



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb.

o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

Zadavatel:

Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace

I.P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov

IČO 00844641

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 ZZVZ

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Přeprava stravy pro SZZ Krnov“

Číslo spisu: **SZZ/Otr/2020/27/přeprava stravy-SZZ**

Číslo zakázky: P20V00000330

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona a je souborem veškerých písemných dokumentů obsahujících zadávací podmínky. Tato textová část zadávací dokumentace (tedy zadávací dokumentace v užším smyslu, dále také jen „zadávací dokumentace“) je zpracována v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a zároveň vymezuje požadované kvalifikační předpoklady (způsobilost) a způsob jejich prokázání. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

OBSAH

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ÚDAJE O PROFILU ZADAVATELE | 4 |
| 2. | DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB ZAHÁJENÍ, PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY | 4 |
| 2.1. | Druh veřejné zakázky | 4 |
| 2.2. | Způsob zahájení..... | 4 |
| 2.3. | Předmět plnění veřejné zakázky..... | 4 |
| 3. | PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY | 6 |
| 4. | DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, JAZYK NABÍDKY, CPV KÓDY | 6 |
| 4.1 | Předpokládaná doba plnění..... | 6 |
| 5. | KVALIFIKACE DODAVATELŮ | 7 |
| 5.1 | Seznam kvalifikovaných dodavatelů | 7 |
| 5.2 | System certifikovaných dodavatelů..... | 7 |
| 5.3 | Prokázání u společné účasti dodavatelů nebo prostřednictvím jiných osob | 7 |
| 5.3.1 | Prokázání kvalifikace u společné účasti dodavatelů | 7 |
| 5.3.2 | Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob..... | 8 |
| 5.4 | Prokázání kvalifikace získané v zahraničí | 8 |
| 5.5 | Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace..... | 8 |
| 5.6 | Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace | 8 |
| 5.7 | Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení | 9 |
| 5.8 | Základní způsobilost dle § 74 zákona | 9 |
| 5.9 | Profesní způsobilost dle § 77 zákona..... | 10 |
| 5.10 | Technická kvalifikace dle § 79 zákona..... | 10 |
| 6. | OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY | 11 |
| 7. | POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY | 12 |
| 8.1 | Pokyny pro zpracování nabídky | 12 |
| 8.2 | Členění nabídky | 12 |
| 8. | PODDODAVATELÉ | 12 |
| 9. | POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY | 12 |
| 10.1 | Nabídková cena | 12 |
| 10. | VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE..... | 13 |
| 11.1 | Vysvětlení zadávací dokumentace | 13 |
| 11.2 | Změny zadávací dokumentace | 13 |
| 12 | LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ELEKTRONICKÝ PODPIS | 13 |
| 12.1 | Způsob a místo podání nabídek..... | 13 |
| 12.2 | Lhůta pro podání nabídky..... | 14 |
| 12.3 | Elektronický podpis | 14 |
| 13 | OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK | 14 |
| 14 | ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 40 ZÁKONA | 14 |
| 15 | KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK | 15 |
| 15.1 | Kritéria hodnocení | 15 |
| 15.2 | Způsob hodnocení nabídek | 15 |
| 15.3 | Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny..... | 15 |
| 16 | POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ..... | 15 |
| 17 | PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY..... | 15 |

| | | |
|----|--|----|
| 18 | DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM | 16 |
| 19 | POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE | 16 |
| 20 | ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE | 17 |

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ÚDAJE O PROFILU ZADAVATELE

1.1. Základní údaje

Název zadavatele: **Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace**
Sídlo: I.P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
IČO: 00844641
Zastoupen: MUDr. Ladislavem Václavcem, MBA, ředitelem
Kontaktní osoba zadavatele: Bc. Roxana Otrubová, referent majetkové správy
Telefon: 777 591 238
E-mail: otrubova.roxana@szzkrnov.cz

Profil zadavatele: https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html

Provozovatel el. nástroje E-ZAK: Centrála společnosti QCM, s.r.o.
IČO: 26262525
Telefon: +420 538 702 719
E-mail: podpora@ezak.cz

2. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB ZAHÁJENÍ, PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. § 53 Zákona.

2.2. Způsob zahájení

Zadavatel zahájil řízení způsobem dle § 53 odst. 1 zákona uveřejněním výzvy k podání nabídek na svém profilu zadavatele dne 25. 11. 2020.

2.3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem podlimitní VZ je výběr nejvhodnějšího dodavatele k zajištění rozvozu hotových jídel a nápojů tabletovým systémem za podmínek stanovených v zadávacích podmínkách, a to v souladu s harmonogramem denních závozu specifikovaných níže, obecně platnými právními předpisy a hygienickými normami určenými ke dni provádění přepravy mezi pracovištěm zadavatele v Krnově a nemocničním oddělením OOP Dvorce, LDN+OOP Město Albrechtice a SN v Opavě.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Harmonogram a podmínky závozu

Místa závozu stravy dle dodacích míst

Město Albrechtice, Nemocniční 184/2, 793 95

Oddělení OOP1, OOP2, OOP3, plicní oddělení, sociální lůžka, LDN

Dvorce, Nemocniční 287, 793 68

Oddělení OOP muži a ženy

Slezská nemocnice v Opavě, Olomoucká 470/86, 746 01 Opava

Oddělení GDOO1, GDOO2, INFO1, INFO2 a JIP, DETO1, DETO2 a JIP, INTO1,2.3 a JIP, TRNO1

Harmonogram a podmínky závozů

Níže uvedené časové údaje, týkající se příjezdů a odjezdů jsou pouze orientační, jejich dodržení bude záviset na aktuální dopravní situaci. Pevné jsou však časy přistavení obou vozidel ve Sdruženém zdravotnickém zařízení Krnov, příspěvková organizace, výdejní rampa stravovacího provozu.

Harmonogram závozů:

1) Snídaně:

Přistavení 2 vozidel 05:45 hod. /nakládka/

Město Albrechtice

Odjezd Krnov – příjezd Město Albrechtice 6:00 – 6:20

Odjezd Město Albrechtice – příjezd Krnov 6:30 – 6:50

Opava Slezská nemocnice – stravovací provoz (Pavilon V) + Dvorce

Odjezd Krnov – příjezd Opava – příjezd Dvorce 6:10 – 7:00 – 7:35

Odjezd Dvorce – příjezd Krnov 7:50 – 8:35 /přiváží použitý jídelní servis z přechozího dne/

2) Obědy + večeře:

Přistavení 2 vozidel 10:00 hod /nakládka/

Město Albrechtice + Opava – Slezská nemocnice – rampa budovy interny (Pavilon N)

Odjezd Krnov – příjezd Město Albrechtice 10:20 – 10:40

Odjezd Město Albrechtice – příjezd Krnov 11:00 – 11:20

Odjezd Krnov – příjezd Opava 11:30 – 12:15

Odjezd Opava – příjezd Město Albrechtice 12:30 – 13:30

Odjezd Město Albrechtice – příjezd Krnov 13:45 – 14:00 /přiváží použitý jídelní servis/

Odjezd Krnov – příjezd Opava 14:15 – 14:45

Odjezd Opava – příjezd Krnov 15:00 – 15:30 /přiváží použitý jídelní servis/

Dvorce

Odjezd Krnov – příjezd Dvorce 10:30 – 11:30

Odjezd Dvorce – příjezd Krnov 12:10 – 13:10 /přiváží použitý jídelní servis/

Objednatel si vyhrazuje právo na změnu časů rozvozu stravy dle provozních podmínek při výdeji stravy.

Seznam minimálního složení gastronomických zařízení a nádob, které budou předmětem přepravy:

Dvorce:

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x10 1 ks

Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1726 cm /160 + 130 kg/

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x7 3ks

Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1382 cm /131 + 94 kg/

Termoporty 4 ks

Rozměry a váha: 500x400x350 cm /2 kg/

Město Albrechtice

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x7 6 ks

Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1726 cm /160 + 130 kg/

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x7 1 ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1382 cm /131 + 94 kg/

Transportní vozík Temp-Rite na přepravu tabletu Riber Termotray 1 3x10 2 ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1411x750x1600 /115 + 165 kg/

Termoporty 14 ks
Rozměry a váha: 500x400x350 cm /2 kg/

Slezská nemocnice v Opavě

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x10 5 ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1726 cm /160 + 130 kg/

Transportní vozík Temp-Rite na přepravu tabletu Riber Termotray 1 3x10 6 ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1411x750x1600 cm /115 + 165 kg/

Termoporty 22 ks
Rozměry a váha: 500x400x340 cm /2 kg/

Další podmínky závozu

- Závozy budou uskutečňovány denně, po dobu 7 dnů v týdnu, po celý rok (365 dnů).
- Přeprava bude uskutečňována dle výše uvedeného harmonogramu, objednatel je oprávněn upravit harmonogram a žádat dodatečnou jízdu.
- Specifikace vozidla pro přepravu stravy – kryté, skříňové, nákladní vozidlo s hydraulickým čelem, uzpůsobené k přepravě požadovaných zařízení a nádob v daném množství (viz výše).
- Přepravované gastronomické zařízení s hotovou stravou musí být upevněno (zamezení pohybu nákladu po nákladním prostoru vozidla).
- Před započítáním převozu v 06:00 hod. musí být provedena dezinfekce vozidla (nákladního prostoru) - mytí vozidla vč. dezinfekce a dezinfekčních přípravků je v režii provozovatele.
- Vozidlo nesmí být použito k jiným účelům než přepravy stravy (k přepravě jiné věci), spolu s přepravou nákladu umožní provozovatel přepravu 1 zaměstnance stravovacího provozu dle potřeby zadavatele.
- Provozovatel je povinen opatřit na vlastní náklady dopravní prostředek způsobitou osobou a pohonnými hmotami, jakož i ostatními prostředky, aby bylo možno přepravu zajistit.
- Provozovatel je povinen zajistit přepravu stravy za jakýchkoli specifických (havárie, nemoc řidiče, porucha vozidla) či klimatických podmínek.
- Provozovatel je povinen v případě selhání vozidla, přistavit další vozidlo a to do 30 minut, náklad přeložit a zajistit přepravu, vozidlo musí být k dispozici i mimo harmonogram a to do 16:00 hod. k případné mimořádné přepravě.
- Provozovatel je povinen přepravovaný náklad naložit do nákladního prostoru a na místě určeném jej vyložit a být nápomocen k dopravení nákladu k výtahu.
- Uskutečněné přepravy v jednotlivých dnech je provozovatel povinen nechat potvrdit určeným zaměstnancem objednatele a tyto denní přepravní doklady doložit k faktuře.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí cca **3 102 550,00 Kč bez DPH.**

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, JAZYK NABÍDKY, CPV KÓDY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: od prvního dne měsíce následujícího po řádném ukončení zadávacího řízení na dobu jednoho roku.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

4.2 Místo plnění

- Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace, I.P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
- OOP Dvorce, Nemocniční 287, PSČ 793 68,
- LDN + OOP Město Albrechtice Nemocniční 184/2, PSČ 793 95,
- Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí 746 01 Opava.

4.3 Jazyk nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický.

4.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky – CPV Kódy

Kód CPV 60000000-8 Převážná služba

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a b) základní způsobilost podle § 74 zákona. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.2 Systém certifikovaných dodavatelů

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Zadavatel bez zvláštních důvodů nepochybně údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.3 Prokázání u společné účasti dodavatelů nebo prostřednictvím jiných osob

5.3.1 Prokázání kvalifikace u společné účasti dodavatelů

Podá-li za účelem společného plnění předmětu veřejné zakázky nabídku více dodavatelů společně ve smyslu § 82 zákona, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci tak, že každý z dodavatelů je povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona v plném

rozsahu. Zbytek kvalifikace dle této Zadávací dokumentace prokazují dodavatelé společně. Ustanovení o splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby platí obdobně i pro nabídky podané více dodavateli, tzn. kterýkoli dodavatel prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby. Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník (společník) sdružení (společnosti) odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- Nabídka bude obsahovat smlouvu výslovně uvádějící, že všichni tito dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, která je předmětem tohoto zadávacího řízení, zavázáni společně a nerozdílně, a dále, že vedoucí účastník (společník) bude oprávněn jednat za všechny ostatní účastníky sdružení (společnosti) a přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních účastníků, a konečně, že příjem plateb od zadavatele a jejich distribuce mezi účastníky sdružení (společnosti) bude odpovědností vedoucího účastníka (společníka).
- Všichni dodavatelé budou takto smluvně zavázáni po celou dobu plnění, bude-li jejich nabídka zadavatelem vybrána jako nejvhodnější.

5.3.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob, a to ve smyslu § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či dodávky nebo služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Zadavatel stanovuje, že doklady předkládané k prokázání kvalifikace mohou být doloženy v prosté kopii dle ust. § 45 odst. 1 zákona. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.6 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle § 73 zákona. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu příslušně zmocněnou. Zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky. Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána příslušnou osobou. Zadavatel doporučuje, aby zmocnění a čestná prohlášení dokládali dodavatelé k nabídce v originálu či ověřené kopii. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, pokud mu dodavatelem nebyly předloženy v rámci nabídky. Vybraný dodavatel bude dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona vždy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici.

5.7 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Zadavatel v souladu s § 88 odst. 1 zákona stanoví, že pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v § 88 odstavci 1 zákona, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.8 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a (iv) vedoucí pobočky závodu. (§ 74 odst. 1 písm. a) zákona, § 74 odst. 2 a 3 zákona).
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) zákona),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) zákona),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) zákona).
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) zákona).

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 5.8 a) zadávací dokumentace,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 5.8 b) zadávací dokumentace,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 5.8 b) zadávací dokumentace,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 5.8 c) zadávací dokumentace,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 5.8 d) zadávací dokumentace
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 5.8 e) zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po

dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
- b) úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

5.9 Profesionální způsobilost dle § 77 zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesionální způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona.

Způsob prokázání dle § 77 odst. 1 zákona

Předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zahraniční dodavatel předkládá výpis z obchodního rejstříku nebo jeho obdobu podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, v původním jazyce s připojením jeho překladu do českého jazyka. Povinnost připojit překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. V případě států, kde neexistuje evidence obdobná obchodnímu rejstříku v České republice, prokazuje dodavatel splnění tohoto kvalifikačního předpokladu čestným prohlášením, v němž prohlásí, že (i) řádně vznikl a existuje podle právního řádu platného v zemi svého sídla, místa podnikání nebo bydliště, (ii) osoby podepisující jeho jménem nabídku a související dokumenty jsou k tomu plně oprávněny a že (iii) je oprávněn k podnikání podle právního řádu platného v zemi svého sídla, místa podnikání nebo bydliště. Podává-li nabídku zahraniční osoba prostřednictvím své organizační složky v České republice, doloží také výpis z českého obchodního rejstříku vztahující se k této organizační složce.

Způsob prokázání dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti dokladem, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – výpis z živnostenského rejstříku.

Podává-li nabídku zahraniční osoba prostřednictvím své organizační složky v České republice, doloží zejména příslušná živnostenská oprávnění vztahující se k této organizační složce.

Jestliže právní předpisy v zemi sídla dodavatele nevyžadují obdobnou profesionální způsobilost, jak je uvedeno v tomto odstavci, nemusí dodavatel doklady zde požadované předkládat. Splnění profesionální kvalifikace dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona pak dodavatel prokazuje čestným prohlášením o splnění kvalifikačního předpokladu.

5.10 Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesionální způsobilosti dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona:

b) Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Seznamem významných služeb (formou čestného prohlášení) shodného typu jako je předmět této VZ, poskytnutých účastníkem ZŘ za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení následujících údajů:

- a) Zadavatel (objednatel) a místo plnění
- b) Stručná charakteristika služby a její rozsah

- c) Cena v Kč bez DPH za každou službu
- d) Doba poskytnutí – rok realizace služby
- e) Kontaktní osoba – tel., e-mail – u které bude možné realizaci významné služby ověřit

Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně 2 služby obdobného typu. Službou obdobného typu se rozumí služba se shodným plnění (tzn. přeprava stravy za období min. 12 po sobě jdoucích měsíců), jaké je předmětem této zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je seznam významných služeb předložený dodavatelem pravdivý a zda jsou splněny všechny podmínky týkající se referenčních zakázek. V případě, že údaje uvedené dodavatelem budou v rozporu s výsledky kontroly zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Společná ustanovení ke kvalifikaci

Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením

Splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace je **dodavatel oprávněn nahradit podepsaným čestným prohlášením**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem a uvedenou v zadávací dokumentaci splňuje (vzor Čestného prohlášení – příloha ZD č. 3) nebo jiným evropským osvědčením dle § 53 odst. 4 ZZVZ.

Upozornění pro účastníky ZŘ

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva bude v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Tyto doklady je třeba si včas zajistit. Dodavatel tedy před podpisem smlouvy předkládá doklady o jeho kvalifikaci dle § 75 odst. 1 a § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ. Účastník zadávacího řízení, který nepředloží doklady dle § 122 odst. 5 ZZVZ, bude zadavatelem vyloučen.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil veškeré závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu smlouvy – Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 1 ZD – Smlouva o provozu dopravního prostředku) (dále jen „smlouva“).

Dodavatel není oprávněn v návrhu smlouvy vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označena pro vyplnění (žlutě podbarvena), nebo je výslovně uvedeno, že dodavatel má něco doplnit.

Dodavatel vyplní v textu návrhu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.

Podpisem smlouvy dodavatel jednoznačně akceptuje veškeré zde uvedené obchodní podmínky, včetně sankcí. V případě, že dodavatel vyplní, změní nebo jinak upraví smlouvu, než jak je umožněno zadavatelem, bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje, aby smlouva byla opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li smlouva opatřena podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc. U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby smlouva byla podepsána všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a taková nabídka je považována za nabídku neúplnou.

Nabídka účastníka a všechny její části bude podána v českém jazyce.

7. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

8.1 Pokyny pro zpracování nabídky

- I. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí v souladu s § 107 odst. 5 zákona účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.
- II. Nabídka bude předložena v elektronické podobě (zadavatel doporučuje formát *.pdf).
- III. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být v nabídce doložena úředně ověřená kopie jejího zmocnění.
- IV. Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem zpracovány tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy, přepisy či jiné úpravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

8.2 Členění nabídky

Účastník do elektronického nástroje E-ZAK připojí k nabídce následující doklady (zadavatel doporučuje formát *.pdf, není-li stanoveno jinak), které tvoří její nedílnou součást.

- Obsah nabídky
- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o provozu dopravního prostředku **PODEPSANÝ** elektronickým podpisem dle čl. 12 odst. 3 této ZD
- Příloha č. 2 – Krycí list, vyplněný a **PODEPSANÝ** elektronickým podpisem dle čl. 12 odst. 3 této ZD
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, **PODEPSANÉ** elektronickým podpisem dle čl. 12 odst. 3 této ZD
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

8. PODDODAVATELÉ

V souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje zadavatel, aby službu na přepravu stravy prováděl pouze dodavatel.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1 Nabídková cena

Dodavatelé stanoví nabídkovou cenu jako výši denní sazby za přepravu stravy dle harmonogramu, v souladu se zadávací dokumentací. Celková nabídková cena bude uvedena **v totožné výši** jak na krycím listu nabídky, tak i v návrhu smlouvy. Nabídková cena bude uvedena v předepsané skladbě jako cena maximální. Cena musí zahrnovat veškeré náklady s realizací VZ spojené (např. pohonné hmoty, pojištění, plat řidiče, dezinfekci apod.).

- celková cena v Kč bez DPH
- výše DPH (v % a v Kč)
- celková cena v Kč včetně DPH

DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídek.

Dodavatelé z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádějí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

V rámci nabídky účastníka je údaj o nabídkových cenách uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání nabídek nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky s právem dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

- změny daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění;
- změny sazby DPH.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Každý účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 zákona. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i pro jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům. Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavatelem, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci účastníkům zadávacího řízení zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci jejich registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky). Zadavatel doporučuje účastníkům, aby pravidelně sledovali výše uvedený odkaz a před podáním nabídky si zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace.

Zadavatel uveřejní v případě řádně a včas podané žádosti vysvětlení zadávací dokumentace v zákonné lhůtě dle ustanovení §54 odst. 5 zákona.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení ZD včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tedy na profilu zadavatele, https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html.

11.2 Změny zadávací dokumentace

Zadavatel je oprávněn doplnit či změnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty k podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Pro případ, že zadavatel v průběhu zadávacího řízení změní zadávací dokumentaci po podání nabídky některými dodavateli, nebude již podané nabídky otevírat. Dodavatel je následně oprávněn podat ve lhůtě pro podání nabídek novou nabídku.

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ELEKTRONICKÝ PODPIS

12.1 Způsob a místo podání nabídek

Místo podání nabídek: profil zadavatele na internetové adrese
https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html

Způsob podání nabídek: Nabídka účastníka bude podána **výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na výše uvedené internetové adrese.

Nabídka bude vložena účastníkem ZŘ v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v el. nástroji E-ZAK, zaručujícím splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich zpřístupnění. Nabídky budou v elektronickém nástroji chráněny šifrováním jejich obsahu v souladu s požadavky stanovenými Vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 260/2016 Sb., v platném znění. Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje jsou součástí této zadávací dokumentace – Příloha č. 4.

Podání nabídek k této veřejné zakázce je přípustné pouze v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Jiná forma podání nabídky není přípustná, a to včetně nabídky podané prostřednictvím emailu či datové schránky!!! Nabídky podané v jiné formě než prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebude zadavatel vyhodnocovat, tyto budou **VYŘAZENY** a účastník bude ze zadávacího řízení **VYLOUČEN**.

12.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku podejte nejpozději do:

Datum: 15. 12. 2020 do 09:00 hodin

12.3 Elektronický podpis

Zadavatel vyžaduje od účastníků zadávacího řízení platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Nabídka jako celek, vložená účastníkem zadávacího řízení do elektronického nástroje, bude nejpozději do uplynutí lhůty pro podání nabídek **opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem** založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za účastníka zadávacího řízení. Oprávnění k podpisu nabídky dokládá účastník příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc – naskenovaný dokument ve formátu PDF). Po uplynutí lhůty pro podání nabídek již není možné nabídku elektronickým podpisem opatřit.

13 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne dne 15. 12. 2020 v 9:05 hod v sídle zadavatele, Sdruženého zdravotnického zařízení Krnov, příspěvkové organizace.

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění nabídek v prostředí el. nástroje E-ZAK. Jelikož zadavatel připouští podávání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, **bude otevírání nabídek probíhat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení** formou zpřístupnění jejich obsahu oprávněné osobě zadavatele.

Ve smyslu ustanovení §109 odst. 2 zákona kontroluje zadavatel, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Postup při otevírání nabídek:

Doručené nabídky budou otevírány postupně podle data jejich doručení.

14 ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 40 ZÁKONA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **120 dnů**.

15 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

15.1 Kritéria hodnocení

Předložené nabídky budou ve smyslu ustanovení § 114 Zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle výše **celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (100 %), tzn. výše denní sazby přepravy stravy dle harmonogramu**, včetně veškerých nákladů s tím spojených.

15.2 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel seřadí nabídky podle výše jejich nabídkové ceny v Kč vč. DPH, od nejnižší po nejvyšší. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Vítězná bude nabídka s nejnižší cenou v Kč bez DPH.

15.3 Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Před odesláním oznámení o výběru o dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 zákona.

16 POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

16.1 Zadavatel ustanoví min. 3člennou komisi pro hodnocení nabídek a následné posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

16.2 Zadavatel vybere z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě

- posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- hodnocení nabídek

16.3 Zadavatel stanovuje, že v souladu s § 39 odst. 4 zákona provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

16.4 Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, či doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

16.5 Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti v souladu se zákonem a touto zadávací dokumentací o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

16.6 Pokud údaje nebo doklady předložené účastníkem zadávacího řízení nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoloží, nebudou účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti dle odst. 16.4 zadávací dokumentace, nebo neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, může zadavatel tohoto účastníka vyloučit ze zadávacího řízení.

17 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel v souladu s § 122 zákona vyžadovat, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil, pro případ, že údaje o skutečném majiteli nelze zjistit z výpisu z evidence údajů o skutečných majitelích, výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích, nebo zadavatel vybraného dodavatele vyzve:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

18 DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo, dle ustanovení § 48 odst. 5, písm. f) Zákona, vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud zadavatel prokáže, že se účastník zadávacího řízení v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení dopustil závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost.

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních nabídek dle § 102 zákona.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty § 41 zákona.

Dodavatelé sami nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Dodavatelé nemají v žádném případě právo na náhradu výdajů spjatých s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel nebude dodavatelům, kteří se zúčastní zadávacího řízení, vracet nabídky ani jednotlivé součásti v případě, že tyto byly nedopatřením zadavateli doručeny v listinné podobě.

Veškeré podmínky zadávacího řízení, které nejsou výslovně upraveny v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Veškeré informace a údaje uvedené v této Výzvě a ostatních dokumentech, souvisejících s touto veřejnou zakázkou, vymezují závazné požadavky zadavatele na obsah nabídky na veřejnou zakázku a na plnění veřejné zakázky. Tyto uvedené požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky k VZ. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučením dodavatele ze zadávacího řízení.

Veškerá komunikace zadavatele s účastníky zadávacího řízení bude probíhat elektronickou formou za použití platných zaručených elektronických podpisů!!!

19 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html.

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

20 ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o provozu dopravního prostředku

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – ČP o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 – Elektronický nástroj E-ZAK – stručný manuál pro dodavatele

V Krnově

.....
MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel