

**Veřejná zakázka**  
**VZ „Servis a údržba rentgenových zařízení“**

**Zadávací dokumentace**

Dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

**Zadavatel:**  
**Nemocnice Havířov, příspěvková organizace**  
Dělnická 1132, 736 01 Havířov

**Vyhlašuje veřejnou zakázku na služby**  
Zadávanou v otevřeném řízení v nadlimitním režimu v souladu se ZZVZ

Název veřejné zakázky:

VZ „Servis a údržba rentgenových zařízení“

Systémové číslo VZ:

P23V00000084

## Článek 1. Identifikační údaje

<b>Název zadavatele:</b>	Nemocnice Havířov, příspěvková organizace
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Dělnická 1132, 736 01 Havířov
<b>IČO zadavatele:</b>	00844896
<b>URL adresa:</b>	<a href="http://www.nsphav.cz">www.nsphav.cz</a>
<b>Oprávněná osoba zadavatele:</b>	Ing. Norbert Schellong, MPH, ředitel
<b>Kontaktní osoba zadavatele: (§ 43 ZZVZ)</b>	JUDr. Rita Kubicová, advokátka
<b>Telefon:</b>	+420 608 831 124
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:vzakazky@advokatkakubicova.eu">vzakazky@advokatkakubicova.eu</a>
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://msk.ezak.cz/profile_display_4.html">https://msk.ezak.cz/profile_display_4.html</a>

## Článek 2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění pozáručního servisu zdravotnických prostředků - rentgenových přístrojů k zajištění bezpečného a plynulého provozu těchto zdravotnických prostředků z hlediska funkčnosti, bezpečnosti, dle doporučení výrobce, v rozsahu a způsobem uvedeným v této zadávací dokumentaci a v závazných vzorech smlouvy o provádění pozáručního servisu pro část 1 a část 2 veřejné zakázky, které tvoří Přílohu č. 2A a 2 B této zadávací dokumentace.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky sjednanou na dobu neurčitou je 3.640.000,- Kč bez DPH pro rozhodné období 4 let (910.000,- Kč bez DPH/ 1 rok).**

Klasifikace dle CPV:

CPV kód: 50421200-4 Opravy a údržba rentgenových přístrojů

### ***Rozdělení veřejné zakázky na části:***

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 35 ZZVZ rozdělena na 2 části. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu nebo na obě části veřejné zakázky. Veškeré podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci se vztahují na každou z níže uvedených částí, pokud není stanoveno v zadávací dokumentaci jinak.

Pořadové číslo části VZ	Název části veřejné zakázky	Dílčí předpokládaná hodnota v Kč bez DPH pro rozhodné období 4 let	Dílčí předpokládaná hodnota v Kč vč. DPH pro rozhodné období 4 let
1.	Servis a údržba MOBILETT Elara Max	1.520.000,-	1.839.200,-
2.	Servis a údržba <b>Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.</b>	2.120.000,-	2.565.200,-

#### **Specifikace Zařízení Mobilett Elara Max, výrobce Siemens Healthcae GmbH:**

- Mobilett Elara Max
- WLAN
- Integrované zařízení pro měření povrchové dávky záření
- Bezdrátový detektor MAX wi-D
- Mřížka pro bezdrátový detektor
- Dálkový ovladač systému Mobilett
- Nemocniční WLAN ROW
- Uživatelská dokumentace

#### **Požadovaný servis pro zařízení Mobilett Elara Max, výrobce Siemens Healthcae GmbH**

- preventivní provozní servis pro zabezpečení plynulého provozu
- opravy poruch
- včetně náhradních dílů
- včetně speciálních komponent – RTG zářičů
- garance lhůt pro provedení servisních úkonů (lhůta začíná běžet v intervalu základní pracovní doby 8:00 – 17:00 v pracovních dnech):
  - reakční doba: 4 hodiny od nahlášení závady
  - nástup na opravu: následující pracovní den po nahlášení závady
  - oprava bez použití ND: do 2 pracovních dní po nahlášení závady
  - oprava s použitím ND z dovozu: do 3 pracovních dní po nahlášení závady
- provedení BTK dle zákona 375/2022 Sb. v ceně - obsahuje výrobcem předepsanou údržbu, kontrolu, resp. revizi elektrické bezpečnosti
- provedení ZDS dle požadavků SÚJB
- provádění aktualizací, tzv. Updatů, vydaných výrobcem pro dané zařízení
- náklady na dopravu v ceně servisního balíčku

- dálková diagnostika - pro urychlení, resp. zlepšení diagnostiky, včetně podpory z výrobního závodu

### **Specifikace Zařízení Luminos dRF Max, výrobce Siemens Healthcae GmbH:**

- Luminos dRF Max
- Extension Trendelenburg 90 degrees
- Compression device
- Semi transparent collimator filters
- Reference Image for FL-C
- MAX wi-D
- MAX wi-D clip-on grid 15/80 F115
- WLAN for MAX wireless detectors
- Transparent grid 13/92, universal
- Transparent grid 13/92, F115
- 80 kW Upgrade
- SmartMove - Automatic positioning
- Ysio Max Option
- Laser light localizer
- DAP meter CAREmax 2nd plane
- Bucky wall stand
- Foot switch, Fluoro and Acquisition
- 2nd Cont.Pan.Luminos dRF w/ST-Filt.
- CAREprofile
- Fluoroloop – C
- DCS 2 with 2 displays
- DICOM Worklist / MPPS
- DICOM Query Retrieve
- CAREMAX plus HS Integrated
- Radiation protection, removable
- Lateral radiation protection
- Distributor XP 63A

### **Požadovaný servis pro zařízení Luminos dRF Max, výrobce Siemens Healthcae GmbH**

- preventivní provozní servis pro zabezpečení plynulého provozu
- opravy poruch
- včetně náhradních dílů
- včetně speciálních komponent – RTG zářičů, Flat detektorů, Large Display apod.
- garance lhůt pro provedení servisních úkonů (lhůta začíná běžet v intervalu základní pracovní doby 8:00 – 17:00 v pracovních dnech):

- reakční doba: 4 hodiny od nahlášení závady
- nástup na opravu: následující pracovní den po nahlášení závady
- oprava bez použití ND: do 2 pracovních dní po nahlášení závady
- oprava s použitím ND z dovozu: do 3 pracovních dní po nahlášení závady
- provedení BTK dle zákona 375/2022 Sb. v ceně - obsahuje výrobcem předepsanou údržbu, kontrolu, resp. revizi elektrické bezpečnosti
- provedení ZDS dle požadavků SÚJB
- provádění aktualizací, tzv. Updatů, vydaných výrobcem pro dané zařízení
- náklady na dopravu v ceně servisního balíčku
- dálková diagnostika - pro urychlení, resp. zlepšení diagnostiky, včetně podpory z výrobního závodu

### **Článek 3**

#### **Lhůta a místo pro podání nabídky**

Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. **do 11.4.2023 do 9.00 hod.**

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ust. § 109 ZZVZ.

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese [https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_4.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_4.html). **Jiná forma nabídky, než elektronická, je zakázána.** Pokud bude nabídka doručena v listinné podobě, zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka nebyla podána v souladu se zadávací dokumentací. Na elektronickém nástroji E-ZAK bude umístěna veškerá dokumentace potřebná k podání nabídky.

Podrobné instrukce elektronického nástroje E-ZAK se nachází v uživatelské příručce pro dodavatele, pod odkazem: <https://skoleni.ezak.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek v aplikaci E-ZAK se nachází na adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh smlouvy o provádění servisu a údržby pro tu část veřejné zakázky, do které svoji nabídku podává. Zadávací dokumentace obsahuje pro obě části veřejné zakázky vzorovou smlouvu o provádění servisu a údržby, do které účastník doplní údaje požadované v textu smlouvy. Zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud

zastupuje účastníka jiné osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka, zadavatel doporučuje, aby byla součástí návrhu smlouvy plná moc zplnomocňující tuto osobu k podpisu smlouvy.

2. Účastník vloží návrh smlouvy o provádění servisu a údržby do elektronického nástroje ve formátu \*.pdf (podepsaná smlouva) a rovněž ve formátu \*.doc.
3. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady k prokázání požadované kvalifikace.
4. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
5. Nabídka bude vložena do elektronického nástroje E-ZAK a opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka, a to buď jako celek, anebo každý dokument zvlášť.
6. Členění nabídky:
  - Obsah nabídky
  - Vyplněný formulář – krycí list - Příloha č. 1 ZD
  - Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikaci
  - Návrh smlouvy v souladu s bodem 1 tohoto článku – Příloha č. 2A,2B ZD
  - Vyplněný formulář – Seznam významných služeb – Příloha č. 3 ZD
  - Vyplněný formulář – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím – Příloha č. 4 ZD
  - Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

## **Článek 4**

### **Vysvětlení zadávací dokumentace**

1. Dodavatel je oprávněn dle § 98 ZZVZ po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i pro jejich vypořádání zadavatelem. Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavatelem, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Písemné žádosti musí být zadavateli doručeny zástupci zadavatele (prostřednictvím el. nástroje E-ZAK na adrese [https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_4.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_4.html), datové schránky zástupce zadavatele g2yg4bm či na e-mailovou adresu zástupce zadavatele vzakazky@advokatkakubicova.eu) s dostatečným předstihem, a to nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro uveřejnění vysvětlení dle § 98 odst. 1 ZZVZ (tj. 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek). Jiné formy dotazů či žádostí nebudou zodpovídaný. Zadavatel uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele na profilu zadavatele ve lhůtě nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

2. V žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

## **Článek 5**

### **Jistota**

Zadavatel nepožaduje složení jistoty dle § 41 ZZVZ.

## **Článek 6**

### **Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, zpracování nabídkové ceny**

1. Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu Smlouvy o provádění servisu a údržby včetně příloh (dále jen „smlouva“). Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 2A a 2B). Účastník vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny pro vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.

2. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v návrhu smlouvy, splatnost faktur činí 30 dnů.

3. Stanovení nabídkové ceny:

- účastník stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 1) a v návrhu smlouvy (Příloha č. 2A,2B),
- nabídková cena v krycím listu bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a nabídková cena s DPH, nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky,
- nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu zakázky,

## **Článek 7**

### **Požadavky na varianty**

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních nabídek dle § 102 ZZVZ.

## **Článek 8**

### **Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Zadavatel požaduje předložit pro plnění veřejné zakázky:

#### **Kvalifikace**

Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů musí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ
- c) technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel bude akceptovat prokázání splnění kvalifikace čestným prohlášením (§ 86 odst. 2 ZZVZ).

Zadavatel bude akceptovat doklady k prokázání kvalifikace, které budou doloženy v prosté kopii.

Vybraný dodavatel předloží podle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ originály nebo úředně ověřené kopie výše stanovených dokladů k prokázání splnění způsobilosti o jeho kvalifikaci.

### **Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ:**

Podle § 74 odst. 1 ZZVZ způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ); jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podá-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Podá-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán. Účastník je rovněž oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem dle § 234 ZZVZ.

Doklady prokazující způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **Prokázání splnění základní způsobilosti**



Dodavatel podle § 75 odst. 1 ZZVZ prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Za bezdlužnosti účastníka dle výše uvedených bodů je podle zákona považován i stav, kdy má účastník se správcem nebo příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ**

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ předložením prosté kopie:

- a) výpisu z obchodního rejstříku (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- b) dokladu prokazujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost prokazuje – konkrétně doklad prokazující ohlášení účastníka jakožto osoby provádějící servis specifikovaných přístrojů u Státního ústavu pro kontrolu léčiv podle zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, v platném znění.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán. Účastník je rovněž oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem dle § 234 ZZVZ.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**

Účastník prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Významnou službou se pro potřeby tohoto zadávacího řízení rozumí významná služba obdobná předmětu plnění veřejné zakázky – servis a údržba rentgenových zařízení. Požadavky na jednotlivé části veřejné zakázky:

Pořadové číslo části VZ	Název části veřejné zakázky	Počet požadovaných významných služeb	Požadovaný minimální finanční objem v Kč bez DPH u každé jednotlivé služby/1 rok
1.	Servis a údržba MOBILETT Elara Max	2	190.000,-
2.	Servis a údržba <b>Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.</b>	2	265.000,-

Účastník vyplní Přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

### **Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ**

V souladu s § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce doložil seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

**Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu osob provádějících BTK a další požadované služby, a to včetně dokladu prokazujícího platnou autorizaci těchto osob.**

### **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 ZZVZ)**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odstavci 1, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

## **Článek 9**

### **Způsob hodnocení nabídek**

Hodnoceny budou pouze ty nabídky, které splňují požadavky zadavatele na předmět zakázky.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky na základě nejnižší nabídkové ceny.

**Hodnotící kritérium:**

Celková nabídková cena bez DPH pro rozhodné období 4 let.....100%

Zadavatel si v souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ vyhrazuje právo provádět předsumuté hodnocení nabídek (posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek).

#### **Mimořádně nízká nabídková cena**

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 ZZVZ.

## **Článek 10 Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude předložena jako cena nejvýše přípustná a bude členěna:

- na nabídkovou cenu v Kč bez DPH za plnění předmětu veřejné zakázky, do které dodavatel podává nabídku,
- sazbu DPH v %,
- výši DPH v Kč,
- cenu v Kč včetně DPH.

Nabídkovou cenu uvede dodavatel v krycím listu nabídky a ve smlouvě. Předmětem hodnocení je celková nabídková cena bez DPH pro rozhodné období 4 let. Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro plnění předmětu veřejné zakázky (dopravu do místa plnění, montáž, instalaci, uvedení do provozu, likvidaci odpadu a obalů, zaškolení obsluhy, práci servisního technika, náklady na preventivní prohlídky, náklady na provádění instruktáže, náklady na dopravu a cestovné servisního technika, plnění a pojištění, případné clo, výměnu a montáž náhradních dílů, případné měření a revize nově instalovaných náhradních dílů a ostatní náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky).

## **Článek 11 Ostatní ujednání**

1. Ukončením zadávacího řízení a oznámením výsledku zadávacího řízení nevznikne automaticky smluvní vztah.
2. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
3. Zadavatel v souladu s § 104 písm. e) ZZVZ požaduje poskytnutí součinnosti při uzavírání smlouvy, a to formou dodání originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci. Podle § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.
4. Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 ZZVZ.

5. Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí, že smlouva může být zveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele. Současně bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění a souhlasí s tím, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

6. Zohlednění zásady dle ust. § 6 odst. 4 ZZVZ - Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky spočívající v jeho vysoké specializaci zadavatel nestanovuje zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky v oblasti vlivu předmětu veřejné zakázky na životní prostředí, sociálních důsledků vyplývajících z předmětu veřejné zakázky, hospodářské oblasti a inovací. Předmět veřejné zakázky nelze stanovením takových zvláštních podmínek splnit při současném uplatnění zásady přiměřenosti ve vztahu k zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti nakládání s veřejnými prostředky.

7. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

## Článek 12 GDPR

Nemocnice Havířov, příspěvková organizace (dále jen „správce“ nebo „zadavatel“), tímto plní informační povinnost vůči subjektům údajů (dále jen „subjekt údajů“), jejichž osobní údaje mohou být v rámci procesu zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) zpracovávány. Za subjekty údajů je možné považovat zejména dodavatele, zaměstnance dodavatele, členy nebo náhradníky členů komise, členy realizačního týmu ad. Správce je povinen informovat dotčené subjekty údajů o podmínkách zpracovávání jejich osobních údajů na základě čl. 13 a čl. 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).

### Identifikační a kontaktní údaje správce osobních údajů

Název nemocnice: Nemocnice Havířov, příspěvková organizace

Sídlo: Dělnická 1132/24, 736 01 Havířov

IČ: 00844896, DIČ: CZ00844896

Web: [www.nemocnicehavirov.cz](http://www.nemocnicehavirov.cz)

### Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Jméno: Ing. Michaela Formandlová

Kontaktní telefon: +420 734 683 881

Kontaktní email: [michaela.formandlova@nemhav.cz](mailto:michaela.formandlova@nemhav.cz)

### Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje k zajištění řádného průběhu zadávacího řízení a archivace dokumentace o zadávacím řízení na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Správce dále zpracovává osobní údaje pro účely uzavření smluvního vztahu a následného plnění z něho vyplývající, na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. V případě, že zpracování osobních

údajů nevyplývá ze zákonné povinnosti správce, jsou osobní údaje zpracovávány na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, dle kterého je zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce, spočívajících zejména v komunikaci se subjektem údajů pro účely posouzení kvalifikace atd.

#### Zpracovávané kategorie osobních údajů:

- adresní a identifikační údaje - jméno, příjmení, titul, funkce nebo organizační zařazení, IČ, datum a místo narození, rodné číslo, státní občanství, e-mailová adresa, poštovní adresa, telefonní číslo, číslo osobního dokladu, digitální identifikátor (elektronický podpis apod.)
- popisné údaje (vzdělání, znalost cizích jazyků, odborná kvalifikace, odborné znalosti a dovednosti, předchozí zaměstnání, trestní bezúhonnost, apod.)
- studijní údaje (záznamy o studiu a studijních aktivitách)
- pracovní údaje (záznamy o práci a pracovních aktivitách)
- ekonomické údaje (bankovní spojení)

Zdrojem osobních údajů je zejména nabídka dodavatele. Při zpracování osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování, na jehož základě by byly činěny úkony či rozhodnutí, jejichž obsahem by byl zásah do práv či oprávněných zájmů subjektů údajů ve smyslu GDPR čl. 22.

#### Prostředky zpracování osobních údajů:

Zadavatel zpracovává v rámci zadávacího řízení osobní údaje dodavatelů ve webové aplikaci E-ZAK ([https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_4.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_4.html)), která je elektronickým nástrojem ve smyslu § 213 ZZVZ. Zadavatel zpracovává v rámci zadávacího řízení osobní údaje dodavatelů interně ve formě elektronické a listinné dokumentace.

#### Doba uchovávání osobních údajů:

V souladu s § 216 odst. 1 ZZVZ je zadavatel povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů, a to po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, přičemž další postup se řídí právními předpisy o archivnictví, zejména zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších právních předpisů.

#### Předávání osobních údajů:

Osobní údaje mohou být předávány jiným osobám, pokud je povinnost jejich předání zadavateli uložena zvláštním právním předpisem (např. Věstník veřejných zakázek).

#### Přehled práv ohledně ochrany osobních údajů:

Subjekt údajů má na základě prokázání své totožnosti následující práva:

- právo na přístup k osobním údajům za podmínek uvedených v čl. 15 GDPR, které umožňuje subjektu údajů zjistit, zda a případně jaké údaje o něm správce zpracovává a uchovává, účel, právní základ, způsob a dobu zpracování a údaje o příjemcích, kterým jsou osobní údaje zpřístupněny;
- právo na opravu nepřesných nebo neúplných údajů za podmínek uvedených v čl. 16 GDPR;
- právo na výmaz za podmínek uvedených v čl. 17 GDPR. Toto právo se uplatní pouze v případě, že správce neprokáže oprávněné důvody pro zpracovávání osobních údajů subjektu údajů;

- právo na omezení zpracování za podmínek uvedených v čl. 18 GDPR. Toto právo se uplatní pouze v případě, pokud subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů, důvody a účelnost jejich zpracování nebo vznese námitku proti jejich zpracování;
- právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování za podmínek uvedených v čl. 19 GDPR, provedené ze strany správce osobních údajů, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí;
- právo na přenositelnost osobních údajů, které se týkají subjektu údajů a poskytnutých na základě souhlasu nebo smlouvy a zpracovávaných správcem automatizovaně, a to za podmínek uvedených v čl. 20 GDPR. Právo zahrnující získat takové osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a právo požádat správce o předání těchto údajů jinému správci, pokud je to technicky proveditelné. Správce však neprovádí automatizované zpracování poskytnutých osobních údajů
- právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se týkají subjektu údajů, a to pouze v případě zpracování, které je prováděno ve veřejném zájmu, či na základě oprávněného zájmu správce za podmínek uvedených v čl. 21 GDPR;
- právo ne být předmětem žádného rozhodnutí založeného na automatizovaném zpracování, včetně profilování pouze za podmínek uvedených v čl. 22 GDPR. Správce však neprovádí žádné plně automatizované rozhodování, či zpracování bez vlivu lidského posouzení, které by mělo pro subjekt údajů právní účinky nebo jiné významné dopady;
- právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů na základě čl. 77 GDPR.

Svá práva může subjekt údajů uplatňovat následujícími způsoby:

- v listinné podobě prostřednictvím dopisu opatřeného vlastnoručním ověřeným podpisem subjektu údajů a doručeného správci prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb;
- elektronicky prostřednictvím datové zprávy doručené do datové schránky správce ID **rifk6my**;
- elektronicky e-mailem, opatřeným kvalifikovaným nebo zaručeným elektronickým podpisem subjektu údajů zaslaným na elektronickou podatelnu správce;
- osobním předáním písemné žádosti na podatelnu správce, podmíněným identifikací subjektu údajů dle občanského průkazu nebo cestovního dokladu ověřeného pověřeným zaměstnancem správce.

V Havířově, březen 2023

Nemocnice Havířov, příspěvková organizace  
Ing. Norbert Schellong, MPH, ředitel

i.s. JUDr. Rita Kubicová,  
advokátka

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2A – Obchodní podmínky (Smlouva o provádění servisu a údržby) – část 1 VZ

Příloha č. 2B – Obchodní podmínky (Smlouva o provádění servisu a údržby) – část 2 VZ

Příloha č. 3 – Seznam významných služeb

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím