

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Moravskoslezská nemocnice Opava vypisuje v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Dorozumívací zařízení sestra - pacient na pavilonu V“

Číslo spisu: **OPA/Hal/2026/03/dorozum. zařízení-pavilon V**

Číslo zakázky: **P26V00000031**

(dále jen „VZ“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Moravskoslezská nemocnice Opava
Právní forma zadavatele:	příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČO a DIČ zadavatele:	47813750 / CZ47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel
Kontaktní osoba:	Věra Halfarová, veřejné zakázky
Telefon:	553 766 187
E-mail:	vera.halfarova@snopava.cz
URL adresa:	www.snopava.cz
Profil zadavatele:	https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html

2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávku.

Předmět: Předmětem zakázky je výměna zastaralého komunikačního systému sestra - pacient na pavilonu V - URO, ORL a kožní oddělení.

CPV kód:

32360000-4 Interkomunikační zařízení

51300000-5 Instalace a montáž komunikačních zařízení

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této zadávací dokumentaci o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Základní požadavky:

Instalací bude rozšířen stávající systém komunikace sestra-pacient pavilonu „V“ s využitím již

zabudovaného systémového serveru.

Veškeré aktivní prvky síťové prvky technologie ETHERNET, PoE switche a napájecí zdroje budou přednostně umísťovány tak, aby využily původní rozvody stávajícího systému komunikace sestra-pacient.

Aktivní prvky z jednotlivých pokojů a sociálních zařízení (terminál pacienta, pokojové terminály) budou propojeny tak, že na pokojích, sociálních místnostech a chodbách bude využito stávajícího trubkování ze současného systému, kterým budou protaženy kabeláže.

Na oddělení Urologie bude každý lůžkový pokoj osazen pokojovým terminálem s hovorem. U každého lůžka bude zásuvka pacienta s držákem v kombinaci s terminálem pacienta s možností oboustranného hovoru. Terminály pacienta budou se zásuvkou propojeny kroucenou šňůrou. Pokud dojde k rozpojení konektoru nebo odpojení terminálu pacienta ze zásuvky pacienta, systém automaticky na poruchu upozorní.

Vchod na oddělení bude osazen vchodovou jednotkou, která umožní hlasové spojení s personálem a v kombinaci s kamerou vizuální kontrolu příchozího na terminálu v sesterně.

Na oddělení Kožním bude každý lůžkový pokoj osazen pokojovým terminálem s hovorem. U každého lůžka bude zásuvka pacienta s držákem v kombinaci s terminálem pacienta s možností oboustranného hovoru. Terminály pacienta budou se zásuvkou propojeny kroucenou šňůrou.

Vchod na oddělení bude osazen vchodovou jednotkou, která umožní hlasové spojení s personálem.

Oddělení ORL bude osazeno pokojovými jednotkami s funkcí oboustranného hovoru. Jednotlivá lůžka budou vybavena zásuvkami s reproduktorem, v nichž budou zavěšena tlačítka s mikrofonem. Kombinace těchto prvků umožní oboustranný hovor pacienta s personálem.

Vchod na oddělení bude osazen vchodovou jednotkou, která umožní hlasové spojení s personálem.

Pokojový terminál jak s hovorem, tak bez hovoru umožní zrušení volání přímo v místě vzniku volání aktivací tzv. přítomnosti personálu na pokoji, dále v případě potřeby oznámení a příjem volání z ostatních částí lůžkového oddělení.

Nad každým lůžkovým pokojem bude umístěno orientační svítidlo, které barevně opticky znázorňuje druhy volání z daného pokoje. Každé sociální zařízení bude vybaveno tlačítky nebo táhly pro aktivaci nouzového volání.

Systém bude umožňovat ukládat a následně prohlížet data historie volání pacientů nebo vzdáleně přistoupit do jednotlivých systémů na odděleních. Vzdálenou správou bude možno zapisovat údaje do systému a kontrolovat funkčnost systému.

Celý systém bude neustále auto-diagnostikován. V případě zjištění závady na prvcích komunikačního systému, bude tato informace neprodleně zobrazena na hlavním terminálu na pracovišti sestry.

Nové instalace budou napojeny na stávající systémový server dorozumívacího zařízení sestra-pacient na pavilonu „V“.

Minimální funkční požadavky:

1. Hlavní terminál sestry

- oboustranné hovorové spojení s hovorovým pokojovým terminálem a terminálem pacienta
- centrální hlášení do všech místností, kde jsou použity prvky s reproduktorem
- denní a noční režim terminálu s možností automatického přepínání (systém automaticky upravuje hlasitosti různých upozorňujících tónů nebo navigačních hlášení)
- LCD obrazovka minimálně 12" zajišťuje komfortní zobrazení a přehlednost všech zobrazených ikon
- ovládání funkcí na hlavním terminálu prostřednictvím dotykového displeje „touch screen“
- zobrazení místa zaregistrovaného personálu na pokojových terminálech

- možnost zobrazení náhledu z IP kamery přímo na displeji hlavního terminálu (např. při volání od vchodu na oddělení)
- možnost poslechu systémových IP rádiových vysílání z reproduktoru terminálu
- možnost ovládání (otevírání) elektrických zámků dveří přímo na displeji terminálu
- možnost umístění hlavního terminálu na stole nebo upevnění na zdi
- připojení terminálu do sítě ETHERNET pomocí konektoru RJ-45 – IP komunikace

2. Pokojový terminál

- oboustranné hovorové spojení mezi hlavním a pokojovým terminálem
- spojení mezi pokojovým a hlavním terminálem bez hovoru v případě oddělení JIP
- vyslání žádosti o hovorové spojení s hlavním terminálem
- uvědomění personálu o aktivním volání (po registraci personálu)
- dvě samostatné registrace přítomnosti (zdravotní sestra / ošetřující personál)
- přenos centrálního hlášení z hlavního terminálu
- připojení terminálu do sítě ETHERNET pomocí konektoru RJ-45 – IP komunikace

3. Zásuvka klienta, lůžkový terminál klienta

- vyslání volání klienta na všechny aktivované prvky personálu
- oboustranné hovorové spojení mezi terminálem pacienta a personálem
- vyslání nouzového volání směrem k personálu v případě oddělení JIP
- detekce odpojení terminálu od komunikační sítě systému
- podsvícení tlačítka pro přivolání sestry pro lepší orientaci v nočních hodinách

4. Tlačítko/Táhlo nouzového volání klienta

- vyslání volání klienta na všechny aktivované prvky personálu
- jednoznačná identifikace místa vzniku volání

Popis a umístění prvků systému sestra pacient

Hlavní terminál s barevným dotykovým displejem bude umístěn na pracovním stole v místnosti pracoviště sester. Napájení je realizováno vlastním napájecím adaptérem, resp. PoE napájením ze zásuvky ethernet.

Zásuvka hlavního terminálu bude umístěna v blízkosti pracovního stolu, na kterém je umístěn hlavní terminál. Zásuvka bude umístěna buď ve výšce cca 45 cm nad podlahou pod deskou pracovního stolu, nebo nad deskou pracovního stolu. Musí zůstat přístupná i po instalaci nábytku. Při instalaci pod stolem je nutno zvážit umístění tak, aby nedocházelo k poškození výstupního konektoru okopem nebo částmi nábytku – např. zásuvkovým kontejnerem. Instaluje se zpravidla na PVC instalační krabici. Slouží k připojení hlavního terminálu, ke slaboproudým rozvodům dorozumivacího zařízení.

Pokojový terminál s reproduktorem bude umístěn na všech lůžkových pokojích. Na samostatných soc. zařízeních nebo koupelnách bude použit pokojový terminál bez hovoru. Slouží k indikaci signálů zařízení z jiných prostor, k registraci přítomnosti personálu v místnosti, aktivaci „alarmu“ a rušení volání z místnosti.

Umožňuje aktivovat volání na sestru, lékaře (programovatelné tlačítko), hovorové spojení a přenos centrálního hlášení. Je upevněn na PVC instalační krabici vedle dveří ve výšce cca 150 cm.

Pacientský terminál bude umístěn u všech lůžek v dosahu pacientů a umožní oboustrannou komunikaci pacienta s personálem

Táhla a tlačítka nouzového volání se umísťují ve sprchových koutech, koupelnách a WC. Umožňují ve spojení s pokojovým terminálem aktivaci nouzového volání do systému. Jsou upevněna na instalačních krabicích.

Svítilno signalizační bude mít minimálně pět barevně odlišných barevných signálů signalizujících

ve spojení s pokojovým terminálem stav na daném místě. Umisťuje se viditelně na chodbě, nad dveře každého lůžkového pokoje, případně samostatné koupelny a WC. Jednotlivé stavy jsou rozlišeny barvou světla a frekvencí. Je upevněno na PVC instalační krabici nad dveřmi do místnosti.

Kabeláž systému

Pro rozvody, pro aktivní prvky systému sestra pacient budou použity datové kabely v bezhalogenovém provedení – UTP cat.5e. LSOH. Kabely budou vedeny ve stávajících elektroinstalačních trubkách pod omítkou tak, aby v průběhu instalací nedocházelo k jakémukoliv stavebnímu zásahu do zdí objektu. Organizace, která provádí pokládku a montáž kabelů, zajistí funkční proměření kabelů pro použití s technologií Ethernet CAT5E.

Při montážních pracích musí být dodrženy technické podmínky výrobce kabelů (zejména dodržení předepsaných minimálních ohybů kabelů a tahových sil při ukládání kabelů). Montáž bude provedena tak, aby nedošlo k deformaci kabelů a následně ke zhoršení přenosových vlastností.

Není přípustný bližší souběh se silnoproudými rozvody než 30 cm, v kratších úsecích do 10 m je přípustný souběh ne bližší než 10 cm! Křížení se silovými rozvody je povoleno.

SEZNAM PRVKŮ:

Urologie:

- 1 x terminál personálu IP (hlavní terminál sestry)
- 1 x zásuvka Ethernet IP (zásuvka hlavního terminálu)
- 1 x napáječ IP
- 25 x patientský terminál IP
- 25 x závěs (držák) patientského terminálu
- 25 x účastnická zásuvka IP
- 1x bezdrátová služební jednotka IP (přenosný hovorový prvek pro personál)
- 1 x signalizační jednotka IP (centrální koupelna)
- 1 x vchodová komunikační jednotka IP
- 1x kamera IP (ke vchodu)
- 10 x komunikační jednotka (pokojový terminál s reproduktorem) IP
- 1 x komunikační jednotka s displejem IP
- 10 x táhlo nouzového volání IP
- 9 x tlačítko nouzového volání IP
- 10 x svítidlo signalizační IP
- 1 x ovladač elektrického zámku IP

Kožní:

- 1 x terminál personálu IP (hlavní terminál sestry)
- 1 x zásuvka Ethernet IP (zásuvka hlavního terminálu)
- 1 x napáječ IP
- 26 x patientský terminál IP
- 26 x závěs (držák) patientského terminálu
- 26 x účastnická zásuvka IP
- 1 x signalizační jednotka IP
- 1 x vchodová komunikační jednotka IP
- 9 x komunikační jednotka (pokojový terminál s reproduktorem) IP
- 2 x komunikační jednotka s displejem
- 10 x táhlo nouzového volání IP
- 8 x tlačítko nouzového volání IP
- 10 x svítidlo signalizační IP
- 1 x ovladač elektrického zámku IP

ORL:

- 1 x terminál personálu IP (hlavní terminál sestry)
- 1 x zásuvka Ethernet IP (zásuvka hlavního terminálu)
- 1 x napáječ IP

24 x patientské tlačítko s mikrofonom IP
24 x zásuvka patientského terminálu (volací šňůry) s reproduktorem IP
1 x patientské tlačítko na kroucené šňůře IP
1 x zásuvka tlačítka IP
1 x vchodová komunikační jednotka IP
9 x komunikační jednotka (pokojový terminál s reproduktorem) IP
8 x táhlo nouzového volání IP
8 x tlačítko nouzového volání IP
9 x svítidlo signalizační IP
1 x ovladač elektrického zámku IP

Jsou-li v technické specifikaci uvedeny přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u těchto výslovně umožňuje nabídnout dodavateli rovnocenné řešení.

Další požadavky:

- **veškeré zboží musí být nové, nepoužité, nerepasované,**
- správa a kontrola systému pomocí vzdáleného přístupu,
- příjezd servisní techniky **do 48 hod** od nahlášení závady,
- při montáži musí být dodrženy předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
- součástí dodávky je vlastní instalace, zprovoznění a komplexní vyzkoušení, koordinace stavby, ekologická likvidace odpadu, úklid pracoviště a doprava,
- součástí dodávky zařízení je předání návodu k obsluze v českém jazyce (1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě,
- součástí dodávky je zaškolení obsluhy, seznámení pracovníků zadavatele s obsluhou zařízení, technickými a provozními podmínkami, všeobecnými bezpečnostními pokyny ochrany zdraví při práci se zařízením a veškerými dalšími náležitostmi řádného provozu zařízení vyplývajícími z příslušných právních předpisů,
- v průběhu záruční doby požadujeme provádět bezplatně údržbu a servis vč. dodávky náhradních dílů, které nepodléhají běžnému opotřebení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.450.000,00 Kč bez DPH.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní a platební podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této ZD (Příloha č. 2). Účastník předloží zadavateli návrh smlouvy, jenž bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele.

5. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: Moravskoslezská nemocnice Opava, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava, pavilon V, URO, ORL a kožní oddělení.

Doba plnění: do 31. 5. 2026. Instalace bude probíhat na jednotlivých odděleních dle aktuální (e-mailové) domluvy, v návaznosti na ostatní provozní úpravy.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Přípomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.**

Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.

Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 3).

Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

Zadavatel požaduje od účastníků předložit kompletní **návrh smlouvy** včetně příloh **ve strojově čitelném formátu** (*.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.ods pro tabulky). Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu *.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu *.pdf, *.jpg, *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejích přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.

Nabídka bude podána v českém jazyce.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná v příloze č. 1 – Krycí list. Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- **cena v Kč bez DPH**
- **výše DPH (v %)**
- **výše DPH (v Kč, zaokrouhleno matematicky na 2 desetinná místa)**
- **cena v Kč vč. DPH**

V rámci nabídky je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka ZŘ, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny kromě případu, kdy dojde k zákonné změně sazby DPH týkající se předmětu veřejné zakázky.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena dle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH (100 %).**

Předmětem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci celého díla.

Vítěznou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve provést hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění požadavků zadavatele.

9. NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 2), jenž bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu smlouvy budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označená pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

b, profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- **Výpis z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- Doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (**výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list**).

Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, pokud je v něm zapsán, nebo předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

c, technická kvalifikace

Účastník ZŘ předloží:

- základní popis přístroje v českém jazyce, aby bylo zřejmé, o jaký výrobek se jedná. Pokud bude přiložen oficiální prospekt výrobce, může být v anglickém jazyce,
- seznam **minimálně 2 významné dodávky** shodného či obdobného charakteru, tj. instalace dorozumívacího zařízení, realizovaných za poslední 3 roky přede dnem podání nabídky – Příloha č. 4,
- doklad prokazující shodu požadovaného výrobku dle zákona č. 22/1997 Sb., označení shody CE.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

11. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Záruční doba **minimálně 24 měsíců** od podepsání předávacího protokolu.

Nástup na opravu **do 48 hodin** od nahlášení.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána pouze a jedině prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (e-mail: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719).

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html.

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

14. VZORKY

Zadavatel nepožaduje předložení vzorků, ale vyhrazuje si právo v průběhu hodnocení nabídek požádat o předložení předmětu nabídky za účelem ověření deklarovaných technických parametrů. Účastník ZŘ je povinen předložit předmět nabídky nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení žádosti, nedohodnou-li se jinak.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel uspořádá prohlídku místa plnění, která se bude konat dne 18. 02. 2026.

Čas a místo zahájení: **10:00 hodin** Moravskoslezská nemocnice Opava, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava. Sraz účastníků je u budovy **vrátnice** nemocnice.

Zájemci se v případě zájmu o prohlídku místa plnění přihlásí e-mailem na adresu maria.svobodova@snopava.cz, nejpozději však **17. 02. 2026 do 13:00 hod.**

Prohlídka uvedeného místa plnění se bude konat pouze v případě, že se zájemci na prohlídku přihlásí. Pokud se ve stanovené lhůtě žádný zájemce o prohlídku nepřihlásí, nebude zadavatel prohlídku místa plnění organizovat.

Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa budoucího plnění. Této prohlídky se zástupci uchazeče účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Zadavatel umožní účast na prohlídce místa plnění max. dvěma zástupcům zmocněným uchazečem.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají odpovědi na ně poskytnuté na místě plnění pouze informativní charakter. Závazné odpovědi získá účastník ZŘ na dotazy podané v rámci dotazů k obsahu zadávací dokumentace prostřednictvím komunikačního kanálu el. nástroje E-ZAK.

16. VYSVĚLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 4 dnů před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ, zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

- **Seznam poddodavatelů** - V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce, jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.
- **Prohlášení o shodě** – k nabízenému zboží, v původním jazyce, doporučuje se dodat i s českým překladem (nemusí být úředně ověřený).
- **Doklad o oprávnění k provádění servisu** – není-li výrobcem účastník ZŘ dodá souhlas či pověření výrobce k provádění servisu, údržby kontrol nabízeného zboží (nabízeného v ČR) v původním jazyce, doporučuje se dodat i s českým překladem (nemusí být úředně ověřený).

18. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,

- budou obsahovat nepravdivý údaj,

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uveďte tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

19. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- Krycí list – (Příloha č. 1)
- Návrh kupní smlouvy – (Příloha č. 2) vč. příloh ve **strojově čitelném formátu**
- Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů – (Příloha č. 3)
- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- Doklad o oprávnění k podnikání
- Seznam významných dodávek (Příloha č. 4)
- Seznam poddodavatelů, je-li to relevantní (Příloha č. 5)
- Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží, vč. technických parametrů
- Prohlášení o shodě k nabízenému zboží
- Doklad o oprávnění k provádění servisu nabízeného zboží

20. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Seznam významných dodávek

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

V Opavě dne

Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel