

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

(dále jen „Oznámení“)

Veřejná zakázka malého rozsahu

realizovaná v souladu s ŘD 02-16-08-S-PTN „Veřejné zakázky“, která upravuje zásady a postupy při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“).

„Dodávka odběrových křesel pro HTO vč. pozáručního servisu“

I.	Název zadavatele	Moravskoslezská nemocnice Karviná - Ráj, příspěvková organizace
	Sídlo:	Vydmuchov 399/5, Ráj, 734 01 Karviná
	IČ zadavatele:	008 44 853
	Oprávněná osoba za zadavatele:	Ing. Ivo Žolnerčík, ředitel
	Kontaktní osoba zadavatele:	Michaela Rusková
	Telefon, e-mail kontaktní osoby:	596 383 274, ruskova.michaela@nspka.cz

II.	Druh veřejné zakázky:	dodávky
	Číselné označení zakázky:	P26V00000074
	Předmět veřejné zakázky:	Dodání 10 ks odběrových křesel, vč. příslušenství, dle požadavků zadavatele, pro Hematologicko-transfuzní oddělení. Součástí zakázky je provádění pozáručního servisu.
	Související dokumentace:	Příloha č. 1 - Zadávací dokumentace Příloha č. 2 - Nabídkový formulář Příloha č. 3 - Minimální technické požadavky Příloha č. 4 - Obchodní podmínky - kupní smlouva Příloha č. 5 - Obchodní podmínky - pozáruční servis

III.	Lhůta pro podání nabídek:	27.04.2026, 08:00 hod.
	Místo pro podání nabídek:	https://msk.ezak.cz/vz00007271

IV.	Údaje o hodnotících kritériích:	Ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny (váha 100%) Hodnocena bude cena bez DPH.
-----	--	---

Veškeré další relevantní informace a požadavky zadavatele jsou součástí dokumentů zveřejněných na profilu zadavatele, dle bodu III.

„Dodávka odběrových křesel pro HTO vč. pozáručního servisu“

1. Úvodní informace k podmínkám soutěže

- 1.1. Zakázka je realizovaná v souladu s § 31 Zákona v režimu zadávacího řízení, na něž se nevztahují kogentní ustanovení Zákona, kromě zásad v § 6 odst. 1 až 3 Zákona. Pojmy a postupy odpovídající Zákona jsou použity pouze pro dodržení těchto zásad a jednotné terminologie, nikoli jako úmysl podřídit zadávací řízení Zákona.
- 1.2. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky. Veškeré úkony proto budou realizovány elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu zadávacího řízení změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení.
- 1.4. Účastníci mohou požadovat **dodatečné informace** k zadávacím podmínkám písemně přes elektronický nástroj E-ZAK nebo e-mailem, nejpozději 4 pracovní dny před lhůtou pro podání nabídek. Zadavatel může poskytnout vysvětlení i bez žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Vysvětlení bude uveřejněno do 2 pracovních dnů po obdržení žádosti. V E-ZAK je prostředek na podávání žádostí a jejich vypořádání. Dodatečné informace nemusí být automaticky zaslány, proto je nutné sledovat sekci Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace průběžně sledovat.
- 1.5. Veškeré dokumenty odeslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za doručené okamžikem odeslání.
- 1.6. Účastník je plně odpovědný za registraci v elektronickém nástroji E-ZAK, nastavení potřebných oprávnění kompetentním osobám a včasné přebírání doručených dokumentů souvisejících s účastí v zadávacím řízení.
- 1.7. Podáním nabídky v tomto zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.
- 1.8. Zadavatel nehradí účastníkům žádné náklady, které jim vzniknou v souvislosti s jejich účastí v tomto zadávacím řízení.
- 1.9. Účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku, a to v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce (s výjimkou prohlášení o shodě) musí být opatřeny překladem do českého jazyka.
- 1.10. Variantní nabídku zadavatel nepřipouští.
- 1.11. Pokud zadávací dokumentace obsahuje odkazy na konkrétní firmy, názvy, patenty nebo ochranné známky, může účastník navrhnout technicky a kvalitativně obdobné řešení splňující požadavky zadavatele.
- 1.12. Podrobné instrukce elektronického nástroje E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele, pod odkazem: <https://mfc.ezak.cz/manual.html> a <https://ezak.cz/funkce-a-manualy>.

2. Druh a předmět veřejné zakázky, požadavky

- 2.1. **Druh:**
Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.
- 2.2. **Předmět a požadavky:**
Předmětem zakázky je dodání 10 ks odběrových křesel (dále jen „zboží“) a provádění pozáručního servisu na dobu neurčitou pro potřeby Hematologicko-transfuzní oddělení. Součástí veřejné zakázky je dodání zboží na určené místo dle bodu 5.2. Zadávací dokumentace, předání příslušné dokumentace, likvidace obalů a odpadů, bezplatné provádění servisu a revizí přístrojů dle platných právních předpisů, norem a návodu výrobce po celou dobu záruční doby, zaškolení obsluhy.

Minimální technické a jiné požadavky na zboží jsou uvedeny v Příloze č. 3, 4 a 5 Oznámení.

Dodavatel provede přijímací zkoušku funkčnosti nabízeného zboží:

- Dodávka bude realizována na základě předávacího protokolu vč. předání veškerých návodů k použití ke všem součástem přístroje, záručního listu (v českém jazyce), proškolení obsluhy z užívání a údržby přístroje zdarma, (v českém jazyce), prohlášení o shodě výrobku podle příslušného právního předpisu (zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, v platném znění; zákon č. 387/2024 Sb., o obecné

bezpečnosti výrobků a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění; zákon č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh, v platném znění a pokud se jedná o zdravotnický prostředek dle zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, v platném znění, s uvedením klasifikační třídy (v českém, slovenském či anglickém jazyce).

- Po dobu záruky bude dodavatel poskytovat záruční servis, předepsané prohlídky a revize vč. náhradních dílů, které je dle doporučení výrobce nutné při prohlídkách přístroje pravidelně měnit dle platné legislativy a návodů výrobce, zejména zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 375/2022 Sb.“) a to zdarma.

Poddodavatelé:

Pokud bude VZ plněna prostřednictvím jiné osoby, musí účastník tuto skutečnost uvést v nabídce a identifikovat tyto osoby. Účastník je povinen přiložit smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky a doložit jejich základní a profesní způsobilost. Pokud účastník prokazuje prostřednictvím jiné osoby technickou kvalifikaci, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek jiné osoby k vykonání stavebních prací či služeb vztahujících se k prokazovanému kritériu. Účastník odpovídá za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele je možná pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele. Pokud účastník nepřiloží seznam poddodavatelů, předpokládá se, že bude zakázku plnit vlastními kapacitami.

3. Místo a lhůta pro podání nabídek

- 3.1. Nabídku v rozsahu dle bodu 9 „Obsah nabídky“ podejte **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** v termínu **do 27.04.2026 do 08:00 hodin**.
- 3.2. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.
- 3.3. Jiná forma nabídky, než podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, je nepřipustná.
- 3.4. Zadavatel nepožaduje elektronicky podepsat nabídku při jejím odeslání v elektronickém nástroji E-ZAK.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Dodávka 10 ks odběrových křesel: 548 000 Kč bez DPH

Pozáruční servis: 41 322 Kč bez DPH na dobu neurčitou (cena je kalkulována na 4 roky)

Celková předpokládaná hodnota je 589 322 Kč bez DPH

5. Doba a místo plnění

5.1. Termíny plnění:

Termín dodání zboží je nejpozději do 10 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy.

Po záruce bude zahájeno plnění pozáručního servisu na dobu neurčitou.

5.2. Místo plnění:

Moravskoslezská nemocnice Karviná - Ráj, příspěvková organizace na adrese: Vydmuchov 399/5, Ráj, 734 01 Karviná - Hematologicko-transfuzní oddělení.

6. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti

- 6.1. Základní způsobilost splňuje účastník, který doloží čestné prohlášení, jehož vzor je uveden v nabídkovém formuláři (Příloha č. 2 Oznámení).
- 6.2. Profesní způsobilost splňuje účastník, který předloží v kopii aktuální **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, **či výpis z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán.
Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou způsobilost prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- 6.3. Technická kvalifikace
Požadavky na technickou kvalifikaci jsou stanoveny v nabídkovém formuláři (Příloha č. 2 Oznámení). Technickou kvalifikaci účastník prokáže řádným předložením nabídkového formuláře.

7. Hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek

- 7.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena dle nejnižší nabídkové ceny.

Kritérium:

Nejnižší nabídková cena

Váha kritéria:

100%

Hodnocení kritéria:

Hodnocena bude celková nabídková cena, tj. nabídková cena za dodávku a nabídková cena za pozáruční servis pro dobu 4 let, veřejné zakázky bez DPH (v případě plátce DPH) či celková nabídková cena, tj. nabídková cena za dodávku a nabídková cena za pozáruční servis pro dobu 4 let, veřejné zakázky (v případě neplátce DPH). V této ceně musí být rovněž započítány náklady za dodávku zboží na konkrétní pracoviště, provádění pozáručního servisu, předvedení funkčnosti, cestovní náklady, likvidace obalů a odpadů, proškolení zaměstnanců z obsluhy a údržby a jiné.

Zadavatel provede seřazení nabídek dle výše nabídkových cen bez DPH, a to od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

- 7.2. Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit pouze nabídku vybraného účastníka.
- 7.3. V případě shodných nabídkových cen dvou a více nabídek bude o výsledném pořadí nabídek rozhodovat čas jejich doručení (tj. lepší umístění bude mít nabídka s dřívějším časem doručení).

8. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady a práce účastníka, nutné a nezbytné pro řádné a úplné provedení zakázky, včetně odstranění veškerých rizik a vlivů, odvodů daní, cla a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.
- 8.2. Nabídkovou cenu účastník uvede ve struktuře uvedené v Nabídkovém formuláři, Obchodních podmínkách – kupní smlouva, kde účastník uvede cenovou nabídku za dodávku a Obchodních podmínkách – pozáruční servis, kde účastník uvede cenovou nabídku za pozáruční servis pro dobu 4 let.
- 8.3. Ceny jsou cenami nejvýše přípustnými a nelze je překročit. Předchozí věta se nepoužije v případě změny sazby DPH týkající se předmětu zakázky. Nabídková cena musí zohledňovat vývoj cen v daném oboru a kurz české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení zakázky.
- 8.4. Ceny budou stanoveny v české měně. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

9. Obsah nabídky

- 9.1. Zadavatel pro plnění předmětné zakázky stanovuje **Obchodní podmínky** formou kupní smlouvy, které jsou Přílohou č. 4 Oznámení a **Obchodní podmínky** formou smlouvy o provádění údržby a servisu, které jsou Přílohou č. 5 Oznámení. Účastník je povinen tyto Obchodní podmínky akceptovat, zadavatel jejich změnu neumožňuje. Účastník obchodní podmínky doplněné (viz poznámky žlutě označené v textu) včetně příloh vloží do nabídky.
- 9.2. Nabídka bude obsahovat níže uvedené dokumenty:
- | | | |
|--------|--|---|
| 9.2.1. | <u>Nabídkový formulář</u> | (Příloha č. 2 Oznámení) |
| 9.2.2. | <u>Obchodní podmínky – kupní smlouva</u> | (Příloha č. 4 Oznámení) |
| 9.2.3. | <u>Obchodní podmínky – pozáruční servis</u> | (Příloha č. 5 Oznámení) |
| 9.2.4. | <u>Doplněná technická specifikace vč. podrobné specifikace a fotografie nabízeného zboží a příslušenství</u> | (Příloha č. 1 Obchodních podmínek - kupní smlouva) |
| 9.2.5. | <u>Podrobná cenová nabídka</u> | (Příloha č. 2 Obchodních podmínek - kupní smlouva) |
| 9.2.6. | <u>Cena a rozsah servisních činností</u> | (Příloha č. 1 Obchodních podmínek - pozáruční servis) |
| 9.2.7. | <u>Specifikace Zařízení</u> | (Příloha č. 2 Obchodních podmínek - pozáruční servis) |
| 9.2.8. | <u>Prohlášení o shodě k veškerému nabízenému zboží</u> | (v českém, slovenském příp. anglickém jazyce) |
| 9.2.9. | <u>Seznam poddodavatelů</u> | (má-li smysl) |

Součástí nabídky budou dále dokumenty dle bodu 6.2. této Zadávací dokumentace.

Účastník připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.

10. Ostatní ujednání

- 10.1. Platební podmínky:
Zálohy na platby nebudou sjednány. Lhůta splatnosti faktury bude 30 kalendářních dnů od data doručení.
- 10.2. Zadávací lhůta:
Účastníci jsou vázáni svými nabídkami 2 měsíce od konce lhůty pro jejich podání. Tato lhůta se prodlužuje pro druhého a třetího účastníka v pořadí až do uzavření smlouvy nebo zrušení řízení. Účastníci musí do 5 pracovních dnů od výzvy poskytnout potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.
- 10.3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- nehodnotit žádnou z předložených nabídek a zadávání veřejné zakázky kdykoliv zrušit. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí. Účastníkům nevzniká vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
 - ověřit si informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
 - vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení za zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
- 10.4. Nabídka nesplňující podmínky zadavatele nemusí být hodnocena.
- 10.5. Ukončením zadávacího řízení a oznámení výsledků soutěže nevznikne automaticky smluvní vztah.
- 10.6. Zadavatel nepožaduje předložení vzorků, ale vyhrazuje si právo v průběhu hodnocení nabídek požádat o předložení předmětu nabídky za účelem ověření deklarovaných technických parametrů. Účastník je povinen předložit předmět nabídky nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení žádosti.
- 10.7. Účastník podáním nabídky souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“). Podrobnější informace týkající se GDPR jsou dostupné na odkazu: https://msk.ezak.cz/document_download_58273.html

V Karviné, duben 2026



.....
Ing. Ivo Žolnerčík
ředitel

