

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

V souladu s ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) Vám tímto dáváme na vědomí zahájení zjednodušeného podlimitního řízení na podlimitní veřejnou zakázku „**Operační stůl traumatologický**“ (CPV 33100000-1 Zdravotnické přístroje, CPV 33192230-3 Operační stoly) pro Nemocnici Havířov, příspěvkovou organizaci. Tato výzva je zároveň výzvou k prokázání splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ a zadávací dokumentací.

1. Identifikační údaje zadavatele a přístup k zadávací dokumentaci

Nemocnice Havířov, příspěvková organizace

Dělnická 1132/24, 736 01 Havířov

IČ: 00844896

zastoupený Ing. Norbertem Schellongem, MPH, ředitelem

Zadávací dokumentace je přístupná na profilu zadavatele na: https://msk.ezak.cz/profile_display_4.html

2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení je JUDr. Rita Kubicová, advokátka, se sídlem Havlíčkovu nábreží 2728/38, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČ 71332529, která je zadavatelem zmocněna ke všem úkonům souvisejícím s tímto zadávacím řízením v souladu s ust. § 43 ZZVZ.

Kontaktní údaje:

e-mail: vzakazky@advokatkakubicova.eu

telefon: [+420 608 831 124](tel:+420608831124)

3. Druh, předmět a rozsah veřejné zakázky, předpokládaná hodnota.

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, jejímž předmětem je dodávka elektromechanického operačního stolu pro traumatologii s pevnou deskou a motorizovaným pojezdem. Nabízené zboží musí splňovat minimální technické parametry uvedené v Technické specifikaci, příloha č. 2 této Výzvy - Technická specifikace. Na technické parametry, které nejsou označeny minimální nebo maximální hodnotou, zadavatel připouští toleranční rozsah +/- 10%.

Součástí dodávky bude:

- Dodávka a instalace nabízeného zařízení včetně všech požadovaných komponent a příslušenství určených k poskytování zdravotní péče v požadované kvalitě a rozsahu, vybavených veškerým potřebným příslušenstvím;
- Doprava vybavení do místa plnění;
- Instalace, montáž a zprovoznění (včetně nákladů s tím spojených) zařízení na určené místo plnění včetně dodání instalačního protokolu;
- Provedení odborné instruktáže k obsluze nabízeného přístroje a příslušenství včetně seznámení s riziky spojenými s používáním nabízeného přístroje. Obsluha bude zaškolená v celém rozsahu používání a údržby zařízení ve shodě s návodem k obsluze včetně čištění, dezinfekce a sterilizace zařízení. Instruktáž bude provedena po převzetí přístrojů;
- Dodávka dokladů pro zdravotnické prostředky – předávací protokol (nebo dodací list nebo instalační protokol) potvrzující, že dodaný přístroj je instalován v souladu s platnou legislativou, technickou legislativou, předpisy o bezpečnosti práce a pokyny výrobců a je funkční a bezpečný pro poskytování zdravotní péče, včetně uvedení výrobních čísel jednotlivých položek, kopie prohlášení o shodě. Pokud přístroj nebo jeho část vyžaduje kalibraci, validaci, přijímací zkoušku nebo jiné vstupní měření pak taky kalibrační list, validační list, protokoly apod.;
- Zadavatel požaduje instalaci přístrojů a jeho uvedení do provozu včetně ověření jejich funkčnosti, provedení všech předepsaných zkoušek, ověření deklarovaných technických parametrů, předmět veřejné zakázky musí splňovat veškeré požadavky na něj kladené zákonnými předpisy ČR;
- Dodávka originální zákaznické dokumentace výrobce (veškeré technické listy zařízení,

„datasheety“ apod.), ze které bude patrné doložení všech požadovaných technických parametrů v minimální technické specifikaci;

- Dodávka návodů k použití a obsluze v českém jazyce v tištěné verzi a také v datové podobě na CD ROM nebo USB flash disku, včetně informací k preventivním prohlídkám – četnost, rozsah, povinné servisní zásahy a výměna dílů;

- Pokud není v návodu pro obsluhu uveden vhodný způsob čištění, dezinfekce a sterilizace zařízení ve vztahu k možnostem zadavatele, uvede ho dodavatel ve zvláštní příloze návodu pro obsluhu (při předání zařízení);

- Zadavatel nepřipouští dodávku repasovaného, demo nebo použitého přístroje u jiných uživatelů. Zadavatel požaduje dodávku nového přístroje;

- Provádění bezplatného záručního servisu po dobu **24 měsíců**, provádění bezplatných preventivních prohlídek (BTK) a metrologického ověřování (v rámci záruční doby), včetně vystavení protokolů dle požadavků zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou tyto kontroly výrobcem předepsány. Pokud budou v záruční době předepsány i jiné kontroly, měření, kalibrace či validace budou rovněž provedeny zdarma. Pokud je součástí BTK doporučována výměna náhradních dílů, spotřebního materiálu či jiného „servisního kitu“, budou tyto díly dodány taktéž zdarma;

Předpokládá-li účastník zadávacího řízení, že bude při realizaci plnění ze smlouvy nutná spolupráce s oddělením informačních technologií zadavatele, požaduje zadavatel, aby byl v nabídce účastníka specifikován budoucí rozsah této spolupráce tak, aby bylo možné v dostatečném předstihu alokovat zdroje na straně zadavatele.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel si v případě potřeby vyhrazuje právo požádat účastníka o dodání prohlášení výrobce, že nabízené zařízení splňuje definované vlastnosti.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 4.500.000,- Kč bez DPH.

Rozdělení veřejné zakázky na části:

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace tvoří přílohu č. 1 Výzvy a bude uveřejněna na profilu zadavatele po celou dobu zadávacího řízení.

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_4.html. **Jiná forma nabídky, než elektronická, je zakázána.** Pokud bude nabídka doručena v listinné podobě, zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka nebyla podána v souladu se zadávací dokumentací.

Podrobné instrukce elektronického nástroje E-ZAK se nachází v uživatelské příručce pro dodavatele, pod odkazem: <https://mfc.ezak.cz/manual.html>.

Účastník podává nabídku v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do **14.11.2025 do 9.00 hod.**

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce, kromě prohlášení o shodě, které může být v jednom z oficiálních jazyků EU. Pokud zákon nebo zadavatel požaduje

předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává (s překladem do českého jazyka). Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si právo vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce se předkládá bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné překládat, připouští se jazyk anglický.

Nabídka bude předložena nejlépe ve formátu PDF, případně též ve formátu RTF, DOC či DOCX. V samostatném souboru musí být přiložena elektronická verze návrhu smlouvy, a to ve formátu RTF, DOC nebo DOCX. Elektronická verze smlouvy musí být řádně vyplněna v souladu s touto zadávací dokumentací, a doplněná o přílohy.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník do elektronického nástroje připojí návrhy obchodních podmínek, které je součástí zadávací dokumentace a které budou zpracovány v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. Účastník vloží návrh Kupní smlouvy do elektronického nástroje ve formátu *.pdf a rovněž ve formátu *.doc.
2. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.
3. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
4. Členění nabídky:
 - Obsah nabídky
 - Vyplněný formulář - Příloha č. 2 Výzvy - Technická specifikace, nabídková cena
 - Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikaci vč. vyplněných příloh
 - Návrh kupní smlouvy vč. příloh (ve formátu *.doc a ve formátu *.pdf) – Příloha č. 3 Výzvy
 - Vyplněný formulář v editovatelném formátu excel a podepsaný ve formátu *.pdf – Seznam významných dodávek – Příloha č. 4 Výzvy
 - Vyplněný formulář – Čestné prohlášení ke střetu zájmů a k mezinárodním sankcím – Příloha č. 5 Výzvy
 - Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikace

Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů musí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ
- c) technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel bude akceptovat prokázání splnění základní a profesní kvalifikace čestným prohlášením (§ 86 odst. 2 ZZVZ).

Zadavatel bude v rámci nabídky akceptovat doklady k prokázání kvalifikace, které budou doloženy v prosté kopii.

V souladu s ust. § 122 odst. 4 ZZVZ ve výzvě k předložení dokladů může zadavatel stanovit, že vybraný dodavatel musí předložit:

- a) originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle § 122 odst. 3 ZZVZ,
- b) doklady o základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti

po doručení výzvy podle § 122 odst. 3 ZZVZ, nebo

c) písemné čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech podle § 122 odst. 3 ZZVZ, které má zadavatel k dispozici, nebo nové doklady, pokud se rozhodné údaje v těchto dokladech změnily.

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad (ke kvalifikaci, či jiný zadavatelem požadovaný) může účastník v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ splnit odkazem na odpovídající informace, vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému, vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ:

Podle § 74 odst. 1 ZZVZ způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ); jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podá-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Podá-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán. Účastník je rovněž oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem dle § 234 ZZVZ.

Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel podle § 75 odst. 1 ZZVZ prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ předložením prosté kopie výpisů z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán. Účastník je rovněž oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem dle § 234 ZZVZ.

Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Účastník prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel požaduje minimálně 2 referenční zakázky na dodávku obdobného charakteru, tzn. dodávku operačních stolů, každá v hodnotě min. 2.200.000,- Kč.

Účastník vyplní přílohu č. 4 této Výzvy k podání nabídek – Seznam významných dodávek a vyplněný formulář doloží podepsaný ve formátu *.pdf.

Předložení dalších dokladů v nabídce:

Vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání

Účastník v samostatné části nabídky předloží základní technický popis a zároveň fotografickou či výkresovou dokumentaci veškerého zboží určeného k dodání, ze kterých musí vyplývat obchodní názvy a typové označení nabízených výrobků, jména výrobců a technické parametry prokazující splnění všech požadavků definovaných zadavatelem v tomto zadávacím řízení. V technické specifikaci musí být blíže popsány případné požadavky na obsluhu, programy, bezpečnost provozu, el. příkon, potřebu jiných pracovních médií a příslušenství, zálohování baterií apod.

Zadavatel nepožaduje předložení vzorků, pouze si vymíní právo pozdějšího předložení nebo předvedení konkrétního nabízeného výrobku, které využije pouze v případě pochybností splnění požadovaných technických parametrů. Účastník je povinen předvést konkrétní nabízený výrobek do 10 dní od vyžádání předvedením nabízených výrobků v místě plnění.

Prohlášení o shodě

Účastník předloží doklady v prosté kopii prokazující shodu všech nabízených výrobků (příslušná prohlášení o shodě nebo jiné zákonem stanovené doklady vystavené příslušnými orgány), které dosvědčí, že jsou pro nabízené zdravotnické prostředky dodržovány příslušné technické specifikace a normy, především požadavky zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických

prostředcích in vitro, a navazující legislativy dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/745 v platném znění. Pokud budou součástí dodávky komponenty, které nejsou zdravotnickými prostředky, postupuje dodavatel podle zákona č. 375/2022 Sb., a příslušných směrnic. Pro tyto komponenty/příslušenství platí stejná pravidla jako pro samostatné zdravotnické prostředky dle zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro. Účastník rovněž doloží označení značkou CE včetně čísla notifikované osoby na výrobku, je-li uvedena.

Způsobilost pro dovoz nebo distribuci a servis nabízených prostředků

Účastník musí být registrován v souladu s legislativou zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, a to pro výrobu nebo dovoz, distribuci a servis nabízených prostředků. Účastník může předložit dokument o registraci nebo může uvést odkaz na veřejně přístupnou databázi (v případě poddodávek platí i pro poddodavatele).

Návod k obsluze

Účastník elektronicky přiloží návod k obsluze pro nabízená zařízení. Návod k obsluze musí být v českém jazyce v poslední platné verzi.

6. Technické podmínky

Technické podmínky nutné pro splnění zakázky jsou uvedeny v čl. III Zadávací dokumentace, která tvoří Přílohu č. 1 Výzvy a v příloze č. 2 Výzvy – záložka Technická specifikace. Pokud technické podmínky obsahují specifikace, které by určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely neodůvodněné překážky hospodářské soutěže, pak zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

7. Hodnotící kritéria (pravidla pro hodnocení nabídek)

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky na základě nejnižší nabídkové ceny.

Hodnotící kritérium:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH (příloha č. 2 Výzvy, záložka Nabídková cena).....100%

Zadavatel si v souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ vyhrazuje právo provádět předsunuté hodnocení nabídek (posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek).

Vybraný účastník je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smluv tak, aby byly smlouvy uzavřené ve lhůtě podle § 124 ZZVZ.

8. Další informace a údaje

Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení zadávacího řízení jeho uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel si v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

Zadavatel nepožaduje výhradní plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení v souladu s ust. § 48 ZZVZ.

Zohlednění zásady dle ust. § 6 odst. 4 ZZVZ - Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky spočívající v jeho vysoké specializaci zadavatel nestanovuje zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky v oblasti vlivu

předmětu veřejné zakázky na životní prostředí, sociálních důsledků vyplývajících z předmětu veřejné zakázky, hospodářské oblasti a inovací. Předmět veřejné zakázky nelze stanovením takových zvláštních podmínek splnit při současném uplatnění zásady přiměřenosti ve vztahu k zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti nakládání s veřejnými prostředky.

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena v zákonné lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele. Pokud nebude žádost o poskytnutí vysvětlení doručena zadavateli v zákonné lhůtě, zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout. Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podané jinou než písemnou formou vloženou do elektronického nástroje E-ZAK nebo po lhůtě pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nebude brán zřetel.

Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Informace a údaje uvedené v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách) vymezují požadavky zadavatele na obsah nabídky na veřejnou zakázku. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.

9. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 ZZVZ.

10. GDPR

Nemocnice Havířov, příspěvková organizace (dále jen „správce“ nebo „zadavatel“), tímto plní informační povinnost vůči subjektům údajů (dále jen „subjekt údajů“), jejichž osobní údaje mohou být v rámci procesu zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) zpracovávány. Za subjekty údajů je možné považovat zejména dodavatele, zaměstnance dodavatele, členy nebo náhradníky členů komise, členy realizačního týmu ad. Správce je povinen informovat dotčené subjekty údajů o podmínkách zpracovávání jejich osobních údajů na základě čl. 13 a čl. 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).

Identifikační a kontaktní údaje správce osobních údajů

Název nemocnice: Nemocnice Havířov, příspěvková organizace

Sídlo: Dělnická 1132/24, 736 01 Havířov

IČ: 00844896

DIČ: CZ00844896

Telefon: +420 596 491 111

Web: www.nsphav.cz

ID schránky: rifk6my

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Jméno: Ing. Michaela Formandlová

Kontaktní telefon: +420 734 683 881

Kontaktní email: michaela.formandlova@nemhav.cz

Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje k zajištění řádného průběhu zadávacího řízení a archivace dokumentace o zadávacím řízení na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Správce dále zpracovává osobní údaje pro účely uzavření smluvního vztahu a následného plnění z něho vyplývající, na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. V případě, že zpracování osobních údajů nevyplývá ze zákonné povinnosti správce, jsou osobní údaje zpracovávány na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce, spočívajících zejména v komunikaci se subjektem údajů pro účely posouzení kvalifikace atd.

Zpracovávané kategorie osobních údajů:

- adresní a identifikační údaje - jméno, příjmení, titul, funkce nebo organizační zařazení, IČ, datum a místo narození, rodné číslo, státní občanství, e-mailová adresa, poštovní adresa, telefonní číslo, číslo osobního dokladu, digitální identifikátor (elektronický podpis apod.)
- popisné údaje (vzdělání, znalost cizích jazyků, odborná kvalifikace, odborné znalosti a dovednosti, předchozí zaměstnání, trestní bezúhonnost, apod.)
- studijní údaje (záznamy o studiu a studijních aktivitách)
- pracovní údaje (záznamy o práci a pracovních aktivitách)
- ekonomické údaje (bankovní spojení)

Zdrojem osobních údajů je zejména nabídka dodavatele. Při zpracování osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování, na jehož základě by byly činěny úkony či rozhodnutí, jejichž obsahem by byl zásah do práv či oprávněných zájmů subjektů údajů ve smyslu GDPR čl. 22.

Prostředky zpracování osobních údajů:

Zadavatel zpracovává v rámci zadávacího řízení osobní údaje dodavatelů ve webové aplikaci E-ZAK (https://msk.ezak.cz/profile_display_4.html), která je elektronickým nástrojem ve smyslu § 213 ZZVZ. Zadavatel zpracovává v rámci zadávacího řízení osobní údaje dodavatelů interně ve formě elektronické a listinné dokumentace.

Doba uchovávání osobních údajů:

V souladu s § 216 odst. 1 ZZVZ je zadavatel povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, přičemž další postup se řídí právními předpisy o archivnictví, zejména zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších právních předpisů.

Předávání osobních údajů:

Osobní údaje mohou být předávány jiným osobám, pokud je povinnost jejich předání zadavateli uložena zvláštním právním předpisem (např. Věstník veřejných zakázek).

Přehled práv ohledně ochrany osobních údajů:

Subjekt údajů má na základě prokázání své totožnosti následující práva:

- právo na přístup k osobním údajům za podmínek uvedených v čl. 15 GDPR, které umožňuje subjektu údajů zjistit, zda a případně jaké údaje o něm správce zpracovává a uchovává, účel, právní základ, způsob a dobu zpracování a údaje o příjemcích, kterým jsou osobní údaje zpřístupněny;
- právo na opravu nepřesných nebo neúplných údajů za podmínek uvedených v čl. 16 GDPR;
- právo na výmaz za podmínek uvedených v čl. 17 GDPR; Toto právo se uplatní pouze v případě, že správce neprokáže oprávněné důvody pro zpracování osobních údajů subjektu údajů;
- právo na omezení zpracování za podmínek uvedených v čl. 18 GDPR; Toto právo se uplatní pouze v případě, pokud subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů, důvody a účelnost jejich zpracování nebo vznese námitku proti jejich zpracování;

- právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování za podmínek uvedených v čl.19 GDPR, provedené ze strany správce osobních údajů, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí; právo na přenositelnost osobních údajů, které se týkají subjektu údajů a poskytnutých na základě souhlasu nebo smlouvy a zpracovávaných správcem automatizovaně, a to za podmínek uvedených v čl. 20 GDPR;
- právo zahrnující získat takové osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a právo požádat správce o předání těchto údajů jinému správci, pokud je to technicky proveditelné. Správce však neprovádí automatizované zpracování poskytnutých osobních údajů;
- právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se týkají subjektu údajů, a to pouze v případě zpracování, které je prováděno ve veřejném zájmu, či na základě oprávněného zájmu správce za podmínek uvedených v čl. 21 GDPR;
- právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného na automatizovaném zpracování, včetně profilování pouze za podmínek uvedených v čl. 22 GDPR. Správce však neprovádí žádné plně automatizované rozhodování, či zpracování bez vlivu lidského posouzení, které by mělo pro subjekt údajů právní účinky nebo jiné významné dopady;
- právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů na základě čl. 77 GDPR.

Svá práva může subjekt údajů uplatňovat následujícími způsoby:

- v listinné podobě prostřednictvím dopisu opatřeného vlastnoručním ověřeným podpisem subjektu údajů a doručeného správci prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb;
- elektronicky prostřednictvím datové zprávy doručené do datové schránky správce ID rifk6my;
- elektronicky e-mailem, opatřeným kvalifikovaným nebo zaručeným elektronickým podpisem subjektu údajů zaslaným na elektronickou podatelnu správce;
- osobním předáním písemné žádosti na podatelnu správce, podmíněným identifikací subjektu údajů dle občanského průkazu nebo cestovního dokladu ověřeného pověřeným zaměstnancem správce.

Nemocnice Havířov, příspěvková organizace

i.s. JUDr. Rita Kubicová, advokátka

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

Příloha č. 2 – Technická specifikace, nabídková cena

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky (Návrh kupní smlouvy)

Příloha č. 4 – Seznam významných dodávek

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů a k mezinárodním sankcím