



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Článek 1. Identifikace veřejné zakázky a zadavatele

|                            |                                                                                                     |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:     | Modernizace Nemocnice Třinec – I. etapa                                                             |
| Druh zadávacího řízení:    | nadlimitní otevřené řízení                                                                          |
| Druh veřejné zakázky:      | dodávky                                                                                             |
| Adresa profilu zadavatele: | <a href="https://msk.ezak.cz/profile_display_8.html">https://msk.ezak.cz/profile_display_8.html</a> |

|                   |                                            |
|-------------------|--------------------------------------------|
| Název zadavatele: | Nemocnice Třinec, příspěvková organizace   |
| Sídlo zadavatele: | Kaštanová 268, Dolní Líštná, 739 61 Třinec |
| Zastoupen:        | Ing. Jiří Veverka, ředitel                 |
| IČO:              | 00534242                                   |
| DIČ:              | CZ00534242                                 |

|                                             |                                                              |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Osoba zastupující zadavatele <sup>1</sup> : | TENDERA partners, s.r.o.                                     |
| Sídlo:                                      | č.p. 424, 664 67 Syrovice                                    |
| Kontaktní místo:                            | Česká 161/1, 602 00 Brno                                     |
| IČO:                                        | 08668477                                                     |
| DIČ:                                        | CZ08668477                                                   |
| Kontaktní osoba:                            | Ing. Radek Hlaváček                                          |
| Telefon:                                    | +420 731 131 684                                             |
| E-mail:                                     | <a href="mailto:hlavacek@tendera.cz">hlavacek@tendera.cz</a> |
| Identifikátor datové schránky:              | he9gwrw                                                      |

### Článek 2. Úvodní ustanovení

- 1) Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „**zadávací dokumentace**“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídek účastníků do zadávacího řízení (dále jen „**účastník**“).
- 2) Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení (dále „**zadávací řízení**“) podle ZZVZ a dále v souladu s pravidly „Obecná pravidla pro žadatele a příjemci pro všechny specifické cíle a výzvy“, vydání 1.14, platnými od 1. 3. 2021 v Integrovaném regionálním operačním programu (dále jen „**Pravidla IROP**“).

<sup>1</sup> V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) na základě příkazní smlouvy. Osoba zastupující zadavatele není ve střetu zájmů, o čemž učinila čestné prohlášení.



- 3) Zadavatel obdržel dotaci na realizaci veřejné zakázky z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „**IROP**“), PO 6: REACT-EU, SC 6.1 REACT-EU, IP 13: Podpora zotavení z krize v souvislosti s pandemií COVID19 a jejími sociálními dopady a příprava zeleného, digitálního a odolného oživení hospodářství, číslo výzvy 98, v rámci projektu „Modernizace nemocnice Třinec“, registrační číslo projektu: CZ.06.6.127/0.0/0.0/21\_121/0016357 (dále jen „**projekt**“).
- 4) Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 5) **Krycí list nabídky**
- a) Zadavatel jako **přílohu č. 1.1 až 1.8** zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový Krycí list nabídky (dále jen „**Krycí list nabídky**“) obsahující předvyplněné **závazné** požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
  - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením Krycího listu nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů, a dále jiných dokumentů, pokud je zadávací dokumentací vyžadováno.
- 6) **Odpovědné veřejné zadávání:**
- a) Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky spočívající v jeho vysoké specializaci zadavatel nestanovuje zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky v oblasti vlivu předmětu veřejné zakázky na životní prostředí, sociálních důsledků vyplývajících z předmětu veřejné zakázky, hospodářské oblasti a inovací. Předmět veřejné zakázky nelze stanovením takových zvláštních podmínek splnit při současném uplatnění zásady přiměřenosti ve vztahu k zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti nakládání s veřejnými prostředky.
  - b) Dílčí aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

### Článek 3. Předmět veřejné zakázky

- 1) Předmětem této veřejné zakázky je **dodávka nové zdravotnické techniky – kontejnery na sterilní materiál a sterilní nástroje, kontejnery na použitý sterilní materiál, úložné prostory a specifický zdravotnický nábytek, infuzní technika, lineární dávkovače, systém ohřevu pacienta, laboratorní mikroskop a mycí a dezinfekční přístroje** (dále jen „**předmět veřejné zakázky**“).
- 2) Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí příloh této zadávací dokumentace:
- a) **příloha č. 2.1 až 2.8** této zadávací dokumentace, kterou tvoří závazný text kupní smlouvy pro danou část veřejné zakázky (dále jen „**Smlouva**“),
  - b) **příloha č. 3.1 až 3.8** této zadávací dokumentace, kterou tvoří technická specifikace předmětu veřejné zakázky pro danou část veřejné zakázky (dále jen „**Technická specifikace**“), včetně rozpočtu pro části 1 a 2 veřejné zakázky, resp. cenové kalkulace pro části 3 až 8 veřejné zakázky.

- 3) Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zařízení a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn pro plnění veřejné zakázky navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně rovnocenné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

4) **Dílčí plnění veřejné zakázky:**

Zadavatel umožňuje dílčí plnění předmětu veřejné zakázky. Veřejná zakázka je rozdělena na **8 částí**:

Část 1 – kontejnery na sterilní materiál a sterilní nástroje (dále jen „část 1“),

Část 2 – kontejnery na použitý sterilní materiál, úložné prostory a specifický zdravotnický nábytek (dále jen „část 2“),

Část 3 – infuzní technika (dále jen „část 3“),

Část 4 – lineární dávkovače (dále jen „část 4“),

Část 5 – systém ohřevu pacienta (dále jen „část 5“),

Část 6 – laboratorní mikroskop (dále jen „část 6“),

Část 7 – myčka podložních mís a bažantů (dále jen „část 7“) a

Část 8 – myčky pro CS (dále jen „část 8“).

Účastník je oprávněn podat nabídku na jednu či více částí veřejné zakázky. Účastníci jsou povinni pro každou část veřejné zakázky, o jejíž zadání se chtějí ucházet, podat samostatnou nabídku.

Požadavky zadavatele jsou pro všechny části veřejné zakázky stanoveny shodně, pokud není v dalších ustanoveních zadávací dokumentace uvedeno jinak.

5) **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **12 278 658,00 Kč bez DPH**, z toho:

- část 1 1 844 572,- Kč bez DPH,
- část 2 3 822 516,- Kč bez DPH,
- část 3 1 900 826,- Kč bez DPH,
- část 4 247 934,- Kč bez DPH,
- část 5 289 256,- Kč bez DPH,
- část 6 454 546,- Kč bez DPH,
- část 7 247 934,- Kč bez DPH,
- část 8 3 471 074,- Kč bez DPH.

6) **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku CPV:**

| Název                  | CPV kód    |
|------------------------|------------|
| Zdravotnické přístroje | 33100000-1 |

**7) Doba plnění veřejné zakázky**

Doba plnění veřejné zakázky je vymezena v čl. V odst. 2 Smlouvy na danou část veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje, že zahájení plnění části 8 veřejné zakázky (dle čl. V odst. 2 Smlouvy pro část 8) bude možné až po obdržení písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění. Čl. XII odst. 5 Smlouvy pro část 8 stanovuje nejzazší termín pro obdržení výzvy k zahájení plnění na 29. 4. 2022.

**8) Místo plnění veřejné zakázky**

Místo plnění veřejné zakázky je vymezeno v čl. V odst. 1 Smlouvy na danou část veřejné zakázky.

## Článek 4. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 1) **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 2) **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 3) **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením v Krycím listu nabídky.
- 4) Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.
- 5) **Společná ustanovení ke kvalifikaci:**
  - a) V případě *prokazování kvalifikace získané v zahraničí* závazný postup stanoví § 81 ZZVZ.
  - b) V případě *kvalifikace v případě společné nabídky* závazný postup stanoví § 82 ZZVZ.
  - c) V případě *prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob* závazný postup stanoví § 83 ZZVZ.
  - d) V případě *změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení* závazný postup stanoví § 88 ZZVZ.

## Článek 5. Kritéria hodnocení a metoda vyhodnocení nabídek

**1) Kritérium hodnocení**

Podané nabídky budou ve všech částech hodnoceny dle ekonomické výhodnosti nabídek podle **nejnižší nabídkové ceny**.

**2) Metoda vyhodnocení nabídek**

Pro hodnocení bude rozhodující **celková nabídková cena v Kč bez DPH**. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou**.

- 3) V případě, že dvě a více nabídek dosáhnou stejné celkové nabídkové ceny bez DPH, bude nejvhodnější nabídka stanovena losem za účasti oprávněných zástupců dotčených účastníků.

## Článek 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Účastník stanoví nabídkovou cenu **za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky**. Účastník stanoví nabídkovou cenu **v měně Kč**.
- 2) Nabídková cena je cenou **pevnou, nejvýše přípustnou**, kterou **není možno překročit, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak**. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.
- 3) Výše nabídkové ceny je **nezávislá na vývoji cen a kursových změnách**. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.
- 4) Účastník není oprávněn podmínit výši nabídkové ceny další podmínkou. Podmínění nabídkové ceny, uvedení variant nabídkové ceny a stanovení výše nabídkové ceny v jiné měně, než stanovené touto zadávací dokumentací bude **důvodem pro vyřazení nabídky** účastníka a jeho následné vyloučení z účasti v zadávacím řízení.
- 5) Nabídková cena bude pro účely zadávacího řízení uvedena v **Kč** na Krycím listu nabídky v odpovídajícím členění.
- 6) Zadavatel zároveň upozorňuje účastníka, že hodnotící komise může posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. může posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

## Článek 7. Obchodní podmínky

- 1) Obchodní podmínky včetně platebních podmínek zadavatele jsou podrobně vymezeny v **závazném vzoru Smlouvy**. Zadavatel výslovně požaduje použití tohoto závazného vzoru.
- 2) **Návrh Smlouvy ve své nabídce účastníci nepředkládají. Jako součást Krycího listu účastník čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán.** Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- 3) Účastníci nejsou oprávněni požadovat změny či doplnění Smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníků, jež budou doplněny před podpisem Smlouvy v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.
- 4) Jako součást své nabídky předloží účastníci následující dokumenty, které budou tvořit přílohy Smlouvy:
  - a) Příloha č. 1 Smlouvy – Seznam zboží s uvedením četnosti BTK (příp. validace) dle čl.VI odst. 1 písm. e) Smlouvy na danou část veřejné zakázky, pokud se tato daného zboží týká.
  - b) Příloha č. 2 Smlouvy – Technická specifikace vč. rozpočtu u částí 1 a 2 veřejné zakázky, resp. cenové kalkulace u částí 3 až 8 veřejné zakázky.

## Článek 8. Podmínky pro uzavření Smlouvy

- 1) Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 2) U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů postupem dle § 122 odst. 4 až 7 ZZZ.

## Článek 9. Požadavky na obsah a způsob zpracování nabídek

- 1) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**.
- 2) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 3) Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.
- 4) Každý dodavatel může podat na veřejnou zakázku nebo její část pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5) Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 6) Pokud účastník podává nabídku na více částí, musí podat na každou část samostatnou nabídku.

## Článek 10. Způsob podání nabídek

- 1) Nabídky je nutné podat **nejpozději do 15. 12. 2021, 10:00 hodin**.
- 2) **Nabídky** se podávají v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**.

## Článek 11. Otevírání nabídek

- 1) Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.
- 2) Pokud nebude nabídka zadavateli doručena způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 3) Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## Článek 12. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 1) Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude postupovat ve smyslu § 99 ZZVZ.
  - a) Zadavatel může dodavatelům zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti, a to uveřejněním na profilu zadavatele, nejméně **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
  - b) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli, nejméně **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
  - c) Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám osoby zastupující zadavatele, tj. e-mailem na kontaktní údaje (viz čl. 1 této zadávací dokumentace), nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

## Článek 13. Prohlídka místa plnění

Zadavatel uvádí, že vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky není nutná prohlídka místa plnění.

## Článek 14. Výhrada práva uveřejnit rozhodnutí zadavatele na profilu zadavatele

Nepoužije se.

## Článek 15. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Za tímto účelem zadavatel jako součást Krycího listu nabídky předkládá účastníkům vzor seznamu poddodavatelů.

## Článek 16. Zadávací lhůta a jistota

- 1) Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (tj. lhůtu, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami) v délce trvání **3 měsíců**. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 2) Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## Článek 17. Zpracování osobních údajů

- 1) Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení.
- 2) Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 3) Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 4) Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování osobě zastupující zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení ve smyslu § 43 ZZVZ.

## Článek 18. Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- 1) **Komunikace:**
  - a) Zadavatel, resp. osoba zastupující zadavatele komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem, resp. osoba zastupující zadavatele a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.
  - b) Pro komunikaci se zadavatelem, resp. osobou zastupující zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje E-ZAK – <https://msk.ezak.cz/>.
  - c) Podrobné informace o ovládání systému jsou k dispozici v uživatelských příručkách na [https://msk.ezak.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://msk.ezak.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf).
- 2) Zadavatel si vyhrazuje **právo ponechat si obdržené nabídky**.
- 3) Zadavatel **nebude účastníkům hradit žádné náklady** spojené s účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Tím nejsou dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 4) Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření Smlouvy. V případě, že nedojde k uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoliv platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoliv důvodu.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje **právo odstoupit od Smlouvy**, zjistí-li po uzavření této Smlouvy, že účastník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.



- 6) Dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení je podle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům poskytovatele dotace, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 7) Autorem zadávací dokumentace a jejích příloh č. 1 je společnost TENDERA partners, s.r.o. Ostatní části zadávací dokumentace vypracoval zadavatel, není-li uvedeno jinak.
- 8) Obsah, členění a hlavní myšlenky uvedené v zadávací dokumentaci považuje autor této zadávací dokumentace, jímž je osoba zastupující zadavatele, za své duševní vlastnictví a nesmějí být bez jeho svolení kopírovány nebo jinak předávány třetím stranám ani použity za jiným účelem, než je zadávání předmětné veřejné zakázky.

## Článek 19. Přílohy

- Příloha č. 1.1 až 1.8 ZD – Krycí list nabídky dle dané části veřejné zakázky
- Příloha č. 2.1 až 2.8 ZD – Smlouva dle dané části veřejné zakázky
- Příloha č. 3.1 až 3.8 ZD – Technická specifikace dle dané části veřejné zakázky

V Brně dne 12. 11. 2021

**Za zadavatele – Nemocnice Třinec, příspěvková organizace:**

**Ing. Radek Hlaváček**

TENDERA partners, s.r.o.

Poradce pro výběrová řízení

Na základě plné moci