

Zadávací dokumentace

k podlimitní veřejné zakázce na dodávku zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) s využitím elektronického nástroje E-ZAK

Název veřejné zakázky:

„Výměna zdroje chladu pro budovy A-E“

Pořadové číslo:

P/021/INV/19

Článek 1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:

Nemocnice ve Frýdku-Místku, příspěvková
organizace

Adresa zadavatele:

El. Krásnohorské 321, Frýdek, 738 01 Frýdek-Místek
00534188

IČ zadavatele

**Oprávněná osoba
zadavatele:**

Ing. Tomáš Stejskal, ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Běhunčíková Martina, Červenka Václav, Knězková
Alena

Telefon:

558 415 171, 558 415 201, 558 415 173

E-mail:

behuncikova@nemfm.cz, cervenka@nemfm.cz
knezkovaa@nemfm.cz

URL adresa:

www.nemfm.cz

Profil zadavatele:

https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html

Článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

1. Předmět zakázky

Předmětem podlimitní veřejné zakázky je výměna zdroje chladu v objektu A-E v areálu Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o. v rozsahu dle projektové dokumentace zpracované v lednu 2018 společností Technika budov, s.r.o., Křenová 42, 602 00 Brno.

1.1. Klasifikace dle CPV: 42510000-4 – Výměníky tepla, klimatizační nebo chladicí zařízení a filtrační stroje

1/10

Veškeré technické řešení je uvedeno v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace a je volně přístupná v plném rozsahu na profilu zadavatele.

Pokud jsou v projektové dokumentaci nebo ve výkazu výměr uvedeny technické nebo obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení očekávaných standardů použitých materiálů. Zadavatel jednoznačně deklaruje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení a materiálů, pokud je účastník nabídne a pokud splní požadavky zadavatele na jejich kvalitu.

1.2. Výměna chladicího zařízení především zahrnuje tyto úkony:

- dodávku a montáž nové chladicí jednotky, včetně jejího uvedení do provozu
- demontáž stávající jednotky
- pomocné stavební / elektro práce
- montážní a jeřábnické práce
- ekologická likvidace stávající jednotky (včetně chladiva)
- veškeré další činnosti související s výměnou zdroje chladu

Podrobněji je rozsah a specifikace dodávky včetně instalace uveden v příloze č. 3 ZD (silnoproudé elektroinstalace a vzduchotechnika) – Dokumentace pro provádění stavby.

Zadavatel požaduje dodávku nového chladicí jednotky, nepřipouští možnost dodávky repasovaného stroje.

1.3. Technická organizační opatření k plnění veřejné zakázky

Dodavatel zajistí zabezpečení pracoviště z bezpečnostního hlediska, včetně konečného úklidu, odvozu a likvidace vzniklých odpadů. Veškeré práce budou prováděny dle platných právních norem. Doklad o ekologické likvidaci odpadů bude předán zadavateli po ukončení díla.

Zhotovitel musí respektovat požadavky zadavatele při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky:

- Zachovat pohyb chodců v areálu včetně osob s omezenou schopností pohybu a orientace.
- Doprava materiálu a zaměstnanců zhotovitele bude probíhat převážně venkovními prostory
- Nadrozměrné předměty bude možno přesunout vnitřním schodištěm dle provozních možností, po dohodě se zadavatelem.
- Realizační práce mohou být prováděny v době od 6,00 hodin do 18,00 hodin, bude konzultováno se zadavatelem.

2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **2. 8. 2019 v 10:00 hod**, sraz před blokem „D“ Nemocnice ve Frýdku-Místku, p. o. – kontaktní osoba Červenka Václav, telefon 604 227 095.

3. Předpokládaný termín dodávky vč. instalace:

- Předpokládané zahájení stavby: 15. 09. 2019
- Termín dokončení a předání díla: 20. 11. 2019

2/10

Článek 3

Lhůta a místo pro podání nabídky, zpřístupnění nabídek

Nabídky budou podávány pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese https://msk.ezak.cz/profile_display_7.html

Jiná forma podání nabídky, než elektronická, je zakázána. Pokud bude nabídka doručena v listinné podobě, komise pro otevírání obálek takovou nabídku nebude otevírat. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka nebyla podána v souladu se zadávací dokumentací.

Jazyk nabídky:

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce, mimo prohlášení o shodě výrobce, které může být v jednom z oficiálních jazyků EU. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Katalogové informace, popisy, produktové listy není nutné předkládat v překladu, připouští se jazyk anglický.

Lhůta pro podání nabídky v elektronické podobě v elektronickém nástroji E-ZAK:
15. 8. 2019 do 9:00 hodin

Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití elektronického nástroje jsou uvedeny v příloze č. 6 – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele.

Účastník prostřednictvím tohoto elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované následovně:

1. Cenovou nabídku vloží účastník v elektronické formě do elektronického nástroje v souladu s „Návodem pro účast“. **Účastník vloží do elektronického nástroje ve lhůtě pro podání nabídek svou nabídkovou cenu celkem bez DPH, která bude zahrnovat veškeré práce včetně materiálu potřebného k provedení díla.** Nabídka bude vložena účastníkem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji E-ZAK. Účastník přitom postupuje podle dispozic zadavatele uvedených v dokumentaci elektronicky vedeného zadávacího řízení.
2. Účastník do elektronického nástroje připojí návrh Kupní smlouvy (Příloha č. 2 ZD) – (dále jen „Smlouva“), který je součástí zadávací dokumentace. Přílohou smlouvy bude zpracovaný položkový rozpočet (příloha č. 1 smlouvy) Návrh smlouvy bude zpracován v souladu s požadavky zadavatele na obchodní podmínky této zadávací dokumentace. **Zadavatel doporučuje, aby návrh Smlouvy byl podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence. Bude-li návrh smlouvy opatřen podpisem osoby oprávněné zastupovat dodavatele na základě plné moci, doporučuje zadavatel, aby nedílnou přílohou smlouvy byla i plná moc.** U společné nabídky více osob zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl

podepsán všemi osobami oprávněnými zastupovat všechny jednotlivé účastníky společné nabídky či jimi zmocněnými osobami. Zadavatel doporučuje, aby v takovém případě bylo součástí nabídky zmocnění. Návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

3. Účastník vloží návrh Smlouvy včetně příloh do elektronického nástroje ve formátu *.pdf (podepsaná Smlouva) a rovněž ve formátu *.doc (návrh Smlouvy).
4. Účastník do elektronického nástroje připojí doklady, jimiž účastník splňuje požadovanou kvalifikaci.
5. Účastník do elektronického nástroje připojí ostatní dokumenty, které ve vztahu k veřejné zakázce považuje za důležité.
6. **Nabídka jako celek vložená do elektronického nástroje E-ZAK bude opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem** založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.
7. Doporučené členění nabídky:
 - Obsah nabídky
 - Vyplněný formulář – krycí list nabídky – příloha č. 1
 - Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace
 - Návrh Smlouvy vč. vypracovaných příloh (ve formátu *.doc a podepsaný ve formátu *.pdf) – příloha č. 2
 - Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky
8. Otevírání nabídek proběhne dle § 109 zákona.
 - Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
 - Doručené nabídky budou otevírány postupně podle data jejich doručení.
 - Otevírání nabídek v elektronické podobě se koná bez přítomnosti veřejnosti.

Článek 4

Vysvětlení zadávací dokumentace

1. Dodavatel je oprávněn dle § 98 zákona po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud nebude žádost o vysvětlení doručena zadavateli nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, zadavatel není povinen požadované vysvětlení poskytnout. Na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podané jinou než písemnou formou vloženou do elektronického nástroje E-ZAK nebo po lhůtě pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nebude brán zřetel. Telefonické dotazy nebudou zodpovídaný.
2. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
3. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty **nejpozději do 3 pracovních dnů** po doručení žádosti dodavatele.

4. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na elektronickém nástroji E-ZAK, bez identifikace dodavatele.
5. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
6. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v jazyce českém. Vzhledem k tomu, že je veřejná zakázka realizována s využitím elektronického nástroje E-ZAK, je v prostředí tohoto elektronického nástroje vytvořen prostředek pro podávání žádosti o dodatečné informace i jejich vypořádání zadavatelem. Tato forma komunikace umožní nejrychlejší a nejjednodušší zpracování případných dotazů i jejich doručení k účastníkům. Zadavatel zároveň upozorňuje, že v rámci realizace této veřejné zakázky má v úmyslu adresovat korespondenci zájemcům, resp. účastníkům na kontaktní emailovou adresu uvedenou v rámci registrace do elektronického nástroje E-ZAK. Přístup do elektronického nástroje E-ZAK bude po celou dobu realizace veřejné zakázky.
7. Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

Článek 5

Požadavek na složení jistiny

Zadavatel nepožaduje složení jistiny.

Článek 6

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, zpracování nabídkové ceny

1. Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu Smlouvy. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2). Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny pro vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.
2. Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v návrhu smlouvy, splatnost faktur 30 dnů.
3. Stanovení nabídkové ceny:
 - účastník stanoví nabídkovou cenu v krycím listu (Příloha č. 1), v návrhu smlouvy (Příloha č. 2) a v položkovém rozpočtu (součást přílohy č.3 – projektová dokumentace stavby)
 - nabídková cena za celé plnění veřejné zakázky bude stanovena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně DPH a cena celkem s DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
 - nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a dalšími dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
4. Dodavatel nesmí Návrhy smluv měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených, že je dodavatel má vyplnit. Návrhy smluv musí

zahrnovat a akceptovat veškeré věcné, technické, právní, smluvní a jiné požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách včetně předmětu plnění VZ. Návrhy smluv nesmí obsahovat výhradu ani ustanovení, které je v rozporu se zadávacími podmínkami nebo zhoršuje či by mohlo zhoršit postavení zadavatele. Pokud v nabídce předložené Návrhy smluv budou odporovat těmto požadavkům, znamená to nesplnění zadávacích podmínek dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ a s možným důsledkem vyřazení nabídky a následného vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

5. Případné změny již uzavřené smlouvy jsou možné pouze v souladu s ustanoveními právních předpisů, zejména s § 222 ZZVZ. V takovém případě obě smluvní strany uzavřou očíslovaný dodatek k příslušné smlouvě.

Článek 7

Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští zpracování variant.

Článek 8

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje předložit pro plnění veřejné zakázky:

KVALIFIKACE

Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů musí být součástí nabídky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74
- b) profesní způsobilost podle § 77
- c) technickou kvalifikaci podle § 79

Základní způsobilost podle § 74:

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který formou čestného prohlášení statutárního zástupce nebo podnikatele – fyzické osoby (Příloha č. 4 ZD) dle ust. § 53 odst. 4 ZZVZ prokáže základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ.

Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání základní způsobilosti postupem podle ust. § 87 nebo ust. § 226 odst. 1 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost podle § 77:

1. § 77 odst. 1 ZZVZ

Dodavatel prokazuje tuto způsobilost předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

2. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky:

- provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
- montáž, opravy a rekonstrukce chladicích zařízení a tepelných čerpadel

Dodavatel doloží splnění této podmínky doložením kopie platného oprávnění k podnikání.

3. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel doložil, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje doložením kopie platné autorizace v oboru:

- technika prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika – autorizovaný inženýr nebo technik

Tím není vyloučena možnost nahrazení prokázání profesních kvalifikačních předpokladů postupem podle ust. § 226 odst. 1 ZZVZ. Doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Technická kvalifikace podle § 79

§ 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Seznam významných dodávek obdobného charakteru (dále jen zakázek) **poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.** Seznam dokončených nejvýznamnějších dodávek musí obsahovat 3 dodávky obdobného charakteru v celkovém součtu min. 3 000 tis. Kč bez DPH, z toho alespoň u 1 zakázky musí být součástí dodávka zdroje chladu o výkonu min. 300 kW.

Dodavatel prokáže tento požadavek **Seznamem významných dodávek** ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce (příloha č. 5 ZD), kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších dodávek tyto údaje:

- identifikace zadavatele/objednatele
- název zakázky, stručný popis (vč. informace o výkonu zdroje chladu)
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH
- informace, zda byly práce realizovány společně s jiným dodavatelem a jaký byl podíl dodavatele (stanovení v % a případně současně věcně, je-li to relevantní) na celkovém plnění, či zda byly realizovány dodavatelem jako poddodavatelem s uvedením rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel
- dobu a místo plnění
- kontaktní osobu objednatele (tel. číslo, e-mail), u které je možné si uvedené informace ověřit.

Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat.

§ 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ

Popis technického vybavení předmětu dodávky – účastník přiloží technickou dokumentaci, návody k použití k nabídnuté technologii, a to v českém jazyce. Součástí technické dokumentace bude prohlášení o shodě.

KVALIFIKACE PODDODAVATELE

Zadavatel v souladu s ust. § 85 zákona požaduje, aby účastník ZŘ předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele dle ust. § 74 odst. 1, 2 a 3 zákona předložením čestného prohlášení
- profesní způsobilost poddodavatele dle ust. § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona prokáže účastník ZŘ předložením
 - výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
 - oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu dané poddodavatelské činnosti

Doklady prokazující splnění kvalifikace předloží účastníci v kopii, originály nebo ověřené kopie budou doloženy vybraným dodavatelem na základě výzvy v souladu s § 122, odst. 3, písm. a) před uzavřením smlouvy.

Článek 9

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky

1. Údaje uvedené v návrhu Smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
2. Účastník ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a uvede identifikační údaje každého poddodavatele.
3. Vítězný dodavatel se zavazuje, že po celou dobu realizace díla bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem min. 10 mil. Kč. s maximální spoluúčastí 10 tis. Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škod způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Článek 10

Způsob hodnocení nabídek

1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.
2. Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší podle nabídkové ceny bez DPH uvedené v Krycím listu nabídky shodné s cenou uvedenou v položkovém rozpočtu, který je součástí projektové dokumentace. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka dodavatele, který nabídne nejnižší cenu a zároveň splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení. V případě rozporu nabídkové ceny v jednotlivých částech nabídky bude pro hodnocení použita cena uvedená v položkovém rozpočtu.
3. V případě rovnosti nabídkových cen rozhodne o nejvýhodnější nabídce dřívější doba doručení této nabídky.

Mimořádně nízká nabídková cena

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 zákona.

Článek 11 **Ostatní ujednání**

1. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle § 40 zákona. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 6 měsíců.
2. **Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka i rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
3. Ukončením zadávacího řízení a oznámením výsledku zadávacího řízení nevznikne automaticky smluvní vztah.
4. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v zadávacím řízení. Dodavatelé nemají v žádném případě právo na náhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení.
5. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona předložit originály nebo úředně ověřené kopie konkrétních dokladů prokazujících splnění kvalifikace (viz. čl. 8 zadávací dokumentace), pokud je již zadavatel nemá k dispozici (např. byly součástí podané nabídky).
6. Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 zákona.
7. Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby smlouva a dodatky byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem resp. na profilu zadavatele. Současně bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění a souhlasí s tím, že skutečnosti uvedené ve smlouvě vč. případných dodatků nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Ve Frýdku – Místku, červenec 2019



Ing. Tomáš Stejskal, MBA
ředitel Nemocnice ve Frýdku-Místku, p.o.

**Veřejná zakázka
„Výměna zdroje chladu pro budovy A-E“
P/021/INV/19**

Motto nemocnice: Člověk je zrozen k vzájemné pomoci. L. A. Seneca

Přílohy jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace:

- č. 1 - Krycí list nabídky
- č. 2 – Návrh smlouvy
- č. 3 – Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu
- č. 4 – Čestné prohlášení _základní způsobilost
- č. 5 – Seznam významných dodávek
- č. 6 – Elektronický nástroj E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele