

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce
s využitím elektronického nástroje E-ZAK

Název veřejné zakázky:

Rekonstrukce střešního pláště na budově X3

Pořadové číslo:

P/006/INV/23

Článek 1

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:

Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková
organizace

Adresa zadavatele:

El. Krásnohorské 321, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
00534188

IČ zadavatele

Oprávněná osoba
zadavatele:

Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M., ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Běhuncíková Martina, Ing. Jelínek Jan, Kněžková
Alena

Telefon:

558 415 171, 604 227 083, 558 415 157,
604 227 087, 558 415 173

E-mail:

behuncikova@nemfm.cz, jelinek@nemfm.cz,
knezkovaa@nemfm.cz

URL adresa:

www.nemfm.cz

Profil zadavatele:

https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html

Článek 2

Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce střešního pláště jednopodlažní části budovy
prc.č.st. 650/14, k.ú. Frýdek.

Důvodem rekonstrukce je zjištění závažných nedostatků v provedení střechy, včetně
napojení na atiku.

Navrženo je kompletní odstranění střešního pláště včetně oplechování atiky a všech konstrukcí, vystupujících nad úroveň střechy. Rovněž demontáž hromosvodu a nevyhovujících střešních vpustí.

Jedná se o nemovitý majetek Moravskoslezského kraje předaný k hospodaření organizaci Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková organizace, El. Krásnohorské 321, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek, IČ 00534188.

Specifikace předmětu veřejné zakázky

- Podrobně je předmět a rozsah zakázky popsán v projektové dokumentaci zpracované projekční společností VALDAV elektro s.r.o., IČ 07755210. Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu tvoří nedílnou součást zadávacích podmínek - příloha č. 3 ZD.
- Realizace prací dle podmínek uvedených v návrhu smlouvy o dílo (dále jen SoD nebo smlouva), jehož přílohou je výkaz výměr.
- Případné vícepráce nebo méněpráce budou hrazeny dle vzájemně odsouhlaseného rozsahu provedených prací a podmínek uvedených v SOD.

Klasifikace předmětu zakázky dle CPV:

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je: 45000000-7 – stavební práce

POPIS STAVEBNÍCH PRACÍ:

- po odstranění původního střešního pláště bude stávající střešní konstrukce očištěna od volných částí a prachu
- povrch ŽB stropu bude penetrován
- na připravený povrch bude nalepena parozábrana
- na strop bude rozložena tepelná izolace pro vyrovnání stávajícího povrchu, ze spádových klínů bude vytvořen spád
- všechny kouty a hrany budou opatřeny poplastovanými plechy
- střešní krytina bude kotvena do stávající stropní konstrukce mechan. kotvami

Pokud jsou v projektové dokumentaci nebo ve výkazu výměr uvedeny technické nebo obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení očekávaných standardů použitých materiálů. **Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení a materiálů, pokud je účastník nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich kvalitu.**

Technická organizační opatření k plnění veřejné zakázky

Zhotovitel musí respektovat požadavky zadavatele při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky:

- Zachovat pohyb chodců v areálu včetně osob s omezenou schopností pohybu a orientace.
- Realizační práce mohou být prováděny v době od 7,00 hodin do 19,00 hodin, bude konzultováno se zadavatelem.
- Realizační práce budou probíhat během provozu všech pracovišť umístěných v budově „X3“.
- Případné změny harmonogramu prací budou vždy konzultovány se zadavatelem.

Předpokládaný termín realizace díla :

Předpokládaný termín zahájení:

06/2023

Předpokládaný termín dokončení:

do 2 měsíců od předání staveniště

Prohlídka místa plnění se uskuteční **25. 5. 2023 v 10:00 hod**, sraz před vstupem do stravovacího objektu (budova X3) Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o. – kontaktní osoba Ing. Jelínek Jan, telefon 558 415 157, 604 227 087.

Článek 3

Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky budou podávány pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Lhůta pro podání nabídky

Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. **do 5. 6. 2023 do 10:00 hodin**, v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK. Pokud nabídka nebude doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nebude považována za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

Blížejší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje jsou uvedeny v příloze č. 6 ZD – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník vyplní „Krycí list nabídky“ (příloha č.1), obsahující identifikační údaje dodavatele a uvede v něm nabídkovou cenu celkem bez DPH, která bude zahrnovat veškeré práce včetně materiálu potřebného k provedení díla. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě plné moci.
2. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD) – (dále jen „Smlouva“), který je součástí zadávací dokumentace. Přílohou smlouvy bude zpracovaný položkový rozpočet (příloha č. 1 smlouvy) a týdenní harmonogram prací (Příloha č. 2 smlouvy). Návrh smlouvy bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. **Zadavatel doporučuje, aby návrh Smlouvy o dílo byl podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li návrh smlouvy opatřen podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc.** U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

3. Účastník vloží návrh Smlouvy včetně příloh do elektronického nástroje ve formátu *.pdf (podepsaná Smlouva o dílo) a rovněž ve formátu *.doc (návrh Smlouvy o dílo).
4. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
6. Doporučené členění nabídky:
 - Obsah nabídky
 - Vyplněný formulář – krycí list nabídky – příloha č. 1 ZD
 - Návrh Smlouvy o dílo vč. vypracovaných příloh (ve formátu *.doc a podepsaný ve formátu *.pdf) – příloha č. 2 ZD
 - Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace vč. vyplněné přílohy č. 4 ZD
 - Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

Otevírání nabídek:

- Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- Doručené nabídky budou otevírány postupně podle data jejich doručení.
- Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

Článek 4

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává elektronicky, nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena zadavateli **nejpozději do 29. 5. 2023**, zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout.
2. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
3. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději do **3** pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.
4. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na elektronickém nástroji E-ZAK, bez identifikace dodavatele.

***Organizační opatření:** Zadavatel v rámci urychlení procesu poskytování vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatele, aby své žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali elektronicky nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vedle formátu .pdf, také pokud možno v editovatelné podobě, neboť zadavatel je povinen v poskytovaném vysvětlení zadávací dokumentace uvést též plné znění žádosti dotazu, čímž u rozsáhlých textů dochází k časovému zdržení při vypracování odpovědí a k nadměrné administrativní zátěži.*

5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
6. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v jazyce českém. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje E-ZAK, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům. Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK. Přístup do elektronického nástroje E-ZAK bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.
7. Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK. Přístup do elektronického nástroje E-ZAK bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Článek 5

Požadavek na složení jistiny

Zadavatel nepožaduje složení jistiny.

Článek 6

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, zpracování nabídkové ceny

1. Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu Smlouvy o dílo (dále jen „Smlouvy“). Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2 ZD). Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny pro vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.
2. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v návrhu smlouvy, splatnost faktur 30 dnů.
3. Stanovení nabídkové ceny:
 - účastník stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 1 ZD), v návrhu smlouvy (Příloha č. 2 ZD) a v soupisu stavebním prací (součást přílohy č. 3 ZD – projektová dokumentace stavby)
 - nabídková cena za celé plnění veřejné zakázky bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a cena celkem s DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
 - nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.

Článek 7 Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští zpracování variant.

Článek 8 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

KVALIFIKACE

Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů musí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost
- b) profesní způsobilost
- c) technickou kvalifikaci

1. Základní způsobilost:

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který doloží bezdlužnost a trestní bezúhonnost formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 4 ZD).

2. Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží v kopii:

- a) výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm zapsán nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Dodavatel doloží splnění této podmínky doložením kopie platného oprávnění k podnikání v oborech:
 - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání základní a profesní způsobilosti předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Doklad prokazující základní způsobilost a doklad prokazující profesní způsobilost dle odst. 2 písm. a) nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

3. Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace pro plnění předmětné zakázky zadavatel s ohledem na předmět plnění požaduje:

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Seznam dokončených nejvýznamnějších staveb musí obsahovat **3 stavby obdobného charakteru, každá v hodnotě min. 1 500 000,- Kč bez DPH.**

Dodavatel prokáže tento požadavek **Seznamem stavebních prací** ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce (příloha č. 5 ZD), kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací tyto údaje:

- identifikace zadavatele/objednatele

- název zakázky, stručný popis prováděných stavebních prací
- finanční objem díla bez DPH, včetně případného členění díla
- informace, zda byly práce realizovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanovení v % a případně současně věcně, je-li to relevantní) na celkovém plnění, či zda byly realizovány dodavatelem jako poddodavatelem s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel
- dobu a místo provádění stavebních prací
- kontaktní osobu objednatele (tel. číslo, e-mail), u které je možné si uvedené informace ověřit.

Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat.

Zadavatel si v rámci posouzení kvalifikace vyhrazuje právo se osobně seznámit s příslušnými stavebními pracemi, které dodavatel uvedl jako referenci (za předpokladu, že k tomu získá svolení ze strany oprávněné osoby).

KVALIFIKACE PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby účastník ZŘ předložil doklady prokazující základní způsobilost podle a profesní způsobilost jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele předložením čestného prohlášení
- profesní způsobilost poddodavatele prokáže účastník ZŘ předložením
 - výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 - oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu dané poddodavatelské činnosti

Článek 9

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky

1. Údaje uvedené v návrhu Smlouvy o dílo se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
2. Účastník ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele.
3. Zhotovitel díla se zavazuje, že po celou dobu realizace díla bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. 10 mil. Kč s maximální spoluúčastí 10 tis. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
5. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek pro výběr dodavatele posoudil vzhledem k povaze a smyslu zakázky dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

A. Sociálně odpovědné zadávání

- a) Zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se výběrového řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů
- b) Zadavatel minimalizuje administrativní náročnost účasti v zadávacím řízení tím, že při podání nabídky akceptuje prokazování základní způsobilosti formou čestného prohlášení.

- c) Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v příloze č. 2 návrhu smlouvy o dílo.

B. Environmentálně odpovědné zadávání

Chytrými veřejnými nákupy za použití ekologicky šetrných řešení lze zmenšit přímé negativní dopady na životní prostředí, snižovat množství odpadu a rozsah znečištění, šetřit energii atp. Ekologicky šetrné zakázky mohou přispět k udržitelnému rozvoji daného regionu. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů, které nejsou přímým důsledkem stavebních prací při plnění veřejné zakázky. Vybraný dodavatel je povinen při výkonu činností souvisejících s plněním veřejné zakázky (doprava, administrativní činnost aj.) používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály. Vybraný dodavatel je povinen při realizaci plnění využívat, pokud je to možné, ekologicky šetrných řešení s cílem zmenšit přímé negativní dopady na životní prostředí, zejména snižovat množství odpadu a rozsah znečištění, šetřit energií. Plnění těchto povinností je vybraný dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat při odstraňování odpadů v souladu s požadavky uvedenými v projektové dokumentaci a příslušnými předpisy, zejména ekologickými a o likvidaci odpadů.

C.3 Inovace

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

Článek 10

Způsob hodnocení nabídek

1. Kritéria hodnocení:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

2. Způsob hodnocení:

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH (od nejnižší po nejvyšší). Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka dodavatele, který nabídne nejnižší cenu a zároveň splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení.

3. Mimořádně nízká nabídková cena

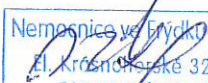
Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Článek 11

Ostatní ujednání

1. Zakázka je realizována v souladu s § 31 Zákona v režimu výběrového řízení, na něž se nevztahují kogentní ustanovení Zákona, vyjma zásad uvedených v § 6 Zákona. Pojmy či postupy použité v rámci tohoto zadávacího řízení, které odpovídají pojmům či postupům obsaženým v zákoně, jsou použity pouze z důvodu dodržení zásad uvedených v § 6 zákona a dále z důvodu zachování jednotné terminologie při zadávání veřejných zakázek. V žádném případě je nelze vykládat jako úmysl zadavatele podřídít kteroukoli z částí zadávacího řízení postupu dle zákona.
2. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, trvá 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení. Účastníci jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnosti potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.
3. Ukončením zadávacího řízení a oznámením výsledku zadávacího řízení nevznikne automaticky smluvní vztah.
4. **Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
5. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení.
6. Zadavatel má právo veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit kdykoliv bez udání důvodů.
7. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby smlouva a dodatky byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem resp. na profilu zadavatele. Současně bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění a souhlasí s tím, že skutečnosti uvedené ve smlouvě vč. případných dodatků nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech předložených nabídek.

Ve Frýdku-Místku, duben 2023


Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.
El. Krásnohorské 321, Frýdek
738 01 FRÝDEK-MÍSTEK
Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M.
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.

Přílohy (tato příloha je nedílnou součástí zadávací dokumentace):

- č. 1 - Krycí list nabídky
- č. 2 - Smlouva o dílo
- č. 3 - Projektová dokumentace
- č. 4 - Čestné prohlášení _základní způsobilost
- č. 5 - Seznam stavebních prací
- č. 6 - Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele