

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu ustanovení § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ či „ZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### 4 / 2013 Hlasovací a komunikační zařízení

podlimitní veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení podle § 27 zákona

jejíž předběžné oznámení dle § 86 ZVZ bylo zveřejněno 24. 12. 2012,  
pod číslem 241797

#### ZADAVATEL:

#### **Moravskoslezský kraj**

Se sídlem: 28. října 117, Ostrava – Moravská Ostrava, PSČ  
702 18

IČ: 70890692



## OBSAH:

<b>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI, DALŠÍ INFORMACE .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ÚČEL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	<b>3</b>
<b>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>4</b>
<b>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</b>	<b>5</b>
<b>5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....</b>	<b>5</b>
<b>6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI.....</b>	<b>10</b>
<b>7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....</b>	<b>12</b>
<b>8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ.....</b>	<b>14</b>
<b>9. HODNOCENÍ.....</b>	<b>14</b>
<b>10. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE.....</b>	<b>15</b>
<b>11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.....</b>	<b>15</b>
<b>12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....</b>	<b>15</b>
<b>13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....</b>	<b>16</b>
<b>14. ZADÁVACÍ LHŮTA.....</b>	<b>18</b>
<b>15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....</b>	<b>18</b>
<b>16. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....</b>	<b>18</b>
<b>17. SEZNAM PŘÍLOH.....</b>	<b>19</b>

## 1. Identifikační údaje o zadavateli, další informace

### 1.1. Základní údaje

Název zadavatele:	Moravskoslezský kraj
Adresa zadavatele:	28. října 117, 702 18 Ostrava
IČ, DIČ zadavatele:	70890692, CZ70890692
Oprávněná osoba zadavatele:	Miroslav Novák, hejtman kraje

### 1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Radmila Müllerová
Telefon, fax:	595 622 711, 595 622 224
E-mail:	radmila.mullerova@kr-moravskoslezsky.cz
URL adresa:	www.kr-moravskoslezsky.cz
Profil zadavatele:	<a href="https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK">https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK</a>

## 2. Účel a předmět veřejné zakázky

### 2.1. Účel veřejné zakázky

Výměna stávajícího hlasovacího a komunikačního zařízení v zasedací místnosti zastupitelstva kraje za technicky i morálně novější zařízení. Toto zařízení v plné míře nahradí stávající hlasovací zařízení DCN BOSCH a bude mít i další nové funkcionality, odpovídající současným požadavkům na moderní systém pro podporu jednání zastupitelstva.

### 2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

V souladu s ustanovením § 47 zákona zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to následujícím způsobem:

Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV):

- kód CPV 32570000-9 | komunikační zařízení
- kód CPV 32321200-1 | audiovizuální přístroje
- kód CPV 48810000-9 | informační systémy
- kód CPV 72222300-0 | služby informačních technologií
- kód CPV 32424000-1 | síťová infrastruktura

### 2.3. Předpokládaná hodnota a druh veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 13 a násl. zákona činí 2.816.400,- Kč bez DPH.

**Zadavatel nepřepokládá překročení stanovené předpokládané hodnoty veřejné zakázky. Navrhnou-li uchazeči ve svých nabídkách nabídkovou cenu, která svou výší překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, vyhrazuje si zadavatel v takovémto případě veřejnou zakázku zrušit.**

Druh veřejné zakázky: dodávky

### 2.4. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je:

- a. Dodání zařízení, technologií, software KHZ a licencí;
- b. Demontáž stávajícího komunikačního a hlasovacího zařízení;
- c. Implementace a zprovoznění dodaného zařízení, technologií, software a seznámení s obsluhou;
- d. Zpracování technické, provozní, projektové a bezpečnostní dokumentace;
- e. Zkušební provoz;
- f. Technická podpora.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace Obchodní podmínky včetně technické specifikace.

## 3. Doba plnění veřejné zakázky

### 3.1. Realizační fáze

**Dodání** zařízení, technologií, software KHZ a licencí do 9. 8. 2013.

**Demontáž** stávajícího komunikačního a hlasovacího zařízení do 9. 8. 2013.

**Implementace a zprovoznění** dodaného zařízení, technologií, software a seznámení s obsluhou do 31. 8. 2013.

**Zpracování technické, provozní, projektové a bezpečnostní dokumentace** do 31. 8. 2013.

**Zkušební provoz** započne následující den po řádném provedení implementace a zprovoznění a bude probíhat podle pokynů zadavatele do 31. 10. 2013.

### 3.2. Provozní fáze (rutinní provoz)

**Technická podpora** započne po ukončení zkušebního provozu a bude probíhat 12 kalendářních měsíců od jeho řádného ukončení.

Uvedené termíny jsou platné za předpokladu uzavření smlouvy s vítězným uchazečem nejpozději do 30. 4. 2013. V opačném případě budou uvedené termíny upraveny adekvátně s přihlédnutím ke skutečnému termínu podpisu smlouvy a současně s ohledem na termíny zasedání zastupitelstva Moravskoslezského kraje a příp. jednání rady Moravskoslezského kraje.

#### 4. Místo plnění veřejné zakázky

##### 4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je budova Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, 28. října 117, 702 18 Ostrava.

##### 4.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění, a to dne **12. 2. 2013 od 11:00 hod.** Sraz účastníků v hlavním vstupu budovy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje 28. října 117, 702 18 Ostrava.

#### 5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 50 odst. 1 ZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle ust. § 53 ZVZ,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle ust. § 54 ZVZ,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle ust. § 56 ZVZ.

##### 5.1. Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona

	<b>Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:</b>	<b>Způsob prokázání splnění:</b>
a)	který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů. Je-li dodavatel právnickou osobou, musí být doložen výpis z evidence Rejstříku trestů jak ve vztahu k této právnické osobě-dodavateli, tak i ve vztahu ke všem statutárním orgánům nebo všem členům statutárního orgánu takové právnické osoby-dodavatele; je-li statutárním orgánem dodavatele či členem</i>

	<b>Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:</b>	<b>Způsob prokázání splnění:</b>
	<p>takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</p>	<p><i>statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí být doložen výpis z evidence Rejstříku trestů jak ve vztahu k této právnické osobě-dodavateli, tak i ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</i></p>
b)	<p>který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů.</i></p> <p><i>Je-li dodavatel právnickou osobou, musí být doložen výpis z evidence Rejstříku trestů jak ve vztahu k této právnické osobě-dodavateli, tak i ve vztahu ke všem statutárním orgánům nebo všem členům statutárního orgánu takové právnické osoby-dodavatele; je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí být doložen výpis z evidence Rejstříku trestů jak ve vztahu k této právnické osobě-dodavateli, tak i ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</i></p>
c)	<p>který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního</p>	<p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>

	<b>Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:</b>	<b>Způsob prokázání splnění:</b>
	předpisu;	
d)	vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
e)	který není v likvidaci;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
f)	který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	<i>Potvrzení příslušného finančního úřadu.  Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
g)	který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke všem zdravotním pojišťovnám.</i>
h)	který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;	<i>Potvrzení příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení, příp. úřadu dle právního řádu země sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.</i>
i)	který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>
j)	kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (ust. § 5 písm. e) bod 3	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i>

	Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění:
	zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů).	
<p>Splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu písm. a) až j) (viz výše) může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 zákona.</p> <p>V těch případech, kde je pro prokázání dostačují forma prohlášení, zadavatel poskytuje jako přílohu zadávací dokumentace vzor prohlášení (viz <b>Příloha č. 3: Čestné prohlášení</b> o splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti (vzor)</p>		

## 5.2. Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona

	Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
a)	Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</i>
b)	Dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.	<i>Doklad o oprávnění k podnikání.</i>
<p>Splnění profesních kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 127 odst. 1 a 4 zákona, a to v rozsahu údajů uvedených ve výpisu.</p>		

## 5.3. Ekonomická a finanční způsobilost

V souladu s § 62 odst. 1 požaduje zadavatel prokázání ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku. Dodavatel splní požadavek na prokázání své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je **Přílohou č. 3** této zadávací dokumentace.



#### 5.4. Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona

	Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
a)	Seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.	<p><i>Předložením seznamu významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; seznam bude zahrnovat nejméně 2 významné dodávky, realizované v období březen 2010 – únor 2013, jejichž předmětem byla komplexní dodávka HW a SW pro systém komunikačního a hlasovacího zařízení a jeho implementace a jejichž finanční objem každé z nich činil minimálně 1 mil. Kč bez DPH.</i></p> <p><i><u>Přílohou tohoto seznamu musí být:</u></i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo</i></li> <li><i>2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo</i></li> <li><i>3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.</i></li> </ol>
b)	Seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.	<p><i>Dodavatel předloží seznam osob, které budou tvořit realizační tým; u jejich jména uvede, za poskytnutí kterých služeb jsou odpovědné (funkce v realizačním týmu).</i></p> <p><i>Zadavatel požaduje, aby z tohoto seznamu vyplývalo zejména následující:</i></p> <p><i>= vedoucí realizačního týmu <u>vedl</u> ve fázi implementace minimálně 1 projekt, který naplňuje požadavky na referenční zakázku dle písm. a) technických kvalifikačních předpokladů (nemusí se přitom jednat výlučně o referenční zakázku, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle písm. a) technických kvalifikačních předpokladů);</i></p> <p><i>= uchazeč uvede minimálně 1 dalšího člena</i></p>

	<b>Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:</b>	<b>Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání</b>
		<i>realizačního týmu, který má praktickou zkušenost se zakázkou/zakázkami obdobného charakteru. K uvedení praktických zkušeností členů realizačního týmu s realizovanými zakázkami (projekty) obdobného charakteru uchazeč závazně použije Přílohu č. 7 Realizační tým, kde uvede referenční zakázky (projekty) jednotlivých členů týmu, objednatele vč. kontaktního údaje pro ověření reference a která je současně čestným prohlášením uchazeče o pravdivosti uvedených údajů.</i>
c)	Vzorky, popisy nebo fotografie zboží určeného k dodání	<i>Uchazeč ve své nabídce doloží popisy zboží určeného k dodání.</i>

## 6. Společná ustanovení ke kvalifikaci

### 6.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí vždy existovat ve lhůtě pro podání nabídek.

### 6.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí ke dni podání nabídky být starší 90 kalendářních dnů.

### 6.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je

Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

#### **6.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ (tj. profesní a technické kvalifikační předpoklady) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele (to neplatí v případě profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) ZVZ).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ (prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek) a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) ZVZ (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) subdodavatelem, a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

#### **6.5. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu podle ust. § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ust. § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odst. 6.4. použije obdobně.

**6.6.** Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace dle ust. § 127 odst. 1 zákona (tj. výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), nesmí být výpis z tohoto seznamu k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

**6.7.** Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace dle ust. § 134 odst. 1 (tj. certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů), údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Platnost certifikátu je v souladu s ust. § 140 zákona.

- 6.8. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů se řídí ust. § 143 zákona.
- 6.9. Způsob prokázání splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem se řídí ust. § 51 odst. 7 zákona.
- 6.10. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.
- 6.11. Povinnost podle odstavce 6.10. se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

#### 6.12. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle ust. § 60 odst. 1 ZVZ vyloučen ze zadávacího řízení.

### 7. Obchodní a platební podmínky

- 7.1. Uchazeč je povinen podat písemný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky, pro niž podává nabídku, a to včetně příloh č. 1 Technická specifikace, č. 2 Kalkulace ceny a č. 3 Specifikace všech souvisejících licencí nezbytných k realizaci předmětu smlouvy. **Přílohu č. 3 navrhne uchazeč dle pokynů uvedených v obchodních podmínkách.**
- 7.2. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.
- 7.3. Písemný návrh smlouvy musí akceptovat obchodní podmínky stanovené zadavatelem, tj. uchazeč doplní předpokládané údaje do **Přílohy č. 1** zadávací dokumentace Obchodní podmínky včetně technické specifikace (návrh smlouvy), přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče. Není rovněž oprávněn přikládat přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

- 7.4. Uchazeč je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním uchazečem) jsou dodavatelé dále povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu poskytovatele (tj. nahrazení zkratky „poskytovatel“ zkratkou „poskytovatelé“), a tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.
- 7.5. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k návrhu smlouvy originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.
- 7.6. V případě, že část plnění veřejné zakázky bude plněna formou subdodávky, požaduje zadavatel v nabídce uvést, jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám (subdodavatelům) a které osoby to budou (jejich identifikační údaje). V tom případě musí tyto třetí osoby splňovat i zákonné požadavky na oprávnění poskytovat příslušnou službu nebo její část. Tímto není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. V případě, že část plnění veřejné zakázky bude plněna formou subdodávky, uchazeč závazně využije **Přílohu č. 6** této zadávací dokumentace – Seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci veřejné zakázky (vzor). Zároveň bude k seznamu doloženo prohlášení uchazeče o dohodě na spolupráci při realizaci díla se subdodavatelem pro případ, že zadavatel rozhodne o výběru nejhodnější nabídky uchazeče.
- V případě, že uchazeč prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, musí tento subdodavatel poskytovat i tomu odpovídající část plnění a musí tedy i splňovat zákonné požadavky na oprávnění poskytovat příslušnou službu nebo její část. Uchazeč je oprávněn změnit subdodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen z vážných důvodů a s předchozím písemným souhlasem zadavatele, přičemž nový subdodavatel musí disponovat minimálně stejnou kvalifikací, kterou původní subdodavatel prokázal za uchazeče; zadavatel nesmí souhlas se změnou subdodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy.
- 7.7. Omezení výše odpovědnosti za škodu, jakož i sankcí uvedených v této zadávací dokumentaci, se nepřipouští. Nepřipouští se jakékoliv ujednání smlouvy, které by

předem omezovalo výši škody, kterou lze při porušení smlouvy předvídat.

7.8. Návrh smlouvy předložený v nabídce nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nespĺňuje zadávací podmínky a bude vyřazena dle § 76 odst. 1 zákona.

## 8. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

### 8.1. Základní požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.

Bude-li uchazeč podávat nabídku, uvede ve své nabídce cenu ve struktuře dle přílohy č. 2 obchodních podmínek „Kalkulace ceny“.

Nabídková cena celkem bude uvedena na krycím listu nabídky, viz **Příloha č. 4** této zadávací dokumentace Krycí list nabídky (vzor).

Případ, kdy nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu v členění dle přílohy č. 2 obchodních podmínek „Kalkulace ceny“, je nesplněním požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách (viz ust. § 76 zákona).

Předložená nabídková cena bude:

- celkovou cenou za kompletní splnění předmětné veřejné zakázky,
- maximální a její překročení je nepřípustné, a
- obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady poskytovatele nutné pro poskytnutí příslušných služeb.

### 8.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH.

## 9. Hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 78 a § 79 zákona podle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídková cena**. Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH stanovená uchazečem v souladu s čl. 8. zadávací dokumentace. Hodnotící komise podle výše nabídkové ceny určí pořadí nabídek. Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle §77 zákona. V případě, že 2 nebo více uchazečů předloží stejnou nabídkovou cenu, bude pořadí těchto nabídek stanoveno podle data a času doručení nabídky na podatelnu Krajského úřadu MSK (lepší pořadí získá nabídka doručená dříve).

## 10. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

## 11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

11.1. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat v písemné příp. e-mailové formě kontaktní osobě uvedené v odst. 1.2. této zadávací dokumentace. Písemná (emailová) žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. nejpozději do 18. 2. 2013.

V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

11.2. Dodatečné informace budou dodavatelům zaslány na e-mailovou adresu uvedenou dodavatelem v rámci registrace na profilu zadavatele <https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/MSK> a současně budou na profilu zadavatele zveřejněny.

11.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Odstavec 11.1. se použije obdobně.

## 12. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **do 26. 2. 2013, 12.00 hod.**

Místo podání nabídek: Nabídku doručte v uzavřené obálce **poštou na níže uvedenou adresu:**

Krajský úřad Moravskoslezského kraje  
odbor kancelář ředitele krajského úřadu  
oddělení veřejných zakázek  
28. října 117  
702 18 Ostrava

nebo **osobně na podatelnu** krajského úřadu, číslo dveří A115, telefon 595 622 155 (166):

- pondělí a středa v době od 7:30 do 17:00 hodin
- úterý a čtvrtek v době od 7:30 do 15:30 hodin
- pátek v době od 7:30 do 14:00 hodin

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevívá.

### **13. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

**13.1.** Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči .

Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či statutárního orgánu uchazeče (či jinou oprávněnou osobou), je-li právnickou osobou, označené názvem veřejné zakázky na kterou je nabídka podávána s uvedením výzvy „Neotevírat“.

**13.2.** Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné dle § 71 odst. 6 zákona vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty nebo dle ust. § 71 odst. 7 zákona o tom, že zadavatel obdržel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku.

**13.3.** V nabídce musejí být na krycím listu (viz **Příloha č. 4** – Krycí list nabídky (vzor)) uvedeny

- identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona,
- kontaktní adresu pro písemný styk včetně e-mailové adresy mezi uchazečem a zadavatelem,
- celková nabídková cena veřejné zakázky, pro niž uchazeč podává nabídku,
- prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci,
- příp. další údaje

**13.4.** Součástí nabídky musí být rovněž (§ 68 odst. 3):

a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (§ 68 odst. 3 písm. a) zákona),

b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (§ 68 odst. 3 písm. b) zákona),

c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (§ 68 odst. 3 písm. c) zákona).

Vzor seznamu a prohlášení dle § 68 odst. 3 je **Přílohou č. 5** této zadávací dokumentace

**13.5.** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).



- 13.6. Uchazeč předloží nabídku v originále a případně i v dalším výtisku (kopii), přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen, ostatní případné výtisky budou označeny jako „Kopie“. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Krycí list musí obsahovat, vedle čísla výtisku a označení, zda jde o Originál či Kopii, též údaje dle ustanovení odst. 13.3. zadávací dokumentace. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.
- 13.7. Uchazeč předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na technickém nosiči dat (CD či DVD). Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý uchazeč předloží návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu Word (\*.doc). V případě rozporů mezi tištěnou a elektronickou podobou návrhu smlouvy je rozhodující písemný návrh smlouvy.
- 13.8. Nabídka musí být předložena v následující struktuře:
- krycí list nabídky,
  - obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace),
  - doklady prokazující splnění kvalifikace (předkládá-li nabídku více dodavatelů společně rovněž smlouvu o solidární odpovědnosti podle § 51 odst. 6 zákona),
  - seznam a prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona (viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace)
  - návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče či jednat jeho jménem,
  - bude-li plněna část plnění veřejné zakázky subdodavatelsky, seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci veřejné zakázky (viz **Příloha č. 6** této zadávací dokumentace),
  - ostatní dokumenty,
  - informace o celkovém počtu listů nabídky.
- 13.9. Uvedené jednotlivé součásti nabídky uchazeč ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.
- 13.10. Na základě prosazování principů vedoucích k ochraně životního prostředí zadavatel žádá uchazeče, aby při přípravě nabídky respektovali zásady ekologického chování (oboustranný tisk, použití recyklovaného papíru apod.) a společně se zadavatelem chránili životní prostředí.
- 13.11. Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 13.6. až 13.9. zadávací dokumentace mají doporučující charakter.

13.12. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání: Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

13.13. Zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací.

#### 14. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 120 dnů a začíná běžet v souladu s § 43 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 43 zákona se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

#### 15. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne **26. 2. 2013 ve 12:30 hod.** v sídle zadavatele. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči (maximálně jedna osoba za uchazeče, která se prokáže plnou mocí, nejde-li o statutární orgán či jeho člena), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Každý zúčastněný zástupce uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v listině uchazečů. U otevírání obálek mají dále právo být přítomni členové komise pro otevírání obálek a osoby určené zadavatelem. Místnost, v níž se bude konat otevírání obálek s nabídkami, bude účastníkům sdělena v týž den na recepci zadavatele.

#### 16. Další podmínky a práva zadavatele

16.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.

16.2. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.

16.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními zákona.

16.4. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě změny v kvalifikaci uchazeče se postupuje dle § 58 zákona.

16.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

16.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje možnost použití informací a dokladů předložených uchazečem pro účel prokázání splnění kvalifikace formou listiny či jiného dokladu vyhotoveného uchazečem (prohlášení, seznam, přehled apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.

16.7. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté uchazeči použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

## **17. Seznam příloh**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

1. **Příloha č. 1:** Obchodní podmínky včetně technické specifikace (návrh smlouvy)
2. **Příloha č. 2:** Obsah nabídky (vzor)
3. **Příloha č. 3:** Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti (vzor)
4. **Příloha č. 4:** Krycí list nabídky (vzor)
5. **Příloha č. 5:** Seznam a prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona (vzor)
6. **Příloha č. 6:** Seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci veřejné zakázky (vzor).
7. **Příloha č. 7:** Realizační tým

V Ostravě dne 30. 1. 2013

*„otisk razítka“*

Ing. Leo Nevřela, v.r.

vedoucí odboru kancelář ředitele krajského úřadu

*Elektronicky podepsáno: Ing. Radmila Müllerová*