20%
Kvalita týmu	20%

14.2 Metoda hodnocení nabídek:

Zadavatel provede v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona hodnocení nabídek před posouzením splněním podmínek účasti v zadávacím řízení.

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle daného kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (*Nabídková cena – celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, doba realizace*), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Nejvhodnější nabídkou v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, této nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (*Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky, které mají významný dopad na její plnění*), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Nejvhodnější nabídkou v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude nabídka, které bude přiřazen nejvyšší počet bodů.

U kritéria *Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky, které mají významný dopad na její plnění*, budou body přidělené dle tabulky (viz bod 14.4 ZD) za každou z níže uvedených osob z 5 doložených zkušeností těchto osob sečteny.

Počítáno bude maximálně 5 referencí za každou osobu týmu, tj. stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího to v souladu s jednotlivými kritérii popsány v bodu 14.4 ZD. (maximální počet bodů je 50)

Jednotlivým kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle jednotlivých kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

V případě rovnosti bodů se pořadí nabídek hodnotí podle bodů získaných v rámci hodnocení kritéria Nabídková cena.

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkové ceny podle § 113 zákona.

- 14.3 Způsob zpracování hodnotícího kritéria Nabídková cena:
- viz bod 12

- 14.4 Způsob zpracování hodnotícího kritéria kvalita týmu:

Za účelem hodnocení nabídek v tomto kritériu je uchazeč povinen ve své nabídce doložit Čestným prohlášením dle vzorové přílohy č. 2.4 ZD případně jiným dokladem zkušenosti osoby stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího s realizací **stavby zdravotního zařízení** zkušenosti osob zapojených do realizace obdobných zakázek, na nichž se jako zodpovědná autorizovaná osoba podílela za posledních 10 let, která v případě vyhodnocení nabídky uchazeče jako nejvhodnější, bude zastávat pozici osoby odpovědné realizaci zakázky – **stavbyvedoucí, zástupce stavbyvedoucího** dle bodu 10.5.2 tj. **s uvedením:**

- **přesný název, přesné označení zakázky**
- **podrobný popis předmětu plnění zakázky**, ze kterého bude **zřejmé splnění požadavků** zadavatele uvedených výše
- **objednatele zakázky**
- **celkové investiční náklady stavby v částce bez DPH**
- **adresa a kontakt na objednatele** (*adresa sídla, telefonní číslo, e-mail, kontaktní osoba*)

Pro hodnocení tohoto kritéria bude použita bodová stupnice 1 – 5 bodů / zakázka.

Hodnocení proběhne tak, že hodnotící komise přiřadí každé z referenčních zakázek bodové ohodnocení podle uvedené výše hodnoty poskytované služby dle následující tabulky:

Hodnota poskytované služby (v Kč bez DPH)	od 1-10 mil. Kč / zakázka	nad 10 -20 mil Kč / zakázka	nad 20 mil. Kč / zakázka
Počet bodů	1	3	5

Předmětem hodnocení bude u každé osoby max. 5 zakázek s nejvyšší finanční hodnotou poskytnuté (ukončené) služby.

V případě, že účastník ZŘ doloží u hodnocené osoby **vyšší počet zkušeností**, než je pro hodnocení v bodě 14.2 ZD požadováno, případně **budou-li investiční náklady některé ze zakázek přesahovat hodnotu 15. mil. Kč bez DPH**, budou předmětem hodnocení **min 2 zakázky max. 5 odpovídajících zakázek s nejvyššími investičními náklady**.

Z údajů uvedených v tomto čestném prohlášení, případně z jiných údajů či listin doložených v nabídce účastníka ZŘ musí jednoznačně vyplývat splnění veškerých výše uvedených požadavků zadavatele pro hodnocené služby / stavby (vč. všech požadovaných kontaktních údajů objednatele). V případě, že u některé z uvedených služeb / staveb nebude splnění požadavků zadavatele zřejmé, případně nebudou-li uvedené údaje pravdivé, nebude tato služba / stavba zařazena do hodnocení.

Pokud účastník ZŘ nedoloží v nabídce žádnou zkušenost odpovídající podmínkám stanoveným v zadávací dokumentaci, nebude jeho nabídka hodnocena a účastník ZŘ bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

14.5 Způsob zpracování hodnotícího kritéria Doba realizace:

Účastník ZŘ prokáže splnění této obchodní podmínky uvedením doby plnění veřejné zakázky **v kalendářních dnech**. Maximální doba pro provedení díla, požadovaná zadavatelem, od předání staveniště a výzvy k zahájení prací je 180 kalendářních dnů. Pro toto hodnotící kritérium má při hodnocení zadavatelem nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (viz bod 14.2)

15. Další podmínky a požadavky na plnění veřejné zakázky

15.1 Dodavatel je povinen do nabídky dále doložit:

15.1.1 Dodavatel do své nabídky doloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ – viz doporučená příloha č. 5 zadávací dokumentace – prohlášení o seznámení se zadávací dokumentací, o nabídkové ceně, o pravdivosti údajů a o vázanosti nabídkou.

15.1.2 V případě **společné účasti** dodavatelů v nabídce tyto dodavatele doloží, jaké bude **rozdělení odpovědnosti za plnění zakázky**; zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

15.1.3 **Osvědčení o odborné způsobilosti k návrhu a provádění zabudování oken a vnějších dveří do stavby dle TNI 74 6077** vydaný oprávněným certifikačním orgánem (certifikovaným zkušebním ústavem).

15.1.4 **Platný certifikát ISO 18 001 (zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení).**

15.1.5 **Harmonogramy (příloha č. 3 SoD):**

- **předpokládaný harmonogram prací** s označením doby výstavby ve dnech ode dne předání a převzetí staveniště do doby předání a převzetí stavby s uvedením celkové doby realizace ve dnech (zahrnuje i svátky a dny pracovního klidu a volna a přerušení z důvodu nevhodných klimatických podmínek atd.), a to v min. **členění** dle jednotlivých rekapitulací soupisu prací a v souladu s bodem 8 této ZD, a dále s vyznačením jednotlivých etap

Záruka:

Zadavatel požaduje, aby účastník ZŘ poskytl na stavební práce vč. nosných konstrukcí záruku minimálně v délce **60 měsíců** a na ostatní dodávky záruku minimálně v délce **24 měsíců**, pokud výrobce nenabízí delší záruku.

15.2 Vyhrazené změny závazku dle **ust. § 100 zákona**:
nepožaduje

15.3 Vybraný dodavatel je povinen **splňovat a zadavateli předložit**:

15.3.1 **Ust. § 122 odst. 3 zákona** – vybraný dodavatel povinen na základě výzvy zadavatele přeložit:

- a) originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici,
- b) doklady nebo vzorky, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 zákona, a
- c) informace a doklady podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) zákona, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou;

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 5 zákona **vyloučí** účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky dle ust. § 122 odst. 3 zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

15.3.2 Ust. § 104 odst. 1 zákona

1. V případě společné účasti dodavatelů doloží vybraný dodavatel originál nebo úř. ověřenou kopii uzavřené **smlouvy na plnění předmětu** veřejné zakázky vč. uvedení rozdělení odpovědnosti tak, jak bylo uvedeno v nabídce.
2. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel po celou dobu plnění veřejné zakázky sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jak zadavateli, tak třetím osobám včetně možných škod způsobených pracovníky dodavatele, vyplývající z dodávaného předmětu plnění, s limitem minimálně ve výši ceny díla vč. DPH. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy zadavateli tuto pojistnou smlouvu v originále či úř. ověřené kopii ; nesplnění těchto povinností se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 104.

15.3.3 Ust. § 104 odst. 2 zákona – vybraný dodavatel je v případě, že je právnickou osobou, povinen zadavateli předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. *výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence*
(Účastník ZŘ se sídlem v ČR, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, musí mít dle ust. § 48 odst. 7 zákona vydány výlučně zaknihované akcie.
Vybraný dodavatel se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, bude zadavatelem požádán, aby předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.
Výše uvedené neplatí pro účastníka ZŘ, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.
 2. *seznam akcionářů,*
 3. *rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,*
 4. *společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.*

15.3.4 Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy položkový rozpočet, a to v pdf a v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru, kdy formát xls/xlsx není považován za výstup z rozpočtového softwaru.

15.3.5 V případě, že vybraný dodavatel nebude splňovat požadavky ust. § 48 odst. 2 – 7 zákona, bude z účasti v zadávacím řízení v souladu s ust. 48 odst. 11 zákona **vyločen**.

16. Způsob zpracování a uspořádání nabídky

16.1 Obecné informace:

- a) Zadavatel doporučuje, aby účastník ZŘ předložil kompletní nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě ve formátu ***.pdf** na technickém nosiči dat (CD či DVD).
- b) Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé listy nabídky byly očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou a nabídka byla dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním jednotlivých listů provázkem, jehož volný konec

bude ukončen tak, aby bez násilného zásahu nebylo možno žádný list volně vyjmout ani vložit a aby bylo možno jednotlivé listy volně otáčet.

- c) Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky byly zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy.
- d) Zadavatel doporučuje, aby při zpracování nabídky účastník ZŘ dodržel pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto podrobných podmínek a použil přílohy těchto podrobných podmínek.

16.2 Způsob zpracování a uspořádání nabídky:

Nabídkou účastníka ZŘ se rozumí veškeré doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací, které je účastník ZŘ povinen předložit se stanoveným obsahem ve stanovené formě a lhůtě.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník ZŘ – výčet dokumentů obsažený v následujících bodech slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka ZŘ při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník ZŘ zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

16.2.1 **Obsah nabídky včetně prohlášení o počtu listů (doporučená součást nabídky)**

16.2.2 **Prohlášení o shodě originálu a kopie nabídky**

16.2.3 **Krycí list nabídky účastníka ZŘ**

- Budou vyplněny všechny údaje dle požadavků zadavatele.
- Krycí list nabídky účastníka ZŘ bude *datován a řádně podepsán účastníkem ZŘ* nebo osobou oprávněnou jeho jménem jednat nebo účastníka ZŘ zastupovat (podepisuje-li za účastníka ZŘ osoba oprávněná účastníka ZŘ zastupovat na základě zákona, uvede účastník ZŘ pod podpisem titul takového zastoupení).

Vzor Krycího listu nabídky je součástí zadávací dokumentace – doporučený vzor přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

16.2.3.1 **Rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky**

- v případě, že nabídku podává více dodavatelů společně

16.2.4 **Plná moc k podepisování**

- podepisuje-li za účastníka ZŘ osoba oprávněná k zastupování účastníka ZŘ na základě plné moci, předloží v nabídce účastník ZŘ plnou moc, ze které musí být zřejmé, k jakým konkrétním úkonům je osoba oprávněná k zastupování účastníka ZŘ zmocněna a platnost této plné moci.

16.2.5 **Doklad o poskytnutí jistoty** dle bodu 9.2 ZD

16.2.6 **Doklady pro hodnocení nabídek dle bodu 14. ZD**

16.2.7 **Prokázání kvalifikace**

- dle bodu 10
- doklady k prokázání kvalifikace v případě, že je kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob – zařadit za příslušnou část prokazované kvalifikace

16.2.8 **Seznam poddodavatelů účastníka ZŘ** – viz doporučený vzor přílohy č. 4 zadávací dokumentace

16.2.9 **Návrh smlouvy o dílo** (viz příloha č. 6 ZD) v listinné i elektronické podobě, který obsahuje:

- viz bod 13.2 ZD

16.2.10 Rozpis nabídkové ceny

- v souladu se soupisem prací
- zadavatelem požadované členění
- listinná i elektronická podoba **v rozdělení dle jednotlivých fází otevírání obálek**

16.2.11 Další doklady uvedené v bodě 15.1 ZD.

16.2.12 CD s těmito dokumenty:

1 CD:

- **kompletní nabídka účastníka ZŘ** ve formátu *.pdf (dokument ve formátu Adobe Acrobat Reader®) **bez uvedení cenových údajů**
- **návrh smlouvy o dílo** dle přílohy č. 6 ZD **ve formátu *.doc bez uvedení ceny**

2 CD:

Soupis prací **dle přílohy č. 8 ZD** ve formátu *.xls /xlsx

-

16.2.13 Ostatní doklady a přílohy

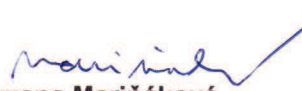
17. Závěrečné informace

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené účastníky ZŘ v nabídkách
- b) účastník ZŘ ponese všechny náklady související s přípravou a podáním své nabídky a zadavatel nebude mít v žádném případě odpovědnost za tyto náklady, bez ohledu na provedení a výsledky zadávacího řízení (vyjma ust. § 40 odst. 3 zákona)
- c) pokud jsou v technické specifikaci obsaženy přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky rovnocenného řešení
- d) v případě zrušení zadávacího řízení ve lhůtě pro podání nabídek zadavatel uveřejní tuto informaci vč. odůvodnění zrušení kromě dodržení podmínek dle ust. § 128 odst. 2 zákona i na profilu zadavatele
- e) předložil-li účastník ZŘ vzorky, je účastník ZŘ povinen tyto vzorky převzít bez zbytečného odkladu po ukončení výběrového řízení
- f) **Zadavatel stanovil pro předložení dokumentů dle § 122 (3) zadavateli před podpisem smlouvy a podpis smlouvy samotné lhůtu 20 kalendářních dnů od uplynutí lhůt dle § 246 a to s přihlédnutím ke konkrétní složitosti a povaze této veřejné zakázky.**
- g) **Účastník zadávacího řízení souhlasí dnem podání své nabídky s touto zadávací dokumentací.**

V Jablunkově dne 8.11.2017



Ing. Jan Zawada
předseda představenstva



Ing. Zuzana Mariňáková
místopředseda představenstva