

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Slezská nemocnice v Opavě vypisuje v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Čištění a údržba vývodů vzduchotechniky“

Číslo spisu: **OPA/Hal/2024/32/údržba VZT**

Číslo zakázky: **P24V00000158**

(dále jen „VZ“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě
Právní forma zadavatele:	příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČO a DIČ zadavatele:	47813750 / CZ47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel
Kontaktní osoba:	Věra Halfarová, referent majetkové správy
Telefon:	553 766 187
E-mail:	vera.halfarova@snopava.cz
URL adresa:	www.snopava.cz
Profil zadavatele:	https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html

2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je provádění čištění a údržby anemostatů, odtahových mřížek, samostatných odtahových ventilátorů a krytů vývodů VZT na ambulancích, odděleních, pokojích lékařů, pokojích pacientů, ve společných prostorech, šatnách a WC v jednotlivých pavilonech Slezské nemocnice v Opavě, kromě centrálních operačních sálů, po dobu 4 let, a to 3x ročně, tzn. 12x během 4 let.

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadáva tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této zadávací dokumentaci o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Specifikace a minimální technické požadavky

Práce v rozsahu:

Čištění mřížek, anemostatů a ostatních vývodů VZT

- Demontáž mřížek, anemostatů a vývodů.
- Omytí vodou se saponátem či otryskání tlakovou vodou.
- Dezinfekce dezinfekčním prostředkem (dezinf. prostředek si zajistí účastník ZŘ/zhotovitel).
- Mechanické vyčištění armatur a vnitřních částí přívodu hadic, vč. dezinfekce. U zvláště znečištěných částí nutno čištění parou.
- V případě potřeby výměna PE těsnění (10 x 5 mm).
- Montáž mřížek, anemostatů a vývodů na původní místo.

Čištění samostatných odtahových ventilátorů

- Demontáž krytu, vyčištění ventilátoru vč. dezinfekce, omytí krytu vč. jeho dezinfekce.
- Výměna filtru (bude dodán objednatelem).

Další podmínky:

- Nutnost dodržování zásad bezpečnosti práce ve výškách, ve smyslu požadavku na bezpečnost práce, na základě bezpečnostních a technických požadavků uvedených v ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.
- Čištění samostatných odtahových ventilátorů musí provádět osoba poučená dle § 4 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice (ČSN 34 3100 a ČSN 34 3800). Před čištěním a údržbou je nutno odpojit přístroj od napájení. Poučení osob zajistí zadavatel.
- Účastník uvede kontaktní osobu odpovědnou za realizaci zakázky, včetně tel. a e-mailového kontaktu (Návrh smlouvy – Příloha č. 4).
- Účastník vyplní ceny prací v minimálním rozsahu dle Přílohy č. 1 - Cenová kalkulace.
- Předpokládá se, že účastník získá informace v takové míře, které jsou potřebné k odpovědnému vyhotovení nabídky a je seznámen s riziky a okolnostmi, které mohou jeho nabídku ovlivnit. Předpokládá se, že se účastník před odevzdáním nabídky přesvědčil o její věcné správnosti a dostatečnosti i co do určení nabídkové ceny.
- Předmětem veřejné zakázky jsou ostatní práce, činnosti a výkony v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené, avšak zhotovitel vzhledem ke svým zkušenostem a odborné znalosti tyto práce provede, aby dílo bylo kompletní.
- Účastník je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.
- Zadavatel poskytne účastníkovi prostory pro provádění požadovaného díla, a to konkrétně prostory myčky automobilů (sanitek) v budově oddělení provozu.
- Harmonogram prací bude vypracován a odsouhlasen s vybraným zhotovitelem po vzájemné domluvě.

Předpokládaná hodnota VZ činí cca **1.400.000,00 Kč bez DPH/4 roky**.

4. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: Slezská nemocnice v Opavě, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava.

Doba plnění: 4 roky, první čištění bude realizováno v druhé polovině měsíce září 2024.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění VZ s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení nebo v případě, kdy z nepředvídatelných okolností prokazatelně dojde k časové prodlevě.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této ZD (Příloha č. 4).

Požadovaný termín **splatnosti faktury – 30 dnů** od vystavení faktury.

Účastník se zavazuje, že po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. 0,5 mil. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Kopie pojistné smlouvy bude součástí nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 4) doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. V příloze č. 1 bude doplněna cenová kalkulace.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.**

Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.

Čestné prohlášení je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 3).

Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

Zadavatel požaduje od účastníků předložit kompletní **návrh smlouvy** včetně příloh **ve strojově čitelném formátu** (*.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.ods pro tabulky).

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu *.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu *.pdf, *.jpg, *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.

Nabídka bude podána v českém jazyce. Cena bude uvedena v české měně.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná v příloze č. 2 – Krycí list.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- cena v Kč bez DPH
- výše DPH (v % a v Kč)
- cena v Kč vč. DPH

V rámci nabídky je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka ZŘ, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny kromě případu, kdy dojde k zákonné změně sazby DPH týkající se předmětu veřejné zakázky.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena dle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH (100 %)**.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve provést hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění požadavků zadavatele.

9. NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 4), jenž bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu smlouvy budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označená pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změni či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a. základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

b. profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- Doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).

*Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **Výpis ze seznamu***

kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán, ne však starším než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu.pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), **bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.**

11. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje záruku **minimálně na dílo 3 měsíce**, záruku **na dodávky materiálu 24 měsíců**, pokud výrobcem není stanovena kratší doba životnosti. V takovém případě je pak záruka poskytnuta zhotovitelem v délce životnosti stanovené výrobcem.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána pouze a jedině prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

15. VYSVĚLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 4 dnů před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ, zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

16. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit: **Seznam poddodavatelů** - V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze č. 5), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném

souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

17. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj,

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uveďte tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

18. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Krycí list – Příloha č. 2
- b) Návrh smlouvy o dílo – Příloha č. 4 ve strojově čitelném formátu
- c) Čestné prohlášení - Příloha č. 3
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)
- f) Doklad prokazující odbornou způsobilost

- g) Seznam poddodavatelů - Příloha č. 5 (je-li to relevantní)
- h) Kopii pojistné smlouvy

19. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Cenová kalkulace

Příloha č. 2 – Krycí list

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

V Opavě dne

Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel