



Oznámení o zahájení zadávacího řízení

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

veřejnou zakázku malého rozsahu, **žadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.**,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, s využitím elektronického nástroje:

### **„Pavilon M – stavební úpravy“**

Číslo spisu: **OPA/Hal/2022/14/Pavilon M – stavební úpravy**

Číslo zakázky: **P22V00000200**

(dále jen „VZ“)

#### **1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Název zadavatele:	<b>Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace</b>
Adresa zadavatele:	<b>Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava</b>
IČO zadavatele:	<b>47813750</b>
Oprávněná osoba zadavatele:	<b>Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel</b>
Kontaktní osoba zadavatele:	<b>Věra Halfarová, referent majetkové správy</b>
Telefon:	<b>553 766 187</b>
E-mail:	<b><a href="mailto:vera.halfarova@snopava.cz">vera.halfarova@snopava.cz</a></b>
www:	<b><a href="http://www.snopava.cz">www.snopava.cz</a></b>

#### **2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Druh:** Veřejná zakázka malého rozsahu stavební práce.

**Předmět:** Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v realizaci vnitřních stavebních úprav Pavilonu M – dětské oddělení.

**Veřejná zakázka malého rozsahu:** Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadáva tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této zadávací dokumentaci o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající ve vnitřních stavebních úpravách.

#### **Specifikace předmětu veřejné zakázky:**

- rozsah předmětu díla je co do rozsahu a kvality specifikován projektovou dokumentací: Pavilon M – stavební úpravy, vypracovanou projekční kanceláří – Ateliér Emmet s.r.o. zodpovědný projektant Ing. Blanka Ličmanová, Otická 32, 746 01 Opava, IČO: 27789594, datum 10/2021 – Příloha č. 6;
- soupisem stavebních prací, dodávek a služeb – Výkaz výměr – Příloha č. 5;
- realizace prací dle podmínek Návrhu smlouvy o dílo (SoD) – Příloha č. 2;
- případné vícepráce nebo méněpráce budou hrazeny dle vzájemně odsouhlaseného rozsahu skutečně provedených prací.

Vlastní realizace proběhne za plného provozu, harmonogram prací bude upřesněn s vybraným dodavatelem po podpisu smlouvy o dílo.

Předpokládaná hodnota VZ činí cca **4.448.000,00 Kč bez DPH.**

### 4. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

**Místo plnění:** Pavilon M v sídle zadavatele.

**Doba plnění:** zahájení prací nejpozději do 11 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy, přičemž vlastní realizace díla bude trvat maximálně 40 dnů od předání staveniště za těchto podmínek:

Zhotovitel se zavazuje provést celé dílo do **40 pracovních dnů** od předání staveniště zhotoviteli a nejpozději poslední den doby plnění dokončené dílo předat objednateli. Práce budou probíhat za provozu oddělení. Po převzetí staveniště vypracuje zhotovitel podrobný harmonogram prací, který bude odsouhlasen s objednatel.

Postup prací bude rozdělen na 3. Etapy:

1. Etapa – práce 1.NP – max. lhůta realizace 14 dnů
2. Etapa – práce 2.NP – max. lhůta realizace 7 dnů
3. Etapa – práce 3.NP – max. lhůta realizace 40 dnů

Práce 3. Etapy v 3.NP budou realizovány tak, aby provedení napojení nových zařízení ZTI (kanalizačních odpadů z 3.NP do 2.NP) trvalo maximálně 1 týden. V tento týden budou realizovány současně práce 2. Etapy, t. zn. stavební úpravy 2.NP a realizace klimatizací JIP a sesteren omezí provoz 2.NP max. na 7 dní.

Objednatel zajistí vyklizení prostor 3.NP na celou dobu realizace díla.

Objednatel zajistí vyklizení prostor 2.NP bude trvat max. 1 týden.

Předpokládaná doba realizace je: 07 – 08 / 2022.

### 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. V Příloze č. 5 bude doplněn výkaz výměr.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Přípomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH (Příloha č. 1 Krycí list).

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář** uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), **nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.** Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů je Přílohou č. 3 ZD (vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů).

Zadavatel doporučuje účastníkům předložit kompletní návrh smlouvy včetně příloh ve formátu \*.doc nebo \*.docx, pro textové dokumenty, \*.xls nebo \*.ods pro tabulky. Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu \*.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu \*.pdf, \*.jpg, \*.doc nebo \*.docx, pro textové dokumenty, \*.xls nebo \*.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Účastník se zavazuje, že po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. **1 mil. Kč**. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Účastník je povinen předat zadavateli kopie pojistných smluv nebo platné certifikáty na požadovaná pojištění při podpisu této smlouvy (kopie bude také součástí nabídky).

Zálohy nebudou poskytovány. Zhotovitel má nárok na fakturaci dle podmínek uvedených v návrhu SoD. Požadovaný termín splatnosti faktury – **30 dnů** od doručení faktury objednateli díla.

**Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.**

## **6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná. Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy a bude závazná po celou dobu trvání smlouvy.

Nabídku vypracujte pro jednotlivé položky, viz Příloha č. 5 – Výkaz výměr. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu této veřejné zakázky.

## **7. 7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

## 8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky hodnocena dle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH (100 %)** za předmět této VZ dle bodu 3. této Výzvy, včetně veškerých nákladů s tím spojených.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

## 9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

### **a, základní způsobilost**

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

### **b, profesní způsobilost**

Účastník předloží:

- Prostou kopii **Výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení ZŘ. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
- **Doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).

*Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán, ne však starším než 3 měsíce přede dnem zahájení ZŘ.*

- Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů. zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, tzn. **osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby – autorizovaný inženýr nebo technik**. Současně musí dodavatel uvést, v jakém pracovně právním vztahu je osoba prokazující tuto kvalifikaci k dodavateli (např. předložením prohlášení oprávněné osoby dodavatele o tom, že uvedená osoba je jeho zaměstnancem nebo doložením fotokopie pracovní smlouvy).

### **c, technická kvalifikace**

Účastník ZŘ předloží:

- **Seznam prací v oblasti realizace stavebních prací anebo stavebních úprav** provedených dodavatelem **za posledních 5 let a osvědčení objednatelů (referenční list)** o řádném plnění těchto stavebních prací. Limit pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanoven:

**min. 3 zakázky stavebního charakteru obdobných ve vztahu k předmětu VZ o min. finančním objemu min. 2.200.000,00 Kč bez DPH** nebo ekvivalentu této částky v cizí měně.

Požadované údaje vyplní účastník ZŘ do Přílohy č. 4 – Seznam stavebních prací.

## 10. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje záruku na provedené dílo **60 měsíců** a **24 měsíců** na materiál a dodávky ode dne předání díla objednateli.

## 11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK – LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána pouze a jedině prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

[https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_5.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html) ve lhůtách uvedených tamtéž.

**Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem:** <https://msk.ezak.cz/manual.html>

## 12. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

## 13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka se uskuteční pouze v případě, pokud o ní účastník požádá na e-mail zadavatele:

[tomas.nagy@snopava.cz](mailto:tomas.nagy@snopava.cz).

## 14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavatelem, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek, avšak **nejpozději 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

## 15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

### **Zadavatel požaduje doložit:**

**Seznam poddodavatelů** – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje, tzn. název, sídlo, IČO, tel). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

## 16. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

### **Zadavatel si vyhrazuje právo:**

- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky,
- vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník ZŘ dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

### **Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:**

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj,
- budou doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

## 17. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Krycí list – cenová nabídka s uvedením skutečnosti, zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH - (Příloha č. 1)
- b) Návrh smlouvy – (Příloha č. 2) ve formátu **\*.doc nebo \*.docx**
- c) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů– (Příloha č. 3)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání
- f) Osvědčení o autorizaci
- g) Seznam stavebních prací (Příloha č. 4)
- h) Seznam poddodavatelů (je-li to relevantní)
- i) Kopie pojistné smlouvy (certifikát)
- j) Výkaz výměr - (Příloha č. 5) ve formátu **\*.xls nebo \*.xlsx**

## 18. PŘÍLOHY (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů

Příloha č. 4 – Seznam stavebních prací

Příloha č. 5 – Výkaz výměr

Příloha č. 6 – Projektová dokumentace

V Opavě

---

**Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel**