



Slezská nemocnice v Opavě

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



ZADAVATEL:

Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace,
Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

vypisuje

veřejnou zakázku malého rozsahu, **zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,**
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, s využitím elektronického nástroje:

„Dodávka operačního stolu pro urologii“

Číslo spisu: **SNO/Otr/2020/17/operační stůl-UROL**

Číslo zakázky: **P20V00000100**

(dále jen „VZ“)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATEL

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČO zadavatele:	47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Roxana Otrubová, referent majetkové správy
Telefon	553 766 187, 777 591 238
E-mail:	roxana.otrubova@snopava.cz
www:	www.snopava.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je dodávka **1 ks operačního stolu pro urologii** Slezské nemocnice v Opavě, příspěvkové organizace.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY - ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **1 ks operačního stolu pro urologii** Slezské nemocnice v Opavě, příspěvkové organizace.

Specifikace a minimální technické požadavky

Mobilní operační stůl pro urologii

- operační stůl mobilní, s pevnou operační deskou, s elektrickým polohováním (nahoru – dolů, Trendelenburg – anti-Trendelenburg, laterální náklony, zádová sekce, nožní segmenty, podélný posun desky), ostatní polohování stolu mechanicky, výškově stavitelný v rozsahu min. 600 - 1000 mm
- základna včetně podvozku z ocelové litiny, 4x dvojitá kola integrovaná v základně chráněna proti znečištění
- vysoká stabilita pomocí dosednutí základny na podlahu (nikoliv výsuvné nohy nebo brzděná kola)
- podvozek v místě napojení základny max. o 5 cm širší než základna
- operační stůl musí mít min. pěti segmentovou operační desku o maximální šířce 590 mm včetně eurolišť
- operační deska stolu musí být v celé délce RTG transparentní
- napojování jednotlivých sekcí desky s jednoduchými západkami, (s výjimkou podložek hlavy)
- jednotlivá předvolba pozice polosed (plážové lehátko) a „můstek“
- možnost uložení min. 10 předvolených nastavení operačního stolu do paměti
- funkce na dálkové ovládání (IR bezkabelový ovladač, kabelem připojený ovladač, ovládací nástěnný panel): ovladač s displayem a komunikací v českém jazyce, výškové polohování, Trendelenburg, anti-Trend., naklápění do stran, podélný posun, polohování zádové sekce a podložek nohou, zobrazení stavu nabití baterie stolu i ovladače
- operační stůl musí mít záložní (nouzové) ovládání na boku základny stolu (nikoliv pod hlavovou nebo nožní částí) a indikaci aktuálního stavu baterií
- operační stůl má akumulátory s vysokou kapacitou – min. 1 týden provozu
- operační stůl musí umožňovat komfortní přístup operátora k pacientovi
- operační stůl musí mít možnost oboustranného sestavení operační desky (tzn. záměnu zádového segmentu za nožní segment a opačně)
- polohování do Trendelenburgové a anti-Trendelenburgové polohy v minimálním rozsahu 25°/35°
- kombinace Trendelenburgové polohy a náklonu min. 25°/20°
- laterální náklon na obě strany v minimálním rozsahu 20°
- elektrické polohování zádové sekce operačního stolu v minimálním rozsahu +70° / -40°
- hlavový segment operačního stolu musí mít 2-kloubovou stavitelnost
- elektricky stavitelné podložky nohou v minimálním rozsahu + 80° / - 90°
- podélný posun desky elektromotorický min. 300 mm
- zlomení (flex pozice) min. 40°
- minimální nosnost operačního stolu 450 kg v reverzní pozici min. 250kg
- polstrování operačního stolu musí být snadno odnímatelné a umožňovat tak snadnou údržbu a hygienu
- komfortní polstrování zabraňující vzniku proleženin – min. 80 mm vysoké, dvouvrstvé
- možnost nastavení do sedací polohy
- podložky dolních končetin 2 dílné, roztažitelné

Konfigurace desky: 2 základní segmenty, horní zádový segment, prodloužení pánevního segmentu, hlavový segment dvoukloubový, 2 dílný nožní segment

Příslušenství:

- 1ks dálkový ovladač kabelový
- 1ks pedálový ovladač (výška, Trend./antiTrend., nohy)

- 1ks pás pro fixaci těla pacienta, suchý zip, úchyty na postr. lištu,pratelný
- 3ks pás pro fixaci těla pacienta, dotahování železnou sponou, úchyty na postr. lištu,pratelný
- 1ks rám zástěny pro anesteziologa se svorkou
- 1ks podložka paže pro infuze, komfortní polster, výškově a stranově nastavitelná vč. svorky
- 1ks upínka na ruku s upev. na eurolišti, popruh s welcro zapínáním vč. svorky
- 1ks infuzní stojan se svorkou
- 1ks mísa s odtokem pro připevnění ke stolu
- 1ks vozík na mísu s odtokem
- 2ks gyn. držák nohou – šaut se svorkou
- 3ks svorka pro uchycení příslušenství na eurolištu

Kompatibilita – nabízený přístroj musí být kompatibilní s příslušenstvím operačních stolů Maquet 1140.01K0, které jsou v majetku zadavatele.

Další podmínky:

- veškeré zařízení musí být nové, nepoužité nikoli repasované,
- součástí dodávky je doprava na místo osazení, vlastní instalace zařízení (zboží), zprovoznění a komplexní vyzkoušení,
- součástí dodávky zařízení je předání návodu k obsluze v českém jazyce (1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě) a dodání veškerých dokladů přípustnosti použití zařízení při poskytování zdravotnické péče (dle § 4 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, v platném znění),
- součástí dodávky je zaškolení obsluhy, seznámení pracovníků zadavatele s obsluhou zařízení, technickými a provozními podmínkami, všeobecnými bezpečnostními pokyny ochrany zdraví při práci se zařízením a veškerými dalšími náležitostmi řádného provozu zařízení vyplývajícími z příslušných právních předpisů,
- ustanovení o délce záruční doby (**min. 24 měsíců**) – uveďte délku záruční doby (Příloha č. 3 – Krycí list nabídky),
- v průběhu záruční doby požadujeme provádět bezplatně:
 - veškeré kontroly předepsané výrobcem a příslušnou legislativou, v souladu se zákonem č. 268/2014 Sb. o zdravotnických prostředcích, v případě, že výrobce neuvede jinak, pak jednou 1 x za dva roky provedení kontroly v rozsahu PBTk dle zákona č. 268/2014 Sb.,
 - údržbu a servis vč. dodávky náhradních dílů, které nepodléhají běžnému opotřebení a expiraci.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je cca **1 239 270,00 Kč bez DPH.**

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu této ZD (Příloha č. 4).

Účastník ZŘ předloží zadavateli **podepsaný** návrh kupní smlouvy, jenž bude zpracován v souladu s veškerými obchodními podmínkami a požadavky zadavatele.

Požadovaný termín splatnosti faktury – 30 dnů od vystavení faktury.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

5. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava.

Doba plnění: maximálně do 120 dnů ode dne podpisu smlouvy.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena pro jednotlivé položky, viz Příloha č. 5 Cenová kalkulace.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu této veřejné zakázky.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- cena v Kč bez DPH
- výše DPH (v % a v Kč)
- cena v Kč včetně DPH

V rámci nabídky je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka ZŘ, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

Cenu uvádějte v české měně a cena je závazná po celou dobu trvání smlouvy.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena dle **výše nabídkové ceny v Kč vč. DPH (100%)**.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Cenu uveďte s i bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

9. NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky musí být **podepsaný** návrh kupní smlouvy (Příloha č. 4), jež bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu kupní smlouvy budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Návrh smlouvy musí obsahovat záruční podmínky, kontakt na osobu zajišťující servis. Návrh smlouvy musí v Příloze č. 1 obsahovat technickou specifikaci zboží.

Návrh kupní smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ, tzn. statutárním orgánem (dle výpisu z OR) nebo osobou k tomu zmocněnou (na základě plné moci).

Účastník ZŘ není oprávněn v návrhu kupní smlouvy vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označena pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník ZŘ má něco doplnit. V případě, že účastník ZŘ vyplní, změni či jinak upraví návrh kupní smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka ZŘ vyřazena a účastník ZŘ bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro

podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 2.

b, profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- Doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).
- Doklad o odborné způsobilosti – tzn. Oznámení o splnění ohlašovací povinnosti ve vztahu ke své činnosti nebo povinnost notifikace zdravotnického prostředku (Sdělení SÚKL) dle zákona 268/2014 Sb.

c, technická kvalifikace

Účastník ZŘ předloží:

- Seznam min. 3 významných dodávek shodného či obdobného typu zboží jako je předmět této VZ realizovaných účastníkem ZŘ za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení o finančním objemu min. 50 % přepokládané hodnoty této VZ v Kč bez DPH za každou jednotlivou dodávku, včetně uvedení ceny, doby realizace a identifikace objednatele (Příloha č. 6).
- Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží v českém jazyce, včetně popisu jeho technických parametrů.

Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Nezasílat poštou ani emailem!!

11. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Záruční doba **minimálně 24 měsíců** od podepsání předávacího protokolu.

Nástup na opravu do 2 pracovních dnů od nahlášení. Po dobu opravy delší než 6 pracovních dnů požaduje zadavatel zapůjčení náhradního zdrav. prostředku.

V případě výskytu čtyř různých závad na soutěženém systému, zadavatel požaduje dodávku nového systému dle platných ustanovení občanského zákoníku, zákon č. 89/2012 Sb.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK - LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Popis potřebných úkonů najdete v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídky podané v listinné podobě **nebude** zadavatel vyhodnocovat a budou **VYŘAZENY**.

Celá nabídka bude zpracována v českém jazyce.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

14. VZORKY

Zadavatel nepožaduje předložení vzorků, ale vyhrazuje si právo v průběhu hodnocení nabídek požádat o předložení předmětu nabídky za účelem ověření deklarovaných technických parametrů. Účastník ZŘ je povinen předložit předmět nabídky nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení žádosti.

15. ELEKTRONICKÝ PODPIS

Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku malého rozsahu, **není nutný** na straně účastníků ZŘ pro potvrzení nabídky elektronický podpis. Podané nabídky jsou však i přesto závazné, což účastník ZŘ stvrzuje mimo jiné přiložením kvalifikační dokumentace, v níž jsou uvedeny osoby, které jsou oprávněny jménem účastníka ZŘ uzavírat smluvní vztahy.

16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 48 hod. před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ, zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů - V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

Prohlášení o shodě - v původním jazyce a v českém jazyce, překlad nemusí být úředně ověřený.

Doklad o oprávnění k provádění servisu – souhlas či pověření výrobce k provádění servisu (není-li výrobcem účastník ZŘ), údržby kontrol zařízení a systému specifikovaného v této zadávací dokumentaci a nabízeného v ČR v původním jazyce i s českým překladem (nemusí být úředně

ověřený).

18. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky.
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které budou:

- nesplní některý požadavek soutěže,
- obsahovat nepravdivý údaj,
- doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

19. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Cenová nabídka s uvedením skutečnosti zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH, (Příloha č. 3 – Krycí list)
- b) Návrh kupní smlouvy – **PODEPSANÝ** (Příloha č. 4) ve formátu *pdf., **vč. vyplněného návrhu KS ve formátu *doc. nebo *docx.**
- c) Čestné prohlášení (Příloha č. 2)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)
- f) Oznámení o splnění ohlašovací povinnosti
- g) Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží
- h) Seznam poddodavatelů
- i) Prohlášení o shodě
- j) Doklad o oprávnění k provádění servisu
- k) Cenová kalkulace (Příloha č. 5) i ve formátu *xls., popř. *xlsx.
- l) Seznam významných dodávek (Příloha č- 6)

Výše uvedené doklady, všechny v českém jazyce, popř. další doklady tvořící nabídku (např. Plná moc), budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK o maximální velikosti jednoho souboru 10 MB, přičemž min. Návrh smlouvy bude vložen jako samostatný soubor.

20. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Elektronický nástroj E-ZAK – Uživatelská příručka pro dodavatele
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy
Příloha č. 5 – Cenová kalkulace
Příloha č. 6 – Seznam významných dodávek

V Opavě dne

Ing. Karel Siebert, MBA
ředitel