

Zadávací dokumentace

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) s využitím elektronického nástroje E-ZAK

Název veřejné zakázky:

Stavební úpravy v 1. NP pavilonu R
Pro oddělení následné péče

Pořadové číslo:

P/002/INV/21

Článek 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:

Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková
organizace

Adresa zadavatele:

El. Krásnohorské 321, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
00534188

IČ zadavatele

**Oprávněná osoba
zadavatele:**

Ing. Tomáš Stejskal, MBA, ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Běhunčíková Martina, Ing. Jelínek Jan, Knězková
Alena

Telefon:

558 415 171, 604 227 083, 558 415 157,
604 227 087, 558 415 173

E-mail:

behuncikova@nemfm.cz, jelinek@nemfm.cz,
knezkovaa@nemfm.cz

URL adresa:

www.nemfm.cz

Profil zadavatele:

https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html

Článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky jsou stavební úpravy na nemovitém majetku Moravskoslezského kraje předaném k hospodaření organizaci Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková organizace, El. Krásnohorské 321, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek, IČ 00534188, spočívajících zejména v realizaci **úprav budovy R, občanská vybavenost, která je součástí pozemku parc. č. 658 zastavěná plocha a nádvoří, vše v k. ú. Frýdek, obec Frýdek Místek – Stavební úpravy v 1. NP budovy R.**

Klasifikace dle CPV: 45215100-8 – stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

Specifikace předmětu veřejné zakázky

- Podrobně je předmět a rozsah zakázky popsán v projektové dokumentaci zpracované projekční společností Forsing projekt s.r.o., IČ 27847721, Ing. Josef Březina se sídlem Povětronní 1263/66, 724 00 Ostrava. Projektová dokumentace vč. Položkového rozpočtu tvoří nedílnou součást zadávacích podmínek - příloha č. 3 ZD.
- Realizace prací dle podmínek uvedených v návrhu smlouvy o sílo (dále jen SoD nebo smlouva), jehož přílohou je výkaz výměr.
- Případné vícepráce nebo méněpráce budou hrazeny dle vzájemně odsouhlaseného rozsahu provedených prací a podmínek uvedených v SOD.

Původní využití budovy:

Zdravotnické zařízení s lůžkovým oddělením. Současný stav zařízení neodpovídá dnešnímu standardu.

Nové využití budovy:

Účel užívání stavby se nemění. Nově bude dotčená část podlaží stále zdravotnickým zařízením s lůžkovým oddělením následné péče s kapacitou 30 lůžek.

POPIS STAVEBNÍCH PRACÍ :

Stavební úpravy se týkají budovy „R“ v úrovni 1. NP.

Celková zastavěná plocha: 690,38 m².

Stavební úpravy budou probíhat bez zásahu do nosných konstrukcí.

Jedná se o úpravy vnitřních příček, výplní otvorů, podlah, povrchových úprav a podhledů. Stávající nosné konstrukce (vnitřní nosné stěny) jsou dotčeny pouze úpravami pro vytvoření nebo zvětšení dveří do příslušných místností.

Nové dispoziční řešení

Navržené oddělení následné péče (ODNP) sestává z osmi pokojů s vlastním hygienickým zázemím pro alespoň částečně mobilní pacienty a dvou pokojů bez vlastního hygienického zázemí pro nepohyblivé pacienty. Pro provádění hygieny pacientů s dopomocí jsou navrženy dvě umývárny s WC pro imobilní s dopomocí. Dále je pro pacienty navržena společenská místnost. Pro lékařské výkony je na podlaží navržena vyšetřovna a sesterna. Pro zajištění hygieny a úklidu je na podlaží navržena místnost pro mytí podložních mí a úklidové prostředky. Pro zajištění výdeje stravy je navržena kuchyňka. Pro personál je navržena denní místnost a WC personálu. Místnosti jsou přístupné z centrální budovy, která je napojena na venkovní prostor vždy přes zádveří. U hlavního vstupu i únikového východu jsou stávající rampy pro osoby s omezenou schopností pohybu a pro transport lůžek. V prostřední části půdorysu je dále stávající únikové schodiště vedoucí do venkovního prostorů

Komplexní technické řešení je uvedeno v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace a je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele.

Pokud jsou v projektové dokumentaci nebo ve výkazu výměr uvedeny technické nebo obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení očekávaných standardů použitých materiálů.

Technická organizační opatření k plnění veřejné zakázky

Zhotovitel musí respektovat požadavky zadavatele při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky:

- Realizační práce budou probíhat během provozu všech pracovišť umístěných v budově „R“.
- Zachovat pohyb chodců v areálu včetně osob s omezenou schopností pohybu a orientace.
- Realizační práce mohou být prováděny v době od 7,00 hodin do 20,00 hodin, bude však konzultováno se zadavatelem.
- Případné změny harmonogramu prací budou vždy konzultovány se zadavatelem.

Předpokládaný termín dokončení realizace díla : do 5 měsíců od podpisu smlouvy

Prohlídka místa plnění se uskuteční **20. 1. 2021 v 10:00 hod**, sraz před budovou „R“ Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o. – kontaktní osoba Ing. Jelínek Jan, telefon 558 415 157, 604 227 087.

Článek 3

Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky budou podávány v souladu s § 44 odst. 3 písm. i) zákona v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html.

Jiná forma podání nabídky, než elektronická, je zakázána. Pokud bude nabídka doručena v listinné podobě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku nebude otevírat. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka nebyla podána v souladu se zadávací dokumentací.

Lhůta pro podání nabídky

Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do **2. 2. 2021 do 10:00 hodin**, v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK. Pokud nabídka nebude doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje jsou uvedeny v příloze č. 6 ZD – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník vyplní „Krycí list nabídky“ (příloha č.1), obsahující identifikační údaje dodavatele a uvede v něm nabídkovou cenu celkem bez DPH, která bude zahrnovat veškeré práce včetně materiálu potřebného k provedení díla. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě plné moci.

2. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD) – (dále jen „Smlouva“), který je součástí zadávací dokumentace. Přílohou smlouvy bude zpracovaný položkový rozpočet (příloha č. 1 smlouvy) a týdenní harmonogram prací respektující jednotlivé etapy stavby (Příloha č. 2 smlouvy). Návrh smlouvy bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. **Zadavatel doporučuje, aby návrh Smlouvy o dílo byl podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li návrh smlouvy opatřen podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc.** U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.
3. Účastník vloží návrh Smlouvy včetně příloh do elektronického nástroje ve formátu *.pdf (podepsaná Smlouva o dílo) a rovněž ve formátu *.doc (návrh Smlouvy o dílo).
4. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž uchazeč splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
6. Součástí nabídky bude informace, zda je dodavatel malý a střední podnik (dle doporučení Komise ze dne 6.května 2003 o definici mikropodniků a malých a středních podniků, Úr.věst. L 124, 20.2.2003, s.36).
7. **Nabídka jako celek vložená do elektronického nástroje E-ZAK bude opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.**
8. Doporučené členění nabídky:
 - Obsah nabídky
 - Vyplněný formulář – krycí list nabídky – příloha č. 1 ZD
 - Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace vč. vyplněné přílohy č. 4 ZD
 - Návrh Smlouvy o dílo vč. vypracovaných příloh (ve formátu *.doc a podepsaný ve formátu *.pdf) – příloha č. 2 ZD
 - Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

Otevírání nabídek:

Otevírání nabídek proběhne dle § 109 zákona.

- Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- Doručené nabídky budou otevírány postupně podle data jejich doručení.
- Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

Článek 4

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Dodavatel je oprávněn dle § 98 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena zadavateli nejpozději **7** pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout. Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podané jinou než písemnou formou vloženou do elektronického nástroje E-ZAK nebo po lhůtě pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nebude brán zřetel. Telefonické dotazy nebudou zodpovídaný.
2. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
3. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději do **3** pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.
4. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na elektronickém nástroji E-ZAK, bez identifikace dodavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
6. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v jazyce českém. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje E-ZAK, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům.
7. Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.
8. Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK. Přístup do elektronického nástroje E-ZAK bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Článek 5

Požadavek na složení jistiny

Zadavatel nepožaduje složení jistoty dle § 41 zákona.

Článek 6

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, zpracování nabídkové ceny

1. Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu Smlouvy o dílo (dále jen „Smlouvy“). Text smlouvy je součástí zadávací

dokumentace (příloha č. 2 ZD). Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny pro vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.

2. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v návrhu smlouvy, splatnost faktur 30 dnů.
3. Stanovení nabídkové ceny:
 - účastník stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 1 ZD), v návrhu smlouvy (Příloha č. 2 ZD) a v soupisu stavebních prací (součást přílohy č.3 ZD – projektová dokumentace stavby)
 - nabídková cena za celé plnění veřejné zakázky bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a cena celkem s DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
 - nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
 - faktura musí být označena číslem spisu veřejné zakázky: P/002/INV/21.

Článek 7

Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních nabídek dle § 102 zákona.

Článek 8

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje předložit pro plnění veřejné zakázky:

KVALIFIKACE

Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů musí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74
- b) profesní způsobilost podle § 77
- c) technickou kvalifikaci podle § 79

Základní způsobilost podle § 74:

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 4 ZD) dle ust. § 53 odst. 4 ZZVZ prokáže základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ.

Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání základní způsobilosti postupem podle ust. § 87 nebo ust. § 226 odst. 1 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost podle § 77:

1. § 77 odst. 1 ZZVZ

Dodavatel prokazuje tuto způsobilost předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

2. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby zhotovitel doložil, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Dodavatel doloží splnění této podmínky doložením kopie platného oprávnění k podnikání v oborech:

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

3. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby zhotovitel doložil, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje doložením kopie platné autorizace v oborech:

- **Pozemní stavby**

Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání profesních kvalifikačních předpokladů postupem podle ust. § 226 odst. 1 ZZVZ. Doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Technická kvalifikace podle § 79

§ 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Seznam dokončených nejvýznamnějších prací musí obsahovat 3 stavby ve zdravotnickém zařízení v celkové hodnotě min. 12 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel prokáže tento požadavek **Seznamem stavebních prací** ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce (příloha č. 5 ZD), kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací tyto údaje:

- identifikace zadavatele/objednatele
- název zakázky, stručný popis prováděných stavebních prací
- finanční objem díla bez DPH, včetně případného členění díla
- informace, zda byly práce realizovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanovení v % a případně současně věcně, je-li to relevantní) na celkovém plnění, či zda byly realizovány dodavatelem jako poddodavatelem s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel
- dobu a místo provádění stavebních prací
- kontaktní osobu objednatele (tel. číslo, e-mail), u které je možné si uvedené informace ověřit.

Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat.

Zadavatel si v rámci posouzení kvalifikace vyhrazuje právo se osobně seznámit s příslušnými stavebními pracemi, které dodavatel uvedl jako referenci (za předpokladu, že k tomu získá svolení ze strany oprávněné osoby).

KVALIFIKACE PODDODAVATELE

Zadavatel v souladu s ust. § 85 zákona požaduje, aby účastník ZŘ předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele dle ust. § 74 odst. 1, 2 a 3 zákona předložením čestného prohlášení
- profesní způsobilost poddodavatele dle ust. § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona prokáže účastník ZŘ předložením
 - výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 - oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu dané poddodavatelské činnosti

Doklady prokazující splnění kvalifikace předloží účastníci v kopii, originály nebo ověřené kopie budou doloženy vybraným dodavatelem na základě výzvy v souladu s § 122, odst. 3, písm. a) před uzavřením smlouvy.

Článek 9

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky

1. Údaje uvedené v návrhu Smlouvy o dílo se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. Případné rozpory mohou vést až k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
2. Účastník ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele.
3. Vítězný dodavatel se zavazuje, že po celou dobu realizace díla bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. 20 mil. Kč. s maximální spoluúčastí 10 tis. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Článek 10

Způsob hodnocení nabídek

1. Kritéria hodnocení:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

2. Způsob hodnocení:

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH (od nejvyšší po nejvyšší) uvedené v Krycím listu nabídky shodné s cenou uvedenou v položkovém rozpočtu, který je součástí projektové dokumentace. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka dodavatele, který nabídne nejnižší cenu a zároveň splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení.

3. Mimořádně nízká nabídková cena

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 zákona.

Článek 11 Ostatní ujednání

1. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 5 měsíců.
2. Ukončením zadávacího řízení a oznámením výsledku zadávacího řízení nevznikne automaticky smluvní vztah.
3. **Zadavatel si vyhrazuje dle ust. § 53 odst. 5 ZZVZ právo, že rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
4. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Dodavatelé nemají v žádném případě právo na náhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení.
5. Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) zákona požaduje poskytnutí součinnosti při uzavírání smlouvy, a to formou dodání originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici.
6. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí v souladu s § 122 odst.4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nebude-li možné zjistit údaje tímto postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:
 - identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a doklady
 - doklady, z nichž vyplývá vztah skutečných majitelů k dodavateliTěmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
7. Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 zákona.
8. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby smlouva a dodatky byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem resp. na profilu zadavatele. Současně bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění a souhlasí s tím, že skutečnosti uvedené ve smlouvě vč. případných dodatků nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění

pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

9. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Ve Frýdku – Místku, leden 2021



Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.
El. Krásnohorské 321, Frýdek
Ing. Tomáš Stejskal, MBA
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.

Přílohy (tato příloha je nedílnou součástí zadávací dokumentace):

- č. 1 ZD - Krycí list nabídky
- č. 2 ZD - Smlouva o dílo
- č. 3 ZD - Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu
- č. 4 ZD - Čestné prohlášení _základní způsobilost
- č. 5 ZD - Seznam stavebních prací
- č. 6 ZD - Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele