

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

(dále jen „Oznámení“)

Veřejná zakázka malého rozsahu

realizovaná v souladu s ŘD 02-16-07-S-PTN „Veřejné zakázky“, která upravuje zásady a postupy při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“).

„Projektová dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorského dozoru – Rekonstrukce vestibulu - Karviná“

I.	Zadavatel:	příspěvková organizace
	Název:	Nemocnice Karviná - Ráj, příspěvková organizace
	Sídlo:	VydmuchoV 399/5, Ráj, 734 01 Karviná
	IČ zadavatele:	008 44 853
	Oprávněná osoba za zadavatele:	Ing. Ivo Žolnerčík ředitel
	Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Alexandra Stušová specialista pro veřejné zakázky a dotace
	Telefon:	596 383 274
	E-mail:	stusova@nspka.cz
II.	Druh veřejné zakázky:	služby
	Číselné označení zakázky:	P22V00000255
	Předmět veřejné zakázky:	Předmětem zakázky je zhotovení projektové dokumentace vč. výkonu inženýrské činnosti a autorského dozoru.
	Související dokumentace:	Příloha č. 1 - Zadávací dokumentace Příloha č. 2 - Čestné prohlášení Příloha č. 3 - Seznam významných služeb Příloha č. 4 - Obchodní podmínky Příloha č. 5 - Krycí list nabídky Příloha č. 6 - Dispoziční a technická studie
III.	Lhůta pro podání nabídek:	18.7.2022, 08:00 hod.
	Místo pro podání nabídek:	https://msk.ezak.cz/vz00005827 https://msk.ezak.cz/profile_display_3.html
IV.	Údaje o hodnotících kritériích:	Ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (váha 100%). Hodnocena bude celková cena bez DPH.

Veškeré další relevantní informace a požadavky zadavatele jsou součástí dokumentů zveřejněných na profilu zadavatele, dle bodu III.

Zadávací dokumentace

„Projektová dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorského dozoru – Rekonstrukce vestibulu – Karviná“

1. Zadavatel

Nemocnice Karviná – Ráj, příspěvková organizace

Vydmuchovej 399/5, Ráj, 734 01 Karviná

IČ: 00844853, DIČ CZ00844853

Zastoupena Ing. Ivo Žolnerčíkem – ředitelem

2. Úvodní informace k podmínkám soutěže

- 2.1. Zakázka je realizovaná v souladu s § 31 Zákona v režimu zadávacího řízení, na něž se nevztahují kogentní ustanovení Zákona, vyjma zásad uvedených v § 6 Zákona. Pojmy či postupy použité v rámci tohoto zadávacího řízení, které odpovídají pojmům či postupům obsaženým v Zákoně, jsou použity pouze z důvodu dodržení zásad uvedených v § 6 Zákona, a dále z důvodu zachování jednotné terminologie při zadávání veřejných zakázek, a v žádném případě je nelze vykládat jako úmysl zadavatele podřídit kteroukoli z částí zadávacího řízení postupu dle Zákona.
- 2.2. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky. Veškeré úkony proto budou realizovány elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 2.3. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení.
- 2.4. Účastníci mohou požadovat **dodatečné informace** k zadávacím podmínkám. Žádost musí být učiněna písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nejpozději však 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozí věty. V prostředí elektronického nástroje E-ZAK je vytvořen prostředek na podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Zadavatel zároveň upozorňuje, že dodatečně zveřejňované informace na profilu nemusí být účastníkům automaticky zasílány, z tohoto důvodu je nutno obsah zadávací dokumentace ke stažení a sekci Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace průběžně sledovat.
- 2.5. Veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání.
- 2.6. Účastník je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení.
- 2.7. Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.
- 2.8. Zadavatel nehradí účastníkům žádné náklady, které jim vzniknou v souvislosti s jejich účastí v tomto zadávacím řízení.
- 2.9. Účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku, a to v českém jazyce. Listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka (s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce).
- 2.10. Variantní nabídku zadavatel nepřipouští.
- 2.11. Pokud zadávací podmínky obsahují odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak u každého takového odkazu zadavatel připouští možnost nabídnout rovnocenné řešení.

- 2.12. Podrobné instrukce elektronického nástroje E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele, pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> Systémové požadavky na PC pro podání nabídek v aplikaci E-ZAK najdete na adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>

3. Druh a předmět veřejné zakázky, technický popis

- 3.1. Druh:
Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.
- 3.2. Předmět a požadavky:
Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace (DUSP a DPS), výkon inženýrské činnosti a autorského dozoru. Hlavním podkladem je studie zpracovaná Ing. arch. Petrou Švančarovou v 6/2022.

Řešen bude nový přístřešek před vstupem, úprava stávajících dispozic a celková rekonstrukce interiérů vstupních prostor v hlavní budově Nemocnice v Karviné - Ráji. Jedná se o stávající objekt polikliniky, který má jedno podzemní a šest nadzemních podlaží a je provozně a komunikačně propojen spojovacím krčkem s navazujícím komplexem monobloku nemocnice.

Zadavatel disponuje odpovídajícími autorskými, příp. vlastnickými právy ke všem podkladům, které postupuje účastníkům v rámci zadání veřejné zakázky. Součástí bude rovněž předložení kompletní dokladové části obsahující veškerá vyjádření a rozhodnutí příslušných orgánů a organizací pověřených výkonem státní správy a ostatních účastníků správních řízení.

Zadavatelem předpokládaná hodnota realizace projektované stavby je 7 000 000 Kč vč. DPH.

Specifikace rozsahu požadované projektové dokumentace je uvedena v Obchodních podmínkách (Příloha č. 4 Oznámení)

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

661 000 Kč bez DPH.

5. Místo a lhůta pro podání nabídek

- 5.1. Nabídku v rozsahu dle bodu 10 „Zadávací dokumentace“ odešlete **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** v termínu **do 18.7.2022 do 08:00 hodin**.
- 5.2. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.
- 5.3. Jiná forma nabídky, než zasláná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, je nepřípustná.
- 5.4. Zadavatel nepožaduje elektronicky podepsat nabídku při jejím odeslání v elektronickém nástroji E-ZAK.

6. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění

Doba plnění:

Požadovaný termín splnění díla je do 4 měsíců od zahájení prací.

Místo plnění:

Nemocnice Karviná - Ráj, příspěvková organizace.

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční 13.7.2022 od 9 hod. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je ve vestibulu hlavní budovy – u recepce (Vydmuchovej 399/5, R8j, 734 01 Karviná). Při prohlídce místa budoucího plnění mohou dodavatelé vznášet dotazy a připomínky, odpovědi na ně však budou mít pouze informativní charakter a nebudou pro zadání veřejné zakázky právně závaznými. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávacích podmínek, je potenciální účastník oprávněn vznést tento dotaz písemně na zadavatele a pouze písemná odpověď zadavatele má závazný charakter.

7. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

- 7.1. Základní způsobilost splňuje účastník, který doloží bezdlužnost a trestní bezúhonnost formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 2 Oznámení).
- 7.2. Profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží v kopii:
- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, **či výpis z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění profesní způsobilosti předložit **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, pokud je v něm zapsán.

Doklady prokazující profesní způsobilost **nesmí být starší 90 dnů** přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.3. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace účastníka pro plnění předmětné zakázky zadavatel požaduje podepsaný seznam významných služeb provedených účastníkem. Minimální úroveň technického kvalifikačního předpokladu je zadavatelem stanovena s ohledem na druh, rozsah a složitost předmětu plnění zakázky na minimálně 3 projektové práce za poslední 3 roky, u kterých stavební rozpočtové náklady činily minimálně 3,5 mil. Kč vč. DPH u každé samostatně (Příloha č. 3 Oznámení).

8. Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek

- 8.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena dle nejnižší nabídkové ceny.

Kritérium:

Nejnižší nabídková cena bez DPH

Váha kritéria:

100%

Hodnotící kritéria:

Hodnocena bude celková cena bez DPH za celý předmět plnění, tj. zpracování PD, výkon IČ a AD. Tuto celkovou cenu účastníci uvedou v Krycím listu (Příloha č. 5 Oznámení) a dále pak v Obchodních podmínkách (Příloha č. 4 Oznámení) v požadovaném dělení. Součástí této ceny budou veškeré práce, náklady účastníka, nutné a nezbytné pro řádní a úplné provedení zakázky, viz bod 9.1. této Zadávací dokumentace.

Zadavatel provede seřazení nabídek dle výše celkových nabídkových cen, a to od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

- 8.2. Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit pouze nabídku vybraného účastníka.
- 8.3. V případě shodných bodových ohodnocení dvou a více nabídek bude o výsledném pořadí nabídek rozhodovat čas jejich doručení (tj. lepší umístění bude mít nabídka s dřívějším časem doručení).

9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 9.1. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka na splnění celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně finančních) během provádění díla, náklady na zpracování projektu, provedení požadovaných zkoušek, provozní náklady na autorská práva, pojištění, daně, cla, a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 9.2. Celkovou nabídkovou cenu účastník uvede do Krycího listu a pak do Obchodních podmínek dle níže uvedeného členění:

Dílo	Cena bez DPH (v Kč)	DPH 21 % (v Kč)	Cena včetně DPH (v Kč)
Dokumentace pro vydání společného povolení (DUSP) – část 1.
Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS) – část 2.
Celkem v součtu

a) Odměna za inženýrskou činnost je stanovena dohodou smluvních stran takto:

bez DPH,- Kč
DPH 21 %,- Kč
včetně DPH,- Kč

b) Odměna za výkon autorského dozoru je stanovena dohodou smluvních stran takto:

bez DPH,- Kč
DPH 21 %,- Kč

včetně DPH,- Kč

- 9.3. Ceny jsou cenami nejvýše přípustnými a nelze je překročit. Zadavatel připouští překročení (resp. snížení) nabídkové ceny v případě změny sazby DPH týkající se předmětu zakázky.
- 9.4. Cena bude stanovena v české měně. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 10.1. Zadavatel pro plnění předmětné zakázky stanovuje Obchodní podmínky formou smlouvy na zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorského dozoru, které jsou Přílohou č. 4 Oznámení. Účastník je povinen tyto Obchodní podmínky akceptovat, zadavatel jejich změnu neumožňuje. Účastník obchodní podmínky doplněné (viz poznámky žlutě označené v textu) a podepsané oprávněnou osobou přiloží do nabídky.
- 10.2. Dokumenty v nabídce budou podepsány oprávněnou osobou, případně zmocněnou podle právních předpisů, plná moc bude součástí nabídky.
- 10.3. Nabídka bude obsahovat vyplněné a podepsané (účastník je oprávněn podepsat vlastní rukou, elektronicky na vyznačených místech nebo elektronicky při odeslání nabídky):
- | | |
|----------------------------------|-------------------------|
| 10.3.1. Čestné prohlášení | (Příloha č. 2 Oznámení) |
| 10.3.2. Seznam významných služeb | (Příloha č. 3 Oznámení) |
| 10.3.3. Obchodní podmínky | (Příloha č. 4 Oznámení) |
| 10.3.4. Krycí list nabídky | (Příloha č. 5 Oznámení) |

Součástí nabídky budou dále dokumenty dle bodu 7.2. této Zadávací dokumentace.

Účastník připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.

Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé stránky nabídky byly očíslovány vzestupně.

11. Ostatní ujednání

- 11.1. Platební podmínky:
Zálohy na platby nebudou sjednány. Lhůta splatnosti faktur bude 30 kalendářních dnů od data doručení.
- 11.2. Zadávací lhůta:
Tj. lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, trvá 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení. Účastníci jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.
- 11.3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- nehodnotit žádnou z předložených nabídek a zadávání veřejné zakázky kdykoliv zrušit. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí. Účastníkům nevzniká vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
 - ověřit si informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
 - vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení za zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
- 11.4. Nabídka nespĺňující podmínky zadavatele nemusí být hodnocena.
- 11.5. Ukončením zadávacího řízení a oznámení výsledků soutěže nevznikne automaticky smluvní vztah.
- 11.6. **Zásady odpovědného zadávání** byly zadavatelem stanoveny ve vztahu k povaze a smyslu veřejné zakázky, přiměřeně a transparentně, odpovědně, při zachování zásad rovného zacházení, zákazu diskriminace a také ve vztahu s principy 3E (účelnost, hospodárnost, efektivita), které platí s ustanovením § 6 Zákona souběžně.

Sociálně odpovědné zadávání

- Minimalizace administrativní náročnost účasti ve výběrovém řízení:
 - zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se výběrového řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů, především malé a střední podniky;
 - zadavatel ve výběrovém řízení neuplatňuje požadavky na ekonomickou kvalifikaci, tedy prokazování ročního obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky;
 - zadavatel stanovuje přiměřeně dlouhou lhůtu pro zpracování a podání nabídek.
- Podpora malých a středních podniků – férové podmínky v dodavatelském řetězci:
 - podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů v oblasti pracovněprávní, oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména zákona č. 262/2006. Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se podílejí na plnění díla.

Environmentálně odpovědné zadávání

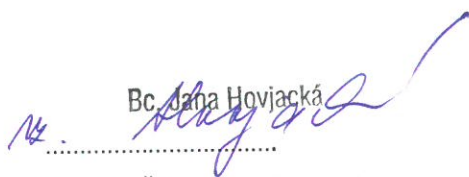
Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů, které nejsou přímým důsledkem stavebních prací při plnění veřejné zakázky. Vybraný dodavatel je povinen při výkonu činností souvisejících s plněním veřejné zakázky (doprava, administrativní činnosti aj.) používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály. Vybraný dodavatel je povinen při realizaci plnění využívat, pokud je to možné, ekologicky šetrných řešení s cílem zmenšit přímé negativní dopady na životní prostředí, zejména snižovat množství odpadu a rozsah znečištění, šetřit energií. Plnění těchto povinností je vybraný dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Pro zadavatele je u této veřejné zakázky prioritní podpora malých a středních podniků.

Inovace

Prioritou zadavatele je uplatňování především sociálních zásad při zadávání veřejných zakázek, a to podpora malých a středních podniků. S ohledem na rozsah, povahu a smysl veřejné zakázky a v souladu s Principy 3E není zadavateli známa relevantní varianta pro inovativní řešení. Vzhledem ke smyslu a povaze veřejné zakázky a s ohledem na přiměřenost zadavatel aspekt inovací neuplatňuje.

- 11.7. Účastník podáním nabídky souhlasí se zpracování osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

V Karviné, červen 2022


Bc. Jana Hovjáčková

Ing. Ivo Žolnerčík

ředitel