

Výzva k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění a výzva k podání nabídky - včetně zadávací dokumentace

v souladu s § 63 a § 67 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky: **Servis endoskopů**

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Nemocnice ve Frýdku – Místku, příspěvková organizace
IČ zadavatele:	00534188
Adresa zadavatele:	El.Krásnohorské 321, Frýdek, 738 01 Frýdek – Místek
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M.
Osoba pověřená zadavatelem k jednání v rámci tohoto zadávacího řízení:	Ing. Kubina Pavel 558 415 145, kubina@nemfm.cz
Kontaktní adresa pro účely zadávacího řízení:	Nemocnice ve Frýdku – Místku, příspěvková organizace El.Krásnohorské 321, 738 01 Frýdek - Místek

Zadavatel Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková organizace tímto v souladu s ust. § 67 odst. 1 zákona

vyzývá

dodavatele Olympus Czech Group, s.r.o., člen koncernu, IČ 27068641, se sídlem Evropská 176/16, 160 41 Praha 6 (dále jen „dodavatel“) k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění za účelem zadání veřejné zakázky na služby s názvem „Servis endoskopů“ (dále jen veřejná zakázka“).

Zadavatel zároveň stanoví tyto závazné zadávací podmínky.

Článek 1 Preambule

Veškeré závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou obsahem této výzvy a jejich příloh. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat, nebude-li v rámci jednání výslovně dohodnuto jinak. Zadavatel upozorňuje, že jakákoliv změna podmínek plnění veřejné zakázky musí i nadále být v souladu s podmínkami použití jednacího řízení bez uveřejnění.

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení: jednací řízení bez uveřejnění

Odůvodnění použití jednacího řízení bez uveřejnění (dále jen JŘBU“)

Povaha realizace předmětu plnění této veřejné zakázky neumožňuje více dodavatelů servisních služeb endoskopických přístrojů firmy Olympus.

S ohledem na výše uvedené zadavatel konstatuje, že nelze využít jiného postupu a že nestanovil zadávací podmínky veřejné zakázky s cílem vyloučit hospodářskou soutěž.

Článek 2

Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření servisní smlouvy na poskytování pozáručního servisu endoskopických přístrojů (uvedených v příloze č. 1 ZD Seznam přístrojů) po dobu 24 měsíců od podpisu smlouvy.

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je sídlo zadavatele vč. detašovaných pracovišť.

Klasifikace dle CPV:

50421000-2_Opravy a údržba zdravotnických přístrojů

Veškerý servis nabízený účastníkem musí být prováděn v souladu s ustanovením § 44 a § 45 zákona č. 375/2022 Sb. v platném znění (dodavatel doloží čestným prohlášením – příloha č.5 ZD).

Článek 3

Lhůta a místo pro podání nabídky

Forma nabídky:

Nabídka bude podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Jazyk nabídky:

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v překladu, připouští se jazyk anglický.

Na elektronickém nástroji E-ZAK bude umístěna veškerá dokumentace potřebná k podání nabídky.

Lhůta pro podání nabídky:

Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do **17. 10. 2024 do 9:00 hodin**, v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v příloze č.5 ZD – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka dodavatele.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník vyplní „Krycí list nabídky“ (příloha č.2 ZD) obsahující identifikační údaje dodavatele a uvede v něm nabídkovou cenu, která bude zahrnovat veškeré náklady na předmět plnění. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě plné moci.
2. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh Servisní smlouvy (příloha č.3 ZD), který je součástí zadávací dokumentace a který bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. Případné změny textu smlouvy či jinou úpravu podmínek plnění je dodavatel oprávněn navrhnout v souladu s čl. 4 této zadávací dokumentace. **Zadavatel doporučuje, aby návrh Servisní smlouvy byl podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li návrh smlouvy opatřen podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc.** U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.
3. Účastník vloží návrh servisní smlouvy do elektronického nástroje ve formátu *.pdf (podepsaná Servisní smlouva) a rovněž ve formátu *.doc (návrh Servisní smlouvy).
4. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
6. Nabídka podaná v zadávacím řízení musí reflektovat případné oboustranně odsouhlasené změny či úpravy provedené v rámci jednání s dodavatelem.
7. **Nabídka jako celek vložená do elektronického nástroje E-ZAK bude opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.**
8. Doporučené členění nabídky:
 - Obsah nabídky
 - Vyplněný formulář – krycí list – příloha č. 2
 - Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace vč. vyplněných příloh
 - Návrh Servisní smlouvy vč. vypracované přílohy (ve formátu *.doc a podepsaný ve formátu *.pdf) – příloha č. 3
 - Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky
 - Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

9. Otevírání nabídek:

- Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídku v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- Otevírání nabídky v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

Článek 4 **Vysvětlení zadávací dokumentace**

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění. Písemná žádost musí být zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídky.
2. V žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
3. Zadavatel zašle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Organizační opatření: Zadavatel v rámci urychlení procesu poskytování vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatele, aby své žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali elektronicky nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vedle formátu .pdf, také pokud možno v editovatelné podobě, neboť zadavatel je povinen v poskytovaném vysvětlení zadávací dokumentace uvést též plné znění žádosti dotazu, čímž u rozsáhlých textů dochází k časovému zdržení při vypracování odpovědi a k nadměrné administrativní zátěži.

4. Zadavatel může poskytnout dodavateli vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude oznámena dodavateli stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
5. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v jazyce českém. Poskytované dokumenty a doklady předloží dodavatel v souladu s § 45 odst.3 zákona. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje E-ZAK, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i její vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkovi. Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci účastníkovi na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK. Přístup do elektronického nástroje E-ZAK bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.
6. Dodavatel je povinen seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

Článek 5 **Jistota**

Zadavatel nepožaduje složení jistoty dle § 41 zákona.

Článek 6

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, zpracování nabídkové ceny

1. Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu servisní smlouvy (dále jen „smlouvy“). Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č.3). Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny pro vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.
2. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v návrhu smlouvy, splatnost faktur 30 dnů.
3. Stanovení nabídkové ceny:
 - účastník stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 2) a v návrhu Servisní smlouvy (Příloha č. 3).
 - nabídková cena bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a nabídková cena s DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky,
 - nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
 - každá faktura musí být označena číslem spisu veřejné zakázky: P/026/INV/24

Článek 7

Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantní nabídky dle § 102 zákona.

Článek 8

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje předložit pro plnění veřejné zakázky:

Kvalifikace

Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů musí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74
- b) profesní způsobilost podle § 77

1. Základní způsobilost podle § 74 zákona:

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 4 ZD) dle ust. § 53 odst. 4 ZZVZ prokáže základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ.

Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání základní způsobilosti postupem podle ust. § 87 nebo ust. § 226 odst. 1 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

2. Profesní způsobilost podle § 77 zákona

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 zákona předložením prosté kopie:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (§ 77, odst. 1),
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – výpis z živnostenského rejstříku pro předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 až 3 zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání (§ 77, odst. 2 písm. a))

Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání profesních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 87 nebo ust. § 226 odst. 1 ZZVZ.

Doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst.1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předloží účastníci v kopii. Vybraný dodavatel předloží v souladu s § 122 odst. 3, písm. a) zákona originály nebo úředně ověřené kopie dokladů k prokázání splnění způsobilosti o jeho kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

3. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 zákona)

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odstavce 1.

Článek 9 **Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky**

1. Údaje uvedené v návrhu Servisní smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
2. Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky spočívající v jeho vysoké specializaci zadavatel nestanovuje zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky v oblasti vlivu předmětu veřejné zakázky na životní prostředí, sociálních důsledků vyplývajících z předmětu veřejné zakázky, hospodářské oblasti a inovací. Předmět veřejné zakázky nelze stanovením takových zvláštních podmínek splnit při současném uplatnění zásady přiměřenosti ve vztahu k zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti nakládání s veřejnými prostředky.

Článek 10 Způsob hodnocení nabídek

Vzhledem k oslovení pouze jediného účastníka zadávacího řízení, bude tento zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení. Po posouzení, odsouhlasení, akceptování nabídky a rozhodnutí zadavatele bude jednáno o uzavření servisní smlouvy.

Článek 11 Ostatní ujednání

1. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 4 měsíce.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat dodavatele k ústnímu jednání, pokud se v průběhu tohoto JŘBU ukáže, že písemná forma jednání nepostačí k úspěšnému vedení jednání.
3. Za tímto účelem se dodavatel vyzývá, aby poslal své případné připomínky k dokumentaci písemně, a to nejlépe v režimu změn připomínkovaných dokumentů.
4. **Zadavatel si vyhrazuje dle ust. § 53 odst. 5 ZZVZ právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
5. Ukončením zadávacího řízení nevznikne automaticky smluvní vztah.
6. Zadavatel nehradí účastníkovi náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Dodavatel nemá v žádném případě právo na náhradu výdajů spjatých s účastí v zadávacím řízení. Tímto ustanovením nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.
7. Otevírání nabídky proběhne dle § 109 odst. 1) zákona. Otevírání nabídky v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce.
9. Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) zákona požaduje poskytnutí součinnosti při uzavírání smlouvy, a to formou dodání originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci.
10. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí v souladu s § 122 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.
11. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, bude zadavatel postupovat v souladu s § 125 zákona.
12. Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 zákona.
13. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby smlouva a dodatky byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem resp. na profilu zadavatele. Současně bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění a souhlasí s tím, že skutečnosti uvedené ve smlouvě vč. případných dodatků nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského

zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

14. Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení.
15. Zadavatel upozorňuje, že dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů je dodavatel povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Ve Frýdku-Místku, 10. října 2024

Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M.
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o.

Přílohy:

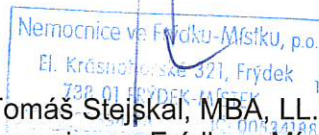
Příloha č. 1 – Seznam přístrojů

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Návrh servisní smlouvy

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 5 – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele



Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M.
ředitel Nemocnice ve Frýdku – Místku, p. o.

Ve Frýdku-Místku, dne 10. 10. 2024

