



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek,
v znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Přeprava stravy pro SZZ Krnov

Číslo spisu: **KRN/Otr/2023/02/přeprava stravy-SZZ**

Číslo zakázky: **P23V00000009**

podlimitní veřejná zakázka na služby
zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 ZZVZ

Zadavatel:

Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace

I.P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov

IČO 00844641

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona a je souborem veškerých písemných dokumentů obsahujících zadávací podmínky. Tato textová část zadávací dokumentace (tedy zadávací dokumentace v užším smyslu, dále také jen „zadávací dokumentace“) je zpracována v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a zároveň vymezuje požadované kvalifikační předpoklady (způsobilost) a způsob jejich prokázání. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

OBSAH

1	Identifikační údaje zadavatele a údaje o profilu zadavatele	3
1.1	Zadavatel.....	3
1.2	Profil zadavatele	3
2	Druh veřejné zakázky, způsob zahájení, předmět PLNĚNÍ Veřejné zakázky	3
2.1	Druh veřejné zakázky	3
2.2	Způsob zahájení.....	3
2.3	Předmět plnění veřejné zakázky	3
2.4	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
3	Doba a místo plnění veřejné zakázky, jazyk nabídky, CPV kódy	6
3.1	Předpokládaná doba plnění.....	6
3.2	Místo plnění.....	6
3.3	Jazyk nabídky	6
3.4	Klasifikace předmětu veřejné zakázky – CPV Kódy	6
4	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	6
4.1	Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ	6
4.2	Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ.....	7
4.3	Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ	7
4.4	Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ	7
5	Společná ustanovení ke kvalifikaci	8
5.1	Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením	8
5.2	Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace....	8
5.3	Doklady předkládané vybraným dodavatelem	8
5.4	Prokázání kvalifikace získané v zahraničí	8
5.5	Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob	8
5.6	Společné prokazování kvalifikace	9
5.7	Důsledek nesplnění kvalifikace	9
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
7	PODDODAVATELÉ	9
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
9	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	10
10	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
10.1	Kritéria hodnocení	10
10.2	Způsob hodnocení nabídek	10
10.3	Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny.....	10
11	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
12	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	11
13	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	11
14	ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 40 ZÁKONA	11
15	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM	11
16	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM	12
17	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY ZŘ.....	13
18	SEZNAM PŘÍLOH	13

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ÚDAJE O PROFILU ZADAVATELE

1.1 Zadavatel

Název zadavatele	Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace
Sídlo	I.P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
IČO:	00844641
Zastoupen	MUDr. Ladislavem Václavcem, MBA, ředitelem
Kontaktní osoba zadavatele:	Bc. Roxana Otrubová, referent majetkové správy
Telefon	777 591 238
E-mail	otrubova.roxana@szzkrnov.cz

1.2 Profil zadavatele

Profil zadavatele	https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html
Provozovatel el. nástroje E-ZAK	Centrála společnosti QCM, s.r.o.
IČO	26262525
Telefon	+420 538 702 719
E-mail	podpora@ezak.cz

2 DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB ZAHÁJENÍ, PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. § 53 Zákona.

2.2 Způsob zahájení

Zadavatel zahájil řízení způsobem dle § 53 odst. 1 zákona uveřejněním Písemné výzvy k podání nabídek na svém profilu zadavatele dne 30. 1. 2023.

2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem podlimitní VZ je zajištění rozvozu hotových jídel a nápojů tabletovým systémem, po dobu jednoho roku, za podmínek stanovených v zadávacích podmínkách, a to v souladu s harmonogramem denních závozů specifikovaných níže, obecně platnými právními předpisy a hygienickými normami určenými ke dni provádění přepravy mezi pracovištěm zadavatele v Krnově a nemocničním oddělením OOP Dvorce, LDN+OOP Město Albrechtice a SN v Opavě.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Místa závozu stravy dle dodacích míst

Město Albrechtice, Nemocniční 184/2, 793 95

Oddělení OOP1, OOP2, OOP3, plicní oddělení, sociální lůžka, LDN

Dvorce, Nemocniční 287, 793 68

Oddělení OOP muži a ženy

Slezská nemocnice v Opavě, Olomoucká 470/86, 746 01 Opava

Oddělení GDOO1, GDOO2, INFO1, INFO2 a JIP, DETO1, DETO2 a JIP, INTO1,2,3 a JIP, TRNO1

Harmonogram a podmínky závozů

Níže uvedené časové údaje, týkající se příjezdů a odjezdů jsou pouze orientační, jejich dodržení bude záviset na aktuální dopravní situaci. Pevné jsou však časy přistavení obou vozidel ve Sdruženém zdravotnickém zařízení Krnov, příspěvkové organizaci, výdejní rampa stravovacího provozu.

Harmonogram závozů:

1) Snídaně:

Přistavení 2 vozidel

05:45 hod. /nakládka/

Město Albrechtice – OOP a LDN

Odjezd Krnov – příjezd Město Albrechtice 6:00 – 6:20

Odjezd Město Albrechtice – příjezd Krnov 6:30 – 6:50

Opava Slezská nemocnice – stravovací provoz (Pavilon V) + Dvorce

Odjezd Krnov – příjezd Opava – příjezd Dvorce 6:10 – 7:00 – 7:35

Odjezd Dvorce – příjezd Krnov 7:50 – 8:35 /přiváží použitý jídelní servis z přechozího dne/

2) Obědy + večeře:

Přistavení 3 vozidel

10:00 hod /nakládka/

Město Albrechtice – OOP a LDN

Odjezd Krnov – příjezd Město Albrechtice 10:20 – 10:40

Odjezd Město Albrechtice – příjezd Krnov 12:30 – 13:00

Opava – Slezská nemocnice – rampa budovy interny (Pavilon N)

Odjezd Krnov – příjezd Opava 10:30 – 11:15

Odjezd Opava – příjezd Krnov 13:30 – 14:15 /přiváží použitý jídelní servis/

Dvorce – OOP

Odjezd Krnov – příjezd Dvorce 10:00 – 11:15

Odjezd Dvorce – příjezd Krnov 12:30 – 13:30 /přiváží použitý jídelní servis/

Objednatel si vyhrazuje právo na změnu časů rozvozu stravy dle provozních podmínek při výdeji stravy.

Seznam minimálního složení gastronomických zařízení a nádob, které budou předmětem přepravy:

Město Albrechtice

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x7 6 ks

Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1726 cm /160 + 130 kg/

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x7 1 ks

Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1382 cm /131 + 94 kg/

Transportní vozík Temp-Rite na přepravu tabletu Riber Termotray 1 3x10 2 ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1411x750x1600 /115 + 165 kg/

Termoporty 14 ks
Rozměry a váha: 500x400x350 cm /2 kg/

Dvorce:

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x10 1 ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1726 cm /160 + 130 kg/

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x7 3ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1382 cm /131 + 94 kg/

Termoporty 4 ks
Rozměry a váha: 500x400x350 cm /2 kg/

Slezská nemocnice v Opavě

Aktivní vozík Abner TTV-E na přepravu tabletu Thermoline A2 3x10 5 ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1051x704x1726 cm /160 + 130 kg/

Transportní vozík Temp-Rite na přepravu tabletu Riber Termotray 1 3x10 6 ks
Rozměry a váha vozíku + váha jídelního tabletu: 1411x750x1600 cm /115 + 165 kg/

Termoporty 22 ks
Rozměry a váha: 500x400x340 cm /2 kg/

Další podmínky závozu

- Závozy budou uskutečňovány denně, po dobu 7 dnů v týdnu, po celý rok (365 dnů).
- Přeprava bude uskutečňována dle výše uvedeného harmonogramu, objednatel je oprávněn upravit harmonogram a žádat dodatečnou jízdu.
- Specifikace vozidla pro přepravu stravy – kryté, skříňové, nákladní vozidlo s hydraulickým čelem, uzpůsobené k přepravě požadovaných zařízení a nádob v daném množství (viz výše).
- Přepravované gastronomické zařízení s hotovou stravou musí být upevněno (zamezení pohybu nákladu po nákladním prostoru vozidla).
- Před započítáním převozu v 06:00 hod. musí být provedena dezinfekce vozidla (nákladního prostoru) - mytí vozidla vč. dezinfekce a dezinfekčních přípravků je v režii provozovatele.
- Na závoz do jednotlivých středisek musí být použito samostatné vozidlo a nesmí být použito k jiným účelům než přepravy stravy (k přepravě jiné věci), spolu s přepravou nákladu umožní provozovatel přepravu 1 zaměstnance stravovacího provozu dle potřeby zadavatele.
- Provozovatel je povinen opatřit na vlastní náklady dopravní prostředek způsobitou osobou a pohonnými hmotami, jakož i ostatními prostředky, aby bylo možno přepravu zajistit.
- Provozovatel je povinen zajistit přepravu stravy za jakýchkoli specifických (havárie, nemoc řidiče, porucha vozidla) či klimatických podmínek.
- Provozovatel je povinen v případě selhání vozidla, přistavit další vozidlo a to do 30 minut, náklad přeložit a zajistit přepravu, vozidlo musí být k dispozici i mimo harmonogram a to do 16:00 hod. k případné mimořádné přepravě.
- Provozovatel je povinen přepravovaný náklad naložit do nákladního prostoru a na místě určeném jej vyložit a být nápomocen k dopravení nákladu k výtahu.
- Uskutečněné přepravy v jednotlivých dnech je provozovatel povinen nechat potvrdit určeným zaměstnancem objednatele a tyto denní přepravní doklady doložit k faktuře.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí cca **3 405 450,00 Kč bez DPH.**

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, JAZYK NABÍDKY, CPV KÓDY

3.1 Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: ihned po ukončení ZŘ.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem.

3.2 Místo plnění

- Sdružené zdravotnické zařízení Krnov, příspěvková organizace, I.P. Pavlova 552/9, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
- OOP Dvorce, Nemocniční 287, PSČ 793 68,
- LDN + OOP Město Albrechtice Nemocniční 184/2, PSČ 793 95,
- Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí 746 01 Opava.

3.3 Jazyk nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky – CPV Kódy

Kód CPV 60000000-8 Převážná služba

4 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Kvalifikovaným pro plnění VZ je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

4.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	Potvrzení příslušného finančního úřadu a Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně

		<i>vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.		

4.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 4.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

4.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Nepožadováno.

4.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	seznam významných dodávek realizovaných v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení.	<i>Předložení seznamu významných služeb, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje: - název objednatele, - stručná charakteristika služby a její rozsah, - doba realizace služby (uvést od – do, měsíc a rok plnění, - finanční objem služby (uvést v Kč bez DPH/1rok), - kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň 2</i>

		<i>významné služby, jejichž předmětem byla přeprava stavy za období min. 12 po sobě jdoucích měsíců dodání předmětu smlouvy, v celkovém finančním objemu nejméně 1 500 tis. Kč bez DPH za každou zakázku za 1 rok.</i>
--	--	--

Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je seznam významných služeb předložený dodavatelem pravdivý a zda jsou splněny všechny podmínky týkající se referenčních zakázek. V případě, že údaje uvedené dodavatelem budou v rozporu s výsledky kontroly zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

5 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

5.1 Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce **čestným prohlášením** dle § 53 odst. 4 ZZVZ (vzor Čestného prohlášení – Příloha ZD č. 3).

5.2 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady/čestnými prohlášeními předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

5.3 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě**.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

5.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

5.5 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob, a to ve smyslu § 83 zákona.

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČ, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní způsobilosti** podle odst. 4.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,

- b) doklad prokazující splnění **profesní způsobilosti** podle odst. 4.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

5.6 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 4.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 4.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

5.7 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Zadavatel stanovil veškeré závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace (Příloha č. 1 ZD – Smlouva o provozu dopravního prostředku) (dále jen „smlouva“). Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 6.2. Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy. Předložený návrh smlouvy bude doplněn na místech určených zadavatelem. Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány. Účastník podáním nabídky vyjadřuje svůj souhlas se zněním obchodních podmínek.

7 PODDODAVATELÉ

Zadavatel nevylučuje možnost plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel v takovém případě musí v souladu s § 105 zákona ve své nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. K tomu dodavatel využije VZOR uvedený v Příloze č. 4 – Seznam poddodavatelů.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, znamená to, že nemá v úmyslu zadat určitou část VZ poddodavateli.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatelé stanoví nabídkovou cenu jako **výši denní sazby za přepravu stravy dle harmonogramu**, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v ZD. Nabídková cena bude uvedena jako cena maximální. Cena musí zahrnovat veškeré náklady s realizací VZ spojené (např. pohonné hmoty, pojištění, plat řidiče, dezinfekci apod.).

- cena v Kč bez DPH
- výše DPH (v % a v Kč)
- cena v Kč včetně DPH

DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídek.

Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

- změny daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění;
- změny sazby DPH.

9 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník ZŘ podá pouze jednu nabídku v elektronické podobě, a to s využitím el. nástroje E-ZAK.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace, doklady a vyplněné dokumenty, které účastník ZŘ vloží do elektronického nástroje E-ZAK:

- Návrh smlouvy o provozu dopravního prostředku (Příloha č. 1)
- Krycí list s uvedením nabídkové ceny (Příloha č. 2)
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů, resp. doklady prokazující splnění kvalifikace (Příloha č. 3)
- Čestné prohlášení ke střetu zájmů ve smyslu ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (Příloha č. 3)
- Seznam poddodavatelů, je-li to relevantní (Příloha č. 4)
- Ostatní doklady, dokumenty, které se dle účastníka ZŘ vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

10 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 Kritéria hodnocení

Předložené nabídky budou ve smyslu ustanovení § 114 Zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle výše **celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (100 %), tzn. výše denní sazby přepravy stravy dle harmonogramu**, včetně veškerých nákladů s tím spojených.

10.2 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel seřadí nabídky podle výše jejich nabídkové ceny v Kč vč. DPH, od nejnižší po nejvyšší. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

10.3 Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Před odesláním oznámení o výběru o dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 zákona.

11 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 17 zadávací dokumentace, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele dle bodu 1.1 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dnů uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele, https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby pravidelně sledovali výše uvedený odkaz a před podáním nabídky si zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace.

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 17, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek: do 15. 2. 2023 do 9:00 hod.

Místo podání nabídek: profil zadavatele na internetové adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html

Nabídka bude vložena účastníkem ZŘ v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v el. nástroji E-ZAK, zaručujícím splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich zpřístupnění. Nabídky budou v elektronickém nástroji chráněny šifrováním jejich obsahu v souladu s požadavky stanovenými Vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 260/2016 Sb., v platném znění.

13 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění nabídek v prostředí el. nástroje E-ZAK. Jelikož zadavatel připouští podávání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, **bude otevírání nabídek probíhat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení** formou zpřístupnění jejich obsahu oprávněné osobě zadavatele.

Ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 zákona kontroluje zadavatel, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Doručené nabídky budou otevírány postupně podle data jejich doručení.

14 ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 40 ZÁKONA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **120 dnů**.

15 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

Vybraný dodavatel doloží na výzvu zadavatele originály dokladů o kvalifikace ve smyslu odst. 5.3.

U vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 zákona zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve v souladu s § 122 odst. 5 zákona, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

1. je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží;
2. je-li zahraniční právnickou osobou, která nepředložila údaje vyžadované zadavatelem v souladu s § 122 odst. 5 zákona.

16 DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Náklady spojení se svou účastí v ZŘ nese účastník.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky či zrušit ZŘ v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření kupní smlouvy s vybraným účastníkem, se kterým má být uzavřena kupní smlouva, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si ve smyslu ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru dodavatele se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo, dle ustanovení § 48 odst. 5, písm. f) Zákona, vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud zadavatel prokáže, že se účastník zadávacího řízení v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení dopustil závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost.

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních nabídek.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty § 41 zákona.

Veškeré podmínky zadávacího řízení, které nejsou výslovně upraveny v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Veškeré informace a údaje uvedené v této Výzvě a ostatních dokumentech, souvisejících s touto veřejnou zakázkou, vymezují závazné požadavky zadavatele na obsah nabídky na veřejnou zakázku a na plnění veřejné zakázky. Tyto uvedené požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky k VZ. Neakceptování požadavků zadavatele může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučením dodavatele ze zadávacího řízení.

Dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

17 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY ZŘ

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného el. nástroje E ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), dostupného na <https://msk.ezak.cz/>

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719).

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele https://msk.ezak.cz/profile_display_6.html.

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

18 SEZNAM PŘÍLOH

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o provozu dopravního prostředku

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – ČP o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

V Krnově

.....

MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel