

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu
s využitím elektronického nástroje E-ZAK

Název veřejné zakázky:	Vybudování archivu
Pořadové číslo:	P/046/INV/22
Druh použitého zadávacího řízení:	Zakázka malého rozsahu na stavební práce

Článek 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o.
Adresa zadavatele:	El. Krásnohorské 321, 738 01 Frýdek-Místek
IČ zadavatele	00 534 188
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M., ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Běhunčíková Martina, Ing. Jelínek Jan, Kněžková Alena
Telefon:	558 415 171, 558 415 157, 558 415 173
E-mail:	Behuncikova@nemfm.cz , jelinek@nemfm.cz , knezkovaa@nemfm.cz
URL adresa:	www.nemfm.cz
Profil zadavatele:	https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html

Článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je vybudování archivu v 1.PP pavilonu chirurgických oborů v Nemocnici ve Frýdku-Místku, p.o.

1. Specifikace předmětu veřejné zakázky a podmínky realizace:

- Podrobně je předmět a rozsah zakázky poptáván dle dokumentace pro provedení stavby zpracované společností Forsing projekt s.r.o., Povětronní 1263/66, 724 00 Ostrava-Stará Bělá, IČ: 26821940. Projektová dokumentace, vč. položkového rozpočtu tvoří nedílnou součást zadávacích podmínek – Příloha č. 6 ZD.
- Realizace prací dle podmínek uvedených v návrh smlouvy o dílo (dále jen SoD nebo smlouva), jehož přílohou je výkaz výměr
- rozsahu skutečně provedených prací a podmínek uvedených v SoD.

2. Rozsah zakázky:

Jde o stavební úpravy budovy PCHO v úrovni 1. pp v rozsahu místnosti číslo 0.12 a 0.32 za účelem umístění archivu (spisovny) do prostor, které jsou v současnosti bez využití.

Provedením stavebních úprav se účel budovy (zdravotnické zařízení) nezmění.

V 1.pp budovy PCHO do prostoru bez využití je navrženo umístění jedné místnosti archivu (spisovny). V prostoru archivu budou skladovány dokumenty a spisy, v části prostoru bude vyčleněno místo pro jejich zpracování a případné prostudování. Předpokládá se použití kovových polic pro skladování, dva pracovní stoly pro zpracování spisů a jeden stůl pro PC s možností připojení na síť. Pro úklid se nové úklidové komory nenavrhují, na podlaží 1.pp je stávající úklidová komora o dostatečné kapacitě (m.č.0.19).

3. Technická organizační opatření k plnění veřejné zakázky

Zhotovitel musí respektovat požadavky zadavatele při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky:

- Realizační práce budou probíhat během provozu všech pracovišť umístěných v budově „PCHO“, provoz dotčených prostor musí být zachován.
- Realizační práce mohou být prováděny v době od 6,00 hodin do 18,00 hodin.
- Zachovat pohyb chodců v areálu včetně osob s omezenou schopností pohybu a orientace.
- Případné změny harmonogramu prací budou vždy konzultovány se zadavatelem

4. Prohlídka místa plnění: dne **29. 11. 2022 v 13.30 hod**, sraz před recepcí v budově „PCHO“ Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o., kontaktní osoba Ing. Jelínek Jan, telefon 558 415 157, 604 227 087

5. Předpokládaný termín realizace díla:

- Předpokládané zahájení stavby: **prosinec 2022**
- Termín dokončení a předání díla: **5 měsíců od podpisu smlouvy** (vč. vydání konečného kolaudačního rozhodnutí s nabytím právní moci)

Článek 3

Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese: https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html .

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Lhůta pro podání nabídky: 6. 12. 2022 do 9:00 hodin v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje jsou uvedeny v příloze č. 3 – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník vyplní „Krycí list nabídky“ (příloha č.1 ZD), obsahující identifikační údaje dodavatele a uvede v něm nabídkovou cenu. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě plné moci.
2. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD) - (dále jen „Smlouva“), který je součástí zadávací dokumentace. Přílohou Smlouvy bude položkový rozpočet (příloha č. 1 smlouvy) a harmonogram prací (příloha č. 2 smlouvy). Návrh Smlouvy bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci. **Zadavatel doporučuje, aby návrh Smlouvy o dílo byl podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li návrh smlouvy opatřen podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc. U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.**
3. Účastník vloží návrh Smlouvy včetně příloh do elektronického nástroje ve formátu *pdf (podepsaná Smlouva statutárním zástupcem účastníka) a rovněž ve formátu *doc.
4. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
6. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje E-ZAK, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádostí o dodatečné informace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům. **Žádost o dodatečné informace musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 30. 11. 2022 do 12:00 hodin.** Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK. Přístup do elektronického nástroje E-ZAK bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Článek 4

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Splatnost faktur 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o náplni účastníkem zpracované Smlouvy o dílo.

Článek 5

Požadavky na varianty

Zadavatel nepožaduje zpracování variant.

Článek 6

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Účastník stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 1 ZD). Nabídková cena bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a cena celkem s DPH.
2. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
3. Cena bude konečná a nepřekročitelná, navýšení bude možné pouze o vzájemně odsouhlasené vícepráce. Totéž platí o snížení ceny o případné méněpráce. Vše bude řešeno Dodatky ke Smlouvě o dílo.
4. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Součástí bude položkový rozpočet – součást Přílohy č. 6 zadávací dokumentace.
5. Nabídka musí obsahovat záruční podmínky (doba, po kterou bude zajištěna záruka, dobu nástupu na provedení opravy).
6. Účastník zajistí, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích uvedených v jednotlivých částech nabídky zjištěný při posuzování nebo hodnocení nabídek může vést až k vyřazení nabídky.

Článek 7

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který doloží bezdlužnost a trestní bezúhonnost formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 5 ZD).

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží v kopii:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu zakázky, oprávnění k podnikání může být nahrazeno výpisem z živnostenského rejstříku

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace pro plnění předmětné zakázky zadavatel s ohledem na předmět plnění požaduje:

- seznam stavebních prací obdobného charakteru (bez omezení) provedených dodavatelem, za posledních 5 let min. 3 stavby, každá v hodnotě provedených prací **min. 2 500 tis. Kč bez DPH**. Účastník vyplní přílohu č. 4 zadávací dokumentace, která obsahuje:
 - označení subjektu, pro který byla stavba realizována
 - název stavby a stručný popis
 - cenu bez DPH
 - dobu a místo realizace provádění stavebních prací

- kontaktní osobu včetně telefonického spojení.

Článek 8

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky

1. Údaje uvedené v návrhu Smlouvy o dílo se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
2. Účastník ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele.
3. Vítězný dodavatel se zavazuje, že po celou dobu realizace díla bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. 10 mil. Kč s maximální spoluúčastí 10 tis. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
5. Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Podmínky pro plnění těchto zásad jsou uvedeny v příloze č. 2 smlouvy o dílo.

Článek 9

Způsob hodnocení nabídek

Kritéria hodnocení:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, konkrétně nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za celé dílo.

Způsob hodnocení:

Nabídky budou seřazeny podle nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nevyšší.

V případě rovnosti nabídkových cen rozhodne o nejvýhodnější nabídce dřívější doba podání nabídky.

Mimořádně nízká nabídková cena

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Článek 10

Ostatní ujednání


1. Zakázka je realizována v souladu s § 31 Zákona v režimu výběrového řízení, na něž se nevztahují kogentní ustanovení Zákona, vyjma zásad uvedených v § 6 Zákona. Pojmy či postupy použité v rámci tohoto zadávacího řízení, které odpovídají pojmům či postupům obsaženým v zákoně, jsou použity pouze z důvodu dodržení zásad uvedených v § 6 zákona a dále z důvodu zachování jednotné terminologie při zadávání veřejných zakázek. V žádném případě je nelze vykládat jako úmysl zadavatele podřítit kteroukoli z částí zadávacího řízení postupu dle zákona.

**Veřejná zakázka malého rozsahu
„Vybudování archivu“
P/046/INV/22**

Motto nemocnice: Člověk je zrozen k vzájemné pomoci. L. A. Seneca

2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
3. **Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele;** v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
4. Zadávací lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, je do 28. 2. 2023.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu kdykoliv zrušit bez udání důvodů.
6. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
7. Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.

Ve Frýdku-Místku, listopad 2022



Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.
El. Krásnohorské 321, Frýdek
Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M.
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.

Přílohy:

- Př. č. 1 ZD - Krycí list nabídky
- Př. č. 2 ZD - Smlouva o dílo
- Př. č. 3 ZD - Elektronický nástroj EZAK – Uživatelská příručka pro dodavatele
- Př. č. 4 ZD - Seznam stavebních prací
- Př. č. 5 ZD - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Př. č. 6 ZD - Projektová dokumentace, vč. položkového rozpočtu