

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Moravskoslezská nemocnice Opava vypisuje v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Nadzemní koridory – 2. etapa (L-G-H) – PD, inženýrská činnost, autorský dozor a koordinátor BOZP“

Číslo spisu: **OPA/Hal/2026/01/nadzemní koridory-PD**
Číslo zakázky: **P26V00000018**
(dále jen „VZ“)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Moravskoslezská nemocnice Opava
Právní forma zadavatele:	příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČO a DIČ zadavatele:	47813750 / CZ47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel
Kontaktní osoba:	Věra Halfarová, veřejné zakázky
Telefon:	553 766 187
E-mail:	vera.halfarova@snopava.cz
URL adresa:	www.snopava.cz
Profil zadavatele:	https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html

2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace, s tím související inženýrská činnost a dozor projektanta a koordinátora BOZP na akci „Nadzemní koridory – 2 etapa (L-G-H)“.

CPV kód:

71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71220000-6	Dohled nad stavebními pracemi
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této zadávací dokumentaci o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace (PD), s tím související inženýrská činnost (IČ), výkon autorského dozoru (AD) a koordinátora BOZP na akci „Nadzemní koridory – 2. etapa (L-G-H), na základě:

- a) studie – dodatek č. 2 zpracované projektantem **CHVÁLEK ATELIÉR, s.r.o.**, IČO 05725674, Moravská Ostrava, Kafkova 1064/12, 702 00 Ostrava (09/2025)
- b) stavebně-technického průzkumu pavilonu G zpracované společností **MARPO s.r.o.**, IČO 41033078, Mariánské Hory, 28. října 66/201, 709 00 Ostrava (09/2024)
- c) projektové dokumentace – stavební úpravy pavilonu G zpracované projektantem **Ateliér Emmet s.r.o.**, IČO 27789594, Otická 317/32, 746 01 Opava (10/2024) – stavební část
- d) projektové dokumentace – nadzemní koridory 1. část – dokumentace změny stavby před dokončením zpracované projektantem **CHVÁLEK ATELIÉR, s.r.o.**, IČO 05725674, Moravská Ostrava, Kafkova 1064/12, 702 00 Ostrava (02/2022) – stavební část

přílohy č. 6 - 9 zadávací dokumentace.

Jedná se o rozšíření stávajících koridorů o propojení s pavilony G a H pro zlepšení logistiky převozu pacientů na pracoviště komplementu (G-RTG) a propojení s pavilonem následné péče (H-GDO). Předpokládaná cena realizovaných stavebních prací činí cca 100 mil. Kč vč. DPH.

Požadované předpokládané základní členění na zpracování PD dle objektů:

Stavební a inženýrské objekty

- SO 01 Přípravné práce (Terénní úpravy, Kácení dřevin)
- SO 02 Novostavba Nadzemních koridorů II. (NK II)
- SO 03 Stavební úpravy Nadzemních koridorů I (ve vazbě na napojení na NK II.)
- SO 03 Stavební úpravy pavilonu G (ve vazbě na napojení na NK II. a pavilonu H)
- SO 04 Komunikace a zpevněné plochy (napojení na pavilon H)

IO 01 Přeložky areálových inženýrských sítí (rozsah dle dodatku č. 2 studie)

Provozní soubory

- PS 01 Vzduchotechnika a klimatizace
- PS 02 Měření a regulace
- PS 03 EPS
- PS 04 Fotovoltaika (FVE)

Základní členění díla:

A. ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Část A.:

- 1.1 Zaměření
- 1.2 Průzkumy
- 1.3 Oznámení (EIA) – bude-li vyžadováno
- 1.4 Projektová dokumentace pro povolení záměru (DPZ).
- 1.5 Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS) – (bude realizována na výzvu až po zajištění financování vlastní stavby objednatelem projektové dokumentace).

B. VÝKON SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ

Část B.:

- 1.1 Výkon inženýrské činnosti
- 1.2 Výkon funkce koordinátora bezpečnosti ochrany zdraví při práci na staveništi po dobu

Požadovaný rozsah díla a specifikace jednotlivých jeho částí:

A. ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

Část A.

1.1 Zaměření

Předmětem této části díla je geodetické polohopisné a výškopisné zaměření místa stavby a dotčených navazujících venkovních ploch sousedních pozemků včetně stávajících sítí technické infrastruktury. Toto zaměření bude provedeno vždy, bez ohledu na stav stávající pasportizace objektu. Zdokumentován bude skutečný stav k datu provedení této části díla. Součástí zaměření bude podrobná fotodokumentace stávajícího stavu objektu/pozemku. Zhotovitel bere na vědomí, že dokumentace stávajícího stavu objektu/pozemku nemusí odpovídat jeho skutečnému aktuálnímu stavu a zhotovitel je povinen tento stav prověřit a případně tuto dokumentaci doplnit v rozsahu nezbytně nutném pro zpracování díla.

1.2 Průzkumy

Předmětem této části díla budou veškeré průzkumy potřebné pro zpracování projektové dokumentace nebo oznámení dle odst. 2.3 tohoto článku smlouvy.

Bude se jednat o tyto průzkumy:

- stavebně-technický průzkum,
- inženýrsko-geologický,
- hydrogeologický průzkum,
- radonový průzkum,
- dendrologický průzkum.

Objednatel disponuje následujícími průzkumy:

Stavebně-technický průzkum pavilonu G – Marpo Ostrava s.r.o. – 09/2024, příloha č. 6 ZD

V rámci průzkumů mohou být mimo jiného provedeny destruktivní sondy do stávajících konstrukcí za účelem zjištění skutečného stavu. Zhotovitel je povinen posléze na svůj náklad provést opětovné zakrytí konstrukcí po provedených sondách tak, aby nedocházelo k poškození objektů a objekty mohly být bez omezení užívány.

Pokud během zpracovávání projektové dokumentace vyvstane potřeba dalších průzkumů, které nebyly konkrétně v této smlouvě uvedeny, zavazuje se zhotovitel po dohodě s objednatelem k jejich provedení. Průzkumy provedené nad rámec stanovený touto smlouvou budou řešeny formou víceprací.

1.3 Oznámení ve smyslu zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „oznámení EIA“) (EIA) – bude-li vyžadováno.

Předmětem této části díla je zpracování oznámení, které bude zpracováno v souladu s požadavky zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 100/2001 Sb.“).

1.4 Dokumentace pro povolení záměru (DZP)

Předmětem této části díla je zpracování dokumentace, která bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, (dále jen „vyhláška č. 131/2024 Sb.“) tak, aby v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) a jeho souvisejícími předpisy, mohlo být vydáno rozhodnutí o povolení záměru v případě, že bude příslušným stavebním úřadem vyžadováno.

Stavba bude dostatečně definována tak, aby stavební úřad mohl posoudit soulad s obecnými technickými požadavky a stanovisky DOSS.

Součástí plnění je rovněž vypracování rámcového časového harmonogramu stavby.

Předmětem plnění zhotovitele není zpracování průkazu energetické náročnosti budovy (dále jen „PENB“) podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů. Zpracovatelem PENB bude Moravskoslezské energetické centrum, příspěvková organizace, IČO 03103820, se sídlem 28. října 3388/111, 702 00 Ostrava (dále jen „MEC“). Tato část projektové dokumentace bude zpracována a zhotoviteli předána objednatelem v termínu uvedeném v čl. IV této smlouvy. Zhotovitel je povinen výsledky a závěry PENB zohlednit a zapracovat do projektové dokumentace, která je předmětem plnění této části díla.

Zhotovitel je povinen v této fázi provádění díla poskytnout potřebnou součinnost organizaci Moravskoslezské energetické centrum, příspěvková organizace, IČO 03103820, se sídlem 28. října 3388/111, Moravská Ostrava, 702 00, Ostrava (dále jen „MEC“), které zajišťuje pro objednatele podání žádosti o připojení na provozovatele distribuční soustavy, získání příslušného stanoviska a zajišťuje veškeré s tím související úkony. Součinnost zhotovitele spočívá zejména v poskytnutí technických specifikací v termínu uvedeném v čl. IV této smlouvy.

Součástí společné dokumentace bude návrh grafického prvku prezentace Moravskoslezského kraje dle pokynů objednatele. Návrh zpracování grafického prvku bude objednateli předložen ve variantách k odsouhlasení.

1.5 Projektová dokumentace stavby, která bude použita pro výběr zhotovitele a pro provádění stavby (DPS)

Předmětem této části díla je zpracování projektové dokumentace, která bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené vyhláškou č. 131/2024 Sb., stavebním zákonem a jeho souvisejícími předpisy. Dále bude obsahovat kompletní dokladovou část obsahující veškerá vyjádření a rozhodnutí příslušných orgánů a organizací pověřených výkonem státní správy a ostatních účastníků správních řízení včetně správců dopravní a technické infrastruktury.

DPS bude zpracována do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby dle § 89 až § 95 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 134/2016 Sb.“) a v rozsahu a struktuře dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 169/2016 Sb.“).

DPS bude obsahovat dokumentaci všech stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů, a to ve shodné struktuře a členění dle předchozího stupně projektové dokumentace.

Dále bude obsahovat soupis oceněný i neoceněný stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) zpracovaný dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. Soupis prací bude členěný dle jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů v členění podle DPS a také tzv. vedlejších a ostatních nákladů.

Projektované stavební práce a dodávky v oceněném soupisu prací musí být oceněny dle některé platné standardizované cenové soustavy v její aktuální cenové úrovni platné v době zpracování, a to buď RTS, ÚRS nebo OTSKP. Uvedené standardizované cenové soustavy (standardizovaný ceník stavebních prací) vychází z obecně přijatelných principů a transparentního základu a splňují

definici cenové soustavy podle § 11 vyhlášky č. 169/2016 Sb.

V soupisu prací nesmí být uvedeny soubory a komplety. Zhotovitel je povinen používat přednostně položky ze zvolené cenové soustavy. Pokud zhotovitel uvede ve výjimečných odůvodněných případech tzv. vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění doložený např. průzkumem trhu. Součástí soupisu prací budou také jednotkové ceny stavebních prací, které jsou uvedeny v cenové soustavě. Pokud bude jednotková cena vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, bude nutné tento rozdíl zhotovitelem vysvětlit.

Technické podmínky uvedené v DPS nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Technické podmínky budou v souladu s předpisy a normami České republiky a Evropských společenství v oblasti výstavby a stavebnictví. Tato skutečnost bude potvrzena v oceněném soupisu prací a podepsána zpracovatelem rozpočtu.

Soupis prací bude zpracován pouze v elektronické podobě.

Předmětem této části díla je rovněž zpracování návrhu časového harmonogramu stavby (minimální časovou jednotkou bude týden/měsíc).

Část B.

1. V rámci výkonu inženýrské činnosti příkazník na základě udělené plné moci zajistí:

- a) zpracování a podání veškerých žádostí o vydání příslušných rozhodnutí, na základě kterých, bude možno stavbu v souladu se stavebním zákonem a jeho prováděcími právními předpisy umístit a provést,
- b) projednání záměru a zajištění dokladů o výsledcích projednání s příslušnými dotčenými orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení,
- c) stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení projektované stavby nebo k podmínkám dotčených ochranných a bezpečnostních pásem (přípojky inženýrských sítí a napojení projektované stavby na dopravní infrastrukturu),
- d) podklady pro uzavření smluv s příslušnými vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury, vyžaduje-li projektovaná stavba vybudování nové nebo úpravu či přeložení stávající veřejné dopravní a technické infrastruktury,
- e) účast na jednáních a další úkony v rámci řízení o povolení záměru.

2. V rámci výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi **po dobu přípravy stavby příkazník zejména:**

- a) v dostatečném časovém předstihu před zadáním díla zhotoviteli stavby předá příkazci přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví, a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,
- b) bez zbytečného odkladu předá zhotoviteli stavby, pokud byl již určen, veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
- c) dá podněty a doporučí technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu

stanovenému příkazcem, ekonomicky přiměřené,

- d) poskytne zhotoviteli stavby, pokud byl již určen, odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- e) zabezpečí, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli stavby, pokud jsou v době zpracování plánu známi,
- f) zajistí zpracování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při udržovacích pracích.

3. V rámci výkonu dozoru projektanta bude příkazník zabezpečovat zejména:

- a) účast na předání staveniště zhotoviteli stavby,
- b) poskytování součinnosti technickému doзору stavebníka a koordinátorovi BOZP při kontrolní činnosti realizované stavby a spolupráci se zhotovitelem stavby po celou dobu realizace stavby,
- c) poskytování vysvětlení nutných k vypracování výrobní dokumentace zhotoviteli stavby,
- d) kontrolu dodržení schválených projektových dokumentací s přihlédnutím k podmínkám určeným v pravomocných rozhodnutích dle stavebního zákona a souvisejících předpisech s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby a dodávek vnitřního vybavení; v případě zjištění rozporu platné projektové dokumentace se skutečností na stavbě je příkazník povinen zjištěné rozpor/odchyly bezodkladně posoudit a řešit ve spolupráci se zhotovitelem stavby, dodavatelem vnitřního vybavení a technickým dozorem stavebníka. Případné odchyly od projektové dokumentace, ke kterým došlo při provádění stavby je příkazník povinen písemně schválit (popř. tyto odchyly neschválit se zdůvodněním, proč je neschvaluje).
- e) posuzování návrhu zhotovitele stavby na změny a odchyly v částech projektových dokumentací zpracovávaných zhotovitelem stavby z pohledu dodržení technickoekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, popřípadě dalších údajů a ukazatelů,
- f) spolupráci s úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem (zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů),
- g) vyjádření při požadavcích zhotovitele stavby nebo dodavatele vnitřního vybavení na větší množství výkonů (víceprací) oproti DPS a dokumentaci vnitřního vybavení a soupisu prací,
- h) kontrolu rozpočtu víceprací dle písm. g) tohoto odstavce smlouvy předloženého zhotovitelem,
- i) vyjádření ke změnovým listům zpracovaných zhotovitelem stavby, a to ke všem změnám stavby předloženým zhotovitelem stavby během realizace stavby,
- j) sledování postupu výstavby z technického hlediska po celou dobu výstavby,
- k) účast na kontrolních dnech stavby a kontrolních dnech realizace vnitřního vybavení,
- l) účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části, včetně případného komplexního vyzkoušení,
- m) účast na odevzdání staveniště zhotovitelem stavby,
- n) účast na jednáních svolávaných příkazcem,
- o) účast na kontrolních prohlídkách stavby prováděných stavebním úřadem.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní a platební podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této ZD (Příloha č. 2). Účastník předloží zadavateli návrh smlouvy, jenž bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele.

V případě, že nebude zajištěno pravomocné povolení záměru, vyhrazuje si zadavatel právo odstoupit od zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby. Pokud v průběhu realizace projektové dokumentace nebude nutné zajišťovat některé části průzkumů, tak nerealizovaná část PD se nebude fakturovat.

Účastník se zavazuje, že po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. **1 mil. Kč**. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.

5. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

1. **Místo plnění:** Moravskoslezská nemocnice Opava, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava.
2. **Doba plnění:**
 - a) **Zaměření a průzkumy** dle čl. III odst. 2, bod 2.1 – 2.2 této smlouvy - **nejvýše do 60 dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy,
 - b) **Oznámení** dle čl. III odst. 2, bod 2.3 – **nejvýše do 60 dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy – pokud bude vyžadováno
 - c) **DPZ** dle čl. III odst. 2 bod 2.4 této smlouvy - **nejvýše do 120 dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy,
 - d) **DPS** dle čl. III, odst. 2, bod 2.5 této smlouvy **nejvýše do 40 dnů** ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o povolení záměru.
 - e) **Výkon inženýrské činnosti** - Příkazník je povinen podat **žádost o vydání rozhodnutí o povolení záměru (DPZ) do 120 dnů od převzetí této části díla objednatel.**
 - f) **Výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po dobu přípravy stavby** - bude prováděn po celou dobu zpracování předmětu plnění dle čl. 3. této výzvy.
 - g) **Výkon autorského dozoru projektanta** - Dozor projektanta dle čl. 3. této výzvy bude prováděn po celou dobu realizace. Bude zahájen po započetí realizace stavby a ukončen v okamžiku, kdy bude stavba zhotovena dle projektové dokumentace, jež je předmětem díla, zcela dokončena a převzata bez jakýchkoliv vad a nedodělků a zároveň bude možné v souladu se stavebním zákonem započít s trvalým užíváním stavby.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění VZ s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení nebo v případě, kdy z nepředvídatelných okolností prokazatelně dojde k časové prodlevě.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 2) doplněný na místech určených zadavatelem. Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele.

Zjištění nejasností v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.**

Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.

Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 3).

Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

Zadavatel požaduje od účastníků předložit kompletní **návrh smlouvy** včetně příloh **ve strojově čitelném formátu** (*.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.ods pro tabulky). Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu *.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu *.pdf, *.jpg, *.doc nebo *.docx, pro textové dokumenty, *.xls nebo *.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejich přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.

Nabídka bude podána v českém jazyce. Cena bude uvedena v české měně.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná v příloze č. 1 – Krycí list. **V krycím listu musí být vyplněny všechny položky, vč. položky „Oznámení EIA“ i v případě, že nebude potřeba.**

V ceně budou kalkulovány náklady za vypracování projektové dokumentace včetně ceny za inženýrskou činnost a následný autorský dozor, včetně činnosti koordinátora BOZP, dále zajištění stanovisek požadovaných orgány státní správy. Poplatky související s vydáním pravomocných rozhodnutí stavebního úřadu půjdou k tíži zadavatele.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- cena v Kč bez DPH
- výše DPH (v %)
- výše DPH (v Kč, zaokrouhleno matematicky na 2 desetinná místa)
- cena v Kč vč. DPH

V rámci nabídky je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka ZŘ, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny kromě případu, kdy dojde k zákonné změně sazby DPH týkající se předmětu veřejné zakázky.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena dle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH (100 %)**.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci celého díla.

Vítěznou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve provést hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění požadavků zadavatele.

9. NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky musí být návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 2), jenž bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu smlouvy budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označená pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 3.

b, profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- Doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tzn. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 390/1992

Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, minimálně v oboru „**Technika prostředí staveb**“ k části Zpracování projektové dokumentace. Tyto osoby musí být interními zaměstnanci dodavatele nebo jinak smluvně zavázány k možné realizaci uvedené veřejné zakázky, přičemž tuto skutečnost dodavatel stvrdí **čestným prohlášením**.

Účastník ZŘ je oprávněn k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, pokud je v něm zapsán, nebo předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

c, technická kvalifikace

Účastník ZŘ předloží:

- Seznam významných služeb (Příloha č. 4 ZD) realizovaných účastníkem ZŘ v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu doložením seznamu, z něhož bude patrné, že dodavatel v posledních **3 letech** realizoval minimálně **3 služby** odpovídající předmětu plnění dle bodu 3. této zadávací dokumentace, tj. zpracování projektové dokumentace a související inženýrská činnost u pozemních staveb občanské, bytové nebo zdravotnické výstavby zahrnující u každé dokumentaci pro účely jejího umístění, povolení a provádění (typicky DUR, DSP a DPS, ale vyhoví i DUSP + DPS nebo jednostupňový projekt, kdy celková cena plnění u všech jednotlivých služeb byla nejméně **1.000.000,- Kč bez DPH** a současně rozpočet projektované stavební akce přesáhl částku **50 mil. Kč bez DPH**. Předmětem plnění minimálně jedné z předložených významných služeb musí být technologicky náročná ocelovo-prosklená konstrukce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), **bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.**

11. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Zadavatel požaduje součinnost účastníka ZŘ během trvání záruční lhůty díla, tzn., že účastník ZŘ bude nápomocen při vyřizování oprávněných reklamací vzniklých v záruční době díla po dobu min. **60 měsíců**. Součinností se rozumí technická podpora a případné dohledání fotodokumentace vzniklé při realizaci díla.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána pouze a jedině prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (e-mail: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719).

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html.

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel uspořádá prohlídku místa plnění, která se bude konat dne 19. 02. 2026.

Čas a místo zahájení: **13:30 hodin** Moravskoslezská nemocnice Opava, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava. Sraz účastníků je u budovy **vrátnice** nemocnice.

Zájemci se v případě zájmu o prohlídku místa plnění se přihlásí e-mailem na adresu tomas.nagy@snopava.cz, nejpozději do **18. 2. 2026 do 12.00 hod.**

Prohlídka uvedeného místa plnění se bude konat pouze v případě, že se zájemci na prohlídku přihlásí. Pokud se ve stanovené lhůtě žádný zájemce o prohlídku nepřihlásí, nebude zadavatel prohlídku místa plnění organizovat.

Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa budoucího plnění. Této prohlídky se zástupci uchazeče účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Zadavatel umožní účast na prohlídce místa plnění max. dvěma zástupcům zmocněným uchazečem.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají odpovědi na ně poskytnuté na místě plnění pouze informativní charakter. Závazné odpovědi získá účastník ZŘ na dotazy podané v rámci dotazů k obsahu zadávací dokumentace prostřednictvím komunikačního kanálu el. nástroje E-ZAK.

15. VYSVĚLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 4 dnů před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ, zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

16. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit: **Seznam poddodavatelů** - V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze č. 5), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku

realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

17. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj,

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

18. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Krycí list – Příloha č. 1
- b) Návrh smlouvy o dílo – Příloha č. 2 ve strojově čitelném formátu
- c) Čestné prohlášení – Příloha č. 3
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)
- f) Doklad prokazující odbornou způsobilost – Osvědčení o autorizaci
- g) Seznam významných služeb – Příloha č. 4

- h) Seznam poddodavatelů - Příloha č. 5 (je-li to relevantní)
- i) Kopii pojistných smluv na požadovaná pojištění

19. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
Příloha č. 4 – Seznam významných služeb
Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů
Příloha č. 6 – Stavebně-technický průzkum pavilonu G – Marpo Ostrava s.r.o. – 09/2024
Příloha č. 7 – Studie – dodatek č. 2 - CHVÁLEK ATELIÉR s.r.o.
Příloha č. 8 – Nadzemní koridory I. (DSPS v rozsahu stavební část)
Příloha č. 9 – Půdorysy pavilonu G – Ateliér Emmet s.r.o.

V Opavě dne

Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel