



Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



SLEZSKÁ NEMOCNICE V OPAVĚ,

příspěvková organizace

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

ZADAVATEL:

Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace,
Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

vypisuje

veřejnou zakázku malého rozsahu, která je **zadávaná** mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění s využitím elektronického nástroje na:

(Název veřejné zakázky)

„Pavilony V + N – chlazení“

Číslo spisu: **SNO/Otr/2018/04/Pavilony V+N-chlazení**

Číslo zakázky: **P18V00000059**

(dále jen „VZ“)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČ zadavatele:	47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Roxana Otrubová, obchodní referent
Telefon:	553 766 187, 777 591 238
E-mail:	roxana.otrubova@nemocnice.opava.cz
www:	www.nemocnice.opava.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je realizace chlazení:

1. centrální čekárna pacientů v 1. NP pavilonu V - část A – chirurgie (m. č. 133)
2. vybraných místností 6. NP pavilonu N – plicní odd. (m. č. 636, 637, 639, 640)

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY - ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace chlazení formou dodávky a s ní spojené montáže a zprovoznění:

1. Pavilon N – 4 vybrané místnosti 6. NP plicní oddělení
2. Pavilon V – centrální čekárna pacientů 1. NP chirurgických oborů

Specifikace předmětu veřejné zakázky a podmínky realizace:

- realizace stavebních úprav - viz:
 - SOUHLAS s provedením ohlášeného stavebního záměru vydaného MOpava – odbor výstavby pod značkou **VYST/23803/2017/Ja** ze dne 15.12.2017 – pro pavilon V
 - SOUHLAS s provedením ohlášeného stavebního záměru vydaného MOpava – odbor výstavby pod značkou **VYST/23804/2017/Ja** ze dne 15.12.2017 – pro pavilon N
- rozsah prací je poptáván dle Přílohy č. 6 – Projektová dokumentace AIR PROJEKT – zodpovědný projektant Ing. Martin Kavan:
 - 08/2017 – pro pavilon V
 - 10/2017 – pro pavilon N
- realizace prací dle podmínek v návrhu smlouvy o dílo (SoD) – Příloha č. 5,
- dále Výkaz výměr – Příloha č. 7, 7a
- případné vícepráce nebo méněpráce budou hrazeny dle vzájemně odsouhlaseného rozsahu skutečně provedených prací a podmínek uvedených v SoD.

Upozornění:

Zadavatel upozorňuje, že předmětem veřejné zakázky **není** realizace chlazení místnosti č. 623 – pavilon N, uvedené v Příloze PD – chlazení vybraných místností 6. NP – pavilon N, která byla již realizována. Předmětem realizace chlazení místností 6. NP pavilonu N jsou celkem 4 místnosti: m. č. 636, 637, 639, 640.

Tato skutečnost je zohledněna ve výkazu výměr pro ocenění dodávky a montáže chlazení pro pavilon N.

Další technické podmínky realizace:

- v případě uzavření smluvního vztahu vypracuje vybraný účastník zadávacího řízení (dále také „účastník ZŘ“) podrobný harmonogram realizace prováděných prací,
vlastní realizace nepřesáhne 1 pracovní týden v následujícím členění:
čekárna pacientů m. č. 133 1. NP pavilonu V = 2 pracovní dny – podmínky viz návrh SoD
místnosti 636 a 637 6. NP pavilonu N = 2 pracovní dny – podmínky viz návrh SoD
místnosti 639 a 640 6. NP pavilonu N = 2 pracovní dny – podmínky viz návrh SoD
- práce budou provedeny do 8. týdnů od podpisu SoD,
- práce budou probíhat během provozu ostatních pracovišť oddělení, nutná koordinace postupu prací, případné úpravy termínu se budou řešit dle provozních podmínek nemocnice, **provoz dotčených prostor musí být zachován !!!**

Předpokládaná hodnota dle rozpočtu projektanta činí: stavební práce – **704 440,00 Kč** včetně DPH, z toho:

1. chlazení pavilon N – předpokládaná hodnota: **245 366,00 Kč včetně DPH**
2. chlazení pavilon V – předpokládaná hodnota: **459 074,00 Kč včetně DPH**

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této ZD (Příloha č. 5).

Účastník ZŘ předloží zadavateli podepsaný návrh smlouvy, jenž bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele.

Účastník se zavazuje, že po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. **1 mil. Kč**. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Účastník je povinen předat zadavateli kopie pojistných smluv na požadovaná pojištění při podpisu této smlouvy, (kopie bude také součástí nabídky).

Zálohy nebudou poskytovány. Zhotovitel má nárok na fakturaci prací po provedení a řádném předání díla dle podmínek uvedených v návrhu SoD. Požadovaný termín splatnosti faktury – **30 dnů** od vystavení faktury.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH. Účastník, který není plátcem DPH, uvede v Příloze č. 3 – Krycí list nabídky - do kolonky DIČ text: nejsem plátcem DPH.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude podána v českém jazyce.

5. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava.

Doba plnění: Zhotovitel převezme staveniště v osmém týdnu od podpisu smlouvy o dílo. Vlastní realizace stavebních prací celého díla bude trvat max. 1 týden. Realizace díla proběhne dle podmínek uvedených v čl. IV., bod 1 návrhu SoD a dle oboustranně schváleného harmonogramu prací.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídku vypracujte pro jednotlivé položky, viz Příloha č. 7 a Příloha č. 7a - Výkaz výměr.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Vzhledem k charakteru prací budou případné vícepráce nebo méněpráce hrazeny dle vzájemně odsouhlaseného rozsahu skutečně provedených prací.

Účastník je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- **cena položky bez DPH,**
- **výše DPH (% a Kč),**
- **cena položky včetně DPH.**

V rámci nabídky účastníka je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

Cenu uvádějte v české měně a cena je závazná po celou dobu trvání smlouvy.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude **nejnižší nabídková cena včetně DPH** za předmět plnění dle této ZD a veškerých nákladů s tím spojených.

Vítězná bude nabídka s nejnižší cenou včetně DPH. Cenu uveďte s i bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit pouze nabídku vybraného dodavatele.

9. NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky musí být podepsaný návrh smlouvy o dílo, jenž bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu smlouvy o dílo budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to buď statutárním orgánem (dle výpisu z OR) nebo osobou k tomu zmocněnou (na základě plné moci).

Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označena pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh kupní smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník možnost si vyjasnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Přípomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník předloží:

- čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 2.

b, profesní způsobilost

Účastník předloží:

- výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list)
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, tzn. osvědčení o autorizaci v oboru **Technika prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika - autorizovaný inženýr nebo technik**. Současně musí dodavatel uvést, v jakém pracovně právním vztahu je osoba prokazující tuto kvalifikaci k dodavateli (např. předložením prohlášení oprávněné osoby dodavatele o tom, že uvedená osoba je jeho zaměstnancem nebo doložením fotokopie pracovní smlouvy).

c, technická kvalifikace

Účastník předloží:

- **Seznam prací v oblasti realizace stavebních prací anebo úprav** provedených dodavatelem **za poslední 5 let a osvědčení objednatelů (referenční list)** o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven:

- **min. 3 zakázky realizace vzduchotechniky a chlazení obdobných ve vztahu k předmětu VZ o min. finančním objemu 350 tis. Kč včetně DPH nebo ekvivalentu této částky v cizí měně.**

Seznam musí být předložen formou prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, ve kterém musí být strukturovaně (v podobě tabulky apod.) uvedeny ke každé zakázce min. následující údaje:

- Název objednatele,
- Název zakázky/akce, v níž byly stavební práce provedeny,
- Stručný popis předmětu zakázky,
- Cena provedených stavebních prací (v Kč bez DPH),
- Doba plnění zakázky (od – do).

Požadované údaje vyplní účastník do Přílohy č. 4 – Seznam realizovaných zakázek.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Nezasílat poštou ani emailem!!

11. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje záruku na provedené dílo **60 měsíců** a na **dodávky zařízení 36 měsíců** ode dne předání díla.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK - LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Popis potřebných úkonů najdete v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídky podané v listinné podobě **nebude** zadavatel vyhodnocovat a budou **VYŘAZENY**.

Celá nabídka bude zpracována v českém jazyce.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění dne **12. 03. 2018** **v 12:30 hod.**

Sraz účastníků před pavilonem N.

Prohlídka se uskuteční pouze v případě, pokud o ní účastník požádá na e-mail zadavatele:

tomas.nagy@nemocnice.opava.cz a to do 14.00 hod dne **- 9. 03. 2018**

15. ELEKTRONICKÝ PODPIS

Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku malého rozsahu, **není nutný** na straně účastníků pro potvrzení nabídky elektronický podpis. Podané nabídky jsou však i přesto závazné, což účastník stvrzuje mimo jiné přiložením kvalifikační dokumentace, v níž jsou uvedeny osoby, které jsou oprávněny jménem účastníka uzavírat smluvní vztahy.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 48 hod. před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ, zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů - V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

18. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj,
- budou doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

Zadavatel upozorňuje na nutnost provedení Testu nastavené prohlížeče – viz. Uživatelská příručka pro dodavatele (Příloha č. 1, str. 15 Test nastavení prohlížeče) s dostatečným časovým předstihem před vložením samotné nabídky.

Stejně tak zadavatel doporučuje vložit nabídku prostřednictvím el. nástroje E-ZAK s dostatečným časovým předstihem před termínem otevírání nabídek, vzhledem k možnému delšímu zpracování vkládaných příloh.

19. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ:

- a) Cenová nabídka s uvedením skutečnosti zda účastník je nebo není plátcem DPH - (Příloha č. 3 Krycí list)
- b) Návrh smlouvy o dílo – **PODEPSANÝ** - (Přílohy č. 5, 5a) ve formátu pdf., **vč. vyplněného návrhu SoD ve formátu doc. nebo docx.**
- c) Čestné prohlášení - (Příloha č. 2)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)
- f) Osvědčení o autorizaci v oboru technika prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika – autorizovaný inženýr nebo technik
- g) Výkaz výměr - vyplněný (Příloha č. 7, 7a)
- h) Seznam realizovaných zakázek - (Příloha č. 4)
- i) Kopie pojistné smlouvy
- j) Seznam subdodavatelů nebo ČP

Výše uvedené doklady, popř. další doklady tvořící nabídku, budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK o maximální velikosti jednoho souboru 10 MB, přičemž min. Návrh smlouvy bude vložen jako samostatný soubor.

20. PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Seznam realizovaných zakázek
- Příloha č. 5 – Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 – Projektová dokumentace firma AIR PROJEKT – Ing. Martin Kavan – 08-2017 pro chlazení pavilonu V
- Příloha č. 6a- Projektová dokumentace firma AIR PROJEKT – Ing. Martin Kavan – 10-2017 pro chlazení pavilonu N
- Příloha č. 7 – Výkaz výměr pro chlazení pavilonu V
- Příloha č. 7a – Výkaz výměr pro chlazení pavilonu N

- 6. 03. 2018

V Opavě dne



MUDr. Ladislav Václavec, MBA
ředitel