

# Zadávací dokumentace

pro nabídku podanou podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“) na službu s využitím elektronického nástroje E-ZAK

Název veřejné zakázky:

TDS a BOZP přístavby centrálního urgentního příjmu

Pořadové číslo:

P/015/INV/24

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:

Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.

Adresa zadavatele:

El. Krásnohorské 321, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek  
00 534 188

IČ zadavatele

Oprávněná osoba  
zadavatele:

Ing. Tomáš Stejskal, MBA, ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Běhuncíková Martina, Mgr. Gallová Regína,  
Kněžková Alena

Telefon:

558 415 171, 558 415 177, 558 415 173

E-mail:

[behuncikova@nemfm.cz](mailto:behuncikova@nemfm.cz),  
[gallova@nemfm.cz](mailto:gallova@nemfm.cz),  
[knezkovaa@nemfm.cz](mailto:knezkovaa@nemfm.cz)

URL adresa:

[www.nemfm.cz](http://www.nemfm.cz)

Profil zadavatele:

[https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_7.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html)

## 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je výkon inženýrské činnosti - technického dozoru stavebníka a BOZP při realizaci stavby „Přístavba centrálního urgentního příjmu“. Jde o změnu dokončené stavby objektu pavilonu chirurgických oborů, která spočívá ve stavebních úpravách části tohoto objektu a v přístavbě pracoviště centrálního urgentního příjmu se zázemím pro CT. Jedná se o nemovitý majetek Moravskoslezského kraje předaný k hospodaření organizaci Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.

### Specifikace předmětu veřejné zakázky

- Podrobně je předmět a rozsah zakázky popsán v projektové dokumentaci zpracované projekční společností Amun Pro s.r.o., IČ 06369201, se sídlem Třanovice č.p.1. Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu tvoří nedílnou součást zadávacích podmínek - příloha č. 6 ZD.

Na realizaci stavby je vydáno stavební povolení Magistrátem Města Frýdku – Místku, odborem územního rozvoje a stavebního řádu, oddělením stavebního řádu, Radniční č.p. 1148, 738 22 Frýdek – Místek s nabytím právní moci.

### POPIS STAVEBNÍCH PRACÍ :

Stavební práce spočívají ve vybudování přístavby centrálního urgentního příjmu se zázemím pro CT s nezbytným sociálním zázemím pro lékaře, sestry, pacienty a recepci (ambulance, kabinky, WC, sklad, hala, popisovna a zázemí, technická místnost). Přístavba umožňuje přístup přímo z exteriéru pro pacienty, ale také zároveň z interiéru stávajícího objektu s urgentním příjmem. Propojení je pomocí spojovacího krčku, který je zděný s plochou střechou tvořenou dřevěnými krokviemi. Kvůli propojení se stávajícím objektem budou provedeny stavební úpravy stávající denní místnosti. Tato místnost bude upravena, ale zachována a bude vytvořen komunikační koridor.

- Zastavěná plocha 164,5 m<sup>2</sup>
- Obestavěný prostor cca 1 381,5 m<sup>2</sup>
- Výška objektu 5,0 m
- Užitná plocha 204,7 m<sup>2</sup>
- Počet nadzemních podlaží 1 nadzemní  
(objekt nepodsklepený)

### Konstrukční a stavebně technické řešení a technické vlastnosti stavby

Komplexní technické řešení je uvedeno v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace a je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele.

### Předpokládaný termín realizace díla :

- 07/2024 zahájení výstavby-přeložky
- 09/2024 území připravené k založení stavby
- 10/2024 piloty, vyzdívka
- 11/2024 stropy, fasáda, okna
- 12-01/2025 instalace CT přístroje
- 02/2025 zkušební provoz + měření hluku
- 02/2025 kolaudace

**Klasifikace dle CPV:** 71300000-1\_Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Rozsah výkonu prací je popsán v návrhu příkazní smlouvy, která je jako Příloha č. 2 nedílnou součástí zadávací dokumentace.

## 3. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, zpracování nabídkové ceny

Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu Příkazní smlouvy (dále jen „smlouvy“). Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 2). Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny pro vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.

Údaje uvedené v návrhu příkazní smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o náplni příkazní smlouvy.

#### **Stanovení nabídkové ceny:**

- za celé plnění veřejné zakázky, nabídnutá cena bude obsahovat veškeré náklady účastníka nezbytné k realizaci inženýrské činnosti -TDS a BOZP.
- účastník stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 1) a v návrhu Příkazní smlouvy (příloha č. 2).
- nabídková cena bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH (a cena celkem s DPH).
- nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.

#### **4. Lhůta a místo pro podání nabídky**

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese [https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_7.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html).

Jiná forma podání nabídky, než elektronická, je zakázána. Pokud bude nabídka doručena v listinné podobě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku nebude otevírat. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka nebyla podána v souladu se zadávací dokumentací.

**Lhůta pro podání nabídky – 9. 7. 2024 do 9:00 hodin**, v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK:

**Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického** jsou uvedeny v příloze č. 5 – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník vyplní „Krycí list nabídky“ (příloha č.1) obsahující identifikační údaje dodavatele a uvede v něm nabídkovou cenu celkem bez DPH, která bude zahrnovat veškeré práce včetně materiálu potřebného k provedení díla. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě plné moci.
2. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh Příkazní smlouvy (Příloha č. 2 ZD) – (dále jen „Smlouva“), který je součástí zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li návrh smlouvy opatřen podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc. U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.
3. Účastník vloží návrh Smlouvy včetně příloh do elektronického nástroje ve formátu \*.pdf (podepsaná Příkazní smlouva) a rovněž ve formátu \*.doc (návrh Příkazní smlouvy).

4. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
6. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje E-ZAK, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům. **Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena elektronicky (nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK) nejpozději do 2. 7. 2024.** Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK. Přístup do elektronického nástroje E-ZAK bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Organizační opatření: Zadavatel v rámci urychlení procesu poskytování vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatele, aby své žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali elektronicky nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vedle formátu pdf, také pokud možno v editovatelné podobě, neboť zadavatel je povinen v poskytovaném vysvětlení zadávací dokumentace uvést též plné znění žádosti dotazu, čímž u rozsáhlých textů dochází k časovému zdržení při vypracování odpovědí a k nadměrné administrativní zátěži.

7. Doporučené členění nabídky:
  - Obsah nabídky
  - Vyplněný formulář – krycí list nabídky – příloha č. 1
  - Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace vč. vyplněné přílohy č. 3, 4
  - Návrh Příkazní smlouvy (ve formátu \*doc a podepsaný ve formátu \*pdf) – příloha č. 2
  - Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

## 5. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští zpracování variant.

## 6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje předložit:

1. **Základní způsobilost** splňuje účastník, který doloží bezdlužnost a trestní bezúhonnost formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 4 Zadávací dokumentace).
2. **Profesní způsobilost** splňuje účastník, který předloží v kopii:
  - a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán,
  - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).
  - c) doklad o autorizaci vydaný Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, Českou komorou architektů či jinou oprávněnou institucí, s oprávněním

vykonávat inženýrskou činnost

d) osvědčení o odborné způsobilosti k zajišťování činnosti koordinátora BOZP na staveništi

**3. Technickou kvalifikaci** splňuje účastník, který doloží:

- **seznam minimálně 3 referencí** zakázek obdobného charakteru spočívajících ve výkonu TDS a koordinátora BOZP nad realizací staveb budov občanské vybavenosti poskytnutých **za poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení pro stavby obdobného charakteru jako je předmět VZ, tzn. rekonstrukce či přestavba vnitřních prostor či přístavba budov. Celkové investiční **náklady každé dokončené stavby musí činit min. 10 mil. Kč bez DPH, z toho se min. 1x musí jednat o přístavbu či novostavbu** (Příloha č. 3 zadávací dokumentace). Seznam bude podepsaný statutárním zástupcem účastníka, případně osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

#### **KVALIFIKACE PODDODAVATELE**

Zadavatel požaduje, aby v případě, že bude některá část veřejné zakázky prováděna poddodavatelem, účastník ZŘ předložil doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele předložením čestného prohlášení (příloha č. 4 ZD)
- profesní způsobilost poddodavatele prokáže předložením
  - výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
  - oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu dané poddodavatelské činnosti

### **7. Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky**

1. Zadavatel požaduje doložit nejpozději při podpisu příkazní smlouvy prostou kopii pojistné smlouvy nebo certifikátu, jejímž předmětem je pojištění za škodu (při činnosti TDS a koordinátora BOZP) způsobenou třetí osobě a to limitním plněním na jednu škodní událost min. 1 mil. Kč.
2. Účastník ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele.

### **8. Způsob hodnocení nabídek**

#### **1. Kritéria hodnocení:**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

#### **2. Způsob hodnocení:**

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedeném v Krycím listu nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka účastníka, který nabídne nejnižší cenu a zároveň splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení.

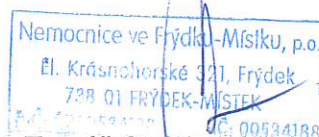
### **9. Ostatní ujednání**

1. Zakázka je realizována v souladu s § 31 Zákona v režimu výběrového řízení, na něž se nevztahují kogentní ustanovení Zákona, vyjma zásad uvedených v § 6 Zákona. Pojmy či postupy použité v rámci tohoto zadávacího řízení, které odpovídají pojmům či postupům obsaženým v zákoně, jsou použity pouze z důvodu dodržení zásad uvedených v § 6 zákona a dále z důvodu zachování jednotné terminologie při zadávání veřejných

zakázek. V žádném případě je nelze vykládat jako úmysl zadavatele podřídit kteroukoli z částí zadávacího řízení postupu dle zákona.

2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
3. Zadávací lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, je do 30.9.2024.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
5. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu kdykoliv zrušit bez udání důvodů.
7. Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.
8. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby smlouva a dodatky byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem resp. na profilu zadavatele. Současně bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění a souhlasí s tím, že skutečnosti uvedené ve smlouvě vč. případných dodatků nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
9. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Ve Frýdku-Místku, červen 2024



Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M.  
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.

Přílohy:

1. Krcí list nabídky
2. Návrh příkazní smlouvy
3. Seznam referencí
4. Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti
5. Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele
6. Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu