

SLEZSKÁ NEMOCNICE V OPAVĚ,

příspěvková organizace

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

ZADAVATEL:
Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace,
Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

vypisuje

veřejnou zakázku malého rozsahu, která je **zadávaná** mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění s využitím elektronického nástroje na:

(*Název veřejné zakázky*)

**„Dodávka 50 ks repasovaných PC
pro SNO a SZZ Krnov“**

Číslo spisu: **SNO/Otr/2018/02/repasované PC-SNO+SZZ**

Číslo zakázky: **P18V000000004**

(dále jen „VZ“)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE CENTRÁLNÍHO ZADAVATELE

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČ zadavatele:	47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Roxana Otrubová, referent majetkové správy
Telefon:	553 766 187, 777 591 238
E-mail:	roxana.otrubova@nemocnice.opava.cz
www:	www.nemocnice.opava.cz

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE POVĚŘUJÍCÍHO ZADAVATELE

Název zadavatele:	Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	I.P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
IČ zadavatele:	00844641
Oprávněná osoba zadavatele:	MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Roxana Otrubová, referent majetkové správy
Telefon:	554 690 125, 777 591 238
E-mail:	otrubova.roxana@szzkrnov.cz
www:	www.szzkrnov.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je dodávka 30 ks repasovaných PC pro Slezskou nemocnici v Opavě, p. o. a 20 ks repasovaných PC pro Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, p. o.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY - ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Z důvodu obnovy zastaralého HW požadujeme dodat **50 ks repasovaných PC v provedení SFF**, z toho 30 ks repasovaných PC pro Slezskou nemocnici v Opavě, p. o. a 20 ks repasovaných PC pro Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, p. o.

Minimální technické parametry každého z 30-ti PC: repasovaný PC stejného modelu

- **Skříň:** formát SFF, konektory USB 2.0 i 3.0. (min. 2x na přední straně, min. 6x USB celkem), jack pro mikrofon, jack pro sluchátka, RJ 45
- **Procesor:** s výkonem min. 5800 bodů v benchmarku Passmark CPU Mark
- **Operační paměť:** min. 8GB DDR3, min. 2 další volné sloty
- **HDD:** kapacita min. 250GB
- **Grafická karta:** integrovaná, konektor VGA/DVI
- **Mechanika:** optická DVD-RW
- **Operační systém:** legální licence MS Windows 10 Professional 64 bit CZ
- **Záruka:** min. 36 měsíců

Účastník přiloží fotografii nebo prospekt nabízeného zboží, včetně popisu technických parametrů. Součástí ceny je doprava na místo plnění zakázky a záruční oprava a náhrada vadných dílů.

Předpokládaná cena zakázky činí **326 000,00 Kč** vč. 21% DPH.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele budou upraveny v návrhu kupní smlouvy pro každého zadavatele zvlášť.

Účastník předloží zadavateli podepsaný návrh smlouvy (2x), jež bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele.

Součástí návrhu smlouvy bude i ustanovení, týkající se registru smluv:

Registr smluv, - doložka

1. *V souvislosti s aplikací zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon o registru smluv“, a za předpokladu, že podle zákona o registru smluv bude povinné tuto smlouvu podle uvedeného zákona publikovat, se strany dohodly následujícím způsobem:*
 - *Strany pokládají informace obsažené v této smlouvě za obchodní tajemství každé jednotlivé strany, a to nejméně v rozsahu: definice služeb, ceny služeb;*
 - *Strany souhlasí, že v souladu s ustanovením §5 odst. 2 zákona o registru smluv zašle správci registru smluv elektronický obraz této Smlouvy a metadata vyžadovaná zákonem o registru smluv žadatel, kterým je kupující, a to až poté, co v elektronickém obrazu této smlouvy znečitelní data uvedená v písm. a) v souladu s ustanovením §5 odst. 8 a příslušná metadata označí jako metadata vyloučená z uveřejnění podle ustanovení §5 odst. 5 a 6 zákona o registru smluv.*
 - *Žadatel splní povinnost uvedenou v písm. b) ve lhůtě 14 dní od uzavření smlouvy a neprodleně předá druhé straně potvrzení správce registru podle §5 odst. 4 zákona o registru smluv,*
 - *V případě nesplnění povinnosti podle písm. b) nebo c) ve lhůtách tam stanovených je oprávněna předat elektronický obraz smlouvy a metadata po znečitelnění a označení metadat jako vyloučených z uveřejnění podle písm. b) druhá strana tak, aby smlouva byla poskytnuta správci registru smluv ve lhůtě uvedené v §5 odst. 2 zákona o registru smluv.*

- Strany souhlasí, že poskytovatel je oprávněn publikovat v registru smluv, stejně jako zpřístupnit podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a pouze v případě, že bude předchozí postup považován pravomocným rozhodnutím příslušného soudu za nedostatečný.
 - V případě, že kterákoliv strana poruší jakoukoliv povinnost uloženou v tomto odstavce, je druhá strana oprávněna vypovědět tuto smlouvu.
2. Prodávající je povinen předat kupujícímu, jím podepsanou tuto kupní smlouvu, včetně všech příloh ve formě elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a to bez zbytečného odkladu.
 3. V případě, že kterákoliv strana poruší jakoukoliv povinnost uloženou v tomto článku XVII, je druhá strana oprávněna vypovědět tuto smlouvu a uhradit veškeré škody, které vzniknou druhé smluvní straně v důsledku nepublikování této smlouvy v registru smluv.

Požadovaný termín splatnosti faktury – **60 dnů od vystavení faktury.**

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH.
Zadavatel neproúští variantní řešení nabídky.

Na faktuře bude uvedeno číslo spisu VZ: **SNO/Otr/2018/02/repasované PC-SNO+SZZ.**

Nabídka bude podána v českém jazyce.

5. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění:

- Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava.
- Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace, I. P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov.

Doba plnění: nejpozději do 4 týdnů ode dne podpisu smlouvy.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu této veřejné zakázky.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- **cena položky bez DPH**
- **výše DPH (% a Kč)**
- **cena položky včetně DPH**

V rámci nabídky je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka ZŘ, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

Cenu uvádějte v české měně a cena je závazná po celou dobu trvání smlouvy.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, přičemž zadavatel stanovil, že bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny vč. DPH (100%)** za předmět plnění této VZ, včetně veškerých nákladů s tím spojených (doprava, zaškolení, apod.)

Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, od nejnižší po nejvyšší.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Cenu uveďte s i bez DPH.

Zadavatel stanovuje, že provede nejdříve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění požadavků zadavatele.

9. NÁVRH SMLOUVY

Předložený návrh kupní smlouvy, pro každého ze zadavatelů zvlášť, musí být zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu kupní smlouvy budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Návrh smlouvy musí obsahovat záruční a pozáruční podmínky, kontakt na osobu zajišťující servis. Návrh smlouvy musí v Příloze č. 1 obsahovat technickou specifikaci zboží.

Návrh kupní smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ, tzn. statutárním orgánem (dle výpisu z OR) nebo osobou k tomu zmocněnou (na základě plné moci).

Zadavatel si vyhrazuje právo o obsahu předložené kupní smlouvy dále jednat.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a. základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 2.

b. profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- Doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

c. technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč předloží:

- fotografie nebo prospekt nabízeného zboží, včetně popisu technických parametrů.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK.

Nezasílat poštou ani emailem!!

11. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Záruční doba minimálně **36 měsíců** od podepsání předávacího protokolu.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK - LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka uchazeče bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Popis potřebných úkonů najdete v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídky podané v listinné podobě **nebude** zadavatel vyhodnocovat a budou **VYŘAZENY**.

Celá nabídka bude zpracována v českém jazyce.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **60 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

14. VZORKY

Nevztahuje se.

15. ELEKTRONICKÝ PODPIS:

Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku malého rozsahu, **není nutný** na straně účastníků ZŘ pro potvrzení nabídky elektronický podpis. Podané nabídky jsou však i přesto závazné, což účastník ZŘ stvrzuje mimo jiné přiložením kvalifikační dokumentace, v níž jsou uvedeny osoby, které jsou oprávněny jménem účastníka ZŘ uzavírat smluvní vztahy.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 48 hod. před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ, zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů - V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za

veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

18. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, kterému zadavatel jakýmkoliv způsobem dokáže, že se v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení dopustil závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které budou:

- obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- obsahovat nepravdivý údaj,
- doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

Zadavatel upozorňuje na nutnost provedení Testu nastavené prohlížeče – viz. Uživatelská příručka pro dodavatele (Příloha č. 1, str. 15 Test nastavení prohlížeče) s dostatečným časovým předstihem před vložením samotné nabídky.

Stejně tak zadavatel doporučuje vložit nabídku prostřednictvím el. nástroje E-ZAK s dostatečným časovým předstihem před termínem otevírání nabídek, vzhledem k možnému delšímu zpracování vkládaných příloh.

19. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Cenová nabídka s uvedením skutečnosti zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH, (Příloha č. 3 – Krycí list)
- b) Návrh kupní smlouvy – **PODEPSANÝ** ve formátu pdf., **vč. návrhu KS ve formátu doc. nebo docx.**
- c) Čestné prohlášení (Příloha č. 2)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)
- f) Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží
- g) Seznam poddodavatelů

Výše uvedené doklady, popř. další doklady tvořící nabídku (např. Plná moc), budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje EZAK o maximální velikosti jednoho souboru 10 MB, přičemž min. Návrh smlouvy bude vložen jako samostatný soubor.

20. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Elektronický nástroj E-ZAK – Uživatelská příručka pro dodavatele

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

24. 01. 2018

V Opavě dne



MUDr. Ladislav Václavec, MBA
ředitel