

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu
s využitím elektronického nástroje Softender

Název veřejné zakázky:
Pořadové číslo:

Plánování směn
P/083/INV/12

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:
Adresa zadavatele:
IČ zadavatele
Oprávněná osoba
zadavatele:

Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o.
El. Krásnohorské 321, 738 18 Frýdek-Místek
00 534 188

Ing. MUDr. Miroslav Přádka, Ph. D., ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Telefon:
Fax:
E-mail:

Ing. Maťová Drahomíra, Mgr. Václavek Ivo, Bc.
Kočvara Petr
558 415 161, 558 415 166, 558 415 163
558 415 152

matova@nemfm.cz, vaclavek@nemfm.cz,
kocvara@nemfm.cz

URL adresa:

www.nemfm.cz

Profil zadavatele:

www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/FM

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je „**Plánování směn**“ (CPV – 79631000-6) pro Nemocnici ve Frýdku – Místku, p. o.:

Nedílnou součástí dodávky bude uvedení do provozu, tj. instalace programu, jeho zprovoznění včetně funkční komunikace se mzdovým a personálním systémem, docházkovým systémem a zaškolení uživatelů. Dále předání všech dokladů potřebných pro jeho řádné užívání, tj. uživatelská příručka, administrátorská dokumentace včetně řešení havarijních stavů v českém jazyce, předávací protokol, dodací list, vyjádření k certifikaci ISO a záruční list.

Požadované funkční parametry na plánování směn jsou uvedeny v Příloze č.1.

3. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Platební podmínky:

Celková cena bude rozdělena na zálohové a konečné faktury vystavené uchazečem, každá faktura bude ve výši 50% ceny.

Splatnost zálohové faktury bude 90 dní po doručení, splatnost faktury na doplatek bude 120 dní od podpisu protokolu o předání předmětu veřejné zakázky. Dodavatel je oprávněn vystavit zálohovou fakturu až po řádném dodání a zprovoznění předmětu veřejné zakázky.

Stanovení nabídkové ceny:

Za celé plnění veřejné zakázky, nabídnutá cena bude obsahovat veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci dodávky.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č.3) a v návrhu Kupní smlouvy, kterou zadavatel přikládá jako Přílohu č. 2, která bude doplněna o potřebné údaje ze strany uchazeče a podepsána statutárním zástupcem uchazeče.

Nabídková cena bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a cena celkem s DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.

Cena bude konečná a nepřekročitelná, navýšení je možné pouze o míru inflace.

4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka uchazeče musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje Softender dostupného na internetové adrese <https://www.softender.cz/msk/>.

Lhůta pro podání nabídky do el. nástroje Softender: **23. 8. 2012 do 8:00 hodin**

Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje jsou součástí výzvy k podání nabídky, její přílohy.

Uchazeč prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Cenovou nabídku vloží uchazeč v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s „Návodem pro účast“. **Uchazeč vloží do elektronického nástroje ve lhůtě pro podání nabídek svou cenu na dodávku programu pro plánování směn.** Nabídka bude vložena uchazečem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji Softender. Uchazeč přitom postupuje podle dispozic zadavatele, uvedených v dokumentaci elektronicky vedeného zadávacího řízení.
2. Uchazeč do elektronického nástroje připojí návrh Kupní a servisní smlouvy, jež bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. **Návrh Kupní smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat**

jménem či za uchazeče.

3. Uchazeč vloží návrh Kupní smlouvy do elektronického nástroje ve formátu *pdf (podepsaná smlouva statutárním zástupcem uchazeče) a rovněž ve formátu *doc.
4. Uchazeč do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž uchazeč splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Uchazeč do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.

5. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští zpracování variant.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje předložit kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či kopii živnostenského oprávnění.

7. Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky

Údaje uvedené v návrhu Kupní smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je rozhodující písemný návrh Kupní smlouvy.

Zadavatel požaduje doložit dostupné prospekty a dokumentaci vztahující se k vypsané zakázce v českém jazyce elektronicky do aplikace Softender.

8. Způsob hodnocení nabídek

Hodnoceny budou pouze nabídky, které splňují požadavky zadavatele na předmět zakázky.

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí hodnotící kritéria:

1. Cena v Kč bez DPH	60%
2. Import a export dat ze stáv.provozovaných systémů uvedených ve specifikaci	20%
3. Způsob kontroly dodržování legislativy	15%
4. Sestavy – statistiky	5%

1. Dílčí kritérium pro hodnocení: Cena v Kč bez DPH...60%

a) Pořizovací cena	60%
b) Roční servisní podpora od 2. roku provozování	40%

Způsob hodnocení:

Počet bodů	=	$\frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$
------------	---	---

2. Dílčí kritérium pro hodnocení: Import a export dat ze stáv.provozovaných systémů uvedených ve specifikaci.....20%

- | | |
|---|-----|
| a) Import nových pracovníků a změn ze mzdového a pers. systému VEMA | 25% |
| b) Export dlouhodobého plánu do programu VEMA | 15% |
| c) Export skutečného plánu do programu VEMA | 15% |
| d) Export finálního výkazu práce do programu VEMA | 15% |
| e) Import dat z docházkového systému | 30% |

Způsob hodnocení – doplňte dle skutečného stavu do Přílohy č. 4 – odpovědi Ano bude přiřazen počet bodů odpovídající uvedenému procentu.

3. Dílčí kritérium pro hodnocení: Způsob kontroly dodržování legislativy... 15%

- | | |
|---|-----|
| a) Upozornění uživatele na nedodržení platných předpisů | 55% |
| b) Upřesnění typu závažnosti porušení předpisů | 45% |

Způsob hodnocení – doplňte dle skutečného stavu do Přílohy č. 4 – odpovědi Ano bude přiřazen počet bodů odpovídající uvedenému procentu.

4. Dílčí kritérium pro hodnocení: Sestavy – statistiky...5%

- | | |
|--|-----|
| a) Přehled evidence fondu odpracované pracovní doby | 20% |
| b) Aktuální přehled o čerpání dovolené, roční statistiky | 20% |
| c) Evidence přidělených směn jiným útvarem při souběhu pracovních úvazků | 20% |
| d) Evidenční list zaměstnance | 20% |
| e) Statistiky k rozložení směn | 20% |

Způsob hodnocení – doplňte dle skutečného stavu do Přílohy č. 4 – odpovědi Ano bude přiřazen počet bodů odpovídající uvedenému procentu.

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

9. Ostatní ujednání

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje Softender, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i

**Veřejná zakázka
Plánování směn
P/083/INV/12**

Motto nemocnice: Člověk je zrozen k vzájemné pomoci. L. A. Seneca

jejich doručení k uchazečům. Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. uchazečům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje Softender. Přístup do elektronického nástroje Softender bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu kdykoliv zrušit bez udání důvodů.

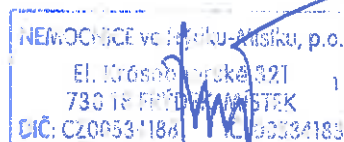
Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.

Ve Frýdku - Místku

8. 8. 2012



Ing. MUDr. Miroslav Přádka, Ph. D.
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o.

Přílohy:

1. Příloha č.1: Specifikace předmětu veřejné zakázky „Plánování směn“
2. Příloha č.2: Návrh Kupní smlouvy
3. Příloha č. 3: Krycí list nabídky
4. Příloha č. 4: Hodnocení dílčích kritérií

Specifikace předmětu veřejné zakázky „Plánování směn“

Stávající provozované systémy, se kterými musí Plánování směn spolupracovat:

- Personální a mzdový systém VEMA
- Docházkový systém firmy IVAR

Požadované funkcionality software Plánování směn:

- Systém musí umožňovat *plánování směnných provozů* s nerovnoměrně i rovnoměrně rozvrženou pracovní dobou, pružnou pracovní dobou *pro všechny druhy kategorií zaměstnanců nemocnice, tj. nelékařský zdravotní personál, lékařský zdravotní personál, farmaceuté, zaměstnanci provozu.*
- *Strukturované zpracování plánů* – dlouhodobý plán (roční), reálný plán (měsíční), skutečný plán
- Možnost naplánování systému rozvržení pracovní doby na celý rok
- Možnost uzamčení dlouhodobých plánů a možnost úprav dlouhodobého plánu zodpovědným pracovníkem
- Možnost zkopírování dlouhodobého plánu do reálného pro provedení rozpisu směn
- Možnost regulace vyrovnávacích období (3, 6 nebo 12 měsíců)
- Automatické zanesení provedených změn v plánu – korekce reálného plánu podle aktuální skutečnosti
- Automatické generování rozpisu směn dle zadaných požadavků
- Možnost evidence skutečného průběhu odpracovaných směn včetně neplánovaných odchylek
- Potvrzování odchylek odpracované pracovní doby (rozpor proti plánu)
- Automatické generování přestávky v práci a možnost její variability
- Přepočítání koeficientů nároků na dovolenou při změně úvazku pracovníka nebo při změně dlouhodobého plánu
- Automatické generování finálního *výkazu práce* (fond pracovní doby, odpracované hodiny, převodové hodiny z minulého měsíce, čerpaná dovolená, NV, PN, náhrada mzdy...) s ohledem na plánovaný průběh směn (tisková i elektronická forma)
- Kontrola nároků na náhrady za PN a dovolenou dle dlouhodobého plánu
- Kontrola nároků na stravování
- Doplnění přesčasů a nepřítomností automaticky z docházkového systému s potvrzením zodpovědného zaměstnance
- Generování výkazu mzdových nároků, po potvrzení zodpovědným pracovníkem export do mzdového systému VEMA (nahrání všech nepřítomností, odpracované doby, veškerých nárokových příplatků vzniklých během odpracovaného měsíce, tj. za práci přesčas ve všední den nebo ve dnech nepřetržitého odpočinku, pohotovost a výkon práce v průběhu pohotovosti, příplatek za noční práci, za práci v sobotu a v neděli, změna koeficientu pro určení nároku na dovolenou, atd. – nahrání vždy do příslušného formuláře ve VEMĚ)
- Možnost vrátit výkaz mzdových nároků k přepracování
- *Definice* a kontrola minimální a maximální obsazenosti směn dle platné legislativy
- Definice periodického střídání směn pracovníků

- Plánovaná i neplánovaná nepřítomnost v práci (možnost definice vlastních překážek v práci)
- Komunikace s jiným pracovištěm při potřebě zapůjčení pracovníka. Možnost „půjčování“ zaměstnanců z jiných pracovišť vč. rozúčtování mzdových nákladů na NS.
- Evidence zapůjčených pracovníků na jiná pracoviště
- Automatické rozvržení směn na základě vstupních kritérií
- Možnost plánování směn dle oddělení a nákladových středisek

Správa přístupových práv:

- Strukturované definování přístupových práv uživatelů: k programu (přihlašovací jméno, heslo), k jednotlivým oddělením, k jednotlivým operacím

Legislativa:

- Kontrola dodržování platné legislativy (zákoník práce, a ost. zákony týkající se dané problematiky) včetně náповědy v čem není docházka v souladu s legislativou

Import a export dat:

- Možnost obecně přenosu dat ve formátu „csv“ (export, import)
- Funkční přímý import a export ze mzdového a personálního systému VEMA

Sestavy – statistiky:

- Souhrnné statistiky za zvolené pracoviště i za nemocnici celkem
- Výstupy všech formulářů ve formátu excel (MS Office, Open Office)

Přehledy pro vedení:

- Analytické výstupy s exporty do Excelu, možnost tisku, zobrazení grafů
- Analýzy čerpání dovolené

Zaškolení administrátorů a uživatelů:

- Školení proběhne po skupinách dle harmonogramu odsouhlaseného oběma stranami, v počítačové učebně kupujícího

HW, SW požadavky:

- Možnost provozování na virtuálním serveru, VMware, Win 2003 Server a výše, Win XP a výše
- Pořízení případných licencí na db systém musí být součástí cenové nabídky
- Pracovní stanice min. 512 MB RAM, procesor min 1,5 GHz Single-core, Win XP a výše

Počty zaměstnanců a uživatelů Plánování směn:

- Počet zaměstnanců, pro které bude sestavován plán směn: 900
- Předpokládaný počet uživatelů SW: 100

Záruční servisní podmínky:

- Záruka min. 12 měsíců
- Automatický upgrade při změně legislativy
- Hot Line pro konzultaci problémů
- Help Desk pro řešení požadavků uživatelů – doba odezvy NBD
- Možnost připojení k uživateli vzdáleným přístupem – na základě požadavku
- Cestovné je součástí nabídky, nebude účtováno zvlášť

Pozáruční servisní podmínky:

- Automatický upgrade při změně legislativy

- ☎ Hot Line pro konzultaci problémů
- ☎ Help Desk pro řešení požadavků uživatelů – doba odezvy NBD
- Možnost připojení k uživateli vzdáleným přístupem – na základě požadavku