

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zdravotnická záchranná služba Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace,
se sídlem Výškovická 2995/40, Zábřeh, 700 30 Ostrava, IČ: 48804525
vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“ či „ZZVZ“) s názvem

„Pořízení osobních ochranných pracovních prostředků II“
č.VZ 4/2020, č.spisu ZZS/Bi/2020/4/OOPP II

OBSAH

1	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
2	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
4	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	3
5	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
6	TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY	6
7	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
8	POŽADAVKY A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
9	OSTATNÍ POŽADAVKY, ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	8
10	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	8
12	ZADÁVACÍ LHŮTA, JISTOTA	9
13	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
14	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	10
15	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Zdravotnická záchranná služba Moravskoslezského kraje,
příspěvková organizace
Sídlo: Výškovická 2995/40, Zábřeh, 700 30 Ostrava
IČ: 48804525
DIČ: není plátcem DPH
Bank. spojení: UCB, a.s., č.ú.: 2102312880/2700
Zastoupen: MUDr. Roman Gřegoř, MBA – ředitel
Telefon, fax: 950 730 401, 596 789 397
E-mail: zzsmask@zzsmask.cz
Obecná adresa veřejného zadavatele (URL): www.zzsmask.cz
Profil zadavatele: https://msk.ezak.cz/profile_display_9.html
(dále jako „zadavatel“ nebo „kupující“)

Zadavatel vedl předběžnou tržní konzultaci ve smyslu § 33 zákona se společností CLINITEX s.r.o., se sídlem Vratimovská 672/42, 718 00 Ostrava- Kunčičky, a 3MON s.r.o., se sídlem Černyševského 10, 851 01 Bratislava, Slovensko. Na základě provedené předběžné tržní konzultace došlo k upřesnění technické specifikace předmětu plnění pro všechny části veřejné zakázky, uvedené v přílohách č.8-12 zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://msk.ezak.cz/profile_display_9.html. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK(<https://msk.ezak.cz/vz00004846>).



1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka běžných pracovních oděvů pro pracovníky zadavatele- oděvy jsou určeny pro výjezdové skupiny zadavatele a budou používány při poskytování přednemocniční neodkladné péče (*pozn. slovní spojení „osobní ochranné pracovní prostředky“ uvedené v názvu zakázky vychází pouze z citace usnesení schváleného Zastupitelstvem kraje jako název dané akce*).

Na základě veřejné zakázky bude uzavřena rámcová dohoda (dále též „smlouva“) s jedním vybraným dodavatelem na období 4 let, a to samostatně pro každou část veřejné zakázky.

Veřejná zakázka je rozdělena do následujících samostatných částí ve smyslu § 101 zákona a zadavatel umožňuje dílčí plnění:

Část č.1- bunda, vesta, kalhoty (bunda celoroční + vesta + kalhoty celoroční s/bez vložky + přířez)

Část č.2- polokošile (polokošile s dlouhým rukávem + polokošile s krátkým rukávem)

Část č.3- mikina

Část č.4- zimní čepice

Část č.5- reflexní vesta (reflexní vesta + přířez).

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jakoukoli část, resp.více částí veřejné zakázky.

Není-li dále řečeno jinak, platí vše uvedené společně pro výše uvedené části veřejné zakázky.

Podrobný rozsah předmětu plnění a technická specifikace veřejné zakázky je uvedena v článku 6 a v příloze zadávací dokumentace.

1.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je: 18100000-0 Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 19 550 tis. Kč bez DPH, z toho:

Část č.1 je 9 900 tis.Kč bez DPH

Část č.2 je 4 710 tis.Kč bez DPH

Část č.3 je 3 580 tis.Kč bez DPH

Část č.4 je 280 tis.Kč bez DPH

Část č.5 je 1 080 tis.Kč bez DPH

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Termín plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky bude provedeno v termínech uvedených v příloze zadávací dokumentace- rámcové dohodě každé z částí veřejné zakázky.

Dodávky budou realizovány průběžně po dobu 4 let od nabytí účinnosti smlouvy, a to podle aktuálních potřeb zadavatele na základě jeho dílčích objednávek.

První objednávka se uskuteční ihned po podpisu smlouvy v tomto předpokládaném množství:

Část č.1- bunda celoroční 760 ks, vesta 760 ks, kalhoty celoroční s vložkou 760 ks, přířezy 1520 ks

Část č.2- polokošile s dlouhým rukávem 760 ks, polokošile s krátkým rukávem 1940 ks

Část č.3- mikina 970 ks

Část č.4- zimní čepice 670 ks

Část č.5- reflexní vesta 760 ks, přířezy 760 ks

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je pracoviště zadavatele na adrese Olomoucká 470/86, 746 01 Opava.

4 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ.

4.1.1 Základní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst.1 písm.a) ZZVZ,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst.1 písm.b) ZZVZ,
 - c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst.1 písm.b) ZZVZ,
 - d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm.c) ZZVZ,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst.1 písm.d) ZZVZ,
 - f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst.1 písm.e) ZZVZ.
- Vzor čestného prohlášení dle odst. 4.1.1 písm.b) ve vztahu ke spotřební dani, c) a e) je přílohou zadávací dokumentace.

4.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ.

4.2.1 Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.3 Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal technickou kvalifikaci podle ust. § 79 odst. 2 písm.b) a k) ZZVZ. K prokázání splnění technické kvalifikace požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

4.3.1 Technickou kvalifikaci podle ust. § 79 odst. 2 písm.b) ZZVZ splňuje dodavatel, který předloží seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky:

a) rozsah požadovaných informací a dokladů

Seznam významných dodávek musí zahrnovat cenu, rozsah, dobu plnění a identifikaci objednatele (pro ty části veřejné zakázky, které se dodavatel účastní).

b) způsob prokázání splnění této kvalifikace

Seznam významných dodávek předloží dodavatel v rámci své nabídky.

c) minimální úroveň této kvalifikace

Dodavatel k prokázání této kvalifikace doloží seznam alespoň 2 významných dodávek (tj. 2 objednatelů), přičemž předmětem dodávky bylo dodání pracovních oděvů podobného sortimentu jako je požadováno v této veřejné zakázce (její části)

- pro část č.1 s celkovou výší plnění minimálně 900 000,- Kč bez DPH za toto období 3 let pro každého objednatele,
- pro část č.2 s celkovou výší plnění minimálně 400 000,- Kč bez DPH za toto období 3 let pro každého objednatele,
- pro část č.3 s celkovou výší plnění minimálně 300 000,- Kč bez DPH za toto období 3 let pro každého objednatele,
- pro část č.4 s celkovou výší plnění minimálně 25 000,- Kč bez DPH za toto období 3 let pro každého objednatele,

- pro část č.5 s celkovou výší plnění minimálně 80 000,- Kč bez DPH za toto období 3 let pro každého objednatele.

4.3.2 Technickou kvalifikaci podle ust. § 79 odst. 2 písm.k) ZZVZ splňuje dodavatel, který předloží vzorky výrobků a popisy- grafické návrhy:

a) rozsah požadovaných informací a dokladů

Vzorky, popisy a grafické návrhy předmětných výrobků (pro ty části veřejné zakázky, které se dodavatel účastní).

b) způsob prokázání splnění této kvalifikace

Dodavatel v nabídce předloží technický popis a grafické návrhy předmětných oděvů (výrobků), návod k výrobku, a vzorek pro účely následného hodnocení (tj. praktického vyzkoušení a testování zaměstnanci zadavatele, jež mají běžnou konfekční velikost L, XXL).

c) minimální úroveň této kvalifikace

Dodavatel v nabídce předloží technický popis včetně materiálového složení výrobků, z něhož bude zřejmé splnění všech požadovaných parametrů. Dodavatel předloží vypracovaný grafický návrh výrobků pro požadované provedení. Tento návrh předloží ve vhodném měřítku, např.ve formátu A4 pro 1 výrobek a 1 provedení výrobku (dámské x pánské). Pokud bude provedení výrobku totožné pro pánské i dámské provedení, postačí předložení 1 grafického návrhu k 1 výrobku. Z tohoto návrhu musí být patrný minimálně střih a barevnost materiálu. Dodavatel předloží návod k výrobku, zejména požadavky na praní oděvů.

Dodavatel předloží vzorek ve finálním pánském provedení:

- pro část č.1
 - 2 kusy kalhot celoročních s vložkou (velikost 1x L, 1x XXL)
 - 1 kus bundy celoroční včetně nášivek, výšivek a potisku (velikost 1x L)
 - 1 kus vesty včetně nášivek, výšivek a potisku (velikost 1x XXL)
 - 1 kus přířezu „LÉKAŘ“ a 1 kus přířezu „ZDRAVOTNICKÝ ZÁCHRANÁŘ“
 - min.0,5 m v plné šíři základního materiálu,
- pro část č.2
 - 2 kusy polokošile s dlouhým rukávem včetně potisku (velikost 1x L,1x XXL)
 - 2 kusy polokošile s krátkým rukávem včetně potisku (velikost 1x L, 1x XXL)
 - min.0,5 m v plné šíři základního materiálu,
- pro část č.3
 - 2 kusy mikiny včetně nášivek, výšivek a potisku (velikost 1x L, 1x XXL)
 - min.0,5 m v plné šíři základního materiálu,
- pro část č.4
 - 2 kusy zimní čepice včetně nášivek, výšivek (velikost 1x M, 1x L).
- pro část č.5
 - 2 kusy reflexní vesty včetně nášivek, výšivek a potisku (velikost 1x L, 1x XXL)
 - 1 kus přířezu „LÉKAŘ“ a 1 kus přířezu „ZDRAVOTNICKÝ ZÁCHRANÁŘ“
 - min.0,5 m v plné šíři základního materiálu.

Každý vzorek bude označen čitelnými identifikačními údaji dodavatele tak, aby při běžné manipulaci se vzorkem nedošlo k odstranění identifikačních údajů.

Vzorky budou dodavateli po ukončení zadávacího řízení vráceny, nebudou uhrazeny, a dodavatel je povinen si je převzít. Referenční vzorek vybraného dodavatele dané části veřejné zakázky bude vždy dodavateli uhrazen, nebude vrácen.

4.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a v případě společné nabídky několika dodavatelů

Prostřednictvím jiných osob může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 83 ZZVZ.

V případě podání společné nabídky několika dodavateli prokazují tito dodavatelé základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý samostatně.

4.5 Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem

Nevplývá-li ze zvláštního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání či bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadavatelem. Pokud se určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové kvalifikace čestným prohlášením. Doklady předkládá v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud ZZVZ nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.6 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel předkládá v nabídce doklady v kopiích (např. v naskenované podobě), nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel ve smyslu ustanovení § 86 ZZVZ nepřipouští v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel prokazuje základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ doklady, které prokazují splnění kritérií způsobilosti podle ustanovení § 86 odst. 5 ZZVZ.

4.7 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá v rámci zadávacího řízení k dispozici, a to v elektronické podobě.

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy. V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) nebo se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

5 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel zálohy neposkytuje. Faktura bude vystavena po dodání a převzetí dílčí objednávky. Splatnost faktury je 30 dní od doručení faktury zadavateli.

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu rámcové dohody na plnění zakázky, který je připojen jako příloha zadávací dokumentace s tím, že dodavatel do tohoto návrhu doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, termíny a přílohy (dodavatel doplní pouze pasáže označené odlišnou barvou).

Jednotková cena uvedená v rámcové dohodě musí být shodná s jednotkovou cenou uvedenou v kalkulaci ceny- podkladu pro hodnocení dle přílohy č.13 zadávací dokumentace.

Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Dodavatelé nejsou oprávněni měnit, doplňovat či upravovat text obchodních podmínek (návrhu rámcové dohody) s výjimkou částí k tomu výslovně určených.

Dodavatel předloží samostatnou rámcovou dohodu ke každé části veřejné zakázky, ke které podává nabídku, včetně příloh- specifikace předmětu plnění (zboží) a grafického návrhu zboží, které vytvoří.

6 TECHNICKÉ PODMÍNKY, ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1 Stanovení technických podmínek

Stanovení technických podmínek je uvedeno v příloze zadávací dokumentace. Je nutné dodržet všechny obecné minimální technické parametry, které jsou na výrobek kladeny (parametry vyjmenované v zadávací dokumentaci a další parametry plynoucí z požadovaných technických norem). Je nutné dodržet požadavky na stříhové řešení předmětu veřejné zakázky. Dodavatel musí dodržet požadavky zadavatele na materiál (jeho složení, požadovanou hmotnost), a minimální/maximální požadavky na ostatní parametry materiálu, jinak bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

6.2 Stanovení zvláštních technických podmínek

Zadavatel požaduje opatřit vzorky výrobků určené k testování a následnému hodnocení všemi znaky, logy, potisky a přířezy (s názvem „LÉKAŘ“ a „ZDRAVOTNICKÝ ZÁCHRANÁŘ“) v souladu s požadavky uvedenými v technických podmínkách zadávací dokumentace tak, aby byl vzorek výrobku dodán ve své finální podobě.

6.3 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Dodavatel nabídne vždy pouze jeden výrobek v té části veřejné zakázky, ke které podává nabídku.

7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Nabídková cena

7.1.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách jako cenu bez DPH za 1 kus a rovněž ji uvede v členění celkem za předpokládaný objem veřejné zakázky za 4 roky (dle přílohy č. 13 zadávací dokumentace). Ve smlouvě bude uvedena cena v členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH za 1 kus výrobku.

7.1.2 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo její přílohy.

7.1.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.

8 POŽADAVKY A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Pokyny pro zpracování nabídky

8.1.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný

dodavatel v tomtož zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtož zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

8.1.2 Nabídka:

- bude předložena v elektronické podobě, v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce), zadavatel doporučuje formát *.pdf,
- bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a jako celek opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; oprávnění k podpisu nabídky dokládá dodavatel příslušným oprávněním v nabídce (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc),
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat návrh smlouvy vč. příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (stačí sken prostého podpisu dokumentu ve formátu *.pdf); údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele- v případě rozporů je rozhodující písemný návrh smlouvy,
- bude obsahovat informaci, zda je dodavatel malý a střední podnik (dle doporučení Komise ze dne 6.května 2003 o definici mikropodniků a malých a středních podniků, Úř.věst. L 124, 20.5.2003, s.36),
- součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

8.1.3 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění (zejména bude-li podána ve formě jednoho souboru):

- vyplněný krycí list nabídky včetně uvedení nabídkové ceny (viz. příloha č.1 ZD),
- obsah nabídky,
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- návrh smlouvy, specifikace a grafický návrh plnění pro každou část veřejné zakázky zvlášť,
- cenová kalkulace- podklad pro hodnocení (viz. příloha č.13 ZD),
- ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky a nabídce (např. zmocnění apod.).

9 OSTATNÍ POŽADAVKY, ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

9.1 Ostatní požadavky

9.1.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách.

9.1.2 Zadavatel nehradí dodavatelů náklady vzniklé z účasti v řízení.

9.1.3 Pokud bude vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s § 122 odst.4 zákona. Nebude-li možné zjistit údaje tímto postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouvy, zakladatelská listina nebo stanovy.

9.2 Informace o zpracování osobních údajů

9.2.1 Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou uvedeny na www.zzsmsk.cz.

10 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat v souladu s ust. § 98 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou schránkou či emailem.

V případě změny nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ. Zadavatel proto doporučuje průběžně sledovat aktuální informace k tomuto zadávacímu řízení na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek, příp. Úředním věstníku EU.

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Způsob podání nabídek

Nabídku lze podat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je implementován na profilu zadavatele, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Vzor produktu bude doručen samostatně do sídla zadavatele na adresu ZZS MSK, Výškovická 2995/40, Zábřeh, 700 30 Ostrava a označen číslem veřejné zakázky a identifikačními údaji dodavatele.

K nabídce, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebo nabídce podané jinou formou než prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se nepřihlíží a nepovažuje se za podanou.

Veškeré náležitosti a úkony (např.registrace dodavatele) nutné pro podání nabídky je dodavatel povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména dobu potřebnou pro udělení registrace, rychlost připojení k internetu při podávání nabídky včetně nahrání všech příloh nabídky a finálního odeslání nabídky do nástroje apod.

Nabídka bude šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje. Zadavatel poskytuje certifikát veřejného klíče k zašifrování a kódování nabídky prostřednictvím svého profilu zadavatele a bude automaticky (tj.bez zásahu dodavatele) použit při podávání nabídky ze strany dodavatele.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK a elektronického podávání nabídek jsou dostupné na <https://msk.ezak.cz> v sekci „uživatelská příručka“.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu na www.ezak.cz, e-mail: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

11.2 Místo pro podání nabídek

Profil zadavatele na internetové adrese: https://msk.ezak.cz/profile_display_9.html

11.3 Lhůta pro podání nabídek

Nabídku doručte nejpozději do:

24.7.2020 do 08:00 hodin

V této lhůtě je nutno doručit vzorek výrobku!

11.4 Otevírání nabídek

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s § 109 zákona neveřejné.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA, JISTOTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

13 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě níže uvedených hodnotících kritérií.

Hodnotící kritéria jsou stanovena spolu se svou váhou takto:

- **výše nabídkové ceny, váha 60%-** hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za předpokládaný počet kusů za 4 roky uvedená dodavatelem v cenové kalkulaci,
- **uživatelský komfort a provedení výrobku, váha 40%-** hodnoceno bude:
 - v části č. 1- uživatelský komfort při chůzi a při práci v terénu- v předklonu, v kleče, v sedě (vhodnost pro provoz zadavatele), hodnocen bude zvolený střih a zpracování výrobku, funkčnost zapínání zipů, druků, knoflíků apod., hodnocena bude kvalita provedení výrobku, zejména vlastní ušití- začištěné nitě, rovnoměrné

stehy, podlepení švů, kvalita výšivky/nášivky a písma, kvalita potisku, otěruvzdornost, stálobarevnost a změna vlastností/tvaru po vyprání apod.

- v části č. 2- uživatelský komfort při chůzi a při práci v terénu- v předklonu, v kleče, v sedě (vhodnost pro provoz zadavatele), hodnocen bude zvolený střih a zpracování výrobku, funkčnost zapínání knoflíků apod., hodnocena bude kvalita provedení výrobku, zejména vlastní ušití- začištěné nitě, rovnoměrné stehy, kvalita potisku, stálobarevnost a změna vlastností/tvaru po vyprání apod.
- v části č. 3- uživatelský komfort při chůzi a při práci v terénu- v předklonu, v kleče, v sedě (vhodnost pro provoz zadavatele), hodnocen bude zvolený střih a zpracování výrobku, funkčnost zapínání zipů, druků, knoflíků apod., hodnocena bude kvalita provedení výrobku, zejména vlastní ušití- začištěné nitě, rovnoměrné stehy, kvalita výšivky/nášivky a písma, kvalita potisku, stálobarevnost a změna vlastností/tvaru po vyprání apod.
- v části č. 4- uživatelský komfort při práci v terénu (vhodnost pro provoz zadavatele), hodnocen bude zvolený střih a zpracování výrobku, hodnocena bude kvalita provedení výrobku, zejména vlastní ušití- začištěné nitě, rovnoměrné stehy, kvalita výšivky apod.
- v části č. 5- uživatelský komfort při chůzi a při práci v terénu- v předklonu, v kleče, v sedě (vhodnost pro provoz zadavatele), hodnocen bude zvolený střih a zpracování výrobku, funkčnost zapínání zipů, hodnocena bude kvalita provedení výrobku, zejména vlastní ušití- začištěné nitě, rovnoměrné stehy, kvalita výšivky/nášivky a písma, kvalita potisku apod.

Přiděleny budou body odrážející kvalitu a funkční vlastnosti v bodovém rozpětí 1-5 v každém hodnoceném parametru, přičemž 5 je kvalitou a funkčními vlastnostmi nejlépe vyhovující vzorek.

13.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocena bude každá část veřejné zakázky samostatně.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst.2 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek bodovým systémem s pomocí jednotlivých dílčích kritérií uvedených výše. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k nabídce hodnocené.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (uživatelský komfort a provedení výrobku), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky hodnocené k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Zadavatel seřadí nabídky podle součtu vážených bodů získaných při hodnocení, a to od nejvyšší hodnoty po nejnižší. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která v součtu dosáhne nejvyšší hodnoty.

14 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

15 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. krycí list nabídky
2. čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. obchodní podmínky- rámcová dohoda část č.1
4. obchodní podmínky- rámcová dohoda část č.2
5. obchodní podmínky- rámcová dohoda část č.3
6. obchodní podmínky- rámcová dohoda část č.4
7. obchodní podmínky- rámcová dohoda část č.5
8. technické podmínky část č.1
9. technické podmínky část č.2
10. technické podmínky část č.3
11. technické podmínky část č.4
12. technické podmínky část č.5
13. předpokládaný rozsah plnění- cenová kalkulace
14. logo zadavatele, znak modré Hvězdy života v *.pdf
15. loga v křivkách

.....
MUDr. Roman Gřegoř, MBA
ředitel