



Slezská nemocnice v Opavě

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



ZADAVATEL:

Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace,
Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

vypisuje

veřejnou zakázku malého rozsahu, zadávanou **mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.**,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, s využitím elektronického nástroje:

„Dodávka regálového systému do spisovny SNO“

Číslo spisu: **SNO/Otr/2021/18/regály-spisovna**

Číslo zakázky: **P21V00000195**

(dále jen „VZ“)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Adresa zadavatele:	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČ zadavatele:	47813750
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Roxana Otrubová, referent majetkové správy
Telefon:	553 766 187, 777 591 238
E-mail:	roxana.otrubova@snopava.cz
www:	www.snopava.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Druh: Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.

Předmět: Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž **patrového regálového systému do spisovny** Slezské nemocnice v Opavě, příspěvkové organizace.

Veřejná zakázka malého rozsahu: Zadavatel ve smyslu ustanovení §31 Zákona o zadávání veřejných zakázek nezadává tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Hovoří-li se tedy dále v této zadávací dokumentaci o „zadávacím řízení“, nerozumí se jím žádný z druhů zadávacího řízení uvedeného v ustanovení §3 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž **patrového regálového systému do spisovny** Slezské nemocnice v Opavě, příspěvkové organizace.

Specifikace a minimální technické požadavky

Regál:

- hloubka cca 80 cm,
- šířka cca 115 cm,
- výška mezi policemi cca 40 cm,
- nosnost cca 120 kg na jednu polici,
- celková výška místnosti je 444 cm, použitelná výška je 400 cm,
- materiál: ocelová montovaná konstrukce, podlaha buď plechová nebo z OSB desek, police plechové, pozinkované plechové nebo dřevotřískové, popřípadě i jiné s dostatečnou nosností.
- osvětlení ve spodní části není požadováno,
- Do regálů budou ukládány kartonové krabice jednotného rozměru: 35x31x31 cm (šířka x hloubka x výška) v každé polici regálu by mělo být uloženo 6 krabic (3 ks v přední řadě a 3 ks za nimi). Hmotnost plné krabice je cca 20 kg.
- Počet a rozmístění regálů provést tak, aby se do určené místnosti mohlo uskladnit minimálně 1 460 ks výše popsaných krabic.

Samotná montáž nepřekročí 15 pracovních dnů.

Zadavatel plánuje využít ke zřízení spisovny místnost č. 113 (viz Příloha č. Půdorys objektu), kam je přístup rozměrnými dvoukřídlými vraty.

Další podmínky:

- veškeré zařízení musí být nové, nepoužité,
- součástí dodávky je doprava do místa plnění, včetně montáže.
- ustanovení o délce záruční doby (**min. 24 měsíců**) – uveďte délku záruční doby (Příloha č. 1 – Krycí list nabídky),
- dodaný regálový systém musí splňovat všechny bezpečnostní zásady, především z hlediska nezávadnosti materiálů, netoxických materiálů a použitých barev, materiálů splňující hygienická pravidla,
- dodavatel předloží zadavateli grafický návrh uspořádání.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **500 000,00 Kč bez DPH** a je maximální a nepřekročitelná.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Účastník ZŘ předloží zadavateli **podepsaný** návrh smlouvy, jenž bude zpracován v souladu s veškerými obchodními podmínkami a požadavky zadavatele.

Účastník se zavazuje, že po celou dobu plnění předmětu této veřejné zakázky bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. **1 mil. Kč**. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody. Účastník je povinen předat zadavateli kopie pojistných smluv nebo certifikáty na požadovaná pojištění při podpisu smlouvy, (kopie bude také součástí nabídky).

Zálohy nebudou poskytovány. Zhotovitel má nárok na fakturaci prací po provedení a řádném předání díla dle podmínek uvedených v návrhu SoD.

Požadovaný termín splatnosti faktury – 30 dnů ode dne přijetí faktury.

Na faktuře bude vždy uvedeno číslo související veřejné zakázky: SNO/Otr/2021/18/regály-spisovna.

Součástí návrhu smlouvy budou i níže uvedená ustanovení, týkající se uveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednaného pojištění a další požadavky zadavatele:

Registr smluv

1. Prodávající/zhotovitel tímto uděluje souhlas kupujícímu/objednateli k uveřejnění všech podkladů, údajů a informací uvedených v této smlouvě, k jejichž uveřejnění vyplývá pro kupujícího/objednatele povinnost dle právních předpisů.
2. Prodávající/zhotovitel je současně srozuměn s tím, že kupující/objednatel je oprávněn zveřejnit obraz smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
3. Zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí kupující/objednatel.
4. Okamžikem zveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění, je tímto zveřejněním v registru smluv současně splněna povinnost uveřejnit ji podle zákona o zadávání veřejných zakázek.

Nebezpečí škody

1. Prodávající/Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. 1 mil. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.
2. Prodávající/Zhotovitel je povinen předat kupujícímu/objednateli při podpisu této smlouvy kopie pojistných smluv na požadovaná pojištění dle této smlouvy, anebo certifikáty příslušných pojišťoven prokazující existenci pojištění po celou dobu trvání díla (dobu trvání pojištění, jeho rozsah, pojištěná rizika, pojistné částky, roční limity a sublimity plnění a výši spoluúčasti).

Další ustanovení:

Faktura bude obsahovat číslo spisu související VZ, tzn. **SNO/Otr/2021/18/regály-spisovna** (uvést do platebních podmínek).

5. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění: areál bývalých autodílen, Lepařova 12, 746 01 Opava.

Doba plnění: realizace dodávky, včetně montáže **maximálně do 8 týdnů ode** dne nabytí účinnosti smlouvy.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH. Účastník, který není plátcem DPH, uvede v Příloze č. 1 – Krycí list nabídky – do kolonky DIČ text: nejsem plátcem DPH. Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu této veřejné zakázky.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- cena v Kč bez DPH
- výše DPH (v % a v Kč)
- cena v Kč včetně DPH

V rámci nabídky je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka ZŘ, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání nabídek nebo při posuzování a hodnocení nabídek může vést až k vyřazení nabídky.

Cenu uvádějte v české měně a cena je závazná po celou dobu trvání smlouvy.

7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem bude ekonomická výhodnost nabídky, hodnocena dle **výše nabídkové ceny v Kč vč. DPH** (100 %) za předmět VZ, včetně veškerých souvisejících nákladů.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

Cenu uveďte s i bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve provést hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provést posouzení splnění požadavků zadavatele.

9. NÁVRH SMLOUVY

Součástí nabídky musí být účastníkem ZŘ **podepsaný** návrh smlouvy, jež bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu smlouvy budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Návrh smlouvy musí obsahovat záruční podmínky, kontakt na osobu zajišťující servis. Návrh smlouvy musí v Příloze č. 1 obsahovat specifikaci zboží.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ, tzn. statutárním orgánem (dle výpisu z OR) nebo osobou k tomu zmocněnou (na základě plné moci).

Zadavatel si vyhrazuje právo o obsahu smlouvy dále jednat.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

a, základní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 2.

b, profesní způsobilost

Účastník ZŘ předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
- Doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list).

c, technická kvalifikace

Účastník ZŘ předloží:

- Seznam významných dodávek realizovaných účastníkem ZŘ za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny v Kč bez DPH, doby realizace a identifikace objednatele. Limit pro splnění kvalifikace je stanoven na min. 2 zakázky realizací, obdobných ve vztahu k předmětu VZ, o min. finančním objemu 250 000,00 Kč bez DPH. (Příloha č. 3 Seznam významných dodávek)
- Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží v českém jazyce, včetně popisu jeho technických parametrů.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Nezasílat poštou ani emailem!!

11. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Záruční doba **minimálně 24 měsíců** od podepsání předávacího protokolu.

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK – LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

Nabídky podané v listinné podobě **nebude** zadavatel vyhodnocovat a budou **VYŘAZENY**.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění dne **- 8. 10. 2021** **ve 12.30 hod.**

Sraz účastníků na adrese místa plnění Lepařova 12, 794 01 Opava.

Prohlídka se uskuteční pouze v případě, pokud o ní účastník požádá na e-mail zadavatele:

bretislav.kupka@snopava.cz a to do 10.00 hod předchozího dne než se má prohlídka místa plnění konat.

15. VZORKY

Nevztahuje se.

16. ELEKTRONICKÝ PODPIS

Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku malého rozsahu, **není nutný** na straně účastníků ZŘ pro potvrzení nabídky elektronický podpis. Podané nabídky jsou však i přesto závazné, což účastník ZŘ

stvrzuje mimo jiné přiložením kvalifikační dokumentace, v níž jsou uvedeny osoby, které jsou oprávněny jménem účastníka ZŘ uzavírat smluvní vztahy.

17. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavatelem, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 48 hod. před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům ZŘ, zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

18. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel požaduje doložit:

Seznam poddodavatelů – V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

19. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky.
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které budou:

- nesplní některý požadavek soutěže,
- obsahovat nepravdivý údaj,

- doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

20. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Krycí list nabídky – Cenová nabídka s uvedením skutečnosti, zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH, (Příloha č. 1)
- b) Návrh smlouvy – PODEPSANÝ – ve formátu pdf., **vč. návrhu smlouvy ve formátu *doc. nebo *docx.**
- c) Čestné prohlášení (Příloha č. 2)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)
- f) Grafický návrh uspořádání, technická specifikace předmětu nabídky, fotografie zboží
- g) Seznam významných dodávek (Příloha č. 3)
- h) Seznam poddodavatelů

Výše uvedené doklady, popř. další doklady tvořící nabídku (např. Plná moc), budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK o maximální velikosti jednoho souboru 10 MB.

21. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 – Seznam významných dodávek
- Příloha č. 4 – Půdorys objektu

V Opavě dne **-4. 10. 2021**

 Slezská nemocnice
v Opavě
příspěvková organizace
Olomoucká 470/86
Předměstí, 746 01 Opava
IČO 47 81 37 50

Ing. Karel Siebert, MBA
ředitel