



Slezská nemocnice v Opavě



ZADAVATEL:

Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace,
Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

vypisuje

veřejnou zakázku malého rozsahu, **zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, s využitím elektronického nástroje:

„Pavilon O – rozšíření potrubní pošty“

Číslo spisu: **SNO/Otr/2021/14/Pavilon O – rozšíření potrubní pošty**

Číslo zakázky: **P21V00000116**
(dále jen „VZ“)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČ zadavatele:	47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Roxana Otrubová, referent majetkové správy
Telefon:	777 591 238
E-mail:	roxana.otrubova@snopava.cz
www:	www.snopava.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je realizace rozšíření stávajícího systému potrubní pošty, v rámci kterého bude napojena odběrová místnost pavilonu O a to se zachováním HW i SW kompatibility celého systému.

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této zadávací dokumentaci o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace vnitřních stavebních úprav v rozsahu:

Specifikace předmětu veřejné zakázky a podmínky realizace:

- realizace prací proběhne dle podmínek v návrhu smlouvy o dílo (SoD) – Příloha č. 2,
- soupis prací a dodaných komponent – Příloha č. 5 Výkaz výměr,
- kompletní technická specifikace projektu – Příloha č. 6 Technická zpráva,
- zadavatel požaduje přiměřenou izolaci míst potrubní pošty-izolaci vedení v místech, které jsou klimaticky namáhané, které jsou náchylné, tzn. déšť, kapající voda, výkyvy teploty tak, aby nedocházelo k rosení pouzder,
- nově dodané části a zařízení musí být plně kompatibilní se stávajícím provozovaným zařízením a musí být vzájemně propojeny,
- kompletní propojení se současným systémem tak, aby bylo možné sledovat pouzdra v dosavadním systému online, včetně provádění statistických vyhodnocování – grafické a tabulkové výstupy a SW pro on-line vizualizaci,
- na rozšířeném úseku bude provedena elektorevize,
- maximální odstavení současné potrubní pošty během montáže nové větve v řádech jednotek hodin
- všechny průchody trasy potrubí a kabelů mezi jednotlivými požárními úseky budou ošetřeny protipožárními ucpávkami včetně souvisejícího příslušenství (včetně identifikačního štítku),
- trasy jízdního potrubí a jednotlivé komponenty budou značeny nálepkami „POZOR potrubní pošta“, aby byly jednoznačně identifikovatelné. Jízdní potrubí je obecně nutno umístit tak, aby při minimálních nárocích na pracnost uchycení nebránilo a nenarušovalo funkci ostatních potrubních či kabelových vedení.
- součástí dodávky musí být zaškolení uživatelů, které určí nemocnice k ovládání a používání instalovaného systému. Zhotovitel je povinen zajistit a provádět školení vlastními kvalifikovanými a zkušenými pracovníky. Program výcviku musí zahrnovat představení systému a všechny provozní aspekty systému (funkční možnosti, způsob používání, upozornění na nesprávný způsob obsluhy a chyby při obsluze a údržbě). Součástí musí být praktické školení – vyzkoušen. Samotný proces školení musí být zdokumentován a podpořen předáním relevantních materiálů jako především návody k obsluze a uživatelské údržbě, popisy s upozorněním na chyby obsluhy atd. Všechny dokumenty (návody k obsluze a údržbě, atd.) musí být uživatelům poskytnuty před zahájením školení. Veškerá dokumentace a školení musí být v českém jazyce. Náklady na výše uvedené musí být zahrnuty v nabídce zhotovitele.

Jsou-li v ZD nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Předpokládaná hodnota díla činí **340 000,00 Kč** bez DPH.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této ZD (Příloha č. 2).

Účastník ZŘ předloží zadavateli **podepsaný** návrh smlouvy, jenž bude zpracován v souladu s veškerými požadavky zadavatele.

Účastník se zavazuje, že po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. **500 tis. Kč**. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Účastník je povinen předat zadavateli kopie pojistných smluv na požadovaná pojištění při podpisu této smlouvy, (kopie bude také součástí nabídky).

Zálohy nebudou poskytovány. Zhotovitel má nárok na fakturaci prací po provedení a řádném předání díla dle podmínek uvedených v návrhu SoD. Požadovaný termín splatnosti faktury – **30 dnů** od vystavení faktury.

5. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava, Pavilon O.

Doba plnění: realizace díla bude nejpozději do měsíce od uzavření smlouvy o dílo. Realizace díla proběhne dle podmínek uvedených v čl. IV., bod 1 návrhu SoD a dle oboustranně schváleného harmonogramu prací.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH. Účastník, který není plátcem DPH, uvede v Příloze č. 1 – Krycí list nabídky – do kolonky DIČ text: nejsem plátcem DPH.

Nabídku vypracujte pro jednotlivé položky, viz Příloha č. 5 - Výkaz výměr.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Účastník je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- **cena v Kč bez DPH,**
- **výše DPH (v % a v Kč),**
- **cena v Kč vč. DPH.**

V rámci nabídky účastníka je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

Cenu uvádějte v české měně a cena je závazná po celou dobu trvání smlouvy.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena dle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** (100 %) za celý předmět VZ.

Vítězná bude nabídka s nejnižší cenou bez DPH. Cenu uveďte s i bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit pouze nabídku vybraného účastníka ZŘ.

9. NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky musí být podepsaný návrh smlouvy o dílo, jenž bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu smlouvy o dílo budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to buď statutárním orgánem (dle výpisu z OR) nebo osobou k tomu zmocněnou (na základě plné moci).

Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označená pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. Změny či jiné úpravy návrhu smlouvy provedené účastníkem ZŘ jinak, než jak je umožněno zadavatelem, mohou vést až k vyřazení nabídky účastníka ZŘ a jeho vyloučení z další účasti v zadávacím řízení.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník možnost si vyjasnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník předloží:

- čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 2.

b, profesní způsobilost

Účastník předloží:

- výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).

c, technická kvalifikace

Účastník předloží:

- **Seznam stavebních prací, tzn. instalací anebo upgrade potrubní pošty ve zdravotnických zařízeních**, realizovaných účastníkem ZŘ **za poslední 5 let před zahájením ZŘ**. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven:
 - **min. 3 zakázky realizace instalačních prací o min. finančním objemu 500 000,00 Kč bez DPH** nebo ekvivalentu této částky v cizí měně.

Požadované údaje vyplní účastník do Přílohy č. 4 – Seznam stavebních prací.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení ZŘ.

Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán, ne však starším než 3 měsíce přede dnem zahájení ZŘ.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK.

Nezasílat poštou ani emailem!!

11. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje záruku na provedené dílo min. **60 měsíců** a na **materiál** min. **24 měsíců** ode dne předání díla objednateli.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK – LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

Nabídky podané v listinné podobě **nebude** zadavatel vyhodnocovat a budou **VYŘAZENY**.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění dne **12. 07. 2021** **v 9.00 hod.**

Sraz účastníků před Pavilonem O.

Prohlídka se uskuteční pouze v případě, pokud o ní účastník požádá na e-mail zadavatele:

jakub.kolos@snopava.cz a to do 14.00 hod předchozího dne, než se má prohlídka místa plnění konat.

15. ELEKTRONICKÝ PODPIS

Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku malého rozsahu, **není nutný** na straně účastníků pro potvrzení nabídky elektronický podpis. Podané nabídky jsou však i přesto závazné, což účastník stvrzuje mimo jiné přiložením kvalifikační dokumentace, v níž jsou uvedeny osoby, které jsou oprávněny jménem účastníka uzavírat smluvní vztahy.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavatelem, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 4 pracovních dnů před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník

ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje, předložit doklady k prokázání jeho základní a profesní způsobilost a předložit písemný závazek poddodavatele o jeho společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

Doklad o oprávnění k provádění servisu – souhlas či pověření výrobce (spol. Sumetzberger) k provádění servisu, instalace, údržby, kontrol zařízení a systému specifikovaného v této zadávací dokumentaci a nabízeného v ČR **v původním jazyce i s českým překladem** (nemusí být úředně ověřený).

18. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj,
- budou doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

19. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ:

- a) Krycí list – Cenová nabídka s uvedením skutečnosti, zda účastník je nebo není plátcem DPH - (Příloha č. 1)
- b) Návrh smlouvy o dílo – PODEPSANÝ - (Přílohy č. 2) ve formátu *.pdf., **vč. vyplněného návrhu SoD ve formátu *.doc. nebo *.docx.**
- c) Čestné prohlášení - (Příloha č. 3)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)
- f) Seznam stavebních prací - (Příloha č. 4)
- g) Výkaz výměr – vyplněný (Příloha č. 5), ve formátu *.pdf. a formátu *.xls nebo *.xlsx
- h) Kopie pojistné smlouvy
- i) Seznam poddodavatelů nebo ČP

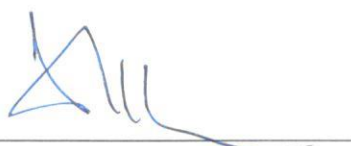
Výše uvedené doklady, popř. další doklady tvořící nabídku (např. plná moc), budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu *.pdf (popř. i v jiném formátu dle požadavku zadavatele)

a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK o maximální velikosti jednoho souboru 10 MB.

20. PŘÍLOHY:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 – Seznam stavebních prací
- Příloha č. 5 – Výkaz výměr
- Příloha č. 6 – Technická zpráva

V Opavě -1. 07. 2021



Ing. Karel Siebert, MBA
ředitel