

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Slezská nemocnice v Opavě vypisuje v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Dorozumívací zařízení pacient-sestra na gynekologicko-porodnickém oddělení SNO – II.“

Číslo spisu: **OPA/Hal/2023/26/dorozumívací zařízení-GYN-II.**

Číslo zakázky: **P23V00000190**

(dále také „VZ“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Věra Halfarová, referent majetkové správy
Telefon:	+ 420 553 766 187
E-mail:	vera.halfarova@snopava.cz
www:	www.snopava.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávku.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je výměna zastaralého komunikačního systému pacient-sestra na gynekologicko-porodnickém oddělení vč. novorozeneckého oddělení zadavatele.

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této výzvě o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Veškeré aktivní prvky síťové prvky technologie ETHERNET, PoE injektory a napájecí zdroj budou zásadně umístovány centrálně do rozvodné skříně RACK. Do RACK rozvodné skříně tedy budou umístěny zejména systémové ETHERNET switche, PoE injektory, napájecí zdroj a lokální server uchovávající konfiguraci daného lůžkového oddělení a zajišťující plnohodnotnou a nezávislou funkci

systému sestra-pacient daného lůžkového oddělení na technickém vybavení v jiné části nemocnice.

Aktivní prvky z jednotlivých pokojů (zásuvka pacienta, pokojové terminály) budou propojeny do rozvodné skříně RACK umístěné na daném oddělení (viz výkresy jednotlivých oddělení) liniově a to tak, že na pokojích bude využito stávajícího trubkování z předešlého systému, kterým budou protaženy kabeláže. Na koridorech lůžkových oddělení budou kabeláže vedené nad podhledy, kde bude využito stávajících kabelových žlabů, v případě že budou kabelové žlaby plně obsazeny původní kabeláží, budou nové kabelové trasy dorozumívacího systému pacient sestra, přichyceny za pomoci kabelových příchytek.

Oddělení bude vybaveno dotykovým tzv. hlavním terminálem sestry, který bude umístěn na pracovišti sestry.

Každý lůžkový pokoj bude vybaven pokojovým terminálem s hovorem. U každého lůžka bude zásuvka pacienta s držákem a reproduktorem v kombinaci s terminálem pacienta (sluchátkem) zajišťující současně plně duplexní hlasitý nebo plně duplexní diskrétní hovor automaticky přepínaný polohou terminálu podle aktuálních potřeb pacienta na lůžku. Diskrétní hovor bude probíhat přes terminál pacienta v případě, má-li jej pacient v ruce. V případě, je-li terminál pacienta zavěšen v držáku na stěně, leží na nočním stolku či posteli, nebo je zavěšen na hrazdě postele bude aktivní hlasité hovorové spojení (tzv. hands-free). Terminály pacienta budou vybaveny částečně kroucenou šňůrou s automaticky rozpojovacím konektorem, což zajišťuje ochranu zásuvky pacienta proti zničení vytržením. Pokud dojde k rozpojení rozpojovacího konektoru nebo odpojení terminálu pacienta ze zásuvky pacienta systém automaticky aktivuje speciální typ volání a personál musí osobně provést vizuální kontrolu koncového prvku přímo na lůžkovém pokoji. Pokojový terminál s hovorem umožní zrušení volání přímo v místě vzniku volání aktivací tzv. přítomnosti personálu na pokoji, dále oznámení a příjem volání z ostatních částí lůžkového oddělení. Pro oznámení druhu a místa volání, bude pokojový terminál vybaven funkcí tzv. hlasovým navigačním hlášením (příklad: „prosím pozor nouzové volání z pokoje X, lůžko Y“). Pokojový terminál bude připraven pro možnost rozšíření o funkci environmentálního měření se zobrazením aktuálních hodnot každého lůžkového pokoje na hlavním terminálu. Bezdrátový modul v pokojovém terminálu bude sloužit k lokálnímu příjmu volání z bezdrátových tlačítek pacienta nebo personálu. Každé lůžkové oddělení bude vybaveno bezdrátovými tlačítky pro personál a bezdrátovými tlačítky pro pacienty. Bezdrátová tlačítka pacientů aktivují volání v rozsahu oddělení, ke kterému je tlačítko přihláшено.

Nad každým lůžkovým pokojem bude umístěno orientační svítidlo, které barevně opticky znázorňuje druhy volání z daného pokoje. Každé sociální zařízení v pokojích bude vybaveno tlačítky nebo táhly pro aktivaci nouzového volání.

Systém bude umožňovat ukládat a následně prohlížet data historie volání pacientů nebo vzdáleně přistoupit do jednotlivých systémů na odděleních. Vzdálenou správou bude možno zapisovat údaje do systému a kontrolovat funkčnost systému.

Celý systém bude neustále auto-diagnostikován. V případě zjištění závady na prvcích komunikačního systému, bude tato informace neprodleně zobrazena na hlavním terminálu na pracovišti sestry.

Minimální funkční požadavky:

1.1 Požadavky na technologii – hlavní terminál sestry

- oboustranné plně duplexní hovorové spojení mezi hlavním terminálem a hovorovou jednotkou u každého lůžka pacienta, hovorovým pokojovým terminálem nebo vchodovou hovorovou jednotkou
- centrální hlášení do všech místností, kde jsou použity prvky s reproduktorem
- denní a noční režim terminálu s možností automatického přepínání (systém automaticky upravuje hlasitosti různých upozorňujících tónů nebo navigačních hlášení)

- LCD obrazovka větší než 10" zajišťuje komfortní zobrazení a přehlednost všech zobrazených ikon
- ovládání funkcí na hlavním terminálu prostřednictvím dotykového displeje „touch screen“
- zobrazení místa zaregistrovaného personálu na pokojových terminálech
- možnost zobrazení náhledu z IP kamery přímo na displeji hlavního terminálu (např. při volání od vchodu na oddělení)
- funkce hlasového navigačního hlášení, hlasitě v českém jazyce předává terminál důležité lokalizační informace o každém aktivním volání do celé místnosti pracoviště sester, což umožňuje rychlejší reakci zdravotnického personálu na vzniklé volání (bez nutnosti vždy číst uvedené informace z displeje hlavního terminálu).
- možnost poslechu systémových IP rádiových vysílání z reproduktoru terminálu
- možnost ovládání (otevírání) elektrických zámků dveří přímo na displeji terminálu
- možnost umístění hlavního terminálu na stole nebo upevnění na zdi
- mechanický kloubový spoj držáku umožňující naklánění hlavního terminálu dle umístění a aktuální potřeby personálu
- připojení terminálu do sítě ETHERNET pomocí konektoru RJ-45 – IP komunikace

1.2 Požadavky na technologii – pokojový terminál

- oboustranné plně duplexní hovorové spojení mezi hlavním a pokojovým terminálem
- vyslání žádosti o hovorové spojení s hlavním terminálem
- uvědomění personálu o aktivním volání (po registraci personálu)
- dvě samostatné registrace přítomnosti (zdravotní sestra / ošetřující personál)
- přenos centrálního hlášení z hlavního terminálu
- funkce hlasového navigačního hlášení, hlasitě v českém jazyce předává terminál důležité lokalizační informace o každém aktivním volání (po registraci personálu)
- připojení terminálu do sítě ETHERNET pomocí konektoru RJ-45 – IP komunikace

1.3 Požadavky na technologii – zásuvka pacienta, lůžkový terminál pacienta

- oboustranné plně duplexní diskrétní a oboustranné plně duplexní hlasité hovorové spojení
- polohové automatické přepínání mezi diskrétním a hlasitým hovorovým spojením (diskrétní hovor - pacient drží terminál v ruce, hlasitý hovor - terminál je zavěšen v držáku na stěně nebo na lůžku)
- možnost připojení lůžkového terminálu kabelem s automaticky rozpojovacím konektorem, který zamezí v případě nevhodné manipulace s pohyblivým přívodním kabelem (např. mechanický tah) poškození konektorů terminálu nebo zásuvky pacienta. Případné rozpojení konektorů kabelu je diagnostikou systému automaticky vyhodnoceno a personál je o vzniklé situaci informován.
- přenos centrálního hlášení z hlavního terminálu
- možnost poslechu až 10 kanálů IP rádiových vysílání
- podsvícení tlačítka pro přivolání sestry je v nočních hodinách pro lepší orientaci

2. Popis a umístění prvků systému sestra pacient

2.1 Hlavní terminál s barevným dotykovým displejem bude umístěn na pracovním stole v místnosti pracoviště sester dle výkresové dokumentace. Mechanické uspořádání (kloubové uchycení držáku) umožňuje naklopení displeje do požadované polohy. Hlavní terminál centralizuje obsluhu komunikačního zařízení. Na rozvody dorozumívacího zařízení je připojen prostřednictvím kabelu a zásuvky terminálu. Napájení je realizováno vlastním napájecím adaptérem ze zásuvky 230V, která bude připojena samostatným kabelem na UPS zálohované napájení z RACKu.

2.2 Zásuvka hlavního terminálu bude umístěna v blízkosti pracovního stolu, na kterém je umístěn hlavní terminál. Zásuvka bude umístěna buď ve výšce cca 45 cm nad podlahou pod deskou pracovního stolu, nebo nad deskou pracovního stolu. Musí zůstat přístupná i po instalaci nábytku. Při instalaci pod stolem je nutno zvážit umístění tak, aby nedocházelo k poškození výstupního konektoru okopem nebo částmi nábytku – např. zásuvkovým kontejnerem. Instaluje se zpravidla na PVC instalační krabici. Slouží k připojení hlavního terminálu, ke slaboproudým rozvodům dorozumívacího zařízení.

2.3 Datový rozvaděč typu RACK - standardní 19" bude instalován na veškerých lůžkových odděleních (umístění viz, výkresová dokumentace). Obsahuje nutné i volitelné prvky systému jako napájecí zdroj, určený k výrobě všech potřebných druhů napájení pro jednotlivé prvky systému, lokální řídicí server pro celý systém a datové přepínače (switch), napájecí injektory (PoE). Do datového rozvaděče bude zajištěn přívod síťového napájení (L+N+PE 230V/50Hz). Jištění přívodu napájení se provádí samostatným 16A jističem. Každý datový rozvaděč bude zálohován samostatnou UPS s kapacitou minimálně 230V / 1600 VA. Doba zálohy při výpadku síťového napájení je cca 20 minut.

2.4 Kabel terminálu je standardní FTP (SSTP) stíněný LAN kabel pro propojení hlavního terminálu se zásuvkou terminálu.

2.5 Pokojový terminál s reproduktorem bude umístěn na všech lůžkových pokojích a na samostatných soc. zařízeních nebo koupelnách. Slouží k indikaci signálů zařízení z jiných prostor, k registraci přítomnosti personálu v místnosti, aktivaci „alarmu“ a rušení volání z místnosti. Umožňuje aktivovat volání na sestru, lékaře (programovatelné tlačítko), hovorové spojení a přenos centrálního hlášení. Je upevněn na PVC instalační krabici vedle dveří ve výšce cca 150 cm.

2.6 Táhla a tlačítka nouzového volání se umísťují ve sprchových koutech, koupelnách a WC. Umožňují ve spojení s pokojovým terminálem nebo zásuvkovým modulem aktivaci nouzového volání do systému. Konec táhla musí být vždy 150 mm nad podlahou. Jsou upevněna na PVC instalačních krabicích (táhlo ve výšce cca 230 cm, tlačítko cca 85 cm).

2.7 Zásuvka pacienta s reproduktorem je zpravidla umístěna na lůžkové rampě nebo na stěně nad lůžkem. Slouží k připojení terminálu pacienta, reproduktor slouží pro hlasité hovorové spojení, centrální hlášení a případně hlasitý poslech zábavního programu (internetové rádio).

2.8 Držák terminálu pacienta slouží jako držák terminálu pacienta.

2.9 Terminál pacienta je připojen k zásuvce pacienta částečně krouceným kabelem a automaticky rozpojovacím konektorem, který zamezí v případě nevhodné manipulace s pohyblivým přívodním kabelem (např. mechanický tah) poškození konektorů tlačítka nebo zásuvky pacienta. Základní umístění je v držáku terminálu pacienta.

Na toto konkrétní oddělení bude použita varianta terminálu, který je určený pro diskrétní nebo hlasité hovorové spojení pacienta se sestrou ze dvou různých oddělení. Např. na gynekologicko-porodnickém oddělení umožňuje přivolání sestry z novorozeneckého nebo gynekologického oddělení.

2.10 Svítidlo signalizační bude mít minimálně tři barevně odlišná světla signalizující ve spojení s pokojovým terminálem stav na daném místě. Umísťuje se viditelně na chodbě, nad dveře každého lůžkového pokoje, případně samostatné koupelny a WC. Jednotlivé stavy jsou rozlišeny barvou světla a frekvencí. Je upevněno na PVC instalační krabici nad dveřmi do místnosti.

3. Kabeláž systému

Pro rozvody, pro aktivní prvky systému sestra pacient budou použity datové kabely bezhalogenové provedení – UTP cat.5e. LSOH. Kabely budou vedeny v elektroinstalačních trubkách pod omítkou nebo pod sádkokartonem, dále budou vedeny nad podhledem ve společných kabelových příchytkách s ostatními kabely slaboproudých systémů. Organizace, která provádí pokládku a montáž kabelů zajistí funkční proměření kabelů pro použití s technologií Ethernet CAT5E.

Při montážních pracích musí být dodrženy technické podmínky výrobce kabelů (zejména dodržení předepsaných minimálních ohybů kabelů a tahových sil při ukládání kabelů). Montáž bude provedena tak, aby nedošlo k deformaci kabelů a následně ke zhoršení přenosových vlastností.

Není přípustný bližší souběh se silnoproudými rozvody než 30 cm, v kratších úsecích do 10 m je přípustný souběh ne bližší než 10 cm! Křížení se silovými rozvody je povoleno.

Hlavní přívod napájení 230V pro zařízení sestra pacient bude pro každý samostatný datový rozvaděč RACK 19".

Hlavní terminál na sesterně bude napájen ze zásuvky 230V vlastním napájecím adaptérem, to znamená, že na pracovišti sestry bude požadována vždy 1 x zásuvka 230V pro napájení hlavního terminálu, zároveň je potřeba zajistit, aby zásuvka 230V byla připojená na UPS na zálohovaný okruh napájení přes UPS v datovém rozvaděči RACK.

Krytí elektrických předmětů v jednotlivých prostředích musí být dodrženo dle platných norem.

Další požadavky:

- **veškeré zboží musí být nové, nepoužité, nerepasované,**
- správa a kontrola systému pomocí vzdáleného přístupu,
- příjezd servisního technika do 48 hod od nahlášení závady,
- při montáži musí být dodrženy předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
- součástí dodávky je vlastní instalace, zprovoznění a komplexní vyzkoušení, koordinace stavby, ekologická likvidace odpadu, úklid pracoviště a doprava,
- součástí dodávky zařízení je předání návodu k obsluze v českém jazyce (1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě,
- součástí dodávky je zaškolení obsluhy, seznámení pracovníků zadavatele s obsluhou zařízení, technickými a provozními podmínkami, všeobecnými bezpečnostními pokyny ochrany zdraví při práci se zařízením a veškerými dalšími náležitostmi řádného provozu zařízení vyplývajícími z příslušných právních předpisů,
- v průběhu záruční doby požadujeme provádět bezplatně údržbu a servis vč. dodávky náhradních dílů, které nepodléhají běžnému opotřebení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 800.000,00 Kč bez DPH.

Při překročení výše předpokládané hodnoty si zadavatel vyhrazuje právo nabídku vyřadit.

4. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění:

Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava, gynekologicko-porodnické oddělení – pavilon V.

Doba plnění: maximálně do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. V Příloze č. 1 návrhu smlouvy bude doplněna specifikace nabízeného zboží.

Zjištění nejasností v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický. Návod k použití musí být v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH (Příloha č. 1 Krycí list).

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších**

předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), **nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti**. Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů je Přílohou č. 3 této Výzvy (vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů).

Zadavatel požaduje od účastníků předložit kompletní **návrh smlouvy** včetně příloh **ve strojově čitelném formátu** (*.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.ods pro tabulky). Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu *.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu *.pdf, *.jpg, *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a konečná.

Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy a bude závazná po celou dobu trvání smlouvy.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocení nabídky dle **výše nabídkové ceny v Kč vč. DPH (100 %)** za předmět této VZ dle bodu 3. této výzvy, včetně veškerých nákladů s tím spojených.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

b, profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Prostou kopii aktuálního **Výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky dle bodu 3. výzvy, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (**výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list**).

Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, pokud je v něm zapsán, nebo předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

c, technická kvalifikace

Účastník ZŘ předloží:

- základní popis přístroje v českém jazyce, aby bylo zřejmé, o jaký výrobek se jedná. Pokud bude přiložen oficiální prospekt výrobce, může být v anglickém jazyce,
- seznam **minimálně 3 významných dodávek** shodného či obdobného charakteru realizovaných za poslední 3 roky přede dnem podání nabídky – Příloha č. 4,
- doklad prokazující shodu požadovaného výrobku dle zákona č. 22/1997 Sb., označení shody CE.

10. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Záruční doba **minimálně 24 měsíců** od podepsání předávacího protokolu.

Nástup na opravu do 48 hodin od nahlášení.

11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK – LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána pouze a jedině prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

12. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

13. VZORKY

Zadavatel nepožaduje předložení vzorků, ale vyhrazuje si právo v průběhu hodnocení nabídek

požádat o předložení předmětu nabídky za účelem ověření deklarovaných technických parametrů. Účastník ZŘ je povinen předložit předmět nabídky nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti, nedohodnou-li se jinak.

14. VYSVĚTLENÍ ZMĚNY / DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na žádosti doručené po uvedené lhůtě nemusí zadavatel odpovídat. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ zejména na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje, tzn. název, sídlo, IČ, tel.). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

Prohlášení o shodě – k nabízenému zboží, v původním jazyce, doporučuje se dodat i s českým překladem (nemusí být úředně ověřený).

Doklad o oprávnění k provádění servisu – není-li výrobcem účastník ZŘ dodá souhlas či pověření výrobce k provádění servisu, údržby kontrol nabízeného zboží (nabízeného v ČR) v původním jazyce, doporučuje se dodat i s českým překladem (nemusí být úředně ověřený).

16. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky,
- vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník ZŘ dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů,
- vyloučit účastníka pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.
Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj,
- budou doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

17. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Krycí list – cenová nabídka s uvedením skutečnosti, zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH - (Příloha č. 1)
- b) Návrh kupní smlouvy – (Příloha č. 2) vč. příloh ve **strojově čitelném formátu**
- c) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů– (Příloha č. 3)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání
- f) Seznam významných dodávek (Příloha č. 4)
- g) Seznam poddodavatelů (Příloha č. 5) – je-li to relevantní
- h) Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží, vč. technických parametrů
- i) Prohlášení o shodě k nabízenému zboží
- j) Doklad o oprávnění k provádění servisu nabízeného zboží

18. PŘÍLOHY (Zadávací dokumentace)

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy
Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů
Příloha č. 4 – Seznam významných dodávek
Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
Příloha č. 6 – Cenová nabídka

V Opavě

Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel