

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Slezská nemocnice v Opavě vypisuje v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### **„Rozšíření potrubní pošty – pavilon „C“ a „E“ SNO“**

Číslo spisu: **OPA/Hal/2023/20/potrubní pošta C+E**

Číslo zakázky: **P23V00000148**

(dále také „VZ“)

#### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	<b>Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace</b>
Adresa zadavatele:	<b>Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava</b>
IČO zadavatele:	<b>47813750</b>
Oprávněná osoba zadavatele:	<b>Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel</b>
Kontaktní osoba zadavatele:	<b>Věra Halfarová, referent majetkové správy</b>
Telefon:	<b>+ 420 553 766 187</b>
E-mail:	<a href="mailto:vera.halfarova@snopava.cz">vera.halfarova@snopava.cz</a>
www:	<a href="http://www.snopava.cz">www.snopava.cz</a>

#### 2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Druh:** Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce.

**Předmět:** Předmětem veřejné zakázky je realizace rozšíření stávajícího systému potrubní pošty, v rámci kterého bude napojeno transfúzní oddělení Pavilon C a hematologická ambulance Pavilon E. Potrubní pošta **musí být kompatibilní se stávajícím systémem** Sumetzberger.

**Veřejná zakázka malého rozsahu:** Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této výzvě o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

#### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace vnitřních stavebních úprav v rozsahu:

- realizace prací proběhne dle podmínek v návrhu smlouvy o dílo (SoD) – Příloha č. 2;
- soupis prací a dodaných komponentů – Příloha č. 5 Výkaz výměř;
- kompletní technická specifikace projektu – Příloha č. 6 Technická zpráva vypracovaná

- projektantem Ing. Petrem Březinou;
- zadavatel požaduje přiměřenou izolaci klimaticky namáhaných míst potrubní pošty;
  - nově dodané části a zařízení musí být plně kompatibilní se stávajícím provozovaným zařízením a musí být vzájemně propojeny;
  - kompletní propojení se současným systémem tak, aby bylo možné sledovat pozdrav v dosavadním systému on-line, včetně provádění statistických vyhodnocování – grafické a tabulkové výstupy a SW pro on-line vizualizaci;
  - na rozšířeném úseku bude provedena elektro revize;
  - maximální odstavení současné potrubní pošty během montáže nové větve bude v řádech jednotek hodin;
  - všechny průchody trasy potrubí a kabelů mezi jednotlivými požárními úseky budou ošetřeny protipožárními ucpávkami včetně souvisejícího příslušenství (včetně identifikačního štítku),
  - trasy jízdniho potrubí a jednotlivé komponent budou značeny nálepkami „POZOR potrubní pošta“, aby byly jednoznačně identifikovatelné. Jízdní potrubí je obecně nutno umístit tak, aby při minimálních nárocích na pracnost uchycen nebránilo a nenarušovalo funkci ostatních potrubních či kabelových vedení;
  - součástí dodávky musí být zaškolení uživatelů, které určí nemocnice k ovládání a používání instalovaného systému. Zhotovitel je povinen zajistit a provádět školení vlastními kvalifikovanými a zkušenými pracovníky. Program výcviku musí zahrnovat představení systému a všechny provozní aspekty systému (funkční možnosti, způsob používání, zpozornění na nesprávný způsob obsluhy a chyby při obsluze a údržbě). Součástí musí být praktické školení – vyzkoušení. Samotný proces školení musí být zdokumentován a podpořen předáním relevantních materiálů (návodů k obsluze a uživatelské údržbě, popisy s upozorněním na chyby obsluhy atd.). Všechny dokumenty musí být uživatelům poskytnuty před zahájením školení a musí být v českém jazyce. Celková cena díla zahrne autorizovanou dodávku, montáž a dopravu na místo instalace (ev. vč. potřebných manipulačních prostředků, přípravků nebo pomocných lešení);
  - součástí dodávky je finální povrchová úprava všech prvků a dodání atestů, certifikátů, osvědčení dle legislativy platné v době uvádění díla do provozu, osvědčení o zajištění kompatibility se stávajícím systémem Sumetzberger, licenční ujednání pro rozšířené části;
  - realizací tohoto rozšíření technologie nesmí dojít k jakémukoli omezení záruk vztahujících se na stávající systém, porušení licencí ani platných smluvních ujednání a servisní smlouvy, nesmí dojít ke změně/omezení stávajících provozních hygienických předpisů/řádů.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.900.000,00 Kč bez DPH.**

Při překročení výše předpokládané hodnoty si zadavatel vyhrazuje právo nabídku vyřadit.

#### **4. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ**

##### **Místo plnění:**

Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava, pavilon „C“ a „E“.

**Doba plnění: maximálně do 30 dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy a dílo.

#### **5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. V Příloze č. 1 návrhu smlouvy bude doplněn Výkaz výměr.

Zjištění nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídku vypracujte pro jednotlivé položky (Příloha č. 5 – Výkaz výměr).

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.** Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů je Přílohou č. 3 této Výzvy (vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů).

**Zadavatel požaduje** od účastníků předložit kompletní **návrh smlouvy** včetně příloh **ve strojově čitelném formátu** (\*.doc nebo \*.docx, pro textové dokumenty, \*.xls nebo \*.ods pro tabulky). Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu \*.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu \*.pdf, \*.jpg, \*.doc nebo \*.docx, pro textové dokumenty, \*.xls nebo \*.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

**Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejich přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.**

## **6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a konečná.

Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy a bude závazná po celou dobu trvání smlouvy.

## **7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

## **8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocení nabídky dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH (100 %) za předmět této VZ dle bodu 3. této výzvy, včetně veškerých nákladů s tím spojených.

**Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

## 9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

### **a, základní způsobilost**

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

### **b, profesní způsobilost**

Účastník ZŘ předloží:

- Prostou kopii aktuálního **Výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.  
Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky dle bodu 3. výzvy, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (**výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list**).

Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, pokud je v něm zapsán, ne však starším než 3 měsíce přede dnem podání nabídky nebo předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

### **c, technická kvalifikace**

Účastník ZŘ předloží:

- základní popis přístroje v českém jazyce, aby bylo zřejmé, o jaký výrobek se jedná. Pokud bude přiložen oficiální prospekt výrobce, může být v anglickém jazyce,
- seznam **minimálně 3 významných dodávek** shodného či obdobného charakteru realizovaných za poslední 3 roky přede dnem podání nabídky – Příloha č. 4.

## 10. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Záruční doba **minimálně 24 měsíců na dodávky a dodaný materiál a minimálně 60 měsíců na provedené práce** od podepsání předávacího protokolu.

Nástup na opravu do 2 pracovních dnů od nahlášení.

## 11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK – LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána pouze a jedině prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

[https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_5.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html) ve lhůtách uvedených tamtéž.

**Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem:** <https://msk.ezak.cz/manual.html>

## 12. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

### 13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění na vyžádání. Kontaktní osoba: Ing. Jakub Kološ, biomedicínský inženýr OZT, tel: +420 724 486 695, e-mail: [jakub.kolos@snopava.cz](mailto:jakub.kolos@snopava.cz)

### 14. VYSVĚTLENÍ ZMĚNY / DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na žádosti doručené po uvedené lhůtě nemusí zadavatel odpovídat. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ zejména na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

### 15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

#### **Zadavatel požaduje doložit:**

**Seznam poddodavatelů** – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje, tzn. název, sídlo, IČ, tel.). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

**Prohlášení o shodě** – k nabízenému zboží, v původním jazyce, doporučuje se dodat i s českým překladem (nemusí být úředně ověřený).

**Doklad o oprávnění k provádění servisu** – není-li výrobcem účastník ZŘ dodá souhlas či pověření výrobce k provádění servisu, údržby kontrol nabízeného zboží (nabízeného v ČR) v původním jazyce, doporučuje se dodat i s českým překladem (nemusí být úředně ověřený).

### 16. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

#### **Zadavatel si vyhrazuje právo:**

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky,
- vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník ZŘ dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů,
- vyloučit účastníka pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.  
Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

**Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:**

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj,
- budou doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

## **17. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ**

- a) Krycí list – cenová nabídka - (Příloha č. 1)
- b) Návrh smlouvy o dílo – (Příloha č. 2) vč. příloh ve **strojově čitelném formátu**
- c) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů– (Příloha č. 3)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání
- f) Seznam stavebních prací (Příloha č. 4)
- g) Položkově vyplněný Výkaz výměr (Příloha č. 5)
- h) Seznam poddodavatelů (Příloha č. 7) – je-li to relevantní
- i) Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží, vč. technických parametrů
- j) Prohlášení o shodě k nabízenému zboží
- k) Doklad o oprávnění k provádění servisu nabízeného zboží

## **18. PŘÍLOHY (Zadávací dokumentace)**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky  
Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo  
Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů  
Příloha č. 4 – Seznam stavebních prací  
Příloha č. 5 – Výkaz výměr  
Příloha č. 6 – Technická zpráva  
Příloha č. 7 – Seznam poddodavatelů

V Opavě

---

Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel