



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

V souladu s ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) Vám tímto dáváme na vědomí zahájení zjednodušeného podlimitního řízení na podlimitní veřejnou zakázku „**Omezení šíření jmelí – Nemocnice Karviná – Ráj, příspěvková organizace**“ (CPV 77300000-3 Zahradnické služby; CPV 77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch; CPV 77341000-2 Prořezávání stromů; CPV 77211400-6 Kácení stromů) pro Nemocnici Karviná - Ráj, příspěvkovou organizaci.

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Agenturou ochrany přírody a krajiny České republiky.

Předmět plnění se řídí pravidly pro **5. výzvu Agentury ochrany přírody a krajiny ČR** k podávání žádostí o poskytnutí dotace v rámci **Operačního programu Životní prostředí 2021-2027**, zejména Příručkou Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky pro Operační program Životní prostředí 2021-2027,

Tato veřejná zakázka je zadávána k realizaci projektu **Omezení šíření jmelí – Nemocnice Karviná – Ráj, příspěvková organizace v rámci Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 („OPŽP“)** registrační číslo projektu je **OPŽP_23_1_6_05_00026**.

1. Zadavatel

Nemocnice Karviná – Ráj, příspěvková organizace

Vydmuchov 399/5, Ráj, 734 01 Karviná

IČ: 00844853

zastoupený Ing. Ivo Žolnerčíkem, ředitelem

profil zadavatele na: https://msk.ezak.cz/profile_display_3.html

2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení je JUDr. Rita Kubicová, advokátka, se sídlem Veleslavínova 1022/4, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČ 71332529, která je zadavatelem zmocněna ke všem úkonům souvisejícím s tímto zadávacím řízením v souladu s ust. § 43 ZZVZ.

Kontaktní údaje:

e-mail: vzakazky@advokatkakubicova.eu

telefon: [+420 608 831 124](tel:+420608831124)

3. Druh, předmět a rozsah veřejné zakázky, předpokládaná hodnota.

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na služby, jejímž předmětem je realizace opatření proti nadměrnému šíření jmelí - expanzivních poloparazitických keřů, a to formou zdravotního řezu, ořezu jmelí, obvodových redukcí, kácení. Jedná se o jednotlivé stromy napadené jmelím bílým, které se nacházejí na pozemcích zadavatele, Nemocnice Karviná – Ráj, příspěvková organizace, pracoviště Karviná. Část stromů roste v oploceném areálu, který má parkovou úpravu a slouží k pobytu



pacientů. Další řešené stromy se vyskytují mimo oplocený areál nemocnice, a to za plotem na pozemcích směrem k lázeňskému parku (jihozápadně od oploceného areálu nemocnice) a kolem ČOV (západně od oploceného areálu nemocnice). Více v podrobnostech v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 2 této Výzvy. V souladu s ust. § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí, že zpracovatelem projektové dokumentace (příloha č. 2 této Výzvy) je společnost Ekotona s.r.o., Mgr. Adrián Czerník, Průkopnická 116/18, 747 20 Vřesina, IČ: 08579661, DIČ: CZ08579661.

Předpokládá-li účastník zadávacího řízení, že bude při realizaci plnění ze smlouvy nutná spolupráce s oddělením informačních technologií zadavatele, požaduje zadavatel, aby byl v nabídce účastníka specifikován budoucí rozsah této spolupráce tak, aby bylo možné v dostatečném předstihu alokovat zdroje na straně zadavatele.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v souladu s § 16 a násl. ZZVZ ve výši **2.617.754,- Kč bez DPH.**

Rozdělení veřejné zakázky na části:

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace tvoří přílohu č. 1 této Výzvy a bude uveřejněna na profilu zadavatele po celou dobu zadávacího řízení.

5. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_3.html. **Jiná forma nabídky, než elektronická, je zakázána.** Pokud bude nabídka doručena v listinné podobě, zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka nebyla podána v souladu se zadávací dokumentací.

Podrobné instrukce elektronického nástroje E-ZAK se nachází v uživatelské příručce pro dodavatele, pod odkazem: <https://mfc.ezak.cz/manual.html>.

Účastník podává nabídku v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK ve lhůtě pro podání nabídek, tj. **do 2.1.2025 do 9.00 hod.**

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce.



Nabídka bude předložena nejlépe ve formátu PDF, případně též ve formátu RTF, DOC či DOCX. V samostatném souboru musí být přiložena elektronická verze návrhu smlouvy, a to ve formátu RTF, DOC nebo DOCX. Elektronická verze smlouvy musí být řádně vyplněna v souladu s touto zadávací dokumentací, a doplněna o přílohy, které účastník vyplní.

Na elektronickém nástroji E-ZAK bude umístěna veškerá dokumentace potřebná k podání nabídky.

Nabídka bude obsahovat:

- seznam dokumentů obsažených v nabídce,
- vyplněný krycí list (vzor tvoří přílohu č. 3 této Výzvy),
- vyplněný návrh smlouvy o dílo - obchodní podmínky (příloha č. 4 této Výzvy); Obchodní podmínky jsou pro dodavatele závazné a dodavatel je povinen je akceptovat v návrhu smlouvy předkládaného jako nabídku do zadávacího řízení. Obsah obchodních podmínek může dodavatel při zpracování návrhu doplnit pouze v zadavatelem označených částech,
- doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka,
- seznam významných služeb (vzor tvoří přílohu č. 5 této Výzvy),
- čestné prohlášení ke střetu zájmů a k mezinárodním sankcím (vzor tvoří přílohu č. 6 této Výzvy)
- další dokumenty, je-li to požadováno zákonem nebo zadávacími podmínkami.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikace

Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů musí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ
- c) technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel bude akceptovat prokázání splnění základní a profesní kvalifikace čestným prohlášením (§ 86 odst. 2 ZZVZ).

Zadavatel bude v rámci nabídky akceptovat doklady k prokázání kvalifikace, které budou doloženy v prosté kopii.

V souladu s ust. § 122 odst. 4 ZZVZ ve výzvě k předložení dokladů může zadavatel stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit:

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle § 122 odst. 3 ZZVZ,
- b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti po doručení výzvy podle § 122 odst. 3 ZZVZ, nebo
- c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odst. 3 ZZVZ, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad



vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad (ke kvalifikaci, či jiný zadavatelem požadovaný) může účastník v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ splnit odkazem na odpovídající informace, vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému, vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ:

Podle § 74 odst. 1 ZZVZ způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ); jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podá-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Podá-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán. Účastník je rovněž oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem dle § 234 ZZVZ.

Prokázání splnění základní způsobilosti



Dodavatel podle § 75 odst. 1 ZZVZ prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ předložením prosté kopie:

- a) Dle § 77 odst. 1 ZZVZ: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ: doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují), přičemž zadavatel požaduje doložení oprávnění:
 - Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost.
- c) Dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ: osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat. Tuto technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který pro plnění předmětu veřejné zakázky disponuje nejméně:
 - Osvědčením o arboristickém vzdělání potřebném pro plnění předmětu zakázky s kvalifikací **minimálně Český certifikovaný arborista – Stromolezec či Plošinář nebo ETW (European Tree Worker) nebo ISA Certified Tree Worker, nebo Slovenský certifikovaný arborista SCA** (dle Přílohy č. 8 Příručky AOPK ČR /Verze 8 Příručky AOPK ČR 13.1 Platnost od 5. 11. 2024/. Uvedená příloha je součástí Příručky Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky pro Operační program Životní prostředí 2021–2027 Zjednodušené metody vykazování v Projektovém schématu AOPK ČR Verze 13.1 Znění účinné od: 5. 11. 2024 V souladu s PrŽaP č. 08) Za splněnou podmínku považuje zadavatel prokázání odpovídajícího vzdělání **minimálně u 2 osob**, které se budou osobně účastnit na realizaci zakázky.

V souladu s ust. § 45 ZZVZ je dodavatel oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad, pokud není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán. Účastník je rovněž oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem dle § 234 ZZVZ.



Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Účastník prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb. Minimální úroveň tohoto technického kvalifikačního předpokladu je zadavatelem stanovena s ohledem na druh, rozsah a složitost předmětu plnění zakázky takto:

- 2 dokončené služby realizované v posledních 3 letech, každá v minimální hodnotě 300.000,- Kč, jejichž předmětem byla **údržba dřevin spočívající v jejich řezu,**
- 2 dokončené služby realizované v posledních 3 letech, každá v minimální hodnotě 300.000,- Kč, jejichž předmětem bylo kácení stromů, **z nichž jedna služba bude s předmětem postupného kácení stromů a jedna služba bude s předmětem rizikového kácení stromů.**

Realizovanou službou se rozumí řádně ukončená služba bez vad a nedodělků. Dodavatel je oprávněn prokázat obě kvalifikační předpoklady v rámci 1 realizované služby, tj. souhrnně údržbu dřevin v hodnotě 300 000 Kč a kácení stromů v hodnotě 300 000 Kč. Dodavatel však vždy předloží nejméně 2 realizované služby. Prokazovat jeden konkrétní kvalifikační předpoklad referenční zakázkou dvojnásobné hodnoty nelze.

Účastník doplní referenční údaje do přílohy č. 5 Výzvy k podání nabídek.

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

Dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje zadavatel, aby účastník předložil seznam členů týmu, kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném právním vztahu k dodavateli.

Zadavatel požaduje, aby min. 2 členové týmu měli vzdělání v oboru zahradnictví a praxi v oboru, z toho:

1 osoba „Vedoucí projektu“, která musí splňovat:

- a) minimálně 5 let odborné praxe,
- b) nejméně středoškolské (VŠ, SŠ, SOŠ, SOU apod.) vzdělání zahradnického nebo lesnického zaměření,
- c) 1 dokončená služba v minimální hodnotě 150.000,- Kč bez DPH, jejíž předmětem byla údržba dřevin spočívající v jejich řezu,
- d) 1 dokončená služba v minimální hodnotě 150.000,- Kč bez DPH, jejíž předmětem bylo kácení stromů,
- e) kvalifikace minimálně Český certifikovaný arborista – Stromolezec či Plošinář nebo ETW (European Tree Worker) nebo ISA Certified Tree Worker, nebo Slovenský certifikovaný arborista SCA (dle Přílohy č. 8 Příručky AOPK ČR /Verze 8 Příručky AOPK ČR 13.1 Platnost od 5. 11. 2024/. Uvedená příloha je součástí Příručky Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky pro Operační program Životní prostředí 2021–2027 Zjednodušené metody vykazování v Projektovém schématu AOPK ČR Verze 13.1 Znění účinné od: 5. 11. 2024 V souladu s PrŽaP č. 08)

1 osoba „Zástupce vedoucího projektu“, která musí splňovat:



- a) minimálně 5 let odborné praxe
- b) nejméně středoškolské (VŠ,SŠ, SOŠ,SOU apod.) vzdělání zahradnického nebo lesnického zaměření,
- c) 1 dokončená služba v minimální hodnotě 80.000,- Kč bez DPH, jejíž předmětem byla údržba dřevin spočívající v jejich řezu a instalaci vazeb,
- d) 1 dokončená služba v minimální hodnotě 80.000,- Kč bez DPH, jejíž předmětem bylo kácení stromů,
- e) kvalifikace minimálně Český certifikovaný arborista – Stromolezec či Plošinář nebo ETW (European Tree Worker) nebo ISA Certified Tree Worker, nebo Slovenský certifikovaný arborista SCA (dle Přílohy č. 8 Příručky AOPK ČR /Verze 8 Příručky AOPK ČR 13.1 Platnost od 5. 11. 2024/. Uvedená příloha je součástí Příručky Agentury ochrany přírody a krajiny České republiky pro Operační program Životní prostředí 2021–2027 Zjednodušené metody vykazování v Projektovém schématu AOPK ČR Verze 13.1 Znění účinné od: 5. 11. 2024 V souladu s PrŽaP č. 08)

Požadovaná úroveň vzdělání a odborné kvalifikace bude doložena osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci a dále strukturovaným životopisem, který musí obsahovat jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání vzhledem k předmětu plnění a požadavkům zadavatele dle této zadávací dokumentace, dosavadní praxe v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o vztahu k dodavateli, funkce při realizaci této veřejné zakázky, vlastnoruční podpis uváděné osoby. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že pokud uvedené osoby nejsou ve vztahu k dodavateli v pracovním, či obdobném poměru (např. smlouva o výkonu funkce dle zákona o obchodních korporacích), bude kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ.

Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Za poddodavatele se považuje osoba, pomocí které zhotovitel provádí určitou část díla nebo která má k provádění díla poskytnout určitá práva. Účastník vyplní a doloží k nabídce přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídek - Prohlášení o poddodavatelích, případně doloží tuto přílohu nevyplněnou s prohlášením, že na zakázce poddodavatelé nebudou.

Technické podmínky

Technické podmínky nutné pro splnění zakázky jsou uvedeny v čl. III zadávací dokumentace, která tvoří Přílohu č. 1 Výzvy a v příloze č. 2 Výzvy k podání nabídek – Projektová dokumentace. Pokud technické podmínky obsahují specifikace, které by určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely neodůvodněné překážky hospodářské soutěže, pak zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

7. Hodnotící kritéria (pravidla pro hodnocení nabídek)

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky na základě nejnižší nabídkové ceny.



Nabídková cena v Kč bez DPH100%

Vybraný účastník je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle § 124 ZZVZ.



- Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů v oblasti pracovněprávní, oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména zákona č. 262/2006. Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směny atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se podílejí na plnění díla.
- Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na veřejnou zakázku,
- Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení se dodavatel zavazuje zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavateli, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy nejpozději do 10 pracovních dnů od připsání platby zadavatele na účet dodavatele. Pokud o to zadavatel požádá, je dodavatel povinen nejpozději do 10 pracovních dnů od přijetí této žádosti, zadavateli prokazatelně doložit (např. výpisem z účtu), kdy mu byla na účet připsána platba zadavatele, a že zaplatil poddodavateli fakturu řádně a včas.

Environmentálně odpovědné zadávání

Hlavním environmentálním opatřením je vlastní předmět plnění této veřejné zakázky, jejíž realizace má za cíl obnovu a zlepšení zdravotního stavu dřevin v zasahovaných lokalitách. Chytrými veřejnými nákupy za použití ekologicky šetrných řešení lze zmenšit přímé negativní dopady na životní prostředí, snižovat množství odpadu a rozsah znečištění, šetřit energii atp. Ekologicky šetrné zakázky mohou přispět k udržitelnému rozvoji daného regionu. Vybraný dodavatel je povinen při výkonu činností souvisejících s plněním veřejné zakázky (doprava, administrativní činnosti aj.) používat, je-li to objektivně možné, ekologické prostředky a recyklované nebo recyklovatelné materiály. Vybraný dodavatel je povinen při realizaci plnění využívat, pokud je to možné, ekologicky šetrných řešení s cílem zmenšit přímé negativní dopady na životní prostředí, zejména snižovat množství odpadu a rozsah znečištění, šetřit energií. Plnění těchto povinností je vybraný dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.

Inovace

Prioritou zadavatele je uplatňování především sociálních zásad při zadávání veřejných zakázek, a to podpora malých a středních podniků. S ohledem na rozsah, povahu a smysl veřejné zakázky a v souladu s Principy 3E není zadavateli známa relevantní varianta pro inovativní řešení. Vzhledem ke smyslu a povaze veřejné zakázky a s ohledem na přiměřenost zadavatel aspekt inovací neuplatňuje.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i pro jejich vypořádání zadavatelem. Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Písemné žádosti musí být zadavateli doručeny zástupci zadavatele (prostřednictvím el. nástroje E-ZAK na adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_3.html, datové schránky zástupce zadavatele g2yg4bm či na e-



mailovou adresu zástupce zadavatele vzakazky@advokatkakubicova.eu) s dostatečným předstihem, a to nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Jiné formy dotazů či žádostí nebudou zodpovídaný. Zadavatel uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele na profilu zadavatele ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Informace a údaje uvedené v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách) vymezují požadavky zadavatele na obsah nabídky na veřejnou zakázku. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.

10. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ust. §109 ZZVZ. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

11. Zákaz zadání veřejné zakázky

Ustanovení § 48a ZZVZ:

1) Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

2) Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 1 vztahuje na

a) účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo

b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.

3) Pokud se mezinárodní sankce podle odstavce 1 vztahuje na poddodavatele

a) účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo

b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele.

4) Na základě požadavku zadavatele podle odstavce 3 musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

12. GDPR

Nemocnice Karviná - Ráj, příspěvková organizace (dále jen „správce“ nebo „zadavatel“), tímto plní informační povinnost vůči subjektům údajů (dále jen „subjekt údajů“), jejichž osobní údaje mohou



být v rámci procesu zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) zpracovávány. Za subjekty údajů je možné považovat zejména dodavatele, zaměstnance dodavatele, členy nebo náhradníky členů komise, členy realizačního týmu ad. Správce je povinen informovat dotčené subjekty údajů o podmínkách zpracovávání jejich osobních údajů na základě čl. 13 a čl. 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).

12.1. Identifikační a kontaktní údaje správce osobních údajů

Název nemocnice: Nemocnice Karviná - Ráj, příspěvková organizace

Sídlo: Vydmucho 399/5, Ráj, 734 01 Karviná

IČ: 00844853 DIČ: CZ00844853

Telefon: +420 596 383 111

Web: www.nspka.cz

ID schránky: 2bqk6mu

12.2. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Jméno: Ing. Michaela Formandlová

Kontaktní telefon: +420 734 683 881

Kontaktní email: formandlova.michaela@nspka.cz

12.3. Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje k zajištění řádného průběhu zadávacího řízení a archivace dokumentace o zadávacím řízení na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Správce dále zpracovává osobní údaje pro účely uzavření smluvního vztahu a následného plnění z něho vyplývajících, na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. V případě, že zpracování osobních údajů nevyplývá ze zákonné povinnosti správce, jsou osobní údaje zpracovávány na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce, spočívajících zejména v komunikaci se subjektem údajů pro účely posouzení kvalifikace atd.

12.4. Zpracovávané kategorie osobních údajů:

- adresní a identifikační údaje - jméno, příjmení, titul, funkce nebo organizační zařazení, IČ, datum a místo narození, rodné číslo, státní občanství, e-mailová adresa, poštovní adresa, telefonní číslo, číslo osobního dokladu, digitální identifikátor (elektronický podpis apod.)
- popisné údaje (vzdělání, znalost cizích jazyků, odborná kvalifikace, odborné znalosti a dovednosti, předchozí zaměstnání, trestní bezúhonnost, apod.)
- studijní údaje (záznamy o studiu a studijních aktivitách)
- pracovní údaje (záznamy o práci a pracovních aktivitách)
- ekonomické údaje (bankovní spojení)

Zdrojem osobních údajů je zejména nabídka dodavatele. Při zpracování osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování, na jehož základě by byly činěny úkony či rozhodnutí, jejichž obsahem by byl zásah do práv či oprávněných zájmů subjektů údajů ve smyslu GDPR čl. 22.

12.5. Prostředky zpracování osobních údajů:

Zadavatel zpracovává v rámci zadávacího řízení osobní údaje dodavatelů ve webové aplikaci E-ZAK (https://msk.ezak.cz/profile_display_3.html), která je elektronickým nástrojem ve smyslu § 213



ZZVZ. Zadavatel zpracovává v rámci zadávacího řízení osobní údaje dodavatelů interně ve formě elektronické a listinné dokumentace.

12.6. Doba uchovávání osobních údajů:

V souladu s § 216 odst. 1 ZZVZ je zadavatel povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, přičemž další postup se řídí právními předpisy o archivnictví, zejména zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších právních předpisů.

12.7. Předávání osobních údajů:

Osobní údaje mohou být předávány jiným osobám, pokud je povinnost jejich předání zadavateli uložena zvláštním právním předpisem (např. Věstník veřejných zakázek).

12.8. Přehled práv ohledně ochrany osobních údajů:

Subjekt údajů má na základě prokázání své totožnosti následující práva:

- právo na přístup k osobním údajům za podmínek uvedených v čl. 15 GDPR, které umožňuje subjektu údajů zjistit, zda a případně jaké údaje o něm správce zpracovává a uchovává, účel, právní základ, způsob a dobu zpracování a údaje o příjemcích, kterým jsou osobní údaje zpřístupněny;
- právo na opravu nepřesných nebo neúplných údajů za podmínek uvedených v čl. 16 GDPR;
- právo na výmaz za podmínek uvedených v čl. 17 GDPR. Toto právo se uplatní pouze v případě, že správce neprokáže oprávněné důvody pro zpracovávání osobních údajů subjektu údajů;
- právo na omezení zpracování za podmínek uvedených v čl. 18 GDPR. Toto právo se uplatní pouze v případě, pokud subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů, důvody a účelnost jejich zpracování nebo vznese námitku proti jejich zpracování;
- právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování za podmínek uvedených v čl. 19 GDPR, provedené ze strany správce osobních údajů, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí;
- právo na přenositelnost osobních údajů, které se týkají subjektu údajů a poskytnutých na základě souhlasu nebo smlouvy a zpracovávaných správcem automatizovaně, a to za podmínek uvedených v čl. 20 GDPR. Právo zahrnující získat takové osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a právo požádat správce o předání těchto údajů jinému správci, pokud je to technicky proveditelné. Správce však neprovádí automatizované zpracování poskytnutých osobních údajů
- právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se týkají subjektu údajů, a to pouze v případě zpracování, které je prováděno ve veřejném zájmu, či na základě oprávněného zájmu správce za podmínek uvedených v čl. 21 GDPR;
- právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného na automatizovaném zpracování, včetně profilování pouze za podmínek uvedených v čl. 22 GDPR. Správce však neprovádí žádné plně automatizované rozhodování, či zpracování bez vlivu lidského posouzení, které by mělo pro subjekt údajů právní účinky nebo jiné významné dopady;



- právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů na základě čl. 77 GDPR.

Svá práva může subjekt údajů uplatňovat následujícími způsoby:

- v listinné podobě prostřednictvím dopisu opatřeného vlastnoručním ověřeným podpisem subjektu údajů a doručeného správci prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb;
- elektronicky prostřednictvím datové zprávy doručené do datové schránky správce ID rifk6my;
- elektronicky e-mailem, opatřeným kvalifikovaným nebo zaručeným elektronickým podpisem subjektu údajů zaslaným na elektronickou podatelnu správce;
- osobním předáním písemné žádosti na podatelnu správce, podmíněným identifikací subjektu údajů dle občanského průkazu nebo cestovního dokladu ověřeného pověřeným zaměstnancem správce.

Nemocnice Karviná - Ráj, příspěvková organizace
i.s. JUDr. Rita Kubicová, advokátka

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

Příloha č. 2 – Projektová dokumentace

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – (návrh smlouvy o dílo)

Příloha č. 5 – Seznam významných služeb

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů a k mezinárodním sankcím

Příloha č. 7 – Prohlášení o poddodavatelích

Příloha č. 8 – Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení