

Zadávací dokumentace

k podlimitní veřejné zakázce na dodávky zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) s využitím elektronického nástroje E-ZAK

Název veřejné zakázky:	„Interiér přístavby CUP“
Pořadové číslo:	P/020/INV/24

Zadavatel předpokládá, že tato dodávka bude financovaná z projektu 103. Výzvy - Vznik a modernizace urgentních příjmů, v rámci Operačního programu Integrovaný regionální operační program 2021-2027.

Článek 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	El. Krásnohorské 321, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
IČO zadavatele:	00 534 188
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M., ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Běhuncíková Martina, Mgr. Gallová Regína, Kněžková Alena
Telefon:	558 415 171, 604 227 083; 558 415 177, 739 278 178; 558 415 173
E-mail:	behuncikova@nemfm.cz , gallova@nemfm.cz , knezkovaa@nemfm.cz
URL adresa:	www.nemfm.cz
Profil zadavatele:	https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html

Článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Předmět plnění

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky je dodávka a montáž vybavení interiéru přístavby centrálního urgentního příjmu Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o. Jedná se o kuchyňské linky, pracovní stoly, úložný nábytek, sedací nábytek, elektrospotřebiče apod.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci, která byla vypracována Ing. arch. Petrou Švančarovou, sídlem Hlavní třída 1196, 708 00 Ostrava -

Poruba, IČ 68201664 a tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace – Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu. Zadavatel upozorňuje, že předmětem zadávacího řízení jsou pouze položky uvedené v položkovém rozpočtu.

Vzhledem k tomu, že místo plnění prochází stavebními úpravami je dodavatel povinen před zahájením výroby prostory zaměřit a zpracovat dílenskou dokumentaci, kterou předloží ke schválení investorovi.

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, příp. jednotlivá obchodní jména, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel upozorňuje, že před zahájením výroby sedacího nábytku je nutné, aby dodavatel specifikoval dekory koženky a barevné řešení. Tyto parametry musí být předem písemně odsouhlaseny zadavatelem. Stejně tak je nezbytné písemně odsouhlasit dodávky kusového nábytku a elektroniky.

2. Klasifikace – CPV kódy:

39000000-2 - Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky

3. Doba plnění veřejné zakázky:

Vzhledem ke skutečnosti, že přístavba centrálního urgentního příjmu je ve fázi probíhajících stavebních prací, bude zboží dodáno až před ukončením realizace díla. Dodávka proběhne na základě písemné výzvy, která bude zaslána nejpozději 4 týdny před zahájením montáže. Bližší podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

4. Předpokládaný termín dodávky vč. montáže: 02-03/2025

Článek 3

Lhůta a místo pro podání nabídky, zpřístupnění nabídek

1. Forma nabídky:

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podá zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka musí být podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese: https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

2. Jazyk nabídky:

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníky, poskytované dokumenty a informace musí být zpracovány výhradně v českém jazyce. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

3. Lhůta pro podání nabídky

19. 12. 2024 do 09:00 hodin, v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK.

Pokud nabídka nebude doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

4. Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje jsou uvedeny v příloze č. 6 ZD – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník vyplní „Krycí list nabídky“ (příloha č. 2 ZD), obsahující identifikační údaje dodavatele a uvede v něm nabídkovou cenu celkem bez DPH. **Cena bude obsahovat také veškeré náklady dodavatele spojené s plněním např.: manipulace, doprava, rozmístění a instalace jednotlivých prvků.** Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě plné moci.
2. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh Kupní smlouvy (Příloha č. 3 ZD) – (dále jen „Smlouva“), který je součástí zadávací dokumentace. **Zadavatel doporučuje, aby návrh Smlouvy o dílo byl podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li návrh smlouvy opatřen podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc.** U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.
3. Účastník vloží návrh Smlouvy včetně příloh do elektronického nástroje ve formátu *.pdf (podepsaná Kupní smlouva) a rovněž ve formátu *.doc (návrh Kupní smlouvy).
4. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.

6. Součástí nabídky bude informace, zda je dodavatel malý a střední podnik (dle doporučení Komise ze dne 6. května 2003 o definici mikropodniků a malých a středních podniků, Úr.věst. L 124, 20.2.2003, s.36).
7. **Nabídka jako celek vložená do elektronického nástroje E-ZAK bude opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem** založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.
8. Doporučené členění nabídky:
 - Obsah nabídky
 - Vyplněný formulář – krycí list nabídky – příloha č. 2 ZD
 - Návrh Kupní smlouvy (ve formátu *doc a podepsaný ve formátu *pdf) – příloha č. 3 ZD
 - Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace vč. vyplněné přílohy č. 4 ZD
 - Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

Otevírání nabídek:

Otevírání nabídek proběhne dle § 109 zákona.

- Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- Doručené nabídky budou otevírány postupně podle data jejich doručení.
- Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

Článek 4

Vysvětlení zadávací dokumentace

1. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona. **Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává elektronicky, nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena zadavateli **nejpozději 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.
2. V žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
3. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději do **3** pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.
4. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na elektronickém nástroji E-ZAK, bez identifikace dodavatele.

Organizační opatření: Zadavatel v rámci urychlení procesu poskytování vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatele, aby své žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali elektronicky nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vedle formátu .pdf, také pokud možno v editovatelné podobě, neboť zadavatel je povinen v poskytovaném vysvětlení zadávací dokumentace uvést též plné znění žádosti dotazu, čímž u rozsáhlých textů dochází k časovému zdržení při vypracování odpovědí a k nadměrné administrativní zátěži.

5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění

zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

6. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v jazyce českém. Poskytované dokumenty a doklady předloží dodavatel v souladu s § 45 odst.3 zákona. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje E-ZAK, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i její vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům.
7. Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

Článek 5 Jistota

Zadavatel nepožaduje složení jistoty dle § 41 zákona.

Článek 6 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, zpracování nabídkové ceny

1. Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu kupní smlouvy (dále jen „smlouvy“). Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 3). Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny pro vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.
2. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v návrhu smlouvy, splatnost faktur 30 dnů.
3. Stanovení nabídkové ceny:
 - účastník stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 2 ZD) a v návrhu Kupní smlouvy (Příloha č. 3 ZD),
 - nabídková cena bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a nabídková cena s DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky,
 - nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Je povinností účastníka, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání nabídek nebo při posuzování a hodnocení nabídek může vést k vyloučení nabídky ze zadávacího řízení

Článek 7 Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních nabídek dle § 102 zákona.

Článek 8 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

1. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele

Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů musí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona
- c) technické kvalifikace podle § 79 odst.2 b) zákona

2. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (dle § 77 odst.1 ZZVZ) každý dodavatel samostatně.

3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může dle ust. § 83 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či dodávky nebo dodávky, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4. Základní způsobilost podle § 74 zákona:

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby dle ust. § 53 odst. 4 ZZVZ prokáže základní způsobilosti dle ust. § 74 ZZVZ. **Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením písemného čestného prohlášení podle vzoru uvedeného v příloze č. 4 ZD, které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.**

5. Profesní způsobilost podle § 77 zákona

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 zákona předložením prosté kopie:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (§ 77, odst. 1),
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – výpis z živnostenského

rejstříku pro předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 až 3 zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání (§ 77, odst. 2 písm. a))

Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání profesních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 87 nebo ust. § 226 odst. 1 ZZVZ.

Doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst.1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

a) **Účastník prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** předložením seznamu významných dodávek obdobného charakteru realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje doložení tří referenčních zakázek realizovaných za poslední 3 roky, které jsou obdobného charakteru (výroba nebo dodávka nábytku). Každá z těchto zakázek musí být v min. hodnotě **700 000,00 Kč bez DPH**.

Předložený seznam musí obsahovat následující údaje:

- označení subjektu, pro který byla zakázka realizována,
- stručný popis realizované dodávky s uvedením jejich rozsahu (finančně vyjádřeného v Kč)
- období, ve kterém byla zakázka realizována,
- jméno a kontakt na osobu, která může uvedené údaje potvrdit.

Účastník vyplní přílohu č. 5 zadávací dokumentace – Seznam významných dodávek. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je předložený seznam významných dodávek pravdivý a zda jsou splněny všechny podmínky týkající se referenčních zakázek. V případě, že údaje uvedené dodavatelem budou v rozporu s výsledky kontroly zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

b) **Účastník prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona** předložením níže uvedeného vzorku a technického listu.

Zadavatel požaduje předložit:

- vzorek položky C09 musí mít rozměry 200x200 mm, přičemž hrany budou zpracovány bezespárovou technologií podle projektové dokumentace, v barvě bílá. Deska bude ohraněna ze tří stran, přičemž jedna strana zůstane bez hrany, aby bylo možné ověřit, že je použit HPL materiál

Vzorek bude sloužit zadavateli k vizuálně – makrospickému posouzení, zda použitý materiál vyhovuje požadavkům zadavatele.

Dodavatel je povinen předložit zadavateli **vzorek a technický list nejpozději 1 den před koncem lhůty pro podání nabídek**. Vzorek bude předáván v budově R sídla zadavatele v kanceláři č. 203 (Alena Kněžková, tel.: 558 415 173) na adrese: Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o., El. Krásnohorské 321, 738 01 Frýdek-Místek, a to v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 hodin.

Dopravu vzorku do určené místnosti si zajistí dodavatel. Vzorek musí být viditelně označen písmenem a označením dodavatele, který vzorek poskytl.

Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda předložený vzorek odpovídá projektové dokumentaci. V případě, že zadavatel dospěje k závěru, že

předložený vzorek neodpovídá projektové dokumentaci, vyhrazuje si zadavatel právo dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

Čestné prohlášení dodržování požadovaných parametrů materiálu není přípustné jako náhrada za požadovaný vzorek.

Splnění požadavku bude posuzováno výhradně na základě fyzicky předloženého vzorku.

Vrácení vzorků:

Předložený vzorek si účastníci výběrového řízení vyzvednou na adrese zadavatele v místě shodném pro doručení vzorku, a to nejpozději do 30 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek proti Oznámení o výběru dodavatele. Kontaktní osobou pro vyzvednutí vzorků je Alena Knězková, tel. 558 415 173. Pokud vzorky nebudou v této lhůtě účastníkem vyzvednuty, zajistí zadavatel jejich likvidaci (pokud je nebude moci jinak využít). Vzorek účastníka, jehož nabídka bude zadavatelem vyhodnocena jako nejvýhodnější a s nímž bude uzavřena smlouva, bude dodavateli vrácen až po ukončení dodávky zboží v souladu s uzavřenou smlouvou.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předloží účastníci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 zákona.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3, písm. a) zákona vyzve vybraného účastníka k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů k prokázání splnění způsobilosti o jeho kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 zákona)

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odst. 1, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Článek 9

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky

1. Údaje uvedené v návrhu Kupní smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
2. Záruční dobu na veškeré dodané zboží požadujeme **min. 36 měsíců**.
3. Účastník ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Článek 10 Způsob hodnocení nabídek

1. Kritéria hodnocení:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je v souladu s ust. § 114 odst.2 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

2. Způsob hodnocení:

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka dodavatele, který nabídne nejnižší nabídkovou cenu a zároveň splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení.

3. Mimořádně nízká nabídková cena

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 zákona.

Článek 11 Ostatní ujednání

1. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 5 měsíců.
2. **Zadavatel si vyhrazuje dle ust. § 53 odst. 5 ZZVZ právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
3. Ukončením zadávacího řízení a oznámením výsledku zadávacího řízení nevznikne automaticky smluvní vztah.
4. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Dodavatelé nemají v žádném případě právo na náhradu výdajů spjatých s účastí v zadávacím řízení. Daným ustanovením není dotčena povinnost podle § 40 odst. 4 zákona.
5. Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) zákona požaduje poskytnutí součinnosti při uzavírání smlouvy, a to formou dodání originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici.
6. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí v souladu s § 122 odst.4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
7. Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 zákona.
8. Podle kontrolního listu pro vyhodnocení sociálního a environmentálního odpovědného zadávání a inovací ve VZ, zadavatel nezjistil žádnou skutečnost, která by odůvodňovala zodpovědné veřejné zadávání dle již zmiňovaného § 6 odst. 4 ZZVZ.
9. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby smlouva a dodatky byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem resp. na profilu zadavatele. Současně bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění a souhlasí s tím, že skutečnosti uvedené ve

smlouvě vč. případných dodatků nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

10. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.
11. Zadavatel upozorňuje, že dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů je dodavatel povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Ve Frýdku-Místku, listopad 2024



Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M.
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o.

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu – přístavba CUP
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 5 - Seznam významných dodávek
- Příloha č. 6 - Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele