

Zadávací dokumentace

pro nabídku podanou podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“) na službu s využitím elektronického nástroje E-ZAK

Název veřejné zakázky: Servis výtahů / II

Pořadové číslo: P/019/INV/24

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.
Adresa zadavatele: El. Krásnohorské 321, 738 01 Frýdek-Místek
IČ zadavatele: 00 534 188
Oprávněná osoba zadavatele: Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M., ředitel

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Kaňok Martin, Alena Kněžková
Telefon: 739 542 998, 558 415 173
Fax:
E-mail: kanok@nemfm.cz, knezkovaa@nemfm.cz
URL adresa: www.nemfm.cz
Profil zadavatele: https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na servis výtahů v areálu Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o. na období 48 měsíců.

Stručný popis předmětu veřejné zakázky:

1. Preventivní údržba

Bude prováděna za účelem zajištění spolehlivosti a bezpečnosti provozu výtahů a bude zahrnovat:

- ♦ mazání a doplnění olejů dle mazacího plánu výrobce včetně dodávky potřebného materiálu
- ♦ čištění zařízení od provozních nečistot
- ♦ kontrolu nastavení a seřízení a další nezbytné úkony

Potřebný pomocný materiál, mazadla a čisticí prostředky budou zahrnuty v ceně a jejich likvidace bude zajištěna v souladu se zákonem o ochraně životního prostředí. Nový olej do agregátu hydraulických výtahů a jeho výměna nebude součástí předmětu veřejné zakázky.

2. Odborné prohlídky

Budou zajišťovány dle platné legislativy a příslušných norem - v rozsahu dle normy ČSN 27 4002 ve lhůtách stanovených normou ČSN 27 4007 (v tabulce č. 1), a to v závislosti na druhu, účelu a předpokládané četnosti jízd a zejména na délce provozu předmětných zařízení od poslední úřední zkoušky dle článku 6.5.2 této normy.

3. Odborné zkoušky

Účastník zajistí pravidelné odborné zkoušky k ověření způsobilosti zařízení k dalšímu provozu v rozsahu a lhůtách uvedených v tabulce č. 1 normy ČSN 27 4007.

4. Poradenství

S výsledky odborných a úředních zkoušek bude neprodleně seznamována pověřená osoba zadavatele včetně návrhu účastníka na potřebnou opravu nebo modernizaci zařízení k zajištění zlepšení bezpečnosti a spolehlivosti provozu, případně ke zlepšení technické úrovně a provedení. Účastník bude včas informovat zadavatele o všech podstatných změnách v legislativě a normách přímo souvisejících s předmětem veřejné zakázky.

5. Dispečink – 24 hodin

Účastník zajistí nepřetržitý servis výtahů.

6. Pohotovost

Každý požadavek na odstranění nahlášené provozní poruchy, případně spojené s vyproštěním uvězněné osoby v kabině výtahu, bude neprodleně přeměrován na servisního mechanika k zajištění včasného výjezdu k výtahu a provedení opravy.

7. Odstranění běžných provozních poruch

Běžné provozní poruchy, které mohou být odstraněny seřízením, případně výměnou drobných součástí zařízení (jako jsou pružinky, kontakty, žárovky a drobný spojovací materiál) budou účastníkem odstraněny v rámci paušální ceny.

8. Ostatní služby mimo paušální částku

Technická asistence a činnosti:

♦ Inspekční prohlídky

Účastník poskytne veškerou technickou pomoc k zajištění těchto prohlídek včetně jejich objednání u příslušného inspekčního orgánu ve lhůtách dle čl. 6.2 normy ČSN 27 4007 a v termínu dle provozních podmínek výtahu. Veškeré výkony účastníka a výkony inspekčního orgánu (inspekční prohlídky) budou účtovány nad rámec paušální ceny, pokud nebude dohodnuto jinak.

♦ Účastník zajistí účast zástupce servisní organizace při kontrolách vykonávajících IBP a jinými orgány.

♦ Všechny plánované i neplánované opravy spojené s výměnou náhradních dílů budou prováděny účastníkem na základě jeho písemné nabídky, které musí odsouhlasit objednatel. Objednatel má právo provést kontrolu cenové nabídky dodavatele u oprav prováděných mimo pravidelný servis a jednat o nabídnuté ceně opravy.

Specifikace jednotlivých výtahů (umístění, výrobní číslo, typ a rok výroby) je uvedena v Příloze č. 1 ZD - Seznam zařízení.

Výsledkem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na servis výtahů na 48 měsíců od podpisu smlouvy. V případě, že po uplynutí této lhůty nedoručí objednatel zhotoviteli nejpozději do 6 měsíců před skončením 48 měsíční lhůty platnosti smlouvy oznámení o ukončení smlouvy, bude smlouva automaticky prodloužena na dobu neurčitou.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 50750000 – 7 Údržba výtahů

3. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

1. Zadavatel přikládá jako Přílohu č. 3 návrh Smlouvy o dílo, který bude doplněn o potřebné údaje ze strany účastníka a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
2. Účastník zpracuje přílohy k návrhu Smlouvy o dílo dle potřeby.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o obsahu Smlouvy o dílo.
4. Zadavatel stanovuje dobu plnění veřejné zakázky na dobu 48 měsíců od podpisu smlouvy. Stanovení nabídkové ceny:
 - účastník stanoví nabídkovou cenu za 1 hodinu práce v pracovním týdnu
 - účastník stanoví nabídkovou cenu za 1 hodinu práce o sobotách, nedělích a svátcích
 - účastník stanoví nabídkovou cenu za výjezd ze servisního střediska do sídla zadavatele
 - za celé plnění veřejné zakázky, nabídnutá cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci služby po dobu 48 měsíců.
 - účastník stanoví nabídkovou cenu za technickou asistenci (inspekční prohlídka za 1 výtah)
 - účastník stanoví nabídkové ceny v krycím listu (Příloha č.2) a v návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č.3).
 - nabídkové ceny budou stanoveny v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a cena celkem s DPH. Nabídkové ceny budou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a musí v nich být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
 - nabídkové ceny budou zpracovány v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
 - fakturace bude prováděna v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo, paušální částka bude hrazena jedenkrát za tři měsíce se splatností 30 dnů, ostatní služby prováděné mimo paušální částku budou hrazeny po jejich provedení se splatností 30 dnů.

4. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky budou podávány v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html.

Jiná forma podání nabídky, než elektronická, je zakázána. Pokud bude nabídka doručena v listinné podobě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku nebude otevírat. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka nebyla podána v souladu se zadávací dokumentací.

Lhůta pro podání nabídky – 30. 8. 2024 do 9:00 hodin, v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK:

Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje jsou uvedeny v příloze č. 6 – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Účastník vyplní „Krycí list nabídky“ (příloha č.2), obsahující identifikační údaje dodavatele a uvede v něm nabídkovou cenu celkem bez DPH, která bude zahrnovat veškeré práce včetně materiálu potřebného k provedení díla. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě plné moci.
2. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh Smlouvy o dílo (Příloha č.3 zadávací dokumentace), jež bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. **Zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li návrh smlouvy opatřen podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc.** U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.
3. Účastník vloží návrh smlouvy do elektronického nástroje ve formátu *.pdf, který bude podepsán statutárním zástupcem účastníka a rovněž ve formátu *.doc.
4. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
6. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje E-ZAK, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům. **Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena elektronicky, nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 26. 8. 2024.** Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK. Přístup do elektronického nástroje E-ZAK bude po celou dobu realizace veřejné zakázky

Organizační opatření: Zadavatel v rámci urychlení procesu poskytování vysvětlení zadávací dokumentace žádá dodavatele, aby své žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali elektronicky nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vedle formátu .pdf, také pokud možno v editovatelné podobě, neboť zadavatel je povinen v poskytovaném vysvětlení zadávací dokumentace uvést též plné znění žádosti dotazu, čímž u rozsáhlých textů dochází k časovému zdržení při vypracování odpovědi a k nadměrné administrativní zátěži.

7. Doporučené členění nabídky:

- Obsah nabídky
- Vyplněný formulář – krycí list nabídky – příloha č. 2
- Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace, vč. vyplněné přílohy č. 4, 5
- Návrh Příkazní smlouvy (ve formátu *doc a podepsaný ve formátu *pdf) – příloha č. 3
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

5. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští zpracování variant.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

- 1. Základní způsobilost** splňuje dodavatel, který doloží bezdlužnost a trestní bezúhonnost formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 4 ZD).
- 2. Profesní způsobilost** splňuje dodavatel, který předloží v kopii:
 - a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu zakázky, oprávnění k podnikání může být nahrazeno výpisem z živnostenského rejstříku.
- 3. Technickou kvalifikaci** splňuje dodavatel, který doloží seznam významných servisních prací účastníka za poslední 3 roky, kterou poskytl minimálně třem různým objednatelům. Servisní činnost musí spočívat v zajišťování servisu v celkovém součtu minimálně 5 výtahů. Účastník vyplní přílohu č. 5 zadávací dokumentace. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- 4.** Účastník dále doloží kopii pojistné smlouvy nebo certifikátu, jejímž předmětem je pojištění za škodu způsobenou třetí osobě a to s limitním plněním na jednu škodní událost min. 3 mil. Kč. V případě, že účastník kopii pojistné smlouvy nebo certifikátu na požadované plnění a spoluúčast nedoloží, nebude dále zařazen do hodnocení.

KVALIFIKACE PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby v případě, že bude některá část veřejné zakázky prováděna poddodavatelem, účastník ZŘ předložil doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele předložením čestného prohlášení (příloha č.4 ZD)
- profesní způsobilost poddodavatele prokáže předložením
 - výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 - oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu dané poddodavatelské činnosti

7. Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky

1. Údaje uvedené v návrhu Smlouvy o dílo se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
2. Zadavatel požaduje rovněž doložit:
 - katalog a ceník spotřebního materiálu, který není součástí paušální platby (např. převinutí motoru, stykač, lana, atd.)
 - potvrzený seznam náhradních dílů, které budou jako záloha k dispozici ve speciálně vytvořeném skladu účastníka (příloha č.1 Smlouvy o dílo)

8. Způsob hodnocení nabídek

Hodnoceny budou pouze nabídky, které splňují požadavky zadavatele na předmět zakázky.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky stanovená dílčími hodnotícími kritérii:

Dílčí hodnotící kritéria:

1. Cena opravy za 1 hodinu práce a cena za výjezd v Kč bez DPH.....50 %
2. Nabídková cena preventivní údržby celkem v Kč bez DPH za 48 měsíců.....40 %
3. Cena za technickou asistenci (inspekční prohlídku za 1 výtah) v Kč bez DPH.....10 %

Způsob hodnocení:

1. Cena opravy za 1 hodinu práce a dojezdu, vyžádanou zadavatelem

bude hodnocena dle níže uvedené tabulky č.1, nabídkové ceny musí účastník vyplnit do Krycího listu. Každá položka musí být oceněna reálnou cenou (0,- Kč není přípustná z důvodu výpočtů).

Dílčí hodnotící podkritérium pro hodnocení:

	cena v Kč bez DPH	Váha v %
cena za 1 hodinu práce a jednoho pracovníka v pracovním dnu		35
cena za 1 hodinu práce a jednoho pracovníka o sobotách, nedělích a svátcích		35
cena za výjezd ze servisního střediska do sídla zadavatele		30

tabulka č.1

Pro jednotlivá podkritéria, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu dle tab.č.1, bude použit následující výpočet:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Počet bodů získaných v rámci jednotlivých podkritérií (max.100 bodů) bude vynásoben vahou daného podkritéria, tj. 35%, případně 30%, účastník může získat maximálně 35, případně 30 bodů. Získané body jednotlivých podkritérií budou sečteny (max. 100 bodů) a vynásobeny vahou dílčího kritéria, tj. 50%. Účastník může získat maximálně 50 bodů.

2. Pro kritérium, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (dílní kritérium 2 a 3):

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Motto nemocnice: Člověk je zrozen k vzájemné pomoci. L. A. Seneca

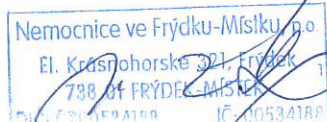
Počet bodů získaných v rámci daného dílčího kritéria (max.100 bodů) bude vynásoben váhou kritéria, tj. 40%, případně 10%, účastník může získat maximálně 40 bodů, případně 10 bodů.

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčího kritéria č.1, č.2 a č.3. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

9. Ostatní ujednání

1. Zakázka je realizována v souladu s § 31 Zákona v režimu výběrového řízení, na něž se nevztahují kogentní ustanovení Zákona, vyjma zásad uvedených v § 6 Zákona. Pojmy či postupy použité v rámci tohoto zadávacího řízení, které odpovídají pojmům či postupům obsaženým v zákoně, jsou použity pouze z důvodu dodržení zásad uvedených v § 6 zákona a dále z důvodu zachování jednotné terminologie při zadávání veřejných zakázek. V žádném případě je nelze vykládat jako úmysl zadavatele podřídít kteroukoli z částí zadávacího řízení postupu dle zákona.
2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
3. Zadávací lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán, je do 30.11.2024.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
5. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku malého rozsahu kdykoliv zrušit bez udání důvodů.
7. Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.
8. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby smlouva i případné dodatky byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem resp. na profilu zadavatele. Současně bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění a souhlasí s tím, že skutečnosti uvedené ve smlouvě vč. případných dodatků nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
9. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.
10. Podrobné instrukce elektronického nástroje naleznete v uživatelské příručce pod odkazem: <https://msk.ezak.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Ve Frýdku-Místku, srpen 2024



Ing. Tomáš Stejskal, MBA, LL.M.
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o.

□

Přílohy:

Příloha č.1 - Seznam zařízení

Příloha č.2 - Krycí list nabídky

Příloha č.3 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č.4- Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti

Příloha č.5- Seznam významných servisních prací

Příloha č.6 – Elektronický nástroj E-ZAK uživatelská příručka pro dodavatele