

Zadávací dokumentace

k podlimitní veřejné zakázce na službu zadanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s využitím elektronického nástroje Softender a elektronické aukce

Název veřejné zakázky:	Praní prádla
Pořadové číslo:	P/109/INV/12
Druh použitého zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení v souladu s § 38 zákona

Článek 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	El. Krásnohorské 321, 738 18 Frýdek-Místek
IČ zadavatele	00534188
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. MUDr. Miroslav Přádka, Ph.D., ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Květoslava Mališová, Ing. Pavel Vavrečka, Mecová Olga, Švecová Jaroslava
Telefon:	558 415 171, 558 415 155, 558 415 227
Fax:	558 415 173
E-mail:	malisova@nemfm.cz , vavrecka@nemfm.cz , mecova@nemfm.cz , svecova@nemfm.cz
URL adresa:	www.nemfm.cz
Profil zadavatele:	http://softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/FM;

Článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je kompletní dodávka služby na praní a žehlení prádla včetně odvozu, dovozu, třídění a balení, v době od 1.2.2013 do 31.1.2014.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Název	CPV	Měrná jednotka
Praní prádla	98310000-9	kg

Požadujeme dodržování vyhlášky MZ č. 195/2005 Sb., příloha č. 4

Závazný harmonogram svozů:

- pondělí až sobota 1x za den cca 1 300 kg prádla za každý svoz – odvoz špinavého prádla a dovoz čistého prádla z minulého dne do 7:00 hodin ráno
- osobní prádlo 5x týdně – 1 svoz cca 100 kg
- svoz vlastní dopravou dodavatele
- zajištění čistého prádla a svozu špinavého prádla v době svátků (mimo velikonočního pondělí, 25.12.; 26.12. a 1.1.)

Závazné dodací lhůty zadavatele:

- dodání čistého prádla do 24 hodin od převzetí špinavého prádla
- požadujeme sobotní svoz, sobotní prádlo dovoz v pondělí
- osobní prádlo do 2 dnů

Odvoz špinavého prádla:

- špinavé prádlo se nepočítá ani netřídí - pouze osobní prádlo se třídí podle druhu (šaty, pláště, kalhoty, košile)
- počítat se bude pouze počet pytlů z jednotlivých oddělení
- počet pytlů se napíše na dodací list (2 vyhotovení)
- požadujeme praní každého oddělení zvlášť (30 oddělení, každé oddělení má svou značku)
- operační prádlo bude dodáváno v jednorázových igelitových pytlích, pere se dohromady a roztřídí se na velké roušky, malé roušky, operační pláště, haleny, kalhoty – finální třídění na jednotlivé operační sály provádí až zadavatel
- co nejmenší manipulace se špinavým prádlem

Třídění špinavého prádla zadavatel neprovádí, uchazeč bude počítat až čisté prádlo.

Dovoz čistého prádla:

- vytřídit roztrhané prádlo pro šičku
- balit veškeré vyprané prádlo do fólií
- osobní prádlo se třídí na bílé pláště, bílé šaty, bílé kalhoty, bílé košile, modré šaty, uchazeč spočítá jednotlivé kusy, které zabalí do pytlů - finální třídění na jednotlivá pracoviště si provede zadavatel
- personální prádlo (ručníky, prostěradla, utěrky, roušky) zasílat ve fóliích, tříděné dle druhu, doloženo dodacím listem, finální třídění si provede zadavatel
- čisté prádlo pro oddělení bude baleno v balících, každé oddělení zvlášť, spočítáno dodavatelem a doloženo dodacím listem

Služby požadované a spojené s praním prádla:

- dodržení legislativy dle vyhlášky č. 195/2005 platné od 1.7.2005 vztahující se k praní prádla ze zdravotnických zařízení
- hmotnost balíku max. 10 kg
- vyřízení veškerých reklamací do 24 hodin po nahlášení
- při celoustavní inventuře prádla, která je 1x ročně, vyjít maximálně vstříc s dodávkou prádla
- veškeré požadavky na služby spojené s praním prádla musí být zahrnuty v nabídkové ceně

Článek 3 Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky budou podávány v souladu s § 44 odst. 3 písm. i) zákona v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Softender dostupného na internetové adrese <https://www.softender.cz/msk/em4?service=orgProfile/FM>. Jiná forma podání nabídky, než elektronická, je zakázána. Pokud bude nabídka doručena v listinné podobě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku nebude otevírat. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka nebyla podána v souladu se zadávací dokumentací.

Na elektronickém nástroji Softender bude umístěna veškerá dokumentace potřebná k podání nabídky.

Lhůta pro podání nabídky v elektronické podobě v elektronickém nástroji Softender:

2. 1. 2013 do 8:00 hodin.

Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje Softender:

Uchazeč prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Cenovou nabídku vloží uchazeč v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s „Návodem pro účast“. **Uchazeč vloží do elektronického nástroje ve lhůtě pro podání nabídek svou cenu k položce.** Nabídka bude vložena uchazečem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji Softender. Uchazeč přitom postupuje podle dispozic zadavatele uvedených v dokumentaci elektronicky vedeného zadávacího řízení.
2. Uchazeč do elektronického nástroje připojí návrh Smlouvy o dílo, která je součástí zadávací dokumentace, a která bude zpracována v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. **Návrh Smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a dále bude opatřen platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.**
3. Uchazeč vloží návrh Smlouvy o dílo do elektronického nástroje ve formátu *.pdf (podepsaná Smlouva o dílo) a rovněž ve formátu *.doc (návrh Smlouvy o dílo).
4. Uchazeč do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž uchazeč splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Uchazeč do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
6. Nabídka jako celek vložená do elektronického nástroje Softender bude opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá uchazeč příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc – neskenovaný dokument ve formátu *pdf).

Článek 4 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

**Veřejná zakázka
Praní prádla
P/109/INV/12**

Motto nemocnice: Člověk je stvořen k vzájemné pomoci. L. A. Seneca

1. Dodavatel je oprávněn dle § 49 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje Softender nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám podané jinou než písemnou formou vloženou do elektronického nástroje Softender nebo po lhůtě pro podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nebude brán zřetel.
2. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
3. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.
4. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na elektronickém nástroji Softender a prostřednictvím komunikačního kanálu rozešle všem známým dodavatelům.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti. Předcházející odstavce 3. a 4. tohoto článku se použijí obdobně.
6. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje Softender, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k uchazečům. Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. uchazečům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje Softender. Přístup do elektronického nástroje Softender bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

**Článek 5
Jistota**

Zadavatel nepožaduje složení jistoty.

Článek 6

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, zpracování nabídkové ceny

1. Zadavatel přikládá jako Přílohu č. 2 návrh Smlouvy o dílo, která bude doplněna o potřebné údaje ze strany uchazeče a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o obsahu Smlouvy o dílo.
3. Stanovení nabídkové ceny:

Veřejná zakázka Praní prádla P/109/INV/12

Motto nemocnice: Člověk je zrozen k vzájemné pomoci. L. A. Seneca

- za celé plnění veřejné zakázky, nabídnutá cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci služby.
- uchazeč stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 1) a v návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 2).
- nabídková cena bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a cena celkem s DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- uchazeč je povinen vystavovat fakturu 1x týdně, dodací listy budou vystaveny zvlášť pro jednotlivá oddělení.
- faktura bude splatná 90 dnů.
- smluvní pokuta bude sjednaná ve výši 500,- Kč za každou vadu a den prodlení.

Článek 7 Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští zpracování variant.

Článek 8 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje předložit pro plnění veřejné zakázky:

Základní kvalifikační předpoklady:

1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel podle § 53 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k) zákona. Dodavatel prokazuje splnění těchto kvalifikačních předpokladů v souladu s § 62 odst. 3 zákona.

Profesní kvalifikační předpoklady:

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona prokáže dodavatel:

- výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a to v kopii;
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to v kopii.
- doklad vydaný profesní samosprávou komorou či jinou profesní organizací prokazující jeho členství v této komoře či jiné organizaci, skutečnost prokáže certifikátem, z něhož je patrná doba platnosti a jméno společnosti, která certifikát vydala a která je registrována u českého institutu pro akreditaci, případně funguje na základě akreditace udělené v členském státě Evropské unie, certifikát se musí vztahovat na „Praní a žehlení zdravotnického a ostatního prádla“, a to v kopii

Technické kvalifikační předpoklady:

V souladu s § 56 odst. 2 písm. a) zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech, minimálně však 3 služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, a to v kopii, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, a to v kopii, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle písm. b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně, a to v kopii.

Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona předkládá dodavatel v kopii, originály budou doloženy vítězným uchazečem před podpisem smlouvy.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů se řídí § 125 a následujícími paragrafy zákona. Předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazují splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel přijme výpisy ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Další kvalifikační kritéria jsou uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, povinni prokázat podle podmínek zadávacího řízení.

Pravost a stáří dokladů:

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Splnění kvalifikačních předpokladů:

V souladu s § 62 odst. 3 zákona se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva o dílo je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy o dílo ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona. Čestné prohlášení uchazeč vloží do elektronického nástroje Softender. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to tak, že bude opatřen platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

Článek 9 Obsah nabídky

Dle § 68 odst. 3 zákona musí být součástí nabídky rovněž:

**Veřejná zakázka
Praní prádla
P/109/INV/12**

Motto nemocnice: Člověk je zrozen k vzájemné pomoci. L. A. Seneca

1. seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, předložením čestného prohlášení, a to v kopii
2. má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, předložením čestného prohlášení, a to v kopii
3. prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, předložením čestného prohlášení, a to v kopii

Článek 10

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky

1. Údaje uvedené v návrhu Smlouvy o dílo se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je rozhodující písemný návrh Smlouvy o dílo.

Článek 11

Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena na 1 kg vypraného (čistého) a vyžehleného prádla dle § 78 odst. 1 písm. b) zákona.

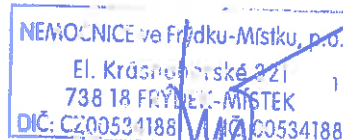
Jako prostředek pro hodnocení nabídek zadavatel hodlá využít elektronickou aukci, ve které budou moci uchazeči, kteří v rámci předběžného hodnocení podle § 97 zákona nebyli vyloučeni, podávat nové aukční hodnoty.

Článek 12

Ostatní ujednání

1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
2. Zadávací lhůta, pro kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, je do 30. 6. 2013.
3. Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku výběrového řízení nevznikne automaticky smluvní vztah.
4. Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
5. Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne **2. 1. 2013 v 8:00 hodin** v sídle zadavatele v budově „R“, ve II. NP v zasedací místnosti „Ostravice“. S ohledem na ust. § 72 odst. 4 zákona zadavatel nekoná otevírání obálek podle ust. § 71 odst. 8 zákona.

Ve Frýdku – Místku dne 12. 12. 2012



Ing. MUDr. Miroslav Prádka, Ph. D.
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o.

Přílohy (tyto přílohy jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace):

- č. 1 - krycí list nabídky
- č. 2 - návrh Smlouvy o dílo