

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### „Dodávky jednorázových rukavic pro SNO“

Číslo spisu: **OPA/Hal/2024/30/rukavice SNO**

Číslo zakázky: **P24V00000149**

(dále také „VZ“)

podlimitní veřejná zakázka na dodávky  
zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 ZZVZ

#### Zadavatel:

**Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace**

Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

IČ 47813750

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona a je souborem veškerých písemných dokumentů obsahujících zadávací podmínky. Tato textová část zadávací dokumentace (tedy zadávací dokumentace v užším smyslu, dále také jen „zadávací dokumentace“) je zpracována v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a zároveň vymezuje požadované kvalifikační předpoklady (způsobilost) a způsob jejich prokázání. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

## **OBSAH**

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ÚDAJE O PROFILU ZADAVATELE.....	3
1.1	Zadavatel.....	3
2	DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB ZAHÁJENÍ, PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
2.1	Druh veřejné zakázky .....	3
2.2	Způsob a datum zahájení .....	3
2.3	Předmět plnění veřejné zakázky .....	3
2.4	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	3
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, JAZYK NABÍDKY, CPV KÓDY .....	4
3.1	Doba plnění.....	4
3.2	Místo plnění.....	4
3.3	Jazyk nabídky .....	5
3.4	Klasifikace předmětu veřejné zakázky – CPV Kódy .....	5
4	KVALIFIKACE DODAVATELŮ.....	5
4.1	Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ.....	5
4.2	Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ.....	5
4.3	Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ.....	6
5	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI .....	6
5.1	Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace.....	6
5.2	Doklady předkládané vybraným dodavatelem .....	7
5.3	Prokázání kvalifikace získané v zahraničí .....	7
5.4	Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob .....	7
5.5	Společné prokazování kvalifikace .....	7
5.6	Důsledek nesplnění kvalifikace.....	7
6	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	7
7	PODDODAVATELÉ.....	8
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	8
9	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....	8
10	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	10
10.1	Kritéria hodnocení .....	10
10.2	Způsob hodnocení nabídek .....	11
10.3	Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny .....	12
11	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	12
12	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	12
13	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	12
14	ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 40 ZÁKONA .....	13
15	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	13
16	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM.....	13
17	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY ŽŘ .....	14
18	SEZNAM PŘÍLOH .....	14

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ÚDAJE O PROFILU ZADAVATELE

### 1.1 Zadavatel

Název zadavatele	Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace
Sídlo	Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava
IČO	47813750
Zastoupen	Ing. Karlem Siebertem, MBA, ředitelem
Kontaktní osoba zadavatele	Věra Halfarová, referent majetkové správy
Telefon	553 766 187
E-mail	<a href="mailto:vera.halfarova@snopava.cz">vera.halfarova@snopava.cz</a>

### 1.2 Profil zadavatele

Profil zadavatele	<a href="https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html">https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html</a>
Provozovatel el. nástroje E-ZAK	Centrála společnosti QCM, s.r.o.
IČO	26262525
Telefon	+420 538 702 719
E-mail	podpora@ezak.cz

## 2 DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB ZAHÁJENÍ, PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1 Druh veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ust. § 53 Zákona.

### 2.2 Způsob a datum zahájení

Zadavatel zahájil řízení způsobem dle § 53 odst. 1 zákona uveřejněním výzvy k podání nabídek na svém profilu.

### 2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou průběžné opakované dodávky **jednorázových vyšetřovacích nitrilových nepudrovaných rukavic** dle aktuální potřeby zadavatele a jeho jednotlivých objednávek po dobu dvou let.

#### Minimální požadavky:

- Materiál: Nitril
- Nesmí způsobovat alergické reakce, musí být odolný vůči chemikáliím a desinfekci
- Minimální mediánová síla při přetržení před stáhnutím 9.0 N
- Zbytkový prach max. 2,0 mg/rukavice
- Délka rukavice minimálně 240 mm
- Požadované velikosti: XS, S, M, L, XL
- Nesterilní výrobek
- Bezprašné, pravolevé
- Doba skladování minimálně 3 roky od data výroby
- Maximální úroveň propustnosti - hodnota AQL 1,5
- Snadné vytahování z balení po 1 ks, rukavice nejsou slepené
- Texturované konečky prstů
- Velikost balení maximálně po 200 ks

#### Požadované normy a nařízení:

- Označení produktu CE dle Nařízení (EU) 2017/745 ze dne 5. 4. 2017, třída prostředku I
- Označení produktu CE dle Nařízení (EU) 2016/425 o osobních ochranných prostředcích, kategorie III
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EX) č. 1935/2004 ze dne 27. října 2004 o materiálech a předmětech určených pro styk s potravinami
- ČSN EN 455-1: Požadavky a zkoušení nepropustnosti
- ČSN EN 455-2: Požadavky a zkoušení fyzikálních vlastností
- ČSN EN 455-3: Požadavky a zkoušení pro biologické hodnocení
- ČSN EN 455-4: Požadavky a zkoušení pro stanovení doby skladovatelnosti
- ČSN EN 420+A1 21420:2020: Obecné požadavky a zkušební metody
- ČSN EN ISO 374-1: Terminologie a funkční požadavky pro chemická rizika
- ČSN EN ISO 374-2: Stanovení odolnosti v penetraci
- ČSN EN 16523-1: Permeace potencionálně nebezpečných kapalných chemikálií v podmínkách trvalého kontaktu
- ČSN EN ISO 374-4: Stanovení odolnosti proti degradaci chemikáliemi
- ČSN ISO 374-5: Terminologie na provedení pro rizika vlivem mikroorganismu

**Všechny rukavice musí mít na obalech uvedenou velikost, výrobce, materiál, CE značku a příslušné piktogramy v souladu s uvedenými normami.**

#### **2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **3.000.000,- Kč bez DPH.**

**Plnění této veřejné zakázky je vyhrazeno dle § 38 zákona** pro dodavatele zaměstnávající na chráněných pracovních místech alespoň **50 % osob se zdravotním postižením** podle zvláštního právního předpisu (ust. § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, dále jen „ZOZ“). Splnění této podmínky účastník ZŘ prokáže ve své nabídce přiložením potvrzení Úřadu práce České republiky – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu nebo přiložením potvrzení/rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení.

### **3 Doba a místo plnění veřejné zakázky, jazyk nabídky, CPV kódy**

---

#### **3.1 Doba plnění**

Předpokládaný termín plnění: **od nabytí účinnosti této smlouvy po dobu 24 měsíců.**

Termín zahájení plnění VZ je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje dodání předmětu zakázky nejpozději do 7 pracovních dnů od obdržení objednávky.

#### **3.2 Místo plnění**

**Místo plnění:**

**A. Logistická společnost NemLog a.s.,** se sídlem konsignačního skladu: K Arconu 77, Jažlovice, 251 01 Říčany;

**nebo**

**B. Areál Slezské nemocnice v Opavě,** Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava.

**Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že v případě dodávek soutěženého plnění zadavateli prostřednictvím logisty dle písm. A) výše bude povinen tomuto hradit poplatek za jeho logistickou činnost ve výši, kterou si s logistou dohodne samostatnou smlouvou, a která nebude převyšovat 9% z hodnoty takto dodávaného plnění.**

### 3.3 Jazyk nabídky

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### 3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky – CPV Kódy

Kód CPV 33141420-0 – chirurgické rukavice

## 4 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

---

Kvalifikovaným pro plnění VZ je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

### 4.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ nebo **Čestným prohlášením** (Příloha č. 3).

### 4.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel splnění profesní způsobilosti ve vztahu k ČR předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán. Dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Dokladem prokazujícím způsobilost dodavatele, jakožto osoby zacházející

**Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost nebo **Čestným prohlášením** (Příloha č. 3).

### 4.3 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

- a) Zadavatel dle § 79 odst. 2 písm. b) požaduje seznam minimálně 3 významných dodávek shodného či obdobného charakteru, realizovaných v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, v minimální hodnotě každé zakázky 1.000.000,- Kč bez DPH/rok.  
Způsob prokázání – vyplněním Přílohy č. 4 ZD.  
Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je seznam významných dodávek předložený dodavatelem pravdivý a zda jsou splněny všechny podmínky týkající se referenčních zakázek. V případě, že údaje uvedené dodavatelem budou v rozporu s výsledky kontroly zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.
- b) Zadavatel dále dle § 79 odst. 2 písm. k) **požaduje vzorky** rukavic určených k dodání:

**VZOREK Č. 1** - Rukavice - vel. S - 1 balení

**VZOREK Č. 2** - Rukavice - vel. M - 1 balení

**VZOREK Č. 3** - Rukavice - vel. L - 1 balení

Dodavatel je povinen předložit zadavateli vzorky **nejpozději 5 kalendářních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek**. Vzorky budou předávány v budově ředitelství **A do skladu MZT** na adrese: Slezská nemocnice v Opavě, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava,  
kontaktní osoba: Ing. Jan Weiss, tel.: 553 766 130, mobil: 731 519 657

a to v pracovních dnech od 8:00 – do 14:00 hod.

Dopravu vzorků na určené místo si zajistí dodavatel.

Na vzorku musí být uvedeno: „**Vzorek**“, **VZ-OPA/Hal/2024/30**, **název firmy, IČO, která vzorek předkládá**.

**Po skončení výběrového řízení vrátí zadavatel vzorky nebo uhradí jejich hodnotu účastníkovi na základě jeho písemné žádosti.**

- c) Zadavatel dále dle § 79 odst. 2 písm. l) požaduje doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.

## 5 Společná ustanovení ke kvalifikaci

---

### 5.1 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady/čestnými prohlášeními předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

## 5.2 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele, vyžádá předložení doklady o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

## 5.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

## 5.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob, a to ve smyslu § 83 zákona.

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle odst. 5.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklad prokazující splnění **profesní způsobilosti** podle odst. 5.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí konkrétního plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

## 5.5 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 5.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 5.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

## 5.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

## 6 OBCHODNÍ PODMÍNKY

---

Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou textu návrhu kupní smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace (Příloha č. 1) a který je pro účastníka závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.

Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy. Předložený návrh smlouvy bude doplněn na místech určených zadavatelem. **Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek.** Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány. Účastník podáním nabídky vyjadřuje svůj souhlas se zněním obchodních podmínek, a to včetně technické specifikace dodávaného plnění, které jsou specifikovány v zadávací dokumentaci. Cenová kalkulace plnění pak bude tvořit přílohu podepsané kupní smlouvy s vybraným dodavatelem.

## **7 PODDODAVATELÉ**

---

Zadavatel nevyklučuje možnost plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel v takovém případě musí v souladu s § 105 zákona ve své nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. K tomu dodavatel využije Přílohu č. 5 – Seznam poddodavatelů. V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, znamená to, že nemá v úmyslu zadat určitou část VZ poddodavateli.

## **8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

---

Dodavatel ve své nabídce uvede cenu za dodávku ve dvou variantách:

- A. cenu za dodávku zboží prostřednictvím třetího subjektu – logistické společnosti;
- B. cenu pro přímou dodávku zadavateli.

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a konečná.

Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- cena položky bez DPH
- výše DPH (% a Kč)
- cena položky včetně DPH

Nabídková cena bude uvedena v české měně a ve struktuře uvedené na krycím listu a v návrhu smlouvy a bude závazná po celou dobu trvání smlouvy.

Nabídková cena uvedená v nabídce bude vyplněna v Příloze č. 6 – Cenová kalkulace.

Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou.

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

## **9 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

---

Účastník ZŘ předloží návrh smlouvy (Příloha č. 1) doplněný na místech určených zadavatelem (zažluceno). Návrh smlouvy musí respektovat požadavky zde uvedené, přičemž se od stanovených obchodních podmínek nelze odchýlit v neprospěch zadavatele.

Zjištěné nejasnosti v návrhu smlouvy má účastník ZŘ možnost si upřesnit v průběhu lhůty pro podávání nabídek. Připomínky po lhůtě pro podávání nabídek nebudou akceptovány.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.



Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v úředním překladu, připouští se jazyk anglický.

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH (Příloha č. 2 Krycí list).

Dodavatel dále ve své nabídce s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **prohlásí, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář** uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), **nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti.**

**Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.** Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

Čestné prohlášení – Příloha č. 3.

**Zadavatel požaduje od účastníků předložit kompletní návrh smlouvy včetně příloh ve strojově čitelném formátu** (\*.doc nebo \*.docx, pro textové dokumenty, \*.xls nebo \*.ods pro tabulky). Návrh smlouvy nemusí být opatřen podpisem.

Veškeré ostatní doklady a dokumenty (včetně úředních dokladů) doporučuje zadavatel účastníkům předložit ideálně ve formátu \*.pdf. Případně též jako jednotlivé dokumenty ve formátu \*.pdf, \*.jpg, \*.doc nebo \*.docx, pro textové dokumenty, \*.xls nebo \*.xlsx pro tabulky. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií).

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby si před podáním nabídky zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace, uveřejněné na profilu zadavatele.

**Podáním nabídky účastník ZŘ stvrzuje, že akceptuje zadavatelem stanovené zadávací, obchodní i platební podmínky, včetně všech ostatních požadavků zadavatele obsažených v této Výzvě a jejich přílohách (zadávacích podmínkách). Zároveň tímto dále stvrzuje, že jím nabídnuté plnění splňuje v plném rozsahu zadavatelem požadované minimální technické podmínky vztahující se k předmětu této veřejné zakázky.**

Seznam požadovaných dokladů:

- a) Krycí list – cenová nabídka (Příloha č. 2)
- b) Návrh kupní smlouvy – (Příloha č. 1) ve **strojově čitelném formátu**
- c) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů– (Příloha č. 3)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání
- f) Seznam významných dodávek - (Příloha č. 4)
- g) Seznam poddodavatelů (je-li to relevantní) – (Příloha č. 5)
- h) Cenová kalkulace – (Příloha č. 6)
- i) Potvrzení Úřadu práce ČR

## 10 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 10.1 Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude prováděno podle kritéria ekonomické výhodnosti a kvalitativních vlastností bodovací metodou, v souladu s níže uvedenými dílčími kritérii hodnocení seřazenými v sestupném pořadí podle jejich významu.

	Hodnotící kritérium	Váha kritéria
1.	Nabídková cena bez DPH	60 %
2.	Kvalita a funkčnost nabízeného zboží	40 %

#### ***Kritérium 1. Nabídková cena bez DPH***

Předmětem hodnocení bude cena celkem včetně DPH uvedená v Krycím listu, stanovena součtem cen za množství uvedené v Příloze č. 5 této ZD s předpokládaným odebraným množstvím za 24 měsíců.

Pro hodnocení výhodnosti nabídky není rozhodná pouze ta skutečnost, zda bude předmět této VZ dodáván zadavateli napřímo nebo prostřednictvím třetího subjektu – logisty, ale rozhodným kritériem je nabízená cena u konkrétní varianty dodávek. Zadavatel bude celkově hodnotit a porovnávat s ostatními nabídkami výhradně tu variantu dodávky, u které bude nižší nabídková cena. V případě rovnosti vítězných nabídkových cen za různé způsoby dodávky platí, že výhodnější nabídkovou cenou je cena za dodávku prostřednictvím třetího subjektu – logisty a tato nabídka bude považována za ekonomicky nejvýhodnější. Rozhodnou skutečností je nejnižší nabídková cena, která určí způsob dodávek buď prostřednictvím logisty nebo přímo do areálu odběratele.

#### ***Kritérium 2. Kvalita a funkčnost nabízeného zboží***

V rámci dílčího kritéria hodnocení „Kvalita a funkčnost“ bude hodnoceno subjektivní posouzení při běžném používání požadovaného zboží na základě účastníkem výběrového řízení předložených vzorků.

### 10.2 Způsob hodnocení nabídek

#### **Kritérium 1. Nabídková cena**

Nabídková cena bude hodnocena jako číselně vyjádřitelné kritérium způsobem, kdy hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 60 a poměrem hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Nejnižší cenová nabídka vč. DPH

----- x váha kritéria 60

Hodnocená celková cena vč. DPH

#### **Kritérium 2. Kvalita a funkčnost**

Pro každou skupinu VZ zadavatel stanovil v rámci tohoto hodnotícího kritéria daný počet dílčích podkritérií, z nichž každé odráží jedno či více z výše uvedených hledisek, která zadavatel považuje za významná pro hodnocení nabídek. Každému dílčímu podkritériu zadavatel přiřadil bodovou hodnotu, která odráží jeho význam z hlediska vztahu kvality, užitné hodnoty a ceny. Podle povahy jednotlivých dílčích hodnotících podkritérií zadavatel pro každé z nich stanovuje bodového hodnocení, jimiž se bude zadavatel při hodnocení nabídek řídit.

Poř. č.	Hodnocený parametr	Bodové hodnocení 1-10
1	Snadné navlékání rukavic - bez poškození, protrnutí, shrnutí rukavic	0 - 10
2	Snadné vyjmutí jednotlivých rukavic z primárního balení - rukavice nesmí být slepené (snadná oddělitelnost jednotlivých rukavic od sebe)	0 - 10
3	Rukavice musí být vysoce pevné, elastické - odolnost vůči protržení (min. pevnost 9N)	0 - 10
4	Přilnavost rukavice, vhodný anatomický tvar, správně padnoucí velikost	0 - 10
5	Doteková a uchopovací citlivost	0 - 10
6	Komfort rukavic při suchém a mokřém úchopu předmětů	0 - 10
7	Vyšší odolnost rukavic proti poškození při práci, proti oděru, praskání a protržení	0 - 10
8	Rukavice musí být bez zápachu	0 - 10
9	Úroveň propustnosti rukavic	0 - 10
10	Manžeta - rovnoměrně rolovaný okraj	0 - 10

#### **Celkové hodnocení kvality a funkčnosti bude vypočteno dle vzorce:**

Počet bodů hodnocené nabídky  
 ----- x váha kritéria 40  
 Nabídka s nejvyšším počtem bodů

#### **Celkové hodnocení nabídky:**

Získané bodové hodnoty přepočtené vahou dílčího kritéria hodnocení komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti účastníků výběrového řízení tak, že jako nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

#### **Výběr nejvhodnější nabídky:**

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla dle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější tj. nabídka, která získá při hodnocení výše uvedeným způsobem nejvyšší výsledné bodové hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

#### **10.3 Způsob hodnocení nabídek**

Zadavatel seřadí nabídky podle výše jejich nabídkové ceny v Kč bez DPH, od nejnižší po nejvyšší. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

#### 10.4 Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Před odesláním oznámení o výběru o dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 zákona.

### 11 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 17 zadávací dokumentace, případně i prostřednictvím datové schránky či na emailovou adresu kontaktní osoby zadavatele dle bodu 1.1 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele, [https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_5.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html).

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby pravidelně sledovali výše uvedený odkaz a před podáním nabídky si zkontrolovali, zda zapracovali do nabídky všechny dodatečné informace.

### 12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

---

Účastník je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

**Lhůta pro podání nabídek: do 12. 07. 2024 do 9:00 hodin**

**Místo podání nabídek:** profil zadavatele na internetové adrese:

[https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_5.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html)

Nabídka bude vložena účastníkem ZŘ v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v el. nástroji E-ZAK, zaručujícím splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich zpřístupnění. Nabídky budou v elektronickém nástroji chráněny šifrováním jejich obsahu v souladu s požadavky stanovenými Vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 260/2016 Sb., v platném znění.

### 13 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

---

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění nabídek v prostředí el. nástroje E-ZAK. Jelikož zadavatel připouští podávání nabídek pouze elektronickou formou prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, **bude otevírání nabídek probíhat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení** formou zpřístupnění jejich obsahu oprávněným osobám zadavatele.

Ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 zákona kontroluje zadavatel, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Doručené nabídky budou otevřeny elektronicky najednou.

## **14 ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 40 ZÁKONA**

---

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **90 dnů**.

## **15 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM**

---

U vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 zákona zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve v souladu s § 122 odst. 5 zákona, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží;
- b) je-li zahraniční právnickou osobou, která nepředložila údaje vyžadované zadavatelem v souladu s § 122 odst. 5 zákona.

## **16 DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM**

---

Náklady spojené se svou účastí v ZŘ nese účastník.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky či zrušit ZŘ v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření kupní smlouvy s vybraným účastníkem, se kterým má být uzavřena kupní smlouva, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo, dle ustanovení § 48 odst. 5, písm. f) Zákona, vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud zadavatel prokáže, že se účastník zadávacího řízení v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení dopustil závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost.

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních nabídek.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty § 41 zákona.

Zadavatel si v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo na stanovení lhůty pro podání námitek. Námitky lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

Veškeré podmínky zadávacího řízení, které nejsou výslovně upraveny v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Veškeré informace a údaje uvedené v této Výzvě a ostatních dokumentech, souvisejících s touto veřejnou zakázkou, vymezují závazné požadavky zadavatele na obsah nabídky na veřejnou zakázku a na plnění veřejné zakázky. Tyto uvedené požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky k VZ. Neakceptování požadavků zadavatele může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučením dodavatele ze zadávacího řízení.

Dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **17 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY ZŘ**

---

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného el. nástroje E ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), dostupného na <https://msk.ezak.cz/>

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

**Podrobné instrukce k el. nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/manual.html>**

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719).

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně všech příloh je zveřejněna na profilu zadavatele [https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_5.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html).

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně.

## **18 Seznam příloh**

---

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 2 – Krycí list

Příloha č. 3 – ČP o splnění kvalifikačních předpokladů a ke střetu zájmů

Příloha č. 4 – Seznam významných dodávek

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 – Cenová kalkulace

V Opavě

---

Ing. Karel Siebert, MBA, ředitel