



Slezská nemocnice v Opavě

Príspevková organizace  
Moravskoslezského kraje



**ZADAVATEL:**

**Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace,**  
Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava

***vypisuje***

veřejnou zakázku malého rozsahu, **zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,**  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, s využitím elektronického nástroje:

**„Dodávka serveru pro PACS“**

Číslo spisu: **SZZ/Otr/2019/02/server-PACS**

Číslo zakázky: **P19V00000036**

(dále také „VZ“)

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

|                             |                                                                            |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele:           | <b>Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace</b>                   |
| Adresa zadavatele:          | <b>Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava</b>                           |
| IČO zadavatele:             | <b>47813750</b>                                                            |
| Oprávněná osoba zadavatele: | <b>MUDr. Ladislav Václavec, MBA, ředitel</b>                               |
| Kontaktní osoba zadavatele: | <b>Bc. Roxana Otrubová, referent majetkové správy</b>                      |
| Telefon:                    | <b>553 766 187, 777 591 238</b>                                            |
| E-mail:                     | <a href="mailto:roxana.otrubova@snopava.cz">roxana.otrubova@snopava.cz</a> |
| www:                        | <a href="http://www.snopava.cz">www.snopava.cz</a>                         |

**2. DRUH A PŘEDMĚT ZAKÁZKY**

**Druh:** Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky.

**Předmět zakázky:** Dodávka záložního serveru PACS jako náhrada stávajícího.

### 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY - ZÁKLADNÍ POŽADAVKY

Z důvodu HW kompatibility a kompatibility centrálního managementu stávajícího VM řešení požadujeme 1 ks rackový server se základní konfigurací této specifikace:

#### Minimální konfigurace serveru: značkový server DELL R540 s minimální konfigurací:

- HW provedení, max. 2U server, rackmount,
- Legacy Password
- Group Manager, Disabled
- MOD,CHAS,3.5X8,HP,OCF,R540
- PowerEdge 2U Standard Bezel
- 2xLP,CPU No Riser Configuration
- MOD,TRAY,LGG,TAG,R540
- MOD,ASSY,MECH,2U,LF,CP,R540
- Performance Optimized
- 2667MT/s RDIMMs
- RAM: min 2x 8GB RDIMM, 2667MT/s, Single Rank
- iDRAC9,Enterprise
- HDD: min 6x 10TB 7.2K RPM NLSAS 12Gbps 512e 3.5in Hot-plug Hard Drive
- Internal PERC
- PERC H730P+ RAID Controller, 2Gb NV Cache, Adapter, Low Profile
- No Optical Drive Internal for 8 HD Chassis
- MOD,PWR SPLY,750W,RDNT,DELTA
- 2x C13 to C14, PDU Style, 10 AMP, 6.5 Feet (2m), Power Cord
- Trusted Platform Module 2.0
- Order Configuration Shipbox Label (Ship Date, Model, Processor Speed, HDD Size, RAM)
- Broadcom 5720 DP 1Gb Network Interface Card, Low Profile
- Dual-Port 1GbE On-Board LOM
- ReadyRails Sliding Rails With Cable Management Arm
- RAID 5
- Performance BIOS Settings
- PowerEdge R540 Motherboard
- No Operating System
- No Systems Documentation, No OpenManage DVD Kit
- 3Yr Basic Warranty - Next Business Day - Minimum Warranty
- 3Yr Data Protection - Keep Your Hard Drive

#### Další podmínky:

- součástí dodávky je doprava na místo osazení,
- ustanovení o délce záruční doby (min. 36 měsíců) – uveďte délku záruční doby (Příloha č. 3 – Krycí list nabídky).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **170 000,00 Kč** bez DPH.

### 4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Účastník zadávacího řízení (dále také „účastník ZŘ“) předloží zadavateli **podepsaný** návrh kupní smlouvy, jenž bude zpracován v souladu s veškerými obchodními podmínkami a požadavky zadavatele.

Součástí návrhu smlouvy bude i ustanovení, týkající se uveřejnění smlouvy v registru smluv:

#### *Registr smluv*

1. *V souvislosti s aplikací zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon o registru smluv“, a za předpokladu, že podle zákona o registru smluv bude povinné*

tuto smlouvu podle uvedeného zákona publikovat, se strany dohodly následujícím způsobem:

- Strany pokládají informace obsažené v této smlouvě za obchodní tajemství každé jednotlivé strany, a to nejméně v rozsahu: definice služeb, ceny služeb;
  - Strany souhlasí, že v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 zákona o registru smluv zašle správci registru smluv elektronický obraz této Smlouvy a metadata vyžadovaná zákonem o registru smluv žadatel, kterým je kupující to až poté, co v elektronickém obrazu této smlouvy znečitelní data výše uvedená v souladu s ustanovením § 5 odst. 8 a příslušná metadata označí jako metadata vyloučená z uveřejnění podle ustanovení § 5 odst. 5 a 6 zákona o registru smluv.
  - Žadatel splní povinnost výše uvedenou ve lhůtě 14 dní od uzavření smlouvy a neprodleně předá druhé straně potvrzení správce registru podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv,
  - V případě nesplnění výše uvedené povinnosti ve stanovených lhůtách je oprávněna předat elektronický obraz smlouvy a metadata po znečitelnění a označení metadat jako vyloučených z uveřejnění druhá strana tak, aby smlouva byla poskytnuta správci registru smluv ve lhůtě uvedené v § 5 odst. 2 zákona o registru smluv.
  - Strany souhlasí, že prodávající je oprávněn publikovat v registru smluv, stejně jako zpřístupnit podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a pouze v případě, že bude předchozí postup považován pravomocným rozhodnutím příslušného soudu za nedostatečný.
2. Prodávající je povinen předat kupujícímu, jím podepsanou tuto smlouvu, včetně všech příloh ve formě elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a to bez zbytečného odkladu.
  3. V případě, že kterákoliv strana poruší jakoukoliv povinnost uloženou v tomto, je druhá strana oprávněna vypovědět tuto smlouvu a uhradit veškeré škody, které vzniknou druhé smluvní straně v důsledku nepublikování této smlouvy v registru smluv.
  4. Okamžikem zveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v platném znění, je tímto zveřejněním v registru smluv současně splněna povinnost uveřejnit ji podle zákona o veřejných zakázkách.

Požadovaný termín splatnosti faktury – **30 dnů** ode dne přijetí faktury.

Ve smlouvě bude také uveden text: Faktura bude obsahovat číslo spisu související VZ, tzn. **SNO/Otr/2019/02/server-PACS.**

Nabídka bude obsahovat sdělení, zda zhotovitel je nebo není plátcem DPH.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude podána v českém jazyce.

## **5. DODACÍ PODMÍNKY – MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ**

**Místo plnění:** Slezská nemocnice v Opavě, příspěvková organizace, Olomoucká 470/86, Předměstí, 746 01 Opava.

**Doba plnění:** maximálně do 6 týdnů od podpisu kupní smlouvy.

## **6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Účastník ZŘ je povinen do celkové nabídkové ceny zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této VZ vzniknou nebo mohou vzniknout.

Nabídková cena zde bude uvedena v členění:

- cena položky bez DPH,
- výše DPH (% a Kč),
- cena položky včetně DPH.



V rámci nabídky je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností účastníka ZŘ, aby veškeré jím uváděné údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání nabídek nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky.

Cenu uvádějte v české měně a cena je závazná po celou dobu trvání smlouvy.

## **7. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY**

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v závislosti na změnách právních předpisů upravujících zákonné poplatky, daně či jiné cenové úpravy.

## **8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM**

Hodnotícím kritériem bude **nejnižší nabídková cena v Kč vč. DPH (100%)** za předmět této VZ dle bodu 3. Této ZD, včetně veškerých nákladů s tím spojených.

Vítězná bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

Cenu uveďte s i bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo nejdříve nabídky hodnotit a až poté posoudit nabídku vybraného dodavatele.

## **9. NÁVRH SMLOUVY**

Předložený návrh kupní smlouvy musí být zpracován v souladu s požadavky zadavatele dle obchodních podmínek této zadávací dokumentace – tzn., že v návrhu smlouvy budou zakotveny bez výjimky podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci.

Návrh smlouvy musí obsahovat záruční a pozáruční podmínky, kontakt na osobu zajišťující servis. Návrh smlouvy musí v Příloze č. 1 obsahovat technickou specifikaci zboží.

**Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ, tzn. statutárním orgánem (dle výpisu z OR) nebo osobou k tomu zmocněnou (na základě plné moci, která bude součástí nabídky).**

**Zadavatel si vyhrazuje právo o obsahu smlouvy dále jednat.**

## **10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

### **a, základní způsobilost**

Účastník ZŘ předloží:

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti – dle Přílohy č. 2.

### **b, profesní způsobilost**

Účastník ZŘ předloží:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list)

### **c, technická kvalifikace**

Účastník ZŘ předloží:

- Popis, fotografie nabízeného zboží v českém jazyce k ověření požadovaných technických údajů a parametrů.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

**Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu .pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Nezasílat poštou ani email!!**

## 11. ZÁRUČNÍ A SERVISNÍ PODMÍNKY

Prodávající poskytne kupujícímu záruku na jakost dodaného zboží – serverů - v délce **36 měsíců**.

Záruční a pozáruční podmínky, kontakt na osobu zajišťující servis, budou uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

## 12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK - LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka účastníka ZŘ bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese:

[https://msk.ezak.cz/profile\\_display\\_5.html](https://msk.ezak.cz/profile_display_5.html) **ve lhůtách** uvedených tamtéž.

Popis potřebných úkonů najdete v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídky podané v listinné podobě **nebude** zadavatel vyhodnocovat a budou **VYŘAZENY**.

**Celá nabídka bude zpracována V ČESKÉM JAZYCE.**

## 13. ZADÁVACÍ LHŮTA (tj. lhůta, po kterou jsou účastníci ZŘ svými nabídkami vázáni)

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dnů**.

Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům ZŘ, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu (tj. s účastníkem ZŘ, který se umístil jako druhý nebo třetí v pořadí) až do doby uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení a jsou povinni na vyzvání poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy na zakázku v maximální délce 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

## 14. VZORKY

Nevztahuje se.

## 15. ELEKTRONICKÝ PODPIS

Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku malého rozsahu, **není nutný** na straně účastníka ZŘ pro potvrzení nabídky elektronický podpis. Podané nabídky jsou však i přesto závazné, což účastník ZŘ stvrzuje mimo jiné přiložením kvalifikační dokumentace, v níž jsou uvedeny osoby, které jsou oprávněny jménem účastníka ZŘ uzavírat smluvní vztahy.

## 16. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veškerá komunikace mezi zadavatelem (pověřenou osobou) a dodavateli, poskytované dokumenty a informace budou v jazyce českém. Každý účastník ZŘ je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, avšak **nejpozději do 48 hod. před ukončením lhůty pro podávání nabídek**. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje, je v prostředí elektronického nástroje vytvořen prostředek pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům ZŘ. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, nikoli zasílány jednotlivě účastníkům ZŘ.

Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům resp. účastníkům ZŘ zejména na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci



registrace do elektronického nástroje E-ZAK (je nezbytné pro ni zachovat přístup po celou dobu realizace veřejné zakázky) a to prostřednictvím el. nástroje E-ZAK.

## 17. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

### Zadavatel požaduje doložit:

**Seznam poddodavatelů** - V případě, že část veřejné zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (poddodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby (účastník ZŘ je povinen u poddodavatele uvést jeho identifikační údaje). Účastník ZŘ odpovídá v plném rozsahu za veškerou činnost poddodavatelů. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. V případě, že účastník ZŘ nepřiloží seznam poddodavatelů, má se za to, že bude veřejnou zakázku realizovat pouze s využitím vlastních kapacit.

## 18. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

### Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veřejnou zakázku kdykoliv zrušit bez udání důvodů,
- na odmítnutí všech předložených nabídek,
- neuzavřít smlouvu,
- kdykoliv v průběhu zadávacího řízení změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací podmínky,
- vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud se prokáže, že se účastník ZŘ dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- vyloučit takového účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel nehradí účastníkům ZŘ náklady vzniklé z účasti v řízení.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah.

### Ze zadávacího řízení budou vyloučeny všechny nabídky, které:

- budou obsahově nekompletní,
- nesplní některý požadavek soutěže,
- budou obsahovat nepravdivý údaj,
- budou doručeny po stanoveném termínu pro podání nabídky.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka ZŘ o písemné vysvětlení nabídky a o doplnění chybějících dokladů.

**Zadavatel upozorňuje na nutnost provedení Testu nastavení prohlížeče – viz. Uživatelská příručka pro dodavatele (Příloha č. 1, str. 15 Test nastavení prohlížeče) s dostatečným časovým předstihem před vložením samotné nabídky.**

## 19. SEZNAM POŽADOVANÝCH DOKUMENTŮ

- a) Krycí list - Cenová nabídka s uvedením skutečnosti zda účastník ZŘ je nebo není plátcem DPH - (Příloha č. 3)
- b) Návrh kupní smlouvy - **PODEPSANÝ** - ve formátu pdf., **vč. návrhu KS ve formátu \*.doc. nebo \*.docx.**
- c) Čestné prohlášení - (Příloha č. 2)
- d) Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
- e) Doklad o oprávnění k podnikání (ŽL)

- f) Fotografie nebo prospekt nabízeného zboží k ověření splnění požadovaných parametrů
- g) Seznam poddodavatelů (je-li to relevantní)

**Výše uvedené doklady, popř. další doklady tvořící nabídku, budou doloženy v kopiích, naskenované ve formátu \*.pdf a vloženy jako součást nabídky do prostředí elektronického nástroje E-ZAK o maximální velikosti jednoho souboru 10 MB, přičemž min. Návrh smlouvy - Příloha č. 5 bude vložen jako samostatný soubor.**

## **20. PŘÍLOHY**

Příloha č. 1 – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele  
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních způsobilosti  
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

**26. 02. 2019**

V Opavě dne .....



---

**MUDr. Ladislav Václavec, MBA**  
**ředitel**