

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Slezská nemocnice v Opavě vypisuje v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Dodávky odběrového systému pro SN v Opavě“

Číslo spisu: **OPA/Hal/2023/21/odběrový systém-SNO**

Číslo zakázky: **P23V000000152**

(dále také „VZ“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Věra Halfarová, referent majetkové správy
Telefon:	+ 420 553 766 187
E-mail:	vera.halfarova@snopava.cz
www:	www.snopava.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.

Předmět: Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné opakované dodávky odběrového systému (tj. zkumavek, jehel a související sortiment pro odběr venózní a kapilární krve, arteriální krve a pro odběr moči) pro centrální laboratoře a klinická oddělení zadavatele na základě aktuálních potřeb a jeho jednotlivých objednávek po dobu jednoho roku.

Předpokládaný rozsah a podrobná specifikace minimálně požadovaných vlastností zboží je uvedena v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace (Cenová nabídka).

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této výzvě o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

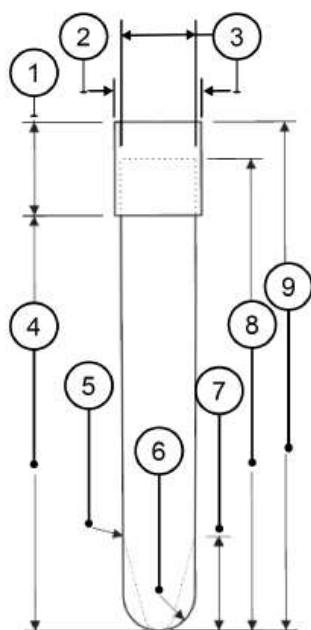
3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Obecné požadavky:

- Odběrový systém musí splňovat zadávací podmínky požadované pro metodicky správný a přesný odběr venózní i kapilární krve. Systém musí současně vyhovovat nárokům oborů intenzivní medicíny, standardní péče včetně pediatrie i geriatrické a je kompatibilní s LUER systémem. Odběrový systém pro odběr venózní krve musí umožňovat snadný a bezpečný odběr z paže, ale i alternativní odběr z jiných částí lidského těla.
- Odběrový systém musí splňovat normy stanovené EU: EN ISO 6710 a EN 14820 a standardy CLSI.
- Všechny komponenty odběrového systému, které přicházejí do kontaktu s krví (odběrové jehly) musí být dodávány ve sterilním provedení.
- Zkumavky jsou bezpečné a uzavřené, bez možnosti úniku krve s vyloučením aerosolového efektu při otevírání zkumavek.
- Odběrové nádobky na venózní krev musí být vyrobeny z plastu a prokazatelně od jednoho výrobce tak, aby byla zaručena jejich vzájemná kompatibilita.
- Dodávaný materiál musí mít zachováno jednotné barevné označení pro všechny techniky odběru (uzavřený venózní i kapilární).
- Nabízený odběrový materiál musí být označen značkou shody a ke všem nabízeným produktům musí být dodáno Prohlášení o shodě (CE certifikáty). Musí být z hlediska právních předpisů způsobilý a vhodný pro použití při poskytování zdravotní péče.
- Expirační doba sortimentu odběrového systému musí být minimálně 6 měsíců. Předmětem dodávek musí být spotřební materiál, u něhož ke dni splnění dodávky prošla nejvíce 1/2 expirační doby. Spotřební materiál, u něhož ke dni dodání zbývá méně než 1/2 z vyznačené expirační doby, může být dodán pouze po souhlasu zadavatele.
- Předmět zakázky musí splňovat z pohledu kvality všechny příslušné předepsané normy a musí být v souladu s platnou legislativou pro tuto oblast, zejména se Zákonem 375/2022 Sb. o zdravotnických prostředcích a Zákonem 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky.

Požadavky na technické parametry:

Základní rozměry



1. 13,8-24,4 mm

2. 14,9-18,5 mm

3. 12-16 mm

4. minimálně 56 mm

5. kónická zkumavka na sběr moči s rozměry 16 x100 mm, vnější průměr v přechodu zkumavky na kuželovitý tvar 14,9-15,3 mm

6. minimálně 3 mm, vnitřní průměr v rozsahu 10,32-13,64 mm u otevřeného konce zkumavky

7. maximálně 20 mm

8. 65-100,6 mm

9. maximálně 108,5 mm

- Odběrové nádoby musí být odolné proti nárazu při transportu a odstředování a musí mít výše uvedené rozměry dle doporučení platných v EU a musí být kompatibilní s analyzátory, centrifugami a dalšími používanými laboratorními zařízeními označených značkou CE a nesmějí způsobovat jejich mechanické poškození.
- Možnost primární vizuální kontroly objemů odebraného biologického vzorku odběrovým a laboratorním personálem (objemová ryska) tak, aby byl zajištěn správný poměr k chemickým aditivům (antikoagulant). U odběrových nádobek na koagulační vyšetření musí být vyznačená horní a spodní výška hladiny vzorku.
- Kvalitně upevněný uzávěr – k vyloučení možnosti kontaminace infekčním materiálem při transportu nebo odstředování. Barevné značení uzávěrů dle EN 14820.
- Membrána uzávěrů zkumavek musí být snadno perforovatelná aspirační jehlou laboratorních analyzátorů a umožňovat odběr vzorků analyzátozem „cap piercing“ systémem.
- Membrána uzávěrů musí být umístěna v takové hloubce, aby nemohla nastat kontaminace odběrového personálu, pokud na ní po perforaci odběrovou jehlou zůstanou stopy potencionálně infekčního materiálu.
- Povrch odběrových jehel dokonale inertní, aby nedocházelo k aktivaci koagulačního systému a naměření chybných výsledků laboratorních vyšetření.
- Odběrové jehly musí být k dispozici ve variantě s bezpečnostním prvem, který je neoddělitelnou a integrovanou součástí ostrého předmětu a jeho aktivace je možná ihned po ukončení odběru, jednou rukou, jak udává Direktiva EU 32/2010.

Další podmínky:

- dodávky budou realizovány na základě jednotlivých objednávek zadavatele;
- dodací lhůta činí maximálně 5 pracovních dnů od data objednání;

Zadavatel si, na základě skutečného počtu a skladby svých pacientů v horizontu plnění předmětu veřejné zakázky, vyhrazuje právo neodebrat, či naopak překročit předpokládanou spotřebu. Plnění bude realizováno na základě jednotlivých měsíčních objednávek (popř. dle potřeby).

Plnění této veřejné zakázky je vyhrazeno dle § 38 zákona pro dodavatele zaměstnávající na chráněných pracovních místech **alespoň 50 % osob se zdravotním postižením** podle zvláštního právního předpisu (ust. § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, dále jen „ZOZ“). Splnění této podmínky účastník ZŘ prokáže ve své nabídce přiložením potvrzení Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu nebo přiložením potvrzení/rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.500.000,00 Kč bez DPH.

Jednotlivé druhy uzavřeného odběrového sortimentu – nádoby na odběr venózní krve:

Odběrová nádoba pro separaci séra s gelem- uzavřený odběrový systém

Plastová odběrová nádoba s polymerním gelem a křemíkovým aktivátorem srážení.

Odběrová nádoba s fluoridem sodným- uzavřený odběrový systém

Plastová odběrová nádoba pro analýzu glukózy z plazmy ve variantách uvedených v tabulce.

Odběrová nádoba pro koagulační vyšetření - uzavřený odběrový systém

Koagulační odběrové nádoby musí obsahovat citrát sodný v koncentraci 0,109 mol/l (3,2 %) nebo 0,129 mol/l (3,8 %) v poměru 1:10 k objemu krve a volný objem nad vzorkem (doporučení mezinárodních hematologických standardů).

EDTA Odběrová nádoba - uzavřený odběrový systém

Odběrové nádoby s EDTA musí být kompatibilní se standardními analyzátory, aby nedošlo k poškození částí jednotlivých přístrojů, hlavně aspiračních jehel, pokud jsou vybavené systémem

pro propichování uzávěrů odběrových nádobek daného typu. Nutností je možnost použití těchto zkumavek pro všechna standardní vyšetření z EDTA plné krve nebo plazmy.

Odběrová nádobka pro analýzu plazmy (heparin) - uzavřený odběrový systém

Plastová odběrová nádobka s gelem pro analýzu plazmy obsahující lithium heparin ve variantách uvedených v tabulce.

ESR odběrová nádobka (citrát sodný) - uzavřený odběrový systém

Plastová odběrová nádobka s citrátem sodným pro měření rychlosti sedimentace erytrocytů (ESR) metodou podle Westergrena.

Jednotlivé druhy odběrového sortimentu a příslušenství – pro uzavřený odběr venózní krve:

Odběrová jehla k uzavřenému odběrovému systému

Jedná se o sterilní odběrovou jehlu, která je součástí odběrového systému a umožňuje u každého pacienta i více násobný odběr vzorků do odběrových nádobek na různé typy laboratorních vyšetření.

Držáky

Držáky, pokud je systém vyžaduje, musí být kompatibilní se všemi odběrovými nádobkami a příslušenstvím pro odběr krve.

Adaptéry

Adaptéry musí být kompatibilní s Luer systémy.

Sedimentační pipety musí být výhradně plastové, ne skleněné, a opatřené stupnicí podle Westergrena.

Jednotlivé druhy odběrového sortimentu – produkty pro odběr kapilární a arteriální krve

Nádobky na odběr kapilární krve

Plastové mikrozkušavky pro odběr kapilární krve s uzávěrem kompatibilní s přístrojovým vybavením zadavatele a s celkovým objemem cca 1,5 ml.

Kapiláry

Skleněné (plastové) mikrokapiláry bez antikoagulans.

Kapiláry

Skleněné (plastové) mikrokapiláry s antikoagulans.

Stříkačky na odběr arteriální krve pro vyšetření acidobazické rovnováhy

Stříkačky s Luer kónusem na odběr arteriální krve s balancovaným heparinem pro vyšetření krevních plynů, iontů včetně kalcia a dalších standardních biochemických analytů. Stříkačky včetně uzávěru musí být sterilní a individuálně balené.

Jednotlivé druhy odběrového sortimentu – produkty pro odběr moče

Sterilní nádobky

Sterilní nádobky s těsnícím uzávěrem na mikrobiologická vyšetření v dílčích baleních nejvíce po 100 kusech.

Nesterilní nádobky

Nesterilní nádobky a samostatné uzávěry, každé v dílčích baleních nejvíce po 100 kusech.

Odběrová nádobka vakuová

Objem 9 - 11 ml sterilní s těsnícím uzávěrem.

Odběrový kontejner na moč

Sterilní nádobka na moč se šroubovacím víčkem, objem 60, 120 ml.

4. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: Zadavatel k tomuto svému požadavku upřesňuje, že za účelem zefektivnění dodávek spotřebního zdravotnického materiálu, omezení chybovosti těchto dodávek, zajištění konsolidace a kompletace tohoto materiálu v centrálním konsignačním skladu zadavatele a konečně taktéž za účelem hladké distribuce tohoto materiálu na jednotlivá pracoviště a stanice zadavatele zavedl logistický systém vedení správy zásob spotřebního zdravotnického materiálu ve výše uvedeném centrálním konsignačním skladu, do něhož vstupují jednotliví dodavatelé se svým spotřebním zdravotnickým materiálem. Požadavek zadavatele na dodávky materiálu do výše uvedeného místa plnění je tak opodstatněn výše uvedeným záměrem zadavatele distribuovat spotřební zdravotnický materiál z tohoto jednoho centrálního distribučního uzlu.

Doba plnění je stanovena na 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy. Termín zahájení plnění VZ je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem (zažluceno). Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH (Příloha č. 1 Krycí list).

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve **znění pozdějších předpisů, prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář** uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), **nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti**. Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace (vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů).

Zadavatel požaduje od účastníků předložit kompletní návrh smlouvy včetně příloh ve strojově čitelném formátu (*.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky). Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu *.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu *.pdf, *.jpg, *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje,

aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a konečná.

Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Účastník předloží nabídkovou cenu za předpokládanou spotřebu (Příloha č. 1 - Krycí list).

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- **cena položky bez DPH**
- **výše DPH (% a Kč)**
- **cena položky včetně DPH**

Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy a bude závazná po celou dobu trvání smlouvy.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocení nabídky dle **výše nabídkové ceny v Kč vč. DPH (100 %)** za předmět této VZ dle bodu 3. této výzvy, včetně veškerých nákladů s tím spojených.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

b, profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Prostou kopii Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení ZŘ. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky dle bodu 3. výzvy, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).

Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, pokud je v něm zapsán, ne však starším než 3 měsíce přede dnem zahájení ZŘ.

c, technická kvalifikace

Účastník ZŘ předloží:

- Popis a fotografie nebo prospekt nabízeného zboží v českém jazyce a vzorky k ověření a hodnocení požadovaných technických údajů a parametrů.
- Seznam minimálně 3 významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, jejich předmětem plnění byly dodávky shodného či obdobného typu jednomu objednateli na 1 rok, přičemž minimální finanční objem každé realizované zakázky za 1 rok je stanoven na minimální částku 700 tisíc Kč bez DPH. Požadované údaje vyplní účastník do Přílohy č. 4 – Seznam významných dodávek.

10. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK – LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána pouze a jedině prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

12. VZORKY

Zadavatel požaduje dodání vzorků: **30 kusů** z každé kategorie.

Dodavatel je povinen předložit zadavateli vzorky ve **lhůtě pro podání nabídek**. Vzorky budou předávány v budově ředitelství A **do skladu MZT** na adrese: Slezská nemocnice v Opavě, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava,
kontaktní osoba: **Ing. Jan Weiss**, tel.: 553 766 130, mobil: 731 519 657,

a to v pracovních dnech od 8:00 – do 14:00 hod.

Dopravu vzorků na určené místo si zajistí dodavatel. Na vzorku musí být uvedeno: „**Vzorek**“, **VZ-OPA/Hal/2023/21/odběrový systém-SNO, název a IČO firmy, která vzorek předkládá.**

V případě, že dodané vzorky nebudou odpovídat požadovaným parametrům zadavatele, bude nabídka účastníka hodnotící komisí ze soutěže vyřazena.

13. VYSVĚTLENÍ ZMĚNY / DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na žádosti doručené po uvedené lhůtě nemusí zadavatel odpovídat. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ zejména na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje, tzn. název, sídlo, IČ, tel.) – Příloha č. 5. Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

15. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky,
- vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník ZŘ dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního

- pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů,
- vyloučit účastníka pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

16. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- Krycí list – cenová nabídka s uvedením skutečnosti, zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH - (Příloha č. 1)
- Návrh kupní smlouvy – (Příloha č. 2) ve strojově čitelném formátu .doc. nebo *.docx.
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů– (Příloha č. 3)
- Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či jiné obdobné evidence
- Doklad o oprávnění k podnikání
- Seznam významných dodávek (Příloha č. 4)
- Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží, vč. technických parametrů
- Seznam poddodavatelů - je-li to relevantní (Příloha č. 5)
- Doklad o registraci výrobků na SÚKL

17. PŘÍLOHY (Zadávací dokumentace)

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy
Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů
Příloha č. 4 – Seznam významných dodávek
Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
Příloha č. 6 – Cenová nabídka

V Opavě, dne

Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel