

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

Oznámení o zahájení zadávacího řízení

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu, **zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.**,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, s využitím elektronického nástroje:

„Dodávky inkontinenčních pomůcek pro SN v Opavě“

Číslo spisu: **OPA/Hal/2023/01/inkont. pomůcky**

Číslo zakázky: **P23V00000002**

(dále také „VZ“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Věra Halfarová, referent majetkové správy
Telefon:	+ 420 553 766 187
E-mail:	vera.halfarova@snopava.cz
www:	www.snopava.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.

Předmět: Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné dodávky inkontinenčních pomůcek (CPV kód: 33141621-9) dle aktuální potřeby zadavatele a jeho jednotlivých objednávek po dobu jednoho roku.

Předpokládaný rozsah a podrobná specifikace minimálně požadovaných vlastností zboží je uvedena v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace (Formulář pro zpracování nabídkové ceny a Technické požadavky na dodávky).

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této výzvě o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

Plnění této veřejné zakázky je vyhrazeno dle § 38 zákona pro dodavatele zaměstnávající na chráněných pracovních místech **alespoň 50 % osob se zdravotním postižením** podle zvláštního právního předpisu (ust. § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, dále jen „ZOZ“). Splnění této podmínky účastník ZŘ prokáže ve své nabídce přiložením potvrzení Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu nebo přiložením potvrzení/rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky jsou průběžné **dodávky inkontinenčních pomůcek – plenkových kalhotek pro dospělé a inkontinenčních podložek** pod nemocné pro jednotlivá oddělení Slezské nemocnice v Opavě, příspěvkové organizace po dobu 1 roku dle specifikace – Příloha č. 5.

Minimální požadavky

Předmět veřejné zakázky musí dále splňovat z pohledu kvality všechny příslušné předepsané normy a musí být plně v souladu s platnou legislativou pro tuto oblast, jakož i se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Nabízený spotřební materiál musí být označen značkou shody dle paragrafu 13 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a musí být z hlediska právních předpisů způsobilý a vhodný pro použití při poskytování zdravotní péče.

Požadované inkontinenční pomůcky musí mít minimální savost - požadovaný objemu tekutiny, který je výrobek schopen absorbovat. Tato savost bude doložena certifikátem ISO savosti dokládající splnění požadovaného objemu tekutiny, který je výrobek schopen absorbovat. Certifikát musí být vystaven nezávislou testovací laboratoří, na certifikátu musí být uveden konkrétní REF kód výrobku, ke kterému se garance savosti vztahuje u položek, kde je uvedena minimální požadovaná savost.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí cca 1.300.000,00 Kč bez DPH.

4. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění:

Zadavatel k tomuto svému požadavku upřesňuje, že za účelem zefektivnění dodávek spotřebního zdravotnického materiálu, omezení chybovosti těchto dodávek, zajištění konsolidace a kompletace tohoto materiálu v centrálním konsignačním skladu zadavatele a konečně taktéž za účelem hladké distribuce tohoto materiálu na jednotlivá pracoviště a stanice zadavatele zavedl logistický systém vedení správy zásob spotřebního zdravotnického materiálu ve výše uvedeném centrálním konsignačním skladu, do něhož vstupují jednotliví dodavatelé se svým spotřebním zdravotnickým materiálem. Požadavek zadavatele na dodávky materiálu do výše uvedeného místa plnění je tak opodstatněn výše uvedeným záměrem zadavatele distribuovat spotřební zdravotnický materiál z tohoto jednoho centrálního distribučního uzlu.

Doba plnění je stanovena na 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy. Termín zahájení plnění VZ je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem (zažluceno). Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH (Příloha č. 1 Krycí list).

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve **znění pozdějších předpisů, prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář** uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), **nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti**. Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace (vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů).

Zadavatel doporučuje účastníkům předložit kompletní návrh smlouvy včetně příloh ve formátu *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.ods pro tabulky. Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu *.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu *.pdf, *.jpg, *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a konečná.

Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy a bude závazná po celou dobu trvání smlouvy.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle kritéria ekonomické výhodnosti a kvalitativních vlastností bodovací metodou, v souladu s níže uvedenými dílčími kritérii hodnocení seřazenými v sestupném pořadí podle jejich významu.

	Hodnotící kritérium	Váha kritéria
1.	Výše nabídkové ceny bez DPH	70 %
2.	Kvalita a funkčnost nabízeného zboží	30 %

Kritérium 1. Nabídková cena

Předmětem hodnocení bude cena celkem včetně DPH uvedená v Krycím listu, stanovena součtem cen za množství uvedené v Příloze č. 5 této ZD s předpokládaným odebraným množstvím za 12 měsíců.

Kritérium 2. Kvalita a funkčnost

V rámci dílčího kritéria hodnocení „Kvalita a funkčnost“ bude hodnoceno subjektivní posouzení při běžném používání požadovaného zboží na základě účastníkem výběrového řízení předložených vzorků.

Způsob hodnocení nabídek

Kritérium 1. Nabídková cena

Nabídková cena bude hodnocena jako číselně vyjádřitelné kritérium způsobem, kdy hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 70 a poměrem hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Nejnižší cenová nabídka vč. DPH

----- x váha kritéria 70

Hodnocená celková cena vč. DPH

Kritérium 2. Kvalita a funkčnost

Pro každou skupinu VZ zadavatel stanovil v rámci tohoto hodnotícího kritéria daný počet dílčích podkritérií, z nichž každé odráží jedno či více z výše uvedených hledisek, která zadavatel považuje za významná pro hodnocení nabídek.

Každému dílčímu podkritériu zadavatel přiřadil bodovou hodnotu, která odráží jeho význam z hlediska vztahu kvality, užitné hodnoty a ceny. Podle povahy jednotlivých dílčích hodnotících podkritérií zadavatel pro každé z nich stanovuje bodového hodnocení, jimiž se bude zadavatel při hodnocení nabídek řídit.

Poč. č.	Kvalitativní kritéria – 1. skupina Plenkové kalhotky pro dospělé	Popis způsobu hodnocení	Body
1	barevná nebo jiná odlišnost – kalhotky se barevně nebo jiným viditelným způsobem liší podle účelu (velikost, savost)	Výrazné a přehledné rozlišení jednotlivých druhů	10
		Rozlišení jednotlivých druhů	5
		Bez rozlišení jednotlivých druhů	0
2	savost jádra denních kalhotek do 8 hodin dle standardu péče	Únik moči mimo kalhotky ojediněle	10
		Únik moči mimo kalhotky často	5
		Únik moči mimo kalhotky velmi často	0

3	savost jádra nočních kalhotek do 8 hodin dle standardu péče	Únik moči mimo kalhotky ojediněle	10
		Únik moči mimo kalhotky často	5
		Únik moči mimo kalhotky velmi často	0
4	prodyšnost – prodyšnost kalhotek při kontaktu s kůží po celou dobu použití, kožní reakce	Povrch kůže je bez reakce	10
		Na povrchu kůže jsou mírné známky reakce (svědění, drobné změny na kůži)	5
		Na povrchu kůže jsou výrazné známky reakce (zarudnutí, exantém.)	0
5	přiléhavost – anatomický tvar a elasticita	Kalhotky obepínají boky a pas, elastické zakončení kolem stehen nepropouští moč mimo.	10
		Kalhotky obepínají boky a pas, elastické zakončení kolem stehen propouští moč mimo.	5
		Kalhotky neobepínají boky a pas, elastické zakončení kolem stehen propouští moč mimo.	0
6	fixace – flexibilita, opakované odlepení a zalepení lepidla/suchého zipu min. 3x	Schopnost opakovaného rozlepení (min. 3x) s možností fixace na jiném než původním místě.	10
		Schopnost opakovaného rozlepení (min. 3x) s možností fixace pouze na původním místě	5
		Schopnost opakovaného rozlepení s možností fixace (méně než 3x).	0
7	celistvost – zda plena zůstává celá během používání	Během používání zůstávají kalhotky celistvé u všech testovaných pacientů	10
		Během používání dochází k roztržení kalhotek u každého testovaného pacienta (max. 1x)	5
		Během používání dochází k roztržení kalhotek (více než 1x) u jednoho testovaného pacienta	0
8	funkce absorbentu – zda absorbent mění tekutinu na gel nebo jinou pevnou konzistenci.	Absorbent zcela mění tekutinu na gel nebo jinou pevnou konzistenci	10
		Absorbent mění částečně tekutinu na gel nebo jinou pevnou konzistenci	5
		Absorbent nemění tekutinu na gel nebo jinou pevnou konzistenci	0
9	neutralizace zápachu -	Dostačující neutralizace zápachu	10
		Částečná neutralizace zápachu	5
		Nedostačující neutralizace zápachu	0
10	funkční indikátor vlhkosti bez nutnosti rozbalení pomůcky	Indikátor vlhkosti reaguje odpovídajícím způsobem na změnu množství moči	10
		Indikátor vlhkosti nereaguje odpovídajícím způsobem na změnu množství moči	5
		Kalhotky nemají funkční indikátor vlhkosti	0
Maximální počet bodů			100

Poč. č.	Kvalitativní kritéria – 2. skupina Plenkové kalhotky pro dospělé s elastickým pásem	Popis způsobu hodnocení	Body
---------	--	-------------------------	------

1	barevná nebo jiná odlišnost – kalhotky se barevně nebo jiným viditelným způsobem liší podle účelu (velikost, savost)	Výrazné a přehledné rozlišení jednotlivých druhů	10
		Rozlišení jednotlivých druhů	5
		Bez rozlišení jednotlivých druhů	0
2	savost jádra kalhotek do 8 hodin dle standardu péče	Únik moči mimo kalhotky ojediněle	10
		Únik moči mimo kalhotky často	5
		Únik moči mimo kalhotky velmi často	0
4	prodyšnost – prodyšnost kalhotek při kontaktu s kůží po celou dobu použití, kožní reakce	Povrch kůže je bez reakce	10
		Na povrchu kůže jsou mírné známky reakce (svědění, drobné změny na kůži)	5
		Na povrchu kůže jsou výrazné známky reakce (zarudnutí, exantém.)	0
5	přiléhavost – anatomický tvar a elasticita	Kalhotky obepínají boky a pas, elastické zakončení kolem stehen nepropouští moč mimo.	10
		Kalhotky obepínají boky a pas, elastické zakončení kolem stehen propouští moč mimo.	5
		Kalhotky neobepínají boky a pas, elastické zakončení kolem stehen propouští moč mimo.	0
6	fixace – flexibilita, opakované odlepení a zalepení lepidla/suchého zipu min. 3x	Schopnost opakovaného rozlepení (min. 3x) s možností fixace na jiném než původním místě.	10
		Schopnost opakovaného rozlepení (min. 3x) s možností fixace pouze na původním místě	5
		Schopnost opakovaného rozlepení s možností fixace (méně než 3x).	0
7	celistvost – zda plena zůstává celá během používání	Během používání zůstávají kalhotky celistvé u všech testovaných pacientů	10
		Během používání dochází k roztržení kalhotek u každého testovaného pacienta (max. 1x)	5
		Během používání dochází k roztržení kalhotek (více než 1x) u jednoho testovaného pacienta	0
8	funkce absorbentu – zda absorbent mění tekutinu na gel nebo jinou pevnou konzistenci.	Absorbent zcela mění tekutinu na gel nebo jinou pevnou konzistenci	10
		Absorbent mění částečně tekutinu na gel nebo jinou pevnou konzistenci	5
		Absorbent nemění tekutinu na gel nebo jinou pevnou konzistenci	0
9	neutralizace zápachu	Dostačující neutralizace zápachu	10
		Částečná neutralizace zápachu	5
		Nedostačující neutralizace zápachu	0
10	funkční indikátor vlhkosti bez nutnosti rozbalení pacienta	Indikátor vlhkosti reaguje odpovídajícím způsobem na změnu množství moči	10
		Indikátor vlhkosti nereaguje odpovídajícím způsobem na změnu množství moči	5
		Kalhotky nemají funkční indikátor vlhkosti	0
Maximální počet bodů			100

Poč. č.	Kvalitativní kritéria – 3. skupina Inkontinenční podložky	Popis způsobu hodnocení	Body
1	Barevné rozlišení různých druhů savostí a označení dané velikosti na obalu	Výrazné a přehledné rozlišení jednotlivých druhů	15
		Rozlišení jednotlivých druhů	5
		Bez rozlišení jednotlivých druhů	0
2	savost jádra do 8 hod.	Únik moči na lůžko ojediněle	15
		Únik moči na lůžko často	5
		Únik moči na lůžko velmi často	0
3	Neklouzavá spodní vrstva podložky		15
			5
			0
4	Nepropustnost spodní vrstvy podložky		15
			5
			0
5	celistvost – savé jádro pomůcky se nedrolí a neshrnuje		15
			5
			0
Maximální počet bodů			100

Celkové hodnocení kvality a funkčnosti bude vypočteno dle vzorce:

Hodnocená kvalita a funkčnost dle počtu bodů

----- x váha kritéria 30

Nejvyšší počet bodů za kvalitu a funkčnost

Celkové hodnocení nabídky:

Získané bodové hodnoty přepočtené vahou dílčího kritéria hodnocení komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti účastníků výběrového řízení tak, že jako nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Výběr nejvhodnější nabídky:

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla dle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější tj. nabídka, která získá při hodnocení výše uvedeným způsobem nejvyšší výsledné bodové hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

b, profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Prostou kopii Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení ZŘ. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. řizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky dle bodu 3. výzvy, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).

Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, pokud je v něm zapsán, ne však starším než 3 měsíce přede dnem zahájení ZŘ.

c. technická kvalifikace

Účastník ZŘ předloží:

- Popis a fotografie nebo prospekt nabízeného zboží v českém jazyce a vzorky k ověření a hodnocení požadovaných technických údajů a parametrů.
- Seznam minimálně 2 významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, jejich předmětem plnění byly dodávky inkontinenčních pomůcek jednomu objednateli na 1 rok, přičemž minimální finanční objem každé realizované zakázky za 1 rok je stanoven na minimální částku 800 tisíc Kč bez DPH. Požadované údaje vyplní účastník do Přílohy č. 4 – Seznam významných dodávek.

10. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK – LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána pouze a jedině prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

12. VZORKY

Zadavatel požaduje dodání vzorků inkontinenčních pomůcek. Předložené vzorky slouží k posouzení a ověření, zda nabízení inkontinenční pomůcky splňují požadavky zadavatele.

VZOREK Č. 1 – Plenkové zalepovací kalhotky pro dospělé denní - vel. M – min. 60 ks

VZOREK Č. 2 – Plenkové zalepovací kalhotky pro dospělé denní - vel. L – min. 60 ks

VZOREK Č. 3 – Plenkové zalepovací kalhotky pro dospělé noční - vel. M – min. 60 ks

VZOREK Č. 4 – Inkontinenční podložky – 40x60 cm – min. 60ks

VZOREK Č. 5 – Inkontinenční podložky – 60x90 cm – min. 60 ks

Dodavatel je povinen předložit zadavateli vzorky **nejpozději 5 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. Vzorky budou předávány v budově ředitelství A **do skladu MZT** na adrese: Slezská nemocnice v Opavě, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava, kontaktní osoba: **Ing. Jan Weiss**, tel.: 553 766 130, mobil: 731 519 657

a to v pracovních dnech od 8:00 – do 14:00 hod.

Dopravu vzorků na určené místo si zajistí dodavatel. Na vzorku musí být uvedeno: **„Vzorek“, VZ-OPA/Hal/2023/01/inkont. pomůcky, název a IČO firmy, která vzorek předkládá.**

13. VYSVĚTLENÍ ZMĚNY / DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na žádosti doručené po uvedené lhůtě nemusí zadavatel odpovídat. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ zejména na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje, tzn. název, sídlo, IČ, tel.). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

15. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky,
- vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník ZŘ dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního

- pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů,
- vyloučit účastníka pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

16. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- Krycí list – cenová nabídka s uvedením skutečnosti, zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH - (Příloha č. 1)
- Návrh kupní smlouvy – (Příloha č. 2) ve formátu ***.doc. nebo *.docx.**
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů– (Příloha č. 3)
- Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či jiné obdobné evidence
- Doklad o oprávnění k podnikání
- Oznámení o splnění ohlašovací povinnosti (SÚKL)
- Seznam významných dodávek (Příloha č. 4)
- Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží, vč. technických parametrů
- Seznam poddodavatelů (je-li to relevantní)
- Potvrzení Úřadu práce ČR

17. PŘÍLOHY (Zadávací dokumentace)

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů

Příloha č. 4 – Seznam významných dodávek

Příloha č. 5 – Cenová nabídka + technická specifikace

V Opavě, dne

Ing. Karel Siebert, MBA
ředitel